



## VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI STŘEDNÍ ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2022/2023



Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV,  
příspěvková organizace, Pod Šachtami 335, Příbram IV, 261 01 Příbram  
IČ: 00873489, email: [ouppb@kr-s.cz](mailto:ouppb@kr-s.cz)  
tel.: 318 472 113, [www.ouupb.cz](http://www.ouupb.cz)





## Obsah výroční zprávy

Obsah výroční zprávy .....	2
I. Základní údaje o škole .....	4
I. 1 Kontaktní údaje .....	4
I. 2 Charakteristika školy .....	4
II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění .....	7
II. 1 Úkoly zřizovatele .....	7
II. 2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy .....	7
II. 3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu .....	8
II. 4 Projektová činnost školy .....	8
II. 5 Spolupráce se sociálními partnery .....	9
III. Statistické údaje školního roku .....	11
III. 1 Členění školy/školského zařízení .....	11
III. 2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich .....	11
III. 3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání .....	12
III. 4 Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ .....	16
III. 5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce .....	18
III. 6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole .....	18
IV. Školní poradenské pracoviště .....	19
IV. 1 Vzdělávání žáků/studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných .....	20
IV. 2 Výchovné poradenství .....	20
IV. 3 Kariérní poradenství .....	22
IV. 4 Primární prevence .....	22
V. Personální zajištění činnosti školy .....	24
V. 1 Údaje o pracovnících školy .....	24
V. 2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků .....	25
V. 3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků .....	28
VI. Materiálně technické podmínky a jejich rozvoj: .....	29
VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti .....	31
VII. 1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení .....	31
VII. 2 Další aktivity školy .....	31
VII. 3 Prezentace školy na veřejnosti .....	33
VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly .....	37
VIII. 1 Autoevaluace školy .....	37



VIII. 2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí .....	39
IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy.....	40
IX. 1 Základní údaje o hospodaření školy .....	40
IX. 2. Přijaté příspěvky a dotace .....	40
X. Závěr .....	45
XI. Přílohová část výroční zprávy.....	46
Příloha č. 1 Vymezení nemovitého majetku .....	46



## I. Základní údaje o škole

### I. 1 Kontaktní údaje

- **Název školy, adresa:** Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace, Pod Šachtami 335, Příbram IV, 261 01 Příbram
- **Zřizovatel:** Středočeský kraj
- **IČO:** 00873489, IZO ředitelství školy: 110028201, REDIZO: 600 170 225
- **Kontakty:**  
číslo telefonu: 318 472 113, ID datové schránky: qisxkys  
e-mailová adresa: [ouppb@kr-s.cz](mailto:ouppb@kr-s.cz)  
www stránky: ouu.pb.cz (do 31. 7. 2023), ouupb.cz (od 1. 8. 2023)  
**ředitelka školy:**  
Mgr. Pavlína Caisová, MBA, tel.: 318 472 146, 725 373 040, caisova@ouupb.cz  
**statutární zástupce, zástupce ŘŠ pro SŠ:**  
Mgr. Petr Tošovský, tel.: 318 472 120, 724 891 280, zastupce@ouupb.cz  
**zástupkyně ŘŠ pro ZŠ speciální:**  
Mgr. Bc. Veronika Pastyriková, tel.: 318 472 112, pastyrikova@ouupb.cz  
**zástupkyně ŘŠ pro ZŠ:**  
Mgr. Milena Palková, tel.: 318 472 112, palkova@ouupb.cz
- **Seznam členů školské rady:**  
Předseda: Mgr. Renáta Švejnhová (za pedagogické pracovníky)  
Místopředseda: Mgr. Klára Danielová (za zákonné zástupce)  
Člen: Bc. Josef Chamula (za zřizovatele)
- **Pověřenec GDPR:** Keystone Company a. s., Tomáš Doul, tel. 731 136 085
- **Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení:** 13. 1. 2023, č. j. MSMT-30328/2022-3, zapsání nového místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb K Nemocnici 1106/14, 268 31 Hořovice

### I. 2 Charakteristika školy

#### Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy

Škola jako příspěvková organizace s právní subjektivitou ve smyslu § 27 zákona č. 250/2000 Sb., v platném znění, zabezpečuje v hlavní činnosti výchovu a vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, v příslušných vzdělávacích programech středního vzdělávání: střední vzdělání s výučním listem (Stravovací a ubytovací služby, Pečovatelské služby, Zahradnické práce, Strojírenské práce). Dále škola nabízí i střední vzdělávání v 1 – letém studiu na **Praktické škole jednoleté** a v 2 – letém studiu na **Praktické škole dvouleté**. Na tyto studia přijímáme převážně žáky se zdravotním postižením ze základních škol speciálních, kde získali základy vzdělání. Obě studia jsou zakončena závěrečnou zkouškou. Absolventi získají střední vzdělání a najdou uplatnění, v rámci svých možností a individuálních dovedností, při pomocných pracích ve výrobě nebo v chráněných dílnách.





Naše škola je příspěvková organizace zřízená Středočeským krajem. Nachází se přímo v centru města v ulici Pod Šachtami, kde je velmi dobré dopravní spojení z celého okresu. Vzdělávání je přednostně určeno pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Příprava žáků probíhá podle školních vzdělávacích programů s využitím speciálně pedagogických metod. Naší prioritou je všestranná pozornost věnovaná žákům a snaha o vytvoření příjemného klimatu školy. Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola je svým rozsahem naprosto ojedinělá v celé republice. Člení se na střední školu, základní a mateřskou školu a nezbytnou součástí je i školské poradenské zařízení – Speciálně pedagogické centrum.

### Vzdělávací program školy, učební plány

Vzdělávací programy, podle kterých škola vyučuje, jsou schváleny MŠMT ČR a jsou k dispozici v sekretariátu školy. Jedná se o následující programy:

Obor	kód oboru	délka studia
Zednické práce	36-67-E/01	3 roky
Stravovací a ubytovací služby	65-51-E/01	3 roky
Pečovatelské služby	75-41-E/01	3 roky
Strojírenské práce	23-51-E/01	3 roky
Zahradnické práce	41-52-E/01	3 roky
Praktická škola dvouletá	78-62-C/02	2 roky
Praktická škola jednoletá	78-62-C/01	1 rok





Školní vzdělávací programy plně vycházejí z koncepce vzdělávání uvedené v jednotlivých RVP oborů vzdělání. Výuka je koncipována tak, že veškeré činnosti v teoretickém i praktickém vyučování vedou k naplnění a dosažení profilu absolventa zvoleného oboru, který neklade důraz pouze na odborné kompetence žáků, ale i na rozvoj klíčových kompetencí a rozvoj žáků v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot.

ŠVP všech oborů vzdělání se nachází na webových stránkách školy <https://ouupb.cz/dokumenty>.

### **Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu**

Odborné učiliště patří mezi speciální školy a je určeno žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V současné době však školu navštěvují převážně žáci bez omezení. Nabízí žákům vyvážené spektrum učebních oborů se zjednodušenými učebními plány. Hlavním cílem Odborného učiliště je zapojení žáků do tříleté odborné přípravy, která směřuje k nezávislosti na pomoci okolí, integraci do společnosti a profesní připravenosti ve zvoleném oboru. Výstupem těchto oborů je střední vzdělání s výučním listem.

Školní vzdělávací program a všechny tematické plány byly za školní rok 2021/2022 splněny. Výsledkem je úspěšnost žáků u závěrečných zkoušek a nízký počet žáků opakujících ročník. Ti, co ročník opakují, jsou žáci se vzdělávacími potížemi, LMP a STMR.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je realizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a prováděcími předpisy. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí žák, jehož vzdělávání z důvodu jeho speciálních vzdělávacích potřeb, vyžaduje uplatnění podpůrných opatření.

Praktické školy (dvouletá a jednoletá) jsou zaměřené na žáky se sníženými rozumovými schopnostmi a žáky s více vadami, kteří přicházejí ze speciálních škol a získali základy vzdělání. Cílem tohoto vzdělávání je uplatnění žáků v rámci svých možností a individuálních dovedností při pomocných pracích v chráněných dílnách. Studium je zakončeno závěrečnou zkouškou a žáci získají střední vzdělání.

S doplňkovou činností začne škola od 1. 9. 2023.



## II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

### II. 1 Úkoly zřizovatele

Zřizovatel předává úkoly svým organizacím pomocí portálu příspěvkových organizací <https://portalpo.kr-stredocesky.cz/>. Všechny úkoly zde zadané plní ředitelka školy a ekonomka obratem.

Škola se řídí **Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje (DZVRVS)**, zejména cílem **dalšího zkvalitnění úrovně odborného vzdělávání**, kdy prohlubuje spolupráci se zaměstnavateli a pobočkami Úřadu práce, důkladně plánuje a vyhodnocuje spolupráci při výuce žáků v reálném pracovním prostředí na pracovištích zaměstnavatelů. Postupně s ohledem na provozní prostředky obnovuje a modernizuje vybavení, které neodpovídá aktuálním oborovým a technologickým trendům. Vedení školy aktivně zajišťuje praktické vyučování v oborech odborného vzdělávání na atraktivních pracovištích zaměstnavatelů.

V rámci projektu IKAP II probíhají ve škole dva projekty, kterými se snažíme pečovat a udržovat psychickou kondici našich zaměstnanců.

Aktivně dodržujeme bod 3. 14. DZVRVS týkající se oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Účastníme se projektových dní „Uklidíme svět“, „Uklidíme Česko“, „Den Země“ apod. Ekologie a důraz na životní prostředí se v dnešní době stávají již nutností. Žáci jsou motivováni k běžným denním činnostem, jako je třídění odpadů (plast, hliník, baterie, papír), péče o okolí školy, kdy zejména žáci oboru Zahradník pravidelně pečují a osazují rozlehlé o okolí školy, přesazují květiny ve škole. Škola je zapojena do projektu „**Člověče, recykluj**“, kdy po celý rok probíhá sběr hliníkových plechovek od různých nápojů, víček od zavařovacích sklenic, jogurtů apod. Firma Metal Trade Comax si pravidelně jezdí pro 120 l pytle s nasbíraným materiálem a nejlepší sběrače vždy odmění drobným dárkem.

### II. 2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

#### Personální oblast:

- Pracovat i nadále na zajištění stabilního a kvalifikovaného pedagogického sboru i ostatního personálu.
- Napomáhat zaměstnancům při zvyšování kvalifikace, přednostně však při rekvalifikaci pro školu potřebnou.

#### Zkvalitnění výuky:

Nezbytnou podmínkou pro další odborný růst žáků i pedagogických pracovníků školy je soustavná obnova zařízení, které slouží pro teoretické i praktické vyučování:

- pořizování pomůcek pro inovativní vzdělávání
- obnova výpočetní techniky
- práce na inovaci ŠVP
- získávání finančních zdrojů z OP VVV – Šablony OP JAK
- získávání finančních zdrojů České Nadace 2000
- získávání finančních zdrojů z Nadace rozvoje občanské společnosti
- smysluplné využití prostředků z NPO



#### Materiální oblast:

- rozsáhlá rekonstrukce elektroinstalace v objektu dílen
- výměna vzduchotechniky v objektu tělocvičny
- úprava interiérového vybavení
- obnova zastaralého vybavení ředitelny školy, sekretariátu a kanceláře ZŘ
- renovace podlah v některých učebnách
- podrobný rozpis je v kapitole VI.

### II. 3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Ve školním roce 2022/2023 se podařilo dosáhnout požadovaných výstupů a ŠVP pro daný rok. Dosažení cílů ŠVP se podařilo také díky doučování realizovaného v rámci projektu Národního fondu obnovy. Díky obětavosti a snaze vyučujících všichni žáci závěrečných ročníků úspěšně složili závěrečné zkoušky.

### II. 4 Projektová činnost školy

#### Programy a projekty ve školním roce 2022/2023

Vyhlašovatel programu (projektu)	Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu	Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje	Průběh realizace, čerpané finanční prostředky	Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen)
Česká Nadace 2000	<b>Česká Nadace 2000</b> Hlavním cílem projektu je vytvořit ve třídách motivující prostředí, které využívá moderní technologie výuky, a tím zkvalitňuje vzdělávání žáků.	Schválená podpora 210 000 Kč (09/22–08/23) Vlastní zdroje 0 Kč Spoluúčast zřizovatele 0 Kč	K 31. 08. 2023 bylo vyčerpáno 102 817 Kč, zbývajících částka bude využita do 15. 12. 2023.	Projekt vede k celkovému sociálnímu rozvoji žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a bude rozvíjet i znalosti a dovednosti pedagogických pracovníků, k získávání a rozvíjení vědomostí, dovedností a schopností žáků, využitelných v sebeobslužných činnostech, v praktickém a rodinném životě, či uplatnění v zaměstnání. Díky zakoupeným pomůckám máme pestrý výběr nácvikových činností, což umožňuje rozvíjet individuální schopnosti žáků.
Středočeský kraj	<b>Preventivní program školy/školského zařízení v roce 2023</b> Prioritou projektu je zvyšování počtu metodiků prevence s kvalifikačními předpoklady k výkonu této funkce.	Schválená podpora 27 000 Kč z prostředků zřizovatele Vlastní zdroje 0 Kč	Finance jsou pravidelně využívány na vzdělávací programy pro žáky, u nichž je rizikové chování častým jevem. Vratka 0 Kč.	Účelově vázané finanční prostředky slouží k úhradě přednášek eliminujících primární patologické jevy.





<b>Evropská unie NextGeneration EU a MŠMT</b>	<b>Doučování žáků škol Realizace investice 3.2.3 Národního plánu obnovy</b>  Investice reaguje na potřebu podpory vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem v reakci na nemožnost realizace prezenční výuky ve školách během pandemie COVID-19.	Poskytnutá dotace 160 080 Kč (09/22-08/23) Vlastní zdroje 0 Kč Spoluúčast zřizovatele 0 Kč	Program ukončen, čerpané prostředky v celkové výši 128 750 Kč	Jedná se o cílené prostředky na doučování žáků s ohroženým prospěchem.
<b>Středočeský kraj</b>	<b>Vytvoření podmínek pro zavádění inovativních metod do výuky SŠ</b>  Projekt nabídl finanční podporu pro zavádění inovací a inovativních metod výuky v souvislosti se zkvalitňováním vzdělávání ve středních školách zřizovaných Středočeským krajem.	Poskytnutá dotace 2 884 495 Kč Vlastní zdroje 0 Kč Spoluúčast zřizovatele 2 884 495 Kč	Realizace projektu je od 06 – 10/23	Díky těmto prostředkům jsme vybudovali novou multimediální učebnu a rozšířili učebnu polytechniky.  K výuce tak slouží nové počítače, 3D tiskárna, fiber laser a další.
<b>Evropská unie, Evropské strukturální a investiční fondy OP VVV a MŠMT</b>	Implementace Krajského akčního plánu II Středočeského kraje CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017862  Systémová podpora škol s vyšší koncentrací žáků z odlišného sociálně kulturního prostředí	Poskytnutá dotace 7 500 Kč (DPP pro zapojené pedagogy) Vlastní zdroje 0 Kč Spoluúčast zřizovatele 0 Kč	Realizace projektu 7. 3. 2022 – 30. 6. 2023	Cílem projektu je rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků i přímá práce s učiteli v oblasti kreativního myšlení a inovací ve výuce, podpoře well beingu a bezpečného prostředí ve třídě. Paralelně pak probíhá práce s třídními kolektivy prostřednictvím třídních projektů.
<b>Nadace rozvoje občanské společnosti</b>	<b>Cesta k úspěšné budoucnosti</b>  Realizace týdenního barmanského kurzu	Poskytnutá dotace 45 000 Kč	Realizace projektu 13. - 17. 3. 2023	Zvyšování odbornost žáků oboru vzdělání Kuchař.

## II. 5 Spolupráce se sociálními partnery

Škola se snaží vytvářet pro své žáky přátelské, podnětné a bezpečné prostředí. Naší prioritou jsou dobré vztahy mezi žáky, mezi učiteli a žáky i mezi zákonnými zástupci a školou. Nejdůležitějšími sociálními partnery jsou pro nás tedy právě rodiče žáků. Ti mohou kdykoliv kontaktovat jednotlivé učitele, třídní učitele, učitele odborného výcviku, výchovnou poradkyni, metodičku prevence anebo se přímo obrátit na vedení školy.



Konzultace probíhají prezenční formou. Průběžně jsou dále zákonní zástupci informováni pomocí elektronického systému Bakaláři, kde jim jsou k dispozici veškeré informace o vzdělávání, docházky a chování žáka. Naše škola má zřízeny webové stránky, na kterých mohou žáci, rodiče i uchazeči o studium najít všechny informace o možnostech studia na naší škole, o akcích a exkurzích organizovaných školou, závěrečných zkouškách, o přijímacím řízení atd.

Úspěchy a aktivity našich žáků pravidelně zveřejňujeme na sociálních sítích Facebook a Instagram. Další sociálními partnery, se kterými spolupracujeme:

- Speciálně pedagogická centra Příbram, Praha, Hořovice
- Pedagogicko-psychologické poradny Příbram, Beroun, Hořovice atd.
- Oddělení sociálně právní ochrany dětí a mládeže
- Policie ČR
- VSČR Věznice Příbram a Plzeň – Bory
- Město Příbram
- Magdalena o. p. s.
- Hornické muzeum Příbram
- Centra pro seniory v Příbrami, Sedlčanech, Rožmitále pod Třemšínem, Hořovicích
- Zahradnictví Růžová Školka
- Nohel Garden a. s.
- ALKA o. p. s.
- Charita Příbram
- Sanco Pb s. r. o.
- Středisko výchovné péče
- Vojenská policie
- SOŠ a SOU Dubno
- SOU a PrŠ Vrapice
- VOŠ a SOŠ Březnice
- ISŠ HPOS Příbram
- TECHAK Březnice
- ZZS Středočeského kraje
- zákonní zástupci žáků





### III. Statistické údaje školního roku

#### III. 1 Členění školy/školského zařízení

##### Školy

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2022)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. <sup>1</sup>	Počet žáků/stud. v DFV <sup>2</sup>	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na prep. počet ped. prac. v DFV
<b>Střední škola</b>	110 028 201	224	137	137	18,904	7,247

<sup>1</sup>všechny formy vzdělávání

<sup>2</sup>DFV – denní forma vzdělávání

##### Školská zařízení

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2022)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
<b>Školní výdejna</b>	150 077 475	Neuvádí se	118	0	1,00
<b>SPC</b>	181 037 823	Neuvádí se	287	163	2,15

#### III. 2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2022)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/trž.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
23-51-E/01 Strojírenské práce	26	2,03	12,80
36-67-E/01 Zednické práce	0	0	0
66-51-E/01 Prodavačské práce	0	0	0
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	29	1,97	14,72
75-41-E/01 Pečovatelské služby	24	2	12,00
41-52-E/01 Zahradnické práce	36	3,00	12,00
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání			
78-62-C/02 Praktická škola dvouletá	12	1	12,00
78-62-C/01 Praktická škola jednoletá	10	2	5,00
<b>Celkem</b>	<b>137</b>	<b>12,00</b>	<b>11,41</b>

**Komentář:** O obor Prodavačské práce není ze strany uchazečů zájem. Problém je na trhu práce, kdy obchody zaměstnávají i nevyučené prodavače, respektive osoby s jakýmkoliv ukončeným vzděláním. Proto jsme od 1. 9. 2020 otevřeli nový obor Zahradnické práce, o který naopak jeví zájem čím dál více uchazečů. Z téhož nezájmu ze strany uchazečů nebyl otevřen obor Zednické práce.



### Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v OFV<sup>1</sup> – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2022)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání <sup>2</sup>	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	x	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	x	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	x	0	0	0
<b>Celkem</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup>ostatní formy vzdělávání; <sup>2</sup>formu vzdělávání označte: VČ – večerní, DK – dálková, DČ – distanční, KO – kombinovaná

### Počet skupin a studentů VOŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2022)

Kód a název oboru	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Počet skupin a studentů VOŠ v ostatních formách vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2022)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání <sup>1</sup>	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
<b>Celkem</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup>formu vzdělávání označte: VČ – večerní, DK – dálková, DČ – distanční, KO – kombinovaná

- Cizí státní příslušníci – EU: 1 žákyně OU (SR), ostatní 0
- V rámci denní formy vzdělávání dojíždělo do školy z jiných krajů celkem 6 žáků, a to z Jihočeského kraje a z Prahy.

## III. 3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

### a) Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) –

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
<b>Obory vzdělání poskytující vyšší odborné vzdělání</b>	
Studenti celkem	0
Prospěli	0
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný počet zameškaných hodin na studenta/z toho neomluvených	0
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	
Žáci celkem	0
Prospěli s vyznamenáním	0
Prospěli	0



Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	0
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	0
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem</b>	
Žáci celkem	80
Prospěli s vyznamenáním	29
Prospěli	46
Neprospěli	1
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	1,791
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	70.713/0.575
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání (PrŠ)</b>	
Žáci celkem	22
Prospěli s vyznamenáním	4
Prospěli	18
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	1.925
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	60.227/0

- Počet žáků **hodnocených slovně** (podle typu školy): **PrŠ – celkem u 22 žáků** ve všech předmětech
- Údaje o hodnoceních v **náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách**
  - celkem 3 žáci 3.ročníku nebyli klasifikováni z několika předmětů, a to ze zdravotních důvodů, popř. neúčasti ve výuce a nesplnění podmínek klasifikace/ všichni si požádali o opakování 3.ročníku, což jim bylo umožněno, NK konalo 10 žáků (někteří z více předmětů)

Počet žáků	ročník	obor	předmět	hodnocení
1	3.	SS	Základy podnikání	Neklasifikována, opakuje ročník
2	3.	SS	Matematika	Neklasifikováni, opakují ročník
1	3.	SS	Tělesná výchova	Neklasifikován, opakuje ročník
2	3.	SS	Informatika	Neklasifikováni, opakují ročník
1	3.	SS	Potravina a výživa	Neklasifikována, opakuje ročník
1	3.	SS	Odborný výcvik	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Český jazyk a literatura	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Občanská výchova	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Základy podnikání	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Matematika	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Tělesná výchova	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Informatika	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Technické kreslení	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Montáže	Neklasifikován, opakuje ročník
1	3.	SP	Odborný výcvik	Neklasifikován, opakuje ročník
1	1	ZhP	Vazačství a aranžerství	chvalitebný





1	1	ZhP	Matematika	dobry
1	1	ZhP	Český jazyk	dobry
1	1	ZhP	Informatika	nedostatečný
1	1	SS	Odborný výcvik/Klaso	chvalitebný
1	2	ZhP	Tělesná výchova	dobry
1	2	SP	Odborný výcvik	chvalitebný
2	2	SP	Strojní technologie	výborný, chvalitebný
2	2	SP	Občanská výchova	výborný, chvalitebný
1	2	SP	Technologie	výborný
1	2	SP	Stroje a zařízení	výborný
1	2	PS	Matematika	dostatečný
1	1	PS	Matematika	výborný
1	1	PS	Občanská výchova	chvalitebný
1	1	PS	Zdravověda	chvalitebný

**b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutorií, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)**

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
<b>Maturitní zkouška:</b>				
Celkem	-			
<b>Absolutorium:</b>	-			
Celkem	-			
<b>Závěrečná zkouška (s výučním listem):</b>				
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	5	3	2	0
75-41-E/01 Pečovatelské služby	0	0	0	0
23-51-E/01 Strojírenské práce	2	1	1	0
41-52-E/01 Zahradnické práce	9	1	7	1
<b>Celkem</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>1</b>
<b>Závěrečná zkouška (bez výučního listu):</b>				
78-62-C/002 Praktická škola dvouletá	4	4	0	0
78-62-C/01 Praktická škola jednoletá	9	0	9	0
<b>Celkem</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>0</b>

**c) Hodnocení chování žáků/studentů**

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2023)

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
OU	79	0	1
Praktická škola	22	0	0



#### d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

Žáci naší školy se neúčastní soutěží ani přehlídek, neboť v našem okolí není škola, která by vzdělávala žáky stejného typu, proto pro žáky organizujeme pouze školní sportovní turnaje – přetahovaná, Magic ball, vybíjená, florball, malá kopaná, ping – pong.

#### e) Absolventi a jejich další uplatnění

**Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ**

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu

***Pozn.:** Je zřejmé, že nebudou podchyceny všechny podané přihlášky (např. přihlášky podané na VOŠ po nepřijetí na VŠ v době po ukončení studia). Pro vlastní hodnocení školy je vhodné získat od absolventů informace o úspěšnosti přijetí do terciálního (příp. jiného) vzdělávání. Pokud tyto informace máte k dispozici, uveďte je.*

**Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem**

Počet absolventů celkem	Podali přihlášku do nástavbového studia	Podali přihlášku na jiný typ střední školy
16	2	0

***Pozn.:** Příp. uveďte úspěšnost absolventů (viz tab. I bod 9).*

V průběhu školního roku **2022/2023** z důvodu neúčasti na vyučování bez doložení omluvení absence ukončilo studium **6 žáků**, na vlastní žádost z osobních důvodů **zanechalo studia 12 žáků**. Studium **přerušilo 21 žáků**, také  **uvedli osobní důvody**. Na jinou střední školu **přestoupil 1 žák**.

#### f) Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol

**Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2023)**

Kód a název oboru	Počet absolventů šk. rok 2021/2022	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2023
23-51-E/01 Strojírenské práce	2	0
36-67-E/01 Zednické práce	4	0
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	6	2
66-51-E/01 Prodavačské práce	0	0
75-41-E/01 Pečovatelské služby	6	0
41-52-E/01 Zahradnické práce	0	0
78-62-C/02 Praktická škola dvouletá	1	0
78-62-C/01 Praktická škola jednoletá	3	0
<b>Celkem</b>	<b>22</b>	<b>2</b>

***Pozn.:** Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <http://portal.mpsv.cz/sz/stat/abs> → Pololetní statistiky absolventů (1. pololetí – tj. 30. duben) → tabulka: Absolventi podle škol a oborů, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol ve všech krajích a okresech České republiky, ve kterých jsou absolventi podle místa*



trvalého pobytu na úřadech práce evidování. Nezaměstnaní absolventi za poslední školní rok jsou uvedeni v posledním sloupku (Ukončení školy v období od předminulého výpočtu - 12 měsíců, tj. období od 1. 5. do 30. 4.). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy i pro její autoevaluaci.

### III. 4 Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ

#### Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Odborné učiliště a Praktická škola po schválení Středočeským krajem nabízela v přijímacím řízení pro školní rok 2022/2023 tyto obory:

kód oboru	název oboru	počet tříd	počet žáků
23-51-E/01	Strojírenské práce	1	14
36-67-E/01	Zednické práce	1	14
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	1	14
75-41-E/01	Pečovatelské služby	1	14
41-52-E/01	Zahradnické práce	1	14
78-62-C/01	Praktická škola jednoletá	1	6
78-62-C/02	Praktická škola dvouletá	1	12
<b>celkem max.</b>		<b>7</b>	<b>88</b>

#### KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ DO 1. ROČNÍKU školního roku 2022/2023

##### obory OU:

- ukončená povinná školní docházka
- lékařem potvrzená schopnost studovat zvolený obor (výjimku může stanovit ředitelka školy)
- dodržení stanovené kapacity oboru a dostatečný počet žáků pro otevření oboru

##### obory PrŠ:

- ukončená povinná školní docházka
- lékařem potvrzená schopnost studovat zvolený obor
- doporučující zpráva ze školského poradenského zařízení
- přijímací zkouška formou testu a ústního pohovoru (pouze u PrŠ dvouleté)
- dodržení stanovené kapacity oboru a dostatečný počet žáků pro otevření oboru

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2022)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd <sup>1</sup>
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	0	0	0	0	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem							
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	17	10	4	2	0	0	1



36-67-E/01 Zednické práce	5	0	0	0	0	0	0
75-41-E/01 Pečovatelské služby	9	6	13	10	0	0	1
23-51-E/01 Strojírenské práce	9	7	5	4	0	0	1
41-52-E/01 Zahradnické práce	14	10	5	5	0	0	1
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání							
78-62-C/02 Praktická škola dvouletá	4	2	4	4	0	0	1
78-62-C/01 Praktická škola jednoletá	1	1	0	0	0	0	2
<b>Celkem</b>	<b>59</b>	<b>36</b>	<b>31</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>

**Komentář:** Ve školním roce 2022/2023 budou otevřeny 4 jednooborové třídy 1. ročníku. K 1. 9. 2022 bylo přijato 5 žáků z jiných krajů. Všichni do denní formy studia.

### Přijímací řízení do 1. ročníků VOŠ

Údaje o přijímacím řízení do všech forem vzdělávání na VOŠ – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2022)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet skup.1	FV2
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyříz.		

1 pouze u těch forem vzdělávání, kde lze počty skupin sledovat

2 FV – formu vzdělávání označte: D – denní, VČ – večerní, DK – dálková, DČ – distanční, KO – kombinovaná

Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2022)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd1	FV2
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyříz.		
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	0	0	0	0	0	0	0	X
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	0	0	0	0	0	0	0	X
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	0	0	0	0	0	0	0	X
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>X</b>

1 víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

2 FV – formu vzdělávání označte: VČ – večerní, DK – dálková, DČ – distanční, KO – kombinovaná



### III. 5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

**Žáci/studenti v denní formě vzdělávání učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2022)**

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	12	1	6	12	12

**Pozn.:** Cizí jazyk se vyučuje pouze na Praktické škole. U žáků Odborného učiliště se cizí jazyk nevyučuje.

**Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2022)**

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	1	0	1	0	0

**Pozn.:** Úroveň znalostí cizího jazyka je na velmi nízké úrovni, neboť jazyk se vyučují žáci Praktické školy, tzn. žáci se STMR. U žáků Odborného učiliště se cizí jazyk nevyučuje.

**Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce** – škola zatím nespolupracuje s žádnou zahraniční školou. Stejně tak pedagogové spolupracují pouze s českými školami.

### III. 6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Škola využívá počítačovou učebnu s 16 počítači připojenými k internetu napříč jednotlivými předměty, dále pak má k dispozici 20 notebooků a 20 tabletů pořízených z projektu Šablony II a Šablony III. Notebooky byly využívány jako mobilní učebna informatiky, kdy si je vyučující přinášeli do tříd. Pět tabletů má k dispozici také školní družina. Během července a srpna byla ve škole vybudována nová multimediální učebna, která bude sloužit k výuce základní i střední školy či k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků.



Všichni pedagogičtí pracovníci absolvovali školení úrovně Z a P. I nadále jsou proškolení v oblasti digitální gramotnosti školním koordinátorem ICT dle aktuálních a individuálních potřeb.

Škola se skládá z několika objektů, které jsou propojeny optickým datovým kabelem. Uvnitř budov jsou datové sítě vybudovány pomocí metalického vedení LAN 100 Mbps. Přípojná místa jsou dostupná ve všech potřebných místech – v počítačové učebně, ve třídách, ve sborovnách, v dílnách odborného výcviku a v kancelářích administrativy. V několika místech, kde je potřeba mobilní





připojení, jsou zřízeny Wi-Fi přípojné body. Škola má registrovanou vlastní internetovou adresu ouupb.cz, na které jsou zveřejňovány všechny aktuální informace.

Ze srovnání s ostatními školami vyplývá, že úroveň naší školy je většinou srovnatelná s úrovní obdobných škol v ČR. Stav je vyhovující, do budoucna budeme starší techniku podle finančních možností školy vyměňovat za novou. Vybavenost tříd interaktivním řešením je uspokojivá.

Pro školní rok 2023/2024 obsadí pozici ICT koordinátora Mgr. Magdaléna Bambasová, která zároveň zahájí studium k výkonu specializovaných činností.



#### IV. Školní poradenské pracoviště

ŠPP při OU, PrŠ, ZŠ a MŠ Příbram IV, p. o. čítá 5 členů. Dva výchovní poradci (1 pro ZŠ a 1 pro SŠ), 2 kariérní poradkyně (1 pro ZŠ a 1 pro SŠ) a jedna metodička prevence.

ŠPP nabízí tyto činnosti:

- poskytuje podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- sleduje a vyhodnocuje účinnosti zvolených podpůrných opatření,
- prevence školní neúspěšnosti,
- kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění,
- podpora vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami,
- průběžná a dlouhodobá péče o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení,
- včasná intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů,
- předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace,
- průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou,
- metodická podpora učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy,
- spolupráce a komunikace mezi školou a zákonnými zástupci,
- spolupráce školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními.

Školní poradenské pracoviště I. se nachází ve 3. patře budovy školy, kde mají zázemí **výchovná a kariérní poradkyně**.



#### IV. 1 Vzdělávání žáků/studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných

**Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2022)**

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	31	
Sluchové postižení	0	
Zrakové postižení	1	
Vady řeči	1	
Tělesné postižení	1	
Souběžné postižení více vadami	15	
Závažné vývojové poruchy učení	3	
Závažné vývojové poruchy chování	0	
Poruchy autistického spektra	5	
<b>CELKEM</b>	<b>57</b>	

**Komentář:** Většina žáků se **speciálními vzdělávacími potřebami** se vzdělává na **Praktické škole** jedno či dvouleté, patří mezi nejpracovitější. Školu navštěvují s nadšením, na výuku se připravují velice poctivě a zodpovědně. Velice dobrá je také spolupráce s rodiči těchto žáků.

Podle **individuálních vzdělávacích plánů** se vzdělávalo celkem 6 **žáků** (5 žáků se zdravotním postižením), z toho 5 žáků z Praktické školy a 1 žákyně z Odborného učiliště.

Vzhledem k tomu, že naši školu navštěvují žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, nejsou v naší škole žádní nadaní žáci, kterým bychom individualizovali studijní program. Naopak individuálním přístupem a zaváděním inovativních metod do výuky se snažíme eliminovat předčasné odchody ze vzdělávání a zanechání studia neuváženými rozhodnutími žáků.

#### Nadaní žáci a studenti

S ohledem na fakt, že jsme škola nabízející studijní obor typu E, nenavštěvují naši školu mimořádně nadaní žáci, spíše naopak. Jsme zaměřeni na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

#### IV. 2 Výchovné poradenství

Činnost výchovného poradce:

- poradenské činnosti
- metodické a informační činnosti
- řešení aktuálních situací a problémů
- vedení písemné dokumentace
- účast na jednáních výchovné komise
- účast na vzdělávacích akcích
- účast na setkávání výchovných poradců
- spolupráce s rodiči
- spolupráce s pedagogickými pracovníky
- spolupráce s dalšími odbornými organizacemi
- spolupráce s metodikem prevence
- spolupráce s vedením školy



#### Metodické a informační činnosti:

- pomoc s naplňováním podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- pomoc s tvorbou a vyhodnocováním individuálních vzdělávacích plánů
- předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy
- pomoc v otázkách kariérového rozhodování žáků
- vedení písemných zpráv činnosti výchovného poradce – navržená a realizovaná opatření

#### Spolupráce s pedagogickými pracovníky:

- VP průběžně spolupracuje se všemi pedagogickými pracovníky
- spolupráce při jednání na výchovných komisích
- vyhodnocení závěru výchovné komise a spolupráce mezi školou a zákonnými zástupci
- pomáhá učitelům při tvorbě nebo úpravách IVP
- poskytuje konzultace k problémům žáků a spolupracuje na jejich řešení
- pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (evidence, vyhodnocení nastavených opatření)
- včasné vyhledávání žáků s ohroženým prospěchem nebo poruchami chování a učení

#### Spolupráce s metodikem prevence:

- organizuje preventivní programy pro žáky (besedy, přednášky atd.) – viz kapitola IV.4 *Primární prevence*
- pomáhá s řešením problémových žáků

#### Spolupráce s vedením školy:

- VP předkládá vedení školy návrhy týkající se prevence a nápravy vzniklých vzdělávacích a výchovných problémů
- vedení školy upozorňuje na změny v právních předpisech týkajících se výchovného poradenství
- vedení školy doporučuje další možnosti vzdělávání, metodické materiály

#### Poradenská činnost:

Ve školním roce 2022/2023 bylo celkově sjednáno 32 schůzek výchovných komisí, a to z důvodů:

- porušení školního řádu ve smyslu poškození školního majetku
- porušení školního řádu ve smyslu nedoložených absencí
- porušení školního řádu ve smyslu nevhodného chování

#### Řešení slabého prospěchu a nezvládnutí učiva

- byla stanovena pravidelná domácí příprava, zároveň důsledná kontrola žáka, poskytování zpětné vazby

#### Péče o žáky vyžadující zvláštní pozornost a péči při vzdělávání

- zaměřuje se na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami



- v evidenci výchovného poradce bylo na počátku školního roku 2022/2023 evidováno 36 žáků (SVP) se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho 32 žáků s převažujícím stupněm podpůrných opatření 3, 4 žáci s převažujícím stupněm podpůrných opatření 2
- příprava adaptačního kurzu pro žáky 1. ročníku všech oborů
- v prvním čtvrtletí byla zvýšená pozornost věnována adaptaci žáků 1. ročníku na školní prostředí
- žákům, kterým byla nastavena podpůrná opatření před vstupem do školy – proběhly konzultace s pracovištěm SPC
- pomoc třídním učitelům a ostatním vyučujícím s tvorbou IVP

DVPP výchovného poradce:

- studium VP Univerzita Karlova Katedra Psychologie – akreditované studium MSMT – 5862/2022-1-394)
- Sebepoškozování u dospívajících
- Šikana a kyberšikana I., II.
- Jak vystavět kurz skupinového poradenství
- e-learning KP – 4 moduly (navigace světem práce, rozvoj profesionality kariérových poradců, kariérové vzdělávání, měnící se role kariérových poradců)
- Šablony II (školní kariérový poradce – personální podpora ZŠ)
- setkání kariérových poradců Praha
- Veletrh středních škol
- e-learningové kurzy Kraje pro bezpečný internet

#### IV. 3 Kariérní poradenství

Kariérové poradenství:

- účast na veletrhu SŠ
- další vzdělávání v oblasti kariérového poradenství
- žáci jsou průběžně seznamováni s nabídkou SŠ (individuální konzultace, v hodinách, na nástěnce VP)
- absolvování osobnostních testů žáků pro kariérovou dráhu
- pomoc při výběru dalšího vzdělávání – individuální pohovory se žáky dle dohody
- pomoc při tvorbě životopisu a přijímacího pohovoru
- kariérní poradkyně úzce spolupracovala nejen s žáky 3. ročníků, kterým pomáhali s výběrem dalšího uplatnění, ale i s žáky 1. a 2. ročníků SŠ a s končícími žáky přidružené ZŠ
- zapojení do projektu IKAP II Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0017862 - Kariérové poradenství a podnikavost pro ZŠ a SŠ

#### IV. 4 Primární prevence

Dalším členem Školního poradenského pracoviště je **školní metodička prevence**, která je zároveň zástupkyní ředitelky školy pro úsek Základní školy, proto sídlí **v poradenském pracovišti II**, které se nachází v 1. patře budovy školy. V říjnu 2021 zahájila studium vzdělávacího programu k výkonu specializované činnosti – prevence sociálně patologických jevů na Visk Praha, jehož cena 37 500



Kč byla hrazena z projektu Preventivní program školy/školského zařízení v roce 2021. V červnu 2023 studium úspěšně ukončila.

Školní metodickou prevence byly zajišťovány úkoly spolupráce s orgány státní správy a i samosprávy, které mají v kompetenci problematiku rizikového chování, dále byla zajišťována spolupráce zejména s třídními učiteli, a i ostatními pedagogickými pracovníky, metodická prevence se podílela na činnosti a průběhu výchovných komisí a na jednání se zákonnými zástupci. Současně evidovala činnosti a akce školy. Byla realizována setkání s IZS k prevenci sociálně patologických jevů, bylo realizováno setkání s OSPOD Příbram. Byly vedeny individuální pohovory s žáky v případě možného problémového chování. Byla poskytována pomoc v tíživých životních situacích žáků (sebevědomí, špatná situace v rodině, strava, hygiena, agrese, záškoláctví, sebepoškozování, depresivní nálady...). Metodická úzce spolupracovala s výchovnou poradkyní. Spolupracovala se zákonnými zástupci žáků, prostřednictvím osobního či telefonického kontaktu. Prevence byla velice často zahrnuta do výuky.

Činnost metodika prevence:

- připravuje a organizuje besedy k prevenci sociálně patologických jevů (záškoláctví, alkohol, návykové látky a další),
- zajišťuje poradenství v oblasti prevence sociálně patologických jevů ohrožujících žáky, jako je záškoláctví, šikana, krádeže, kouření, experimentování s alkoholem i drogami,
- pomáhá při rozpoznávání problému a hledání případné pomoci u dalších odborníků,
- spolupracuje s dalšími pracovníky školního poradenského pracoviště.

V oblasti **specifické primární prevence** byly realizovány následující aktivity:

- Centrum primární prevence Magdalena o.p.s, Mníšek pod Brdy – Téma: Prevence – šikana, návykové látky, vztahy v kolektivu, 45 žáků/12hod.
- PČR SKPV Příbram – Téma: Prevence – kriminalita, trestní odpovědnost, 50 žáků OU
- Centrum primární prevence Magdalena o.p.s, Mníšek pod Brdy – Téma: Prevence – šikana, sebepoškozování, třída 2ZH
- VS ČR Věznice Bytíz, Hasiči, Záchraná služba, Městská policie Příbram a další složky – Téma: Den ochrany obyvatelstva – cílená prevence prostřednictvím IZS a dalších složek – celá škola

Veškeré akce a aktivity byly, jak ze strany žáků a studentů a zúčastněných pedagogů, pozitivně hodnoceny. Lze předpokládat, že pro žáky a studenty jsou a budou do budoucna přínosem. Velkým přínosem pro všechny studenty byl v závěru školního roku „Den ochrany obyvatelstva“, při kterém se dostali do blízkého kontaktu s profesionály a vzájemná diskuse byla velkým přínosem s pohledu preventivního působení a i pohledu žáků na představené profese.

Metodická prevence vedla dle potřeby a informovanosti pedagogů individuální pohovory s žáky, případně se zákonnými zástupci. Veškeré problémy byly vždy řešeny a nejsou známy podněty ani indície, že by prevence vedla k dalšímu opakování či nežádoucím směrům. Jednání a chování některých žáků bylo monitorováno v průběhu celého školního roku 2022-2023.





## V. Personální zajištění činnosti školy

### V. 1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2022)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací <sup>1</sup>	
77/70,41	14/12,65	63/57,76	63/0	43,87	3,78

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

### II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2022)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31–40 let	41–50 let	51–60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem 68	9	13	20	16	5	5	46,20
z toho žen 59	9	13	15	14	4	4	45,40

### Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2022)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
27	7	0	26	0

### Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2022)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
10	12	11	21	9

- Ve školním roce **2022/2023** pracovaly na škole 2 asistentky pedagoga, a to na **Praktické škole**.
- Na škole nepracoval **žádný osobní asistent** pro děti a žáky se zdravotním postižením. Všichni ASP jsou **financováni z rozpočtu školy na platy** (MŠMT), neboť jsme škola zřízená podle § 16 odst. 9. školského zákona. Nejsou tedy financováni jako podpůrné opatření, na které vzniká nárok na základě doporučení ŠPZ (výkaz R44-99).
- Současný stav počtu asistentů na Praktické škole pedagoga byl ve školním roce shledán jako nedostačující s ohledem na postižení a kompletní zdravotní stav žáků, proto byly úvazky asistentů posíleny.
- Zřízení této funkce velmi prospělo k začlenění žáků do třídního kolektivu a ke zvýšení kvality výuky žáků Praktické školy a k prohloubení možnosti integrace.
- Na základě hodnocení činnosti pedagogických pracovníků SPC Příbram je činnost hodnocena velice kladně, nezbytně a doporučuje se v ní nadále pokračovat.



### Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání<sup>1</sup> (k 30. 9. 2022)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Všeobecné předměty	67,5	42
Odborné předměty	125,5	87
Odborný výcvik	216	59
<b>Celkem</b>	<b>409</b>	<b>188</b>

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

**Personální změny** ve školním roce 2022/2023: k 30. 06. 2023 ukončil pracovní poměr učitel SŠ (odchod do starobního důchodu, na vlastní žádost), k 14. 8. 2023 nebyl prodloužen pracovní poměr pracovníkovi na pozici školník, údržbář.

### V. 2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

- Plán DVPP

Plán je vytvořen pro školu, pedagogické zaměstnance podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.

DVPP školy je vytvořeno podle zásad:

- Každý pedagogický pracovník má stejnou možnost účasti na dále uvedených formách a druzích DVPP, za podmínek a možností uvedených v plánu.
- Vzdělávání celého pedagogického týmu bude mít přednost před individuálním vzděláváním a jednorázovými akcemi.
- Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a rozpočet školy.
- Studium k získání kvalifikace nezbytné pro výkon povolání podle ZPP nebo pracovním zařazení podle V317 (studium pro ředitele škol, pro vedoucí pracovníky, výchovného poradce, koordinátora informačních a komunikačních technologií, koordinátora školních vzdělávacích programů, preventistu sociálně patologických jevů, koordinátora environmentální výchovy).
- S pracovníkem absolvujícím studium může škola uzavřít kvalifikační dohodu a v jejím rámci poskytovat studijní úlevy a náhrady.
- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídí ředitelka školy, je pro pracovníky školy podle zákoníku práce povinná.

Škola se zaměřuje na vzdělávání celého pedagogického týmu, kdy lektori budou docházet přímo na školu a zpracují vzdělávací téma s ohledem na potřeby školy jako celku i s ohledem na odbornost jednotlivých vyučujících a potřeby jednotlivých vyučovacích předmětů. Vzdělávání bude dlouhodobé, aby pracovníci školy i lektori mohli reagovat na průběh, požadavky.

Cílem je výrazně zvýšit schopnost profilace školy v určitých oblastech, zkvalitnit nabídku školy směrem k rodičům a uchazečům o studium.

Plán DVPP byl průběžně naplňován.

- Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů



- učitelka PrŠ – ukončení studia na UJAK obor Speciální pedagogika – hrazeno z vlastních zdrojů, získala titul Bc.
- 2x UOV, 1x U OU – Studium pedagogiky pro učitele odborných předmětů, praktického vyučování a odborného výcviku při VŠTE České Budějovice – hrazeno ze Šablon OP JAK
- UOV – Studium pedagogiky pro učitele SP2, VISK Praha – hrazeno z vlastních zdrojů
- učitelka OU – ukončila studium speciální pedagogiky na VŠERS České Budějovice – hrazeno z vlastních zdrojů
- učitelka OU – zahájení magisterského studia na VŠZSP sv. Alžběty Bratislava – hrazeno z vlastních zdrojů
- ZŘ, 2x U – Implementace Systému podpory začínajících učitelů, NPI, zdarma

- Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

<b>Téma DVPP</b>	<b>Vzdělávací instituce</b>
SYPO – Podpora začínajícího učitele – ZŘ, učitelé OU	NPI Praha
Kurz znakového jazyka – 5x UPrŠ + AP	Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé
Žáci s mentálním postižením, Downovým syndromem a autismem – UPrŠ, webinář	Didaktické principy vzdělávání
Jak na slovní hodnocení – 4x UPrŠ, webinář	Učíme společně
BOZP – všichni zaměstnanci	Josef Ilečko
Šikana v mé třídě – praktické řešení – UOV, webinář	V Lavici s. r. o.
Jaký já jsem učitel – UOV, webinář	V Lavici s. r. o.
Efektivní jednání při komunikaci s rodiči žáků – všichni zaměstnanci	Mgr. Miroslav Jiříčka
Svářečský kurz – UOV	
Obtížné situace a konflikty na školách a jejich zvládání – 2x UOV	Zřetel, s. r. o.
Nebojme se chyb u sebe ani u žáků – UOV	V Lavici s. r. o.
Dyspraxie – UOV	V Lavici s. r. o.
Formativní hodnocení, co je a není FH – ped. sbor	Job spolek pro inovace
Nové trendy v moderním vaření – UOV	Jídelny cz. s. r. o.
Logopedické aktivity na celý rok – UPrŠ, webinář	V Lavici s. r. o.
Žáci s mentálním postižením, Downovým syndromem a autismem – didaktické principy vzdělávání	V Lavici s. r. o.
Podpora dětí s narušenou komunikační schopností a augmentativní a alternativní komunikace – UPrŠ, webinář	VISK Praha
Asistent pedagoga a jeho vliv na klima třídy	VISK Praha
Agresivní dítě na základní škole – UPrŠ, webinář	V Lavici s. r. o.
Spolupráce a komunikace s rodiči – UPrŠ, webinář	V Lavici s. r. o.
Asistent pedagoga – přítel pedagoga? – UPrŠ, webinář	V Lavici s. r. o.
Zdravotní tělesná výchova – zdravé nohy základ pro zdravou chůzi – UPrŠ	VISK Praha
Interaktivní seminář „škola v pohybu“ – UPrŠ	AŠSK a FAČR



Jak zatočit se stresem – 2x UPrŠ, webinář	V Lavici s. r. o.
Jaký já jsem učitel – UPrŠ, webinář	V Lavici s. r. o.
Efektivní spolupráce mezi učitelem, asistentem pedagoga a rodinou – ASP, webinář	VISK Praha
Jak pracovat se zlobivým žákem rodinou – ASP, webinář	EDUALL
Žák s tělesným postižením na ZŠ – jak s ním pracovat rodinou – ASP, webinář	V Lavici s. r. o.
Úskalí práce asistenta pedagoga rodinou – ASP, webinář	V Lavici s. r. o.
ADHD – praktické rady nejen do výuky rodinou – ASP, webinář	V Lavici s. r. o.
Asistent pedagoga: Jak spolupracovat s pedagogem rodinou – ASP, webinář	V Lavici s. r. o.
Žák s poruchou autistického spektra na ZŠ rodinou – ASP, webinář	V Lavici s. r. o.
Asistent pedagoga a jeho vliv na klima třídy rodinou – ASP, webinář	VISK Praha
Podpora dětí s narušenou komunikační schopností a augmentativní a alternativní komunikace rodinou – ASP, webinář	VISK Praha
Možnosti pedagoga při budování pozitivní atmosféry v třídním kolektivu, případně v prevenci a řešení konfliktů mezi žáky – UOV, webinář	Zřetel, s. r. o.
Děti v kontextu domácího násilí – UOU	VISK Praha
Prožijte si virtuální realitu – UOU	IKAP Středočeského kraje
Osobní značka jako profesní kompas pro nás i naše okolí – UOU	IKAP Středočeského kraje
Konference ke kreativitě, inovačním technologiím a kariérovému poradenství – UOU	IKAP Středočeského kraje
Práce s emocemi a se stresem pro učitele – UOU	VISK Praha
Jak komunikovat s rodiči žáků ohrožených školním neúspěchem – UOU, webinář	Seminaria
Inspiruj se v odlišnosti – UOU	IKAP Středočeského kraje
Rodičovská kavárna: Potřeby dětí, jejich uspokojování jako základ úspěšného života – UOU, webinář	MAS Podbrdsko
Excel prakticky – UOU, webinář	MAS Podbrdsko
PowerPoint prakticky – UOU, webinář	MAS Podbrdsko
Pojmové mapy – UOU, webinář	Střední škola mediální grafiky a tisku
Dospívání a sexualita s PAS – z pohledu terapeuta	NAUTIS
Jak vnést do třídy ekologické citění – UOU, webinář	V Lavici s. r. o.
Inspirace pro adaptační kurzy – UOU, webinář	V Lavici s. r. o.
Práce se žáky s psychickými problémy – UOU, webinář	V Lavici s. r. o.
Náměty do hodin osobnostně sociální výchovy – UOU, webinář	V Lavici s. r. o.
Hortiterapie aneb zahradnické aktivity jako prostředek terapie pro děti předškolního a mladšího školního věku – UOU, webinář	V Lavici s. r. o.
Konference vzděláváme se pro klima – UOU	Středisko ekologické výchovy SEVER



Nutriční gramotnost – Luštěniny a bezmasá jídla v teorii a praxi – <i>UOU</i>	Institut zdravého životního stylu s. r. o.
Ekologicky smýšlející učitel – <i>UOU, webinář</i>	V Lavici s. r. o.
Bartending & Working flair – <i>UOU</i>	David Neumann
Management EV ve školách a jeho přínos k posílení image školy	Klub ekologické výchovy, z. s.
Učitel jako hrnčíř a učitel jako zahradník – <i>UOU, webinář</i>	V Lavici s. r. o.
Pracovní setkání poskytovatelů KP – <i>UOU</i>	IKAP II Středočeského kraje
Diagnóza ADHD komplexně – <i>UOU, webinář</i>	V Lavici s. r. o.
Využití výtvarných a kreativních technik při výuce na ZŠ – <i>UOU, webinář</i>	V Lavici s. r. o.
ADHD praktické rady nejen do výuky – <i>UOU, webinář</i>	V Lavici s. r. o.
Náměty pro rozvoj finanční gramotnosti na prvním stupni ZŠ – <i>UOU, webinář</i>	V Lavici s. r. o.
BookCreator aneb tvorba vlastní e-knihy – <i>UOU, webinář</i>	V Lavici s. r. o.

- Všechny semináře jsou zakončené **Osvědčením** nebo **Certifikátem** potvrzujícím absolvování kurzu.
- Semináře byly **jednodenní** a byly hrazeny z **provozních prostředků školy a ze Šablon OP JAK**.
- Webináře probíhaly **online, jednodenní, byly hrazeny také z prostředků školy a ze Šablon OP JAK**.
- Všechna školení byla v celkové výši **95 701, 90 Kč úsek Střední školy**.
- V rámci **samostudia** se všichni pedagogové seznamovali se školskou legislativou, **Vyhláškou č. 263/2007 Sb. Pracovní řád §3 Pracovní doba – co vykonávají ped. prac. v pracovní době a Zákonem č. 563/2004 Sb. o ped. pracovnících**. Součástí samostudia bylo i seznamování se s aktuálně platnými zprávami žáků ze ŠPZ popřípadě vlastní rozvoj dle individuálních vzdělávacích plánů každého pedagoga.



### V. 3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Téma DVPP	Vzdělávací instituce
Finanční řízení školy aktuálně – <i>EO</i>	Notia vzdělávání spol. s r. o.
Kontrola příspěvkových organizací zřizovatelem – <i>EO</i>	Seminaria, s. r. o.
E-ZAK – elektronické zadávání veřejných zakázek pro začátečníky – <i>investiční referent</i>	QCM s. r. o.
Přísnější revize technických zařízení ve školách 2022 – <i>investiční referent</i>	Nakladatelství FORUM s.r.o.





Školení BOZP – investiční referent	Josef Ilečko
Vyloučení a podmíněné vyloučení ze školy a školského zařízení – sekretářka	Společně k bezpečí, z.s.
Whistleblowing (nejen) povinná legislativa – EO	Solitea a. s.
Mzdy a personalistika – řešení aktuální problémů v Byznys B6 – mzdová účetní, EO	Solitea, a.s., M. Bendová
Školení účetnictví, majetku a bankovních operací v Byznys B6 – účetní, EO	Solitea, a.s., M. Kopáček
Příprava podkladů pro veřejné zakázky – investiční referent	VISK Praha

- Školení pro ekonomické oddělení byla ve výši **10 749, 90 Kč**. Hrazeno z prostředků školy.

## VI. Materiálně technické podmínky a jejich rozvoj:

Prostorové i materiální podmínky se daří ve spolupráci se zřizovatelem neustále zlepšovat, a tak se mohou všechny objekty naší organizace chlubit příjemným a moderním prostředím.

Vymezení nemovitého majetku je součástí Přílohy č. 1. Majetek je ve vlastnictví Středočeského kraje a je organizaci předán k hospodaření. Škola disponuje několika budovami, přičemž výuka probíhá v hlavní budově na adrese Pod Šachtami 335, Příbram IV, v objektu dílen na Březových Horách, kde adresa je stejná, v ZŠ a MŠ při DOL Bukovany, Bukovany 1, 262 72 Březnice a v NIP NH Hořovice, adresa K Nemocnici 1106/14, Hořovice.

Odborné učiliště se nachází ve 3. patře budovy školy, kde kromě kmenových učeben, je učebna Informatiky se 17 stolními počítači, učitelé zde mají zázemí ve sborovně, kde je také Školní poradenské pracoviště pro SŠ a místnost kariérového poradce. Na stejném patře se nachází kanceláře vedení školy a ekonomického úseku. První a druhé patro je využíváno Základní školou a Základní školou speciální. V přízemí budovy školy je jídelna, dílna pro výuku pracovních činností a šatny.

Mimo kmenové učebny máme k dispozici cvičnou kuchyňku, relaxační místnost se snap projektorem a učebnu ergoterapie, která je vybavena tkalcovským stavem, hrnčířským kruhem a keramickou pecí.

Hodiny Tělesné výchovy jsou realizovány v tělocvičně školy, kde je také posilovna, nebo ve venkovní učebně mobility nacházející se v areálu dílen. V jarních a letních měsících navštěvují žáci areál Nového rybníku (20 min chůze od školy), neboť škole chybí venkovní hřiště a prostor pro pobyt žáků v okolí školy.

Odborný výcvik probíhá v areálu dílen (obory Zámečnický, Zahradnický, Pečovatelský), v laboratorní kuchyňce (obory Kuchař a Pečovatelský) a na smluvních pracovištích jako jsou například školní jídelny při ZŠ a SŠ, Domovy s pečovatelskou službou, Halex Schauenberg, Remonta s. r. o., Zahradnictví Růžová školka, Flamengo s. r. o. apod.

Škola nemá vlastní ubytovací kapacitu. Ubytování žáků z větších vzdáleností nebo s problémovým dojížděním poskytuje DM Střední zdravotnické školy a VOŠ zdravotnické v Příbrami a DM v areálu SOŠ a SOU Dubno – Příbram. Ve školním roce jsme měli v DM ubytovaného pouze 1 žáka OU.

Všechny učebny postupně dovybavujeme novým nábytkem a pomůckami, zavádíme do výuky inovativní metody a snažíme se co nejvíce výuku žákům zatraktivnit a udělat ji více zajímavou.



Díky Zavádění inovativních metod do výuky vznikla v letošním roce nová multimediální učebna a stále doplňujeme a dovybavujeme učebnu polytechniky. V příštím školním roce máme v plánu vybudovat cvičný byt a prostory pro společná setkávání.

**Opravy a udržování** prostor byly prováděny průběžně dle aktuálních požadavků. Investice do budovy, vzdělání:

- oprava **komína (vlozkování)** objekt tělocvična – 56 083,-- Kč
- oprava **podlahové krytiny schodiště školy** – 117 207,-- Kč
- výměna **koberce v relaxační místnosti Praktické školy** - 27 616,-- Kč
- výměna **podlahové krytiny v posilovně** – objekt tělocvičny - 179 413,-- Kč
- výměna **podlahových krytin v ředitelně, ZŘ a sekretariátu** – 127 794,-- Kč
- výměna **podlahových krytin ve 2 učebnách** na Praktické škole – 61 349,-- Kč
- výměna **podlahové krytiny** ve sborovně SŠ – 79 489,-- Kč
- výmalba **tříd a učeben ZŠ – 2. a 3. patro** – 96 134,50 Kč
- provedení **terénních a svahových úprav** v objektu dílen – 112 800,-- Kč
- oprava **vzduchotechniky** (částečné zprovoznění v důsledku havárie) – 17 860,-- Kč
- výmalba **2 učeben na Praktické škole** – 17 823,30 Kč
- výmalba **ředitelny, kanceláře zástupce a sekretariátu** – 21 719,50 Kč
- oprava **nábytku v kuchyňce Praktické školy** – 39 920,-- Kč
- oprava **telefonní ústředny** včetně výměny pevných telefonů – 105 796,74 Kč
- oprava **žaluzií** – 33 996,-- Kč
- oprava **4 komínů na budově dílen** (havárie) – 223 760,-- Kč
- rekonstrukce **elektroinstalace v objektu dílen** – stále trvá
- rekonstrukce **kuchyňky – obklady, výmalba, osvětlení** – 306 655,-- Kč
- oprava **vzduchotechniky** – 1 057 519,-- Kč

**Investice do budovy, vzdělání a provozu:**

- nákup **nového služebního automobilu VW Caddy** – 674 677,-- Kč
- výstavba **sportoviště před a za areálem tělocvičny** – 268 803,-- Kč
- výstavba **parkovacích ploch I. etapa** 603 667,-- Kč
- nákup **topných těles do TV** – 493 850,-- Kč
- nákup **řídící jednotky v TV** (ovládání topení, ohřevu vody) – 199 650,-- Kč
- vybudování nové **ICT učebny** – 1 744 608,25,-- Kč
- nákup **nábytku do ředitelny školy** – 190 406,-- Kč
- nákup **2 tiskáren a 2 projektorů** – 64 822,-- Kč
- nákup **20 ks šestidvěřových šatních skříněk** – 180 975,-- Kč
- nákup **plechových skříní** – 74 400,-- Kč
- nákup **3 stolků pro autisty** – 6 180,-- Kč
- nákup **skříně dvoudveřové s policemi** – 10 975,-- Kč (3/4 z prostředků z ČN 2000)
- nákup **nábytkového vybavení školy** – 47 166,28 Kč
- nákup **nábytku do sborovny SŠ** – 64 178,-- Kč
- nákup **běžecského pásu a švédské bedny** – 33 580,-- Kč (plně z prostředků ČN 2000)
- nákup **pískoviště a software** – 13 340,-- Kč (plně z Nadačního fondu Veolia)
- nákup **várnic a vozíků pro přepravu várníc** – 48 847,-- Kč
- nákup **úklidového vozíku** – 16 085,-- Kč



- nákup **parního mopu a aku vrtačky** – 6 700,-- Kč
- nákup **RinoSet programu a pružinové houpačky** – 51 189,-- Kč
- nákup **kontejnerů** – 35 749,-- Kč.

PO čerpala aktivně i níže uvedené účelové zdroje:

- **ÚZ 000** – Zavádění inovativních metod do odborných předmětů,
- **ÚZ 013** – Podpora vybraných oborů SŠ,
- **ÚZ 014** – Vytvoření podmínek pro zavádění inovativních metod do výuky – „Chceme učit moderněji a výuku posunou blíže praxi“,
- **ÚZ 33088** – Prevence digitální propasti – NPO,
- **Šablony III** a
- **Šablony OP JAK** pro SŠ.

Tyto prostředky organizace využila na:

- nákup **tabletů, notebooků, hub ze Šablon III** – 69 279,88 Kč
- nákup **klávesnic, licencí, notebooků, tabletů a PC z prostředků ÚZ 33088** – 290 540,01 Kč
- nákup **digit. učebních pomůcek částečně z prostředků ÚZ 33088** – 42 560,-- Kč a ze **Šablon OP JAK** – 14 470,-- Kč
- nákup **regálu a skříní z prostředků ÚZ 000** - 33 142,-- Kč
- nákup **projekčního plátna, notebooku a projektoru z ÚZ 014** – 37 269,-- Kč
- nákup **nábytku z prostředků ÚZ 014** – 286 951,90 Kč
- nákup **skříní do tříd SŠ z prostředků ÚZ 014** – 33 173,56 Kč
- nákup **chladicí vitríny, nerez stolu, stavebnice, smoothie mixéru, sady Comfort profi de luxe, čistič podlahový a okenní z ÚZ 000** – 50 269,-- Kč
- nákup **TIG svářečky, stavebnice 3D hodiny, optického přístroje Bosch vč. stativu ze Stipendií ÚZ 013** – 16 627,-- Kč
- nákup **skleníku, rotavátoru a křovinořezu ze Stipendií ÚZ 013** – 83 077,-- Kč
- nákup **2 flipchartů, žehličního prkna, invalidního vozíku vč. příslušenství, timer zavlažování, šicích strojů, pračky a sušičky z prostředků ÚZ 014** – 62 202,52 Kč

## VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### **VII. 1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení**

Naše škola ve školním roce 2022/2023 nenabízela žádné další kurzy, rekvalifikační studium či rekvalifikační kurzy ani kvalifikační kurzy v rámci celoživotního vzdělávání.

### **VII. 2 Další aktivity školy**

- O zájmovou činnost organizovanou školou nebyl mezi žáky OU ve školním roce 2022/2023 zájem. Pouze na **Praktické škole** probíhal kroužek Keramiky.
- Výchovné akce zaměřené na **multikulturní a environmentální výchovu**, akce směřující k výchově k humanismu apod. Ekologie a důraz na životní prostředí se v dnešní době stávají již nutností. Nejenže se žáci zapojují do Dnů Země, ale spolu s učiteli si závažnost tohoto tématu uvědomují i v rámci výuky předmětů a přednášek s ekologickou tematikou. Žáci jsou



motivováni k běžným denním činnostem, jako je třídění odpadů (plast, hliník, baterie, papír), péče o okolí školy účastí na třídních soutěžích, při projektových dnech. Škola má zpracován celoroční přírodovědný projekt „Chráníme vše živé“, v rámci, kterého jsou naplánovány exkurze např. do Domu Natura, Hornického domku, na naučnou stezku lesoparku Litavka či Padáku nebo např. do nemocnice v Příbrami. EVVO je zakomponována ve všech ŠVP a jejím cílem je vytvářet a upevňovat v žácích vztah ke všemu živému kolem nás a k přírodě.

- **Alumni a spolupráce s absolventy školy** – dvěma absolventkám Odborného učiliště byla nabídnuta spolupráce v podobě úvazku asistentky pedagoga. Pracovní smlouva byla podepsána s jednou z nich. Zároveň tato slečna zahájila kurz pro asistenty pedagoga.
- Zprávy o činnosti školské rady, studentského parlamentu, sdružení rodičů apod.  
Ve školním roce 2022/2023 se Školská rada sešla 5x.
- **Dne 26. 9. 2022** ředitelka školy seznámila ŠR s realizovanými či plánovanými projektovými záměry a požádala o schválení výročních zpráv o činnosti školy za šk. rok 2021/2022
- **Dne 6. 10. 2022** ŠR se sešla za účelem schválení VZ za šk. rok 2021/2022
- **Dne 3. 1. 2023** ŠR se sešla za účelem schválení upraveného školního řádu pro Odborné učiliště a Praktickou školu s platností od 1. 2. 2023
- **Dne 7. 6. 2023** ŠR se sešla za účelem schválení revidovaného ŠVP pro Základní školu platného od 1. 9. 2023
- **Dne 30. 8. 2023** ŠR se sešla za účelem schválení nového ŠVP pro Praktickou školu platného od 1. 9. 2023

Při Odborném učilišti a Praktické škole pracuje již několik let školní parlament s názvem **Rada žáků**. Tato rada sdružuje **zástupce jednotlivých tříd**, kteří se scházejí v průběhu školního roku **se zástupci vedení školy**. Smyslem těchto setkání je přímý kontakt žáků a vedení školy, možnost včas a konstruktivně řešit problémy žáků, jejich náměty, návrhy a nápady. Naopak vedení školy má možnost předat informace žákům o svých záměrech. Zástupci tříd pak informují své třídní kolektivy o činnosti Rady žáků v rámci třídnických hodin. Smyslem je vzájemná spolupráce, porozumění a vědomí, že i žáci mohou ovlivnit chod „své“ školy.

- **Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání:**

Důležitým partnerem školy je její zřizovatel – **Středočeský kraj**, který poskytuje škole finanční dotaci na zajištění provozu, na nutnou údržbu budov a pozemků, zařízení a na postupné vylepšování podmínek pro činnost školy. Spolupráce školy se zřizovatelem je na vynikající úrovni.

Dobrá spolupráce je i s **městem Příbram**. Ředitelka školy se pravidelně účastní setkání zástupců vedení města s řediteli mateřských, základních a středních škol ve městě. Velice důležitým partnerem je pro nás mimo vedení města také **Odbor sociálně právní ochrany dětí**, pro nějž vypracováváme posudky o chování, docházce žáka, spolupráci zákonných zástupců se školou, konzultujeme v případě potřeby sociální situaci žáků atd. V případě potřeby se účastní výchovných komisí.





### VII. 3 Prezentace školy na veřejnosti

Aktivity školy uspořádané pro veřejnost, žáky jiných škol:

#### Dušíčkový workshop



#### Vánoční jarmark







## Zahradníci a jejich nové vybavení

Kapková závlaha



Nový skleník



## Kuchaři jsou též naší velkou chloubou







V letošním roce jsme navázali spolupráci se Školským vzdělávacím střediskem Vězeňské služby ČR Věznice Příbram, které nabízí studium oboru Kuchař. Nejprve si vyměňovaly zkušenosti paní učitelky a následně 20. června proběhlo společné vaření přímo v příbramské věznici, kterého se účastnili 3 žáci oboru Stravovací a ubytovací služby.



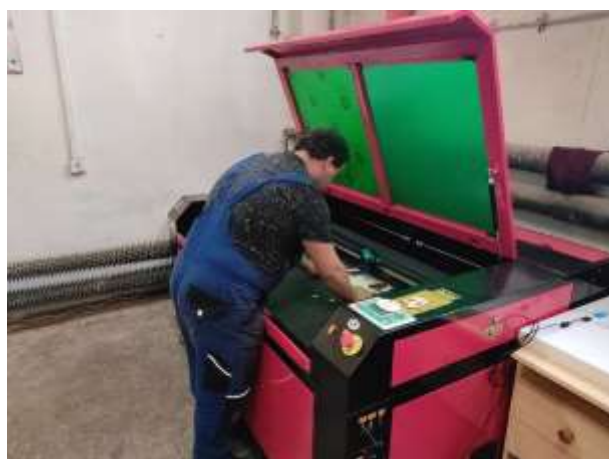
Neuvěřitelný pokrok zažil obor **Zámečník**, který s novým panem učitelem odborného výcviku postupně zkouší všechny nové stroje, které k výuce škola zajišťuje. Je to například laserový plotter, svářečský simulátor, 3D tiskárna nebo právě dobudovávané počítačové zázemí.

Svářečský simulátor – svářečský kurz absolvovaný 10 žáky





Laserový plotter



Pečovatelé





## VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

### VIII. 1 Autoevaluace školy

V rámci autoevaluace školy se hodnotily nejen podmínky ke vzdělávání žáků, ale také podmínky materiální, technické a ekonomické. Cílem autoevaluace bylo zjistit aktuální informace o stavu školy a tím získat podklady pro plánování a realizaci dalšího rozvoje školy. V průběhu celého školního roku probíhala hospitační činnost na vyučovacích hodinách, na školních akcích konaných mimo budovu školy a projektových dnech. Hospitační činnost nevykonávali pouze vedoucí pracovníci, ale také uvádějící učitelé, kteří následně poskytovali zpětnou vazbu vedení školy.

Pravidelně také dochází k autoevaluaci práce jednotlivých pracovníků a hodnocení ředitelkou školy a jejím zástupcem pro SŠ. K hodnocení zaměstnanců jsou stanovena kritéria pro posuzování pedagogické činnosti.

Návrhy a podněty k neustálému zlepšování výuky i prostředí školy z řad žáků jsou často řešeny na Radě žáků, kde se pravidelně scházejí zvolení zástupci z jednotlivých tříd s vedením školy.

Prioritou vedení školy je individuální **odborný růst** každého člena **pedagogického sboru**, rozvoj pedagogické kvality učitelů, maximálně možná podpora dalšího vzdělávání pedagogů.

Důležitá je také **atraktivita nabízených oborů**, zajištění **pestré nabídky smluvních pracovišť**, taková příprava žáků, abychom jim co nejvíce usnadnili **přechod** ze školního **prostředí** do toho **pracovního**. Toto vše se nám relativně daří a naši absolventi, zejména oboru **Zámečnick**, se relativně dobře uplatňují na trhu práce. Velice žádanými jsou také absolventi oboru **Pečovatel**. Naopak absolventi oboru **Kuchař** nemají příliš zájem v tomto odvětví pracovat. Zároveň se nám snižují počty zájemců o studium oboru **Zedník** (v novém školním roce nebude tento obor pro nezáměr otevřen). Zpětnou vazbu od absolventů získáváme díky jejich návštěvám na škole, kdy přicházejí pedagogický sbor informovat o svém uplatnění, mnoho bývalých žáků je v písemném kontaktu s vyučujícími.

### Klima školy

Daří se nám pro žáky i zaměstnance vytvářet vhodné klima školy, tzn. **bezpečné, přátelské a podněcující prostředí**. V rámci projektových dní, adaptačních dní či výletů pracují nejen třídní učitelé na stmelování třídních kolektivů.

Rozhodujícím faktorem pro ovlivnění **zdravého klimatu** školy je důvěra a otevřenost ve škole, ať dovnitř, tak i ve vztahu k vnějšímu okolí, kvalitní, pravdivá a profesionální prezentace školy. **Management školy** je iniciátorem otevřenosti, pravdivosti a férovosti při komunikaci se žáky, zaměstnanci i externími subjekty a rodiči. K tomu všemu přispívá i okamžité řešení projevů narušujících výchovně vzdělávací proces, klima školy apod., zároveň jsou přijata opatření k nápravě (sebereflexe školy). Ve snaze ředitelky školy je uplatňování **účinných preventivních systémů** na omezení rizikového chování, školní neúspěšnosti a školních úrazů, průběžné sledování, vyhodnocování a inovování cílů školy k vytvoření bezpečného prostředí pro žáky i zaměstnance školy.

### Z dotazníkového šetření mezi žáky mimo jiné vyplynulo, že:

- 95,3 % žáků se ve škole cítí bezpečně
- 82,7 % žáků jsou spokojeni s využíváním moderních technologií ve výuce a považují je za dostatečné
- 92,1 % žáků jsou spokojeni se současným způsobem hodnocení
- 94,4 % žáků uvedlo, že dostávají dostatek příležitostí napravit svou chybu





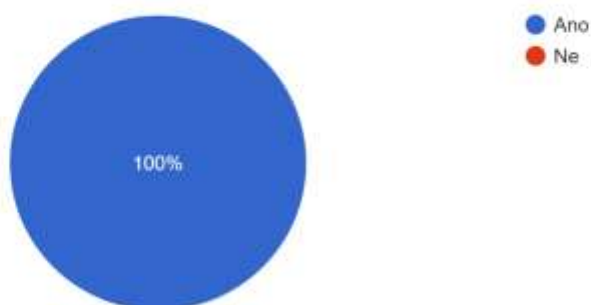
Z nedostatků měli žáci připomínky k IT učebně, kterou jsme během prázdnin kompletně zrekonstruovali a zmodernizovali.

Jedinečnost školy žáci spatřují v neustálé modernizaci školy a pořizování nových pomůcek.

Pedagogové ve 100% vnímají, že mají dostatečně vhodné podmínky pro vzdělávání žáků a že vztahy mezi vedením školy a zaměstnanci jsou na odpovídající úrovni.

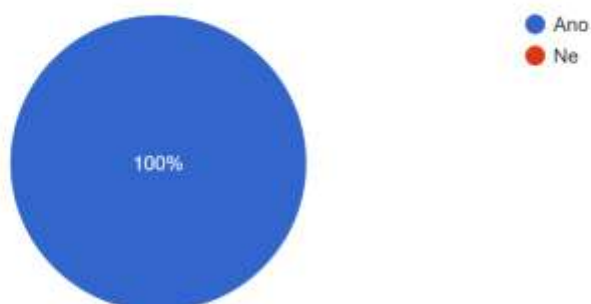
2. Vnímáte, že ředitelka školy dostatečně zajišťuje vhodné podmínky pro vzdělávání?

57 odpovědí



3. Myslíte si, že vztahy mezi ředitelkou a zaměstnanci jsou na odpovídající (požadované) úrovni?

57 odpovědí

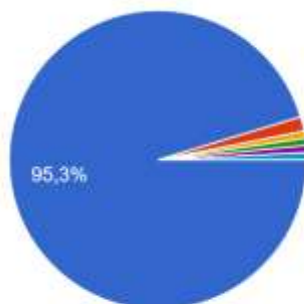


Zákonní zástupci v 95,3% vnímají, že škola zajišťuje vhodné podmínky pro vzdělávání jejich dětí a z 94,6% jsou spokojeni, že jejich syn nebo dcera navštěvují naši školu. Naopak nespokojeni jsou se způsobem omlouvání absence, kdy by ze strany školy ocenili větší toleranci vůči nepřítomnosti ve škole. Další problém pak vidí například v parkování v okolí školy (jednosměrná úzká ulice bez parkovacích zón).



2. Vnímáte, že ředitelka školy dostatečně zajišťuje vhodné podmínky pro vzdělávání?

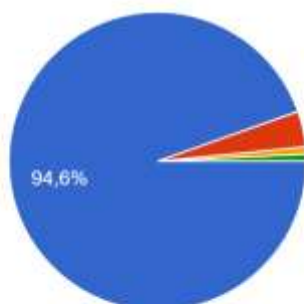
129 odpovědí



- Ano
- Ne
- Určitý problém vidím v počítání procentuální přítomnosti žáků na výuce. S žáky, kteří na výuku nedochází záměrně se bohužel "svezou" žáci, kt...
- nevím
- NEJSEM SCHOPNA POSOUDIT
- Od nástupu sem paní ředitelku ani neviděla

3. Jste v současnosti spokojeni s tím, že Váš syn/Vaše dcera navštěvují tuto školu?

129 odpovědí



- Ano
- Ne
- VELMI
- Částečně ano, není v podobné dojezdové vzdálenosti jiné řešení, nelze hodnotit.

## VIII. 2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Inspekční činnost ČŠI byla provedena ve dnech **12. – 13. 9. 2017 a 15. 9. 2017**. Ve školním roce 2022/2023 neproběhla na škole žádná inspekční činnost.



## IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

### IX. 1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2022 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2022 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	55 927	0	28 003	0
2.	Výnosy celkem	56 954	0	28 022	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz	53 897	0	27 031	0
	ostatní výnosy	1 866	0	991	0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	1 162	0	19	0

### IX. 2. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2022 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		1 358,82
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		47 586,63
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		46 232,97
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	33 626,98
	ostatní celkem1 (vypsát všechny - např. UZ 33 013, 33 163)		1 353,67
		ÚZ 33086 – Doučování - NPO	160,33
		ÚZ 33088 – Prevence digitální propasti - NPO	333
		ÚZ 33092 – Šablony OP JAK SŠ	860,34
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		9 152,44
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 0008)		7 743,02
	ostatní účelové výdaje celkem1 (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		1 409,42
	z toho	UZ 000	131,80
		UZ 002	20,70
		UZ 007	54,34
		UZ 013 – školní rok 2021-22	164,55
		UZ 013 – školní rok 2022-23	423,75
		UZ 014	614,27
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		321,00





<sup>1</sup>Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).

Rozpočet prošel během roku několika úpravami. Zřizovatelem byl škole přidělen konečný celkový příspěvek ve výši **56 442 703,-- Kč** (poslední úprava rozpočtu ze dne 15. 12. 2022).

Z toho na **platy** byla stanovena částka ve výši **33 221 738,-- Kč** a na **OPPP 405 237,-- Kč** (z toho DPP provozní 244 912,-- Kč + DPP Doučování 160 325,-- Kč).

**ÚZ 33086 Doučování - NPO** – poskytnuté prostředky ve výši 160 325,-- Kč; zdroje byly využity na odměny zaměstnanců za provedené individuální či skupinové doučování – celkové náklady činily 129 250,-- Kč. Vratka ve výši 23 075,-- Kč byla převedena dle pokynů v termínu. Důvodem plného využití prostředků byl souběh několika projektů se stejným účelem.

**ÚZ 33088 Prevence digitální propasti – NPO** – poskytnuté prostředky ve výši 333 000,-- Kč byly plně využity na pořízení IT techniky pro výukové potřeby žáků.

**ÚZ 33092 Šablony OP JAK SŠ** – prostředky ve výši 860 335,-- Kč byly škole převedeny 8.12.2022, jde o víceletý projekt s termínem ukončení 31.8.2025, do 31.12.2022 vyčerpána částka 153 212,-- Kč

**ÚZ 000 Zavádění podmínek pro zavádění inovací do výuky** – neinvestiční prostředky ve výši Kč 131 807,-- Kč – čerpání proběhlo v 1. polovině roku 2022.

**ÚZ 002 Prevence patologických jevů** – poskytnuté prostředky ve výši 20 700,- Kč byly plně vyčerpány na zajištění Specifické primární prevence pro žáky ZŠ a OU

**ÚZ 007 Nájemné** – prostředky byly zcela vyčerpány, ke snížení příspěvku na nájemné došlo z důvodu uzavření nové smlouvy o pronájmu prostor DOL Bukovany s platností až od 1.4.2022.

**ÚZ 013 Prostředky pro podporované obory vzdělání ve středních školách** – přidělený příspěvek ve výši Kč 164 549,-- na školní rok 2021–2022 byl čerpán v 1. pololetí 2022. Vratka 5,32 Kč byla převedena v termínu dle pokynů.

**ÚZ 014 Vytvoření podmínek pro zavádění inovací do výuky** – neinvestiční prostředky ve výši 614 272,-- Kč – čerpány v 2. polovině roku 2022

### Komentář k hospodaření školy:

Organizace k 31. 12. 2022 vykázala **kladný hospodářský výsledek ve výši 1.023.673,09 Kč**.

Zisku bylo dosaženo zodpovědným přístupem ke správě svěřeného majetku. PO ušetřila na provozních výdajích. Aktivně pronajímala svěřené nevyužité prostory jednotlivých budov školy a získala tím nemalé finanční prostředky, které si od 1.1.2022 může nechávat ve svém rozpočtu a využívat je k nutným opravám a údržbě rozsáhlého souboru majetku i k nákupům potřebným pro rozvoj a fungování organizace.

**Financování chodu školy** probíhalo normativní metodou. Škola dodržela všechny závazné ukazatele stanovené zřizovatelem, veškeré prostředky získané ostatní činností byly využity pro potřebu hlavní činnosti školy. K financování byly využity provozní prostředky, příjmy z pronájmu a mimorozpočtové zdroje – finanční účelové dary od Women for Women, České Nadace 2000, Nadačního fond Veolia a soukromých osob.

Nejvýznamnějšími položkami, které se podílejí na celkové výši nákladů, jsou výdaje na spotřebu energií a na opravy. Významnou nákladovou položku představují revize nutné k zajištění



bezpečného vzdělávacího a pracovního prostředí, jak pro žáky, tak pro zaměstnance školy a náklady na opravy a udržování svěřeného majetku.

V jednotlivých kapitolách nákladů se projevuje různorodost požadavků nutných pro vzdělávání učňů i žáků a zároveň i členitost školy, která se skládá z hlavní budovy, budovy tělocvičny, samostatné budovy dílen s několika přilehlými objekty, hřiště, budovy školského zařízení včetně rozsáhlých pozemků a odloučeného pracoviště při zdravotnickém zařízení v Bukovanech.

Výše vlastních příjmů z hlavní činnosti PO je tvořena nepravidelnými příjmy, jako např. opisy vysvědčení, výučních listů, sběr papíru, kovů, příspěvkem na školní družinu a úroky z bankovního účtu. Od 1.1.2022 jsou součástí příjmů i výnosy z pronájmu svěřených prostor, které může škola pružně využívat k nákupům a opravám během roku.

Příjmy příspěvkové organizace, které jsou dle § 17 odst. 1 zákona č. 586/1992 Sb. v platném znění předmětem daně, dosáhly v roce 2022 výše pro daňovou povinnost. Za období 2022 byla vyměřena a uhrazena daň z příjmu PO ve výši Kč 134 900,--.

Opatření Rady kraje nebyla udělena.

### **Péče o spravovaný majetek**

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je evidován v počítačových sestavách. Dlouhodobý hmotný majetek je rozdělen na DHM – odepisovaný podle odpisového plánu školy a neodepisovaný (pozemky). Majetek vedený v operativní evidenci je účtován rovnou do spotřeby. DHM, DNHM a majetek v OE je evidován do zodpovědnosti jednotlivých zaměstnanců, kteří jej obhospodařují.

Změny majetku (zhodnocení či úbytek dlouhodobého majetku) byly účetně zaevidovány do finančního stavu majetku a dle Směrnice nahlášeny zřizovateli.

Inventarizace majetku byly provedeny podle zákona o účetnictví a prováděcí Vyhlášky o inventarizaci majetku a závazků č. 270/2010 Sb. a na základě příkazu ředitelky školy.

**Poslední inventura v PO** byla provedena na stav k 31. 12. 2022 stanovenými a jmenovanými inventarizačními komisemi.

V inventuře majetku nebyl nalezen žádný rozdíl mezi účetním stavem a skutečností – inventury proběhly s výsledkem – bez **inventurních rozdílů**.

Závěry z jednotlivých inventarizačních komisí byly projednány v hlavní inventarizační komisi a byly předloženy ředitelce školy ke schválení.

Závěrečný zápis o inventarizaci majetku byl zaslán dle Směrnice č. 163 na odbor majetku zřizovatele.

**Likvidace** nepoužitelného a nepotřebného majetku byla v uplynulém roce provedena likvidační komisí určenou na základě příkazu ředitelky školy, a to ve dvou termínech.

V průběhu roku 2022 byl fyzicky zlikvidován opotřebovaný a nepoužitelný majetek v pořizovací ceně 321 141,65 Kč.

**Zpráva o hospodaření a činnosti organizace** za rok 2022 byla schválena na poradě vedení dne 6. 2. 2023.

**Audit účetní závěrky** byl proveden ve dnech 2. a 6. 2. 2023 auditorskou firmou.

### **Doplňková činnost a mimorozpočtové zdroje**



Škola zahájí doplňkovou činnost **od 1. 9. 2023.**

PO se snaží aktivně získávat mimorozpočtové zdroje spoluprací:

- s obecně prospěšnou společností Women and Women – získala a využila od ní prostředky na obědy pro sociálně slabé děti ve výši 75 129,-- Kč,
- s Českou nadací 2000 – získala účelové prostředky ve výši 130 000,-- Kč,
- s Nadačním fondem Veolia – získala účelové prostředky ve výši Kč 50 000,-- Kč a
- s ostatní dárce (FO nebo PO) – získala dary ve výši 59 005,38 Kč.

### **Výsledky kontrol**

Kontroly probíhaly jako každoročně v oblasti BOZP a v revizních činnostech. Šlo především o revize provozní např. tlakových nádob, výtahové zdviže, komínů, plynových kotlen, elektrických rozvodů, hasicích přístrojů, malých a velkých elektrických spotřebičů, hromosvodů, sportovního náčiní v tělocvičně, posilovacích strojů a náčiní v posilovně i venkovních cvičebních zařízení ad. V žádné z provedených kontrol nebyly zjištěny závažné nedostatky, drobné závady byly v průběhu roku neprodleně odstraňovány odbornou firmou.

### **Vnitřní kontroly**

Interní směrnice zahrnuje:

- účtový rozvrh,
- směrnici pro evidenci, účtování, odepisování majetku a OE
- směrnici pro evidenci, účtování a oceňování zásob
- směrnici pro inventarizaci majetku a závazků
- jednací řád škodní a likvidační komise
- harmonogram uce závěrek v průběhu roku, roční uce uzávěrky a závěrky
- směrnici pro časové rozlišení nákladů a výnosů, příjmů a výdajů vč. dohadných položek
- směrnici pro poskytování a účtování cestovních náhrad
- směrnici upravující evidenci spotřeby pohonných hmot
- směrnici o hmotné odpovědnosti
- směrnici o poskytování OOPP zaměstnancům a žákům
- směrnici upravující oběh účetních dokladů, kompetence a podpisové vzory
- směrnici o zásadách při výběru dodavatelů veřejných zakázek
- směrnici – vnitřní platový předpis
- směrnici o vedení poklady
- směrnici o provozu služebních telefonů
- směrnici o nastavení VRKS
- směrnici k archivaci účetních písemností a skartační lhůty
- směrnici k závodnímu stravování
- směrnici o smlouvách uzavíraných organizací
- směrnici o dlouhodobém plánu vzdělávání
- směrnici stipendijního programu
- směrnici o řízení rizik.

Kontrolní systém v organizaci je nastaven vnitřní směrnici a kontrolující při výkonu své práce zastávají principy integrity, objektivity, důvěrnosti a kompetentnosti. Celý kontrolní systém



v organizaci je průběžně monitorován, tak abychom předcházeli rizikům. Jde o souhrn opatření, jejichž úkolem je ve vzájemné návaznosti kontrola provozní činnosti a s tím spojená činnost pracovníků účetní jednotky. Do vnitřní kontrolní činnosti byly zahrnuty i úkoly vyplývající z investiční činnosti školy.

Cílem vnitřního kontrolního systému je prověřovat dodržování právních předpisů a opatření při hospodaření s veřejnými prostředky, při jejich hospodárném, účelném a efektivním využití. Dále zajistit ochranu veřejných prostředků proti rizikům a nesrovnalostem způsobenými porušením právních předpisů, či neúčelným nakládáním s těmito prostředky, případně dokonce trestnou činností a dále řádně informovat o nakládání s veřejnými prostředky.

Na provádění řídicí kontroly se podílí ředitelka školy, jako příkazce operace, hlavní ekonom školy jako správce rozpočtu a hlavní účetní. Vnitřní kontroly probíhaly průběžně i následně, zjištěné nedostatky byly neprodleně odstraněny.



## X. Závěr

Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV vycházela z Koncepce rozvoje školy a stanovených věcných úkolů pro roky 2022 a 2023.

Hlavním cílem školy byla připravenost žáků na profesní život s důrazem na kompetence v odborné oblasti. Všichni pedagogové se maximálně snaží využít svých schopností a erudice k co nejefektivnější výuce našich žáků. Odměnou za tuto velice náročnou práci jsou výsledky žáků u ročníkových a závěrečných zkoušek a následné uplatnění v profesním životě.

Škola je specializovaným centrem nadregionálního dosahu v oblastech práce se žáky se SVP, pracuje zde mnoho odborníků, kteří systematicky předávají své specifické informace dalším školám (učitelům, AP, žákům a studentům Speciální pedagogiky, či účastníkům kurzů Asistent pedagoga). Přes veškeré obtíže, které vzdělávání žáků na naší škole přináší, musíme výsledky tohoto pedagogického procesu hodnotit jako velice dobré, srovnatelné s výsledky škol podobného zaměření.

Péče o majetek, ekonomika, administrativa spojená například s výběrovými řízeními, pronájem prostor a další, mají na starost nepedagogičtí pracovníci školy. Bezproblémové zajištění chodu naší školy je velkou zásluhou těchto pracovníků.

Všem zaměstnancům školy, pedagogům i nepedagogickým pracovníkům, patří velké poděkování za odpovědnou a velice náročnou práci, kterou přispěli ve školním roce 2022/2023 k dobrým výsledkům školy.

### **Vize údržby svěřeného majetku a investice do vzdělání v dalších letech:**

- výmalba dílen po rozsáhlé rekonstrukci elektroinstalace
- nová podlahová krytina v objektu dílen
- vybudování sociální zařízení pro tzv. černou (špinavou) část dílen
- oprava zastaralého kamerového systému, obnova zabezpečovacího zařízení
- dovybavení laboratorní kuchyňky
- rekonstrukce školského zařízení
- nové vybavení školní jídelny
- rekultivace vstupních prostor

### **Dlouhodobý cíl stanovený ředitelkou školy:**

- Získání prostředků na vybudování sportovního hřiště a výstavbu relaxačních prvků pro žáky školy.

Zpracovatelé výroční zprávy:

Mgr. Pavlína Caisová, MBA, ředitelka školy

Mgr. Petr Tošovský, zástupce ředitelky školy pro SŠ

Datum a výsledek projednání v školské radě:

6. 10. 2023

Mgr. Renáta Švejnová

předseda Školské rady

Podpis ředitelky školy:

Mgr. Pavlína Caisová, MBA





## XI. Přílohová část výroční zprávy

### Příloha č. 1 Vymezení nemovitého majetku

Katastrální území: 735515 Březové Hory

#### Nemovitosti – pozemky:

Číslo parcely	Druh pozemku	Výměra v m <sup>2</sup>	Způsob využití
st. 62	zastavěná plocha a nádvoří	3471	
součástí pozemku stp. č. 62 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1540	zastavěná plocha a nádvoří	285	
na pozemku stp. č. 1540 stojí stavba č. p. 335, občanská vybavenost, část obce Příbram IV			
st. 1756	zastavěná plocha a nádvoří	40	
součástí pozemku stp. č. 1756 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1757	zastavěná plocha a nádvoří	389	
součástí pozemku stp. č. 1757 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1996	zastavěná plocha a nádvoří	12	
součástí pozemku stp. č. 1996 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1997	zastavěná plocha a nádvoří	111	
součástí pozemku stp. č. 1997 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1998	zastavěná plocha a nádvoří	23	
součástí pozemku stp. č. 1998 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1999	zastavěná plocha a nádvoří	51	
součástí pozemku stp. č. 1999 je stavba bez č. p., výroba			
st. 2457	zastavěná plocha a nádvoří	70	
součástí pozemku stp. č. 2457 je stavba bez č. p., občanská vybavenost			
st. 2464	zastavěná plocha a nádvoří	28	
součástí pozemku stp. č. 2464 je stavba bez č. p., jiná stavba			
st. 2465	zastavěná plocha a nádvoří	59	
součástí pozemku stp. č. 2465 je stavba bez č. p., jiná stavba			
80/3	ostatní plocha	286	manipulační plocha
82/1	ostatní plocha	596	manipulační plocha
83/2	ostatní plocha	4171	manipulační plocha
87/5	ostatní plocha	1072	manipulační plocha
87/7	ostatní plocha	48	manipulační plocha
590/1	ostatní plocha	3154	ostatní komunikace
590/51	ostatní plocha	92	ostatní komunikace
592/7	ostatní plocha	366	jiná plocha
594/5	ostatní plocha	103	jiná plocha
2048	ostatní plocha	70	manipulační plocha
2114	ostatní plocha	43	jiná plocha





**Nemovitosti – stavby:**

Typ stavby	Na parcele	Způsob využití
stavