



Mateřská škola Mladá Boleslav, příspěvková organizace
Šmilovského 543, 293 01 Mladá Boleslav, IČO: 70838143
Telefon: 326 321 671, E-mail: reditel@ms-specmb.cz, Web: www.ms-pastelka.cz

Středočeský kraj

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2022/2023



Obsah

1 Základní údaje o škole	3
2 Charakteristika školy.....	4
2.1 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy	4
2.2 Materiálně technické podmínky	4
2.3 Školní vzdělávací program.....	5
2.4 Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu.....	5
3 Školy a školská zařízení – členění	6
4 Souhrnné údaje o dětech	7
5 Údaje o přijímání dětí do školy	8
6 Údaje o výsledcích ve vzdělávání	9
7 Chování žáků.....	10
8 Absolventi a jejich další uplatnění	10
9 Údaje o nezaměstnanosti absolventů praktické školy	10
10 Jazykové vzdělávání na škole	10
11 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole.....	11
12 Údaje o pracovnících školy	12
13 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků	13
14 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků.....	14
15. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	15
16 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení	16
17 Výchovné a kariérové poradenství.....	16
Spolupracujeme se základními školami, které budou následně navštěvovat děti z naší MŠ.18 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 20)	16
19 Další činnost školy	17
20 Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy	18
21 Závěr	19
Příloha č. 1 - fotogalerie.....	20

1 Základní údaje o škole

Název školy:	Mateřská škola Mladá Boleslav, příspěvková organizace
Adresa školy:	Šmilovského 543, 293 01 Mladá Boleslav
Zřizovatel:	Středočeský kraj, Zborovská 11, Praha 5
IČO:	70 83 81 43
IZO ředitelství školy:	107 514 656
Datová schránka:	4y6x8jc
Telefonní čísla:	326 321 671, 602 613 634
E-mail:	reditel@ms-specmb.cz
Webové stránky:	www.ms-pastelka.cz
Ředitelka školy:	Mgr. Michaela Bezuchová
Zástupkyně ředitelky:	Bc. Tereza Tomková
Zápis do rejstříku škol a školských zařízení:	1. 1. 2005 zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Září 2017 změna názvu organizace. Září 2022 změna ředitelky.

2 Charakteristika školy

Mateřská škola Mladá Boleslav, příspěvková organizace je zřízena podle § 16 odst. 9 školského zákona pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedná se o jedinou samostatnou mateřskou školu tohoto typu v okrese Mladá Boleslav. Poskytuje předškolní vzdělávání a služby školního stravování. Mateřská škola sídlí v dvoupodlažní budově bývalých městských jeslí, majitelem objektu je nyní Středočeský kraj. Součástí školy je dostatečně velká a zelení osázená zahrada s pískovišti a herními prvky, tak aby dětem poskytovala dostatečný a bezpečný prostor pro hry i relaxaci. Celý objekt je oplocen a uzavřen – branky bezpečnostními prvky a vchody budovy se zamykají. Dvoupodlažní budova má jedno nadzemní patro a suterén. V suterénu se nachází kuchyně, prádelna a skladovací prostory. První patro je bezbariérové, nalezneme zde tři třídy a přilehlé sociální zařízení, relaxační místnost, šatny, kuchyňku a kancelář. Celá budova mateřské školy je zateplená, jsou vyměněná okna a dveře.

Provoz mateřské školy je od 6:30 do 16:00 hodin. Doplňkovou činnost mateřská škola neprovozuje.

Škola hospodář s přiděleným rozpočtem jako příspěvková organizace.

2.1 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění a prováděcími předpisy. Mateřská škola její hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 33 zákona č.561/2004 Sb., a prováděcími předpisy. Školní jídelna její hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen §119 zákona č.561/2004 Sb., a prováděcími předpisy. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti toto školské zařízení poskytuje s účinností od 1.ledna 2005 závodní stravování pro zaměstnance školského zařízení.

2.2 Materiálně technické podmínky

Technický stav budovy odpovídá plně stáří. V průběhu školního roku 2022/2023 došlo k drobným opravám na technickém zařízení budovy. Prostorově budova neodpovídá hygienickým požadavkům, ale byla udělena trvalá výjimka z hygienických požadavků na prostorové podmínky a na vybavení hygienického zařízení pro děti MŠ. Tato výjimka byla udělena KHS Středočeského kraje. Materiálové vybavení postupně zlepšujeme.

2.3 Školní vzdělávací program

Ve školním roce 2022/2023 byly děti vzdělávány dle „Školního vzdělávacího programu – Pomoc mi tak, abych to dokázal sám“, který byl vypracován dle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. ŠVP je rozpracováno do šesti integrovaných bloků. Podle bloků si učitelky vypracovávaly týdenní plány. Pro děti byly vypracovány individuální plány, při jejich sestavování jsme se snažili respektovat závěry a doporučení Školského poradenského zařízení i jiných odborníků. V průběhu měsíce října jsme s nimi seznámili rodiče. V lednu 2023 a červnu 2023 proběhlo hodnocení plnění individuálních plánů.

V průběhu školního roku 2022/2023 se celý pedagogický sbor podílel na tvorbě nového ŠVP, které je platné od 1. 9. 2023. Nový školní vzdělávací plán je rozdělen do čtyř integrovaných bloků, každý blok obsahuje podtémata, která budou následně využita pro tvorbu TVP (třídních vzdělávacích plánů).

2.4 Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu

Cíle výchovně vzdělávacího procesu byly v souladu s RVP. Tyto cíle máme stanoveny na delší období, protože je není možné splnit za jeden školní rok. Některé cíle byly splněny, některé jen částečně. Důvody nesplnění cílů: různý druh a stupeň postižení dětí, různá mentální úroveň dětí, častá nemocnost, pobyty v lázních.

Výchovně vzdělávací cíle, které máme stanoveny dlouhodobě:

- rozvoj tvořivosti;
- rozvoj zpřesňování a kultivace smyslového vnímání, přechod od konkrétně názorného myšlení k myšlení slovně logickému;
- rozvoj a kultivace mravního a estetického vnímání, cítění a prožívání;
- rozvoj schopností a dovedností vyjádřit pocity, prožitky a dojmy;
- osvojování jednoduchých poznatků o světě a životě užitečných pro elementární povědomí o přírodním prostředí;
- rozvoj samostatnosti;
- rozvoj jemné a hrubé motoriky;
- rozvoj schopností žít ve společenství ostatních lidí, přizpůsobit se;
- posilování přirozených poznávacích citů;
- rozvoj mluveného projevu;
- rozvoj komunikativních schopností verbálních i neverbálních.

3 Školy a školská zařízení – členění

I. Školy – nejvyšší povolený počet dětí a naplněnost (k 30. 9. 2022)

Typ školy/ŠZ	IZO	Nejvyšší povolený počet dětí	Skutečný počet dětí	Přepočtený počet pedagogických pracovníků	Počet dětí na přepočtený počet pedagogických pracovníků
MŠ speciální	107 514 656	52	36	8	4,5

Dle údajů z Rejstříku škol a školských zařízení má Mateřská škola kapacitu 52 dětí na základě výjimky, která byla udělena KHS Středočeského kraje na dobu neurčitou, ale dle § 25 odst. 1. Vyhlášky č. 27/2016 Sb. má třída zřízená podle § 16 odst. 9 školského zákona nejmeně 6 a nejvíce 14 dětí. Řídíme se touto vyhláškou a třídy nají maximálně 14 dětí.

II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet dětí/žáků (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2022)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet dětí	Skutečný počet dětí	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Školní jídelna	107 514 656	52	36	0	1,3

4 Souhrnné údaje o dětech

I. Děti/žáci podle typu školy/školského zařízení (k 30. 9. 2022)

Typ školy/ŠZ	Děti	Počet tříd	Průměr počet dětí
MŠ speciální	36	3	12

- Cizí státní příslušníci: 6 dětí (5x Slovensko, 1x Ukrajina).
- Děti dojíždějící do mateřské školy z jiných krajů: 0
- Děti a se speciálními vzdělávacími potřebami: 36

II. Děti podle druhu zdravotního postižení (k 30. 9. 2022)

Druh postižení	MŠ
Mentální postižení	6
- z toho těžké mentální postižení	0
- z toho hluboké mentální postižení	0
Sluchové postižení	0
- z toho neslyšící	0
Zrakové postižení	0
- z toho nevidomí	0
Závažné vady řeči	22
Tělesné postižení	0
Souběžné postižení více vadami	3
- z toho hluchoslepí	0
Závažné vývojové poruchy učení	0
Závažné vývojové poruchy chování	0
Poruchy autistického spektra	5
Bez zdravotního postižení	0

5 Údaje o přijímání dětí do školy

I. Přijímání dětí do MŠ pro školní rok 2022/2023 a počet udělených odkladů povinné školní docházky (PŠD) – k 1. 9. 2022

Typ školy/ŠZ	Počet přijatých dětí		Počet odkladů PŠD
	celkem	v posledním roce před zahájením PŠD	
Mateřská škola	13	0	1

Přijímání dětí do MŠ bylo provedeno na základě přihlášky, kterou podali zákonní zástupci a na základě doporučení pediatra či odborného lékaře a na základě doporučení SPC, nebo PPP. O přijetí dítěte rozhodla ředitelka školy, která všem zákonným zástupcům vystavila rozhodnutí o přijetí. Žádné dítě nebylo vráceno do MŠ z důvodu udělení dodatečného OPŠD.

6 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

Při celkovém hodnocení jsme vycházely:

- z Portfolií dětí (záznamy o dětech, diagnostika)
- z průběžných měsíčních hodnocení, z plnění IVP a jeho hodnocení
- z vlastního pozorování
- z plnění IVP a jeho hodnocení

Průběžná evaluace ve školním roce 2022/2023:

- hodnocení témat po jejich ukončení (zpracovává každá třída 1x/měsíc)
- vedení individuálních plánů dětí – průběžně
- hodnocení dětí – 2x/rok
- písemný záznam z konzultací s rodiči

7 Chování žáků

Tento bod se netýká mateřské školy.

8 Absolventi a jejich další uplatnění

Tento bod se netýká mateřské školy.

9 Údaje o nezaměstnanosti absolventů praktické školy

Tento bod se netýká mateřské školy.

10 Jazykové vzdělávání na škole

Tento bod se netýká mateřské školy.

11 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Mateřská škola je vybavena následující technologií:

- 1x pevný počítač pro administrativní práci vedení MŠ
- 1x notebook pro práci vedoucí školní jídelny
- 7x notebook pro účely vzdělávání dětí a práci učitelek ve třídách
- 10x tablet zakoupený ze Šablon II. pro účely vzdělávání
- 2x tablet pro účely vzdělávání
- 7x robotická hračka

Pevný počítač je starší, ale plně funkční, je využíván k administrativní činnosti ředitelkou MŠ. Během školního roku se nám povedlo zakoupit 4 nové notebooky, které využívají pedagogové ke vzdělávání dětí a administrativní činnosti ve třídách. Dále disponujeme sadou tabletů, které se snažíme efektivně využívat během vzdělávání dětí. V budově MŠ je pokrytí wifi signálem. Většina pedagogů má pokročilé znalosti v oblasti ICT a maximálně je využívá během své práce. Ve využívání ICT technologií ve vzdělávání máme ještě rezervy, ale snažíme se je zařazovat do vzdělávání dle možností našich dětí. Na podzim roku 2022 mateřská škola zakoupila různé robotické hračky a 3x interaktivní stěnu, všechny tyto pomůcky jsou běžně zařazovány do výuky.

12 Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2022)

Počet pracovníků				Počet žáků na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹	
12 / 11,22	4 / 3,3	8 / 8	6	4,5

- Počet pedagogů bez kvalifikace speciální pedagogiky: 3

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2022)

Počet pedag. pracovníků	do 30 let	31-40 let	41-50 let	51-60 let	nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	3	3	1	1	0	0	35,25
z toho žen	3	3	1	1	0	0	35,25

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2022)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
1	4	0	3	0

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2022)

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
3	4	0	0	1

- Osobní asistenti: 0
- V mateřské škole jsou dvě asistentky pedagoga, tento počet neodpovídá potřebám dětí s náročnými diagnózami a potřebám školy. Práce s těmito dětmi je velmi náročná a máme jednu třídu bez asistenta pedagoga, v budoucnu je třeba zajistit asistenta pedagoga do všech tříd.
- Personální změny ve školním roce: na začátku školního roku nastoupily dvě učitelky a jedna asistentka pedagoga
- Počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy: 0

13 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

Po celý rok se pedagogové vzdělávají formou samostudia – četbou odborných publikací, vyhledáváním nových metod a forem výuky.

- Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů:

1x učitelka, dokončení bakalářského studia

- Počet jednodenních a dvoudenních DVPP:

Pedagogická diagnostika dětí v MŠ (22 h) – 6 učitelek

Místně zakotvené učení – 2 učitelky

Úvod do problematiky PAS – 1 učitelka

Nácvik komunikačních a sociálních dovedností u dětí s VFA – 1 učitelka

Příprava podkladů pro veřejné zakázky

BOZP – všichni pedagogové

Požární ochrana – všichni pedagogové

GDPR – všichni pedagogové

14 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Hygienické minimum pro pracovníky ve školním stravování – 3 zaměstnanci

BOZP – všichni zaměstnanci

Požární ochrana – všichni zaměstnanci

GDPR – všichni zaměstnanci

Zaměstnanci školní jídelny během celého roku sledují aktuální trendy v oblasti stravování a zdravé výživy.

15. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Prezentace naší školy probíhá prostřednictvím:

- Webové stránky
- Nástěnky
- Školkový časopis
- Akce pro rodiče s dětmi
- Společné akce s dalšími školami

Akce pro děti:

Den koní

Divadelní pohádky v MŠ

Návštěva divadla

Jarní besídky pro rodiče

Vánoční dílny pro děti

Mikulášská nadílka

Návštěva Ekocentra Zahrada

Exkurze do hasičské zbrojnice

Dopravní hřiště městské policie

Ozdravné pobyty v solné jeskyni

Motorická cvičení s odborníkem

Ozvěny Zlínského festivalu

Výstava betlémů

Rozloučení se školáky

Projektové dny ve škole

Spolupráce s městem Mladá Boleslav:

- Město Mladá Boleslav poskytlo MŠ finanční dar 173 000 na částečné pokrytí provozních nákladů. •

Spolupráce se zřizovatelem:

- Probíhá nejčastěji formou portálu PO. Spolupracujeme na zpracovávání důležitých dokumentů.

Operační program Jan Amos Komenský:

- Zahájení realizace projektu: 1.1.2023
- Ukončení realizace projektu: 31. 12. 2025
- Čerpaná částka: 416 090,00 Kč
- Hlavním cílem je rozvoj motorika a komunikačních dovedností dětí prostřednictvím inovativních forem vzdělávání, podpora vzdělávání pracovníků školy a komunitní setkávání rodičů a přátel školy.

16 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Tento bod se netýká mateřské školy.

17 Výchovné a kariérové poradenství

Spolupracujeme úzce ze Speciálně pedagogickým centrem a s Pedagogicko-psychologickou poradnou. V průběhu roku nás pracovnice SPC a PPP navštěvují, sledují práci pedagogů a děti, které mají v péči. Spolupracujeme s psychology, logopedy, lékaři (zprávy o dítěti, návštěvy a konzultace, tvorba IVP, hodnocení IVP a vzdělávání dětí). Během roku jsme v pravidelném kontaktu s dalšími institucemi pomáhajícím rodinám, které vychovávají děti s SVP (Raná péče).

Spolupracujeme se základními školami, které budou následně navštěvovat děti z naší MŠ.

18 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 20)

Ve školním roce 2022/2023 neproběhla žádná kontrola.

19 Další činnost školy

Vedlejší a doplňkovou činnost škola neprovozuje. Sdružení rodičů, Školskou radu ani studentský parlament nemáme.

20 Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2022 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2023 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	8 642	0	3 666	0
2.	Výnosy celkem	8 642	0	3 588	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz	8 261	0	3 411	0
	ostatní výnosy	381	0	177	0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	0	0	-78	0

II. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2022 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		7 374
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33353)		7 326
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	5 360
	ostatní celkem ¹ (např. UZ 33013, 33163 - vypsát všechny)		
	z toho	UZ 33 087 – Rozvoj inf. myšlení	48
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		714
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		714
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003)		
	z toho		
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		173

¹ Doplněte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Program protidrogové politiky UZ 33163, Sportovní akce UZ 001).

21 Závěr

Hlavním cílem a záměrem naší mateřské školy je snaha o nastavení účinného vzdělávacího systému, který je zaměřen především na individuálním přístupu k potřebám jednotlivých dětí, který povede k přiměřenému a přirozenému osobnostnímu rozvoji dětí. Součástí tohoto systému je úzká spolupráce se zákonnými zástupci a odborníky. Díky maximálnímu nasazení všech zaměstnanců mateřské školy se nám tyto cíle dařilo ve školním roce 2022/2023 úspěšně plnit. Během školního roku se zlepšily i materiální podmínky pro vzdělávání dětí, začali jsme postupně obměňovat didaktické pomůcky, které odpovídají moderním trendům ve vzdělávání. Ke zlepšení došlo také v oblasti ICT technologií, které využíváme při vzdělávání dětí.

Podařilo se nám nastavit funkční plán dalšího vzdělávání zaměstnanců, v kterém budeme pokračovat i v dalších letech. Na vzdělávání využijeme finanční prostředky z Operačního programu Jan Amos Komenský.

Datum zpracování zprávy: 25. 09. 2023

Datum projednání při pedagogické radě: 02. 10. 2023

Podpis ředitele a razítko školy:

Příloha č. 1 - fotogalerie



Rozloučení se školáky



Čarodějnický rej



Vánoční nadílka



Mezinárodní den knihy



Exkurze do hasičské zbrojnice



Divadelní představení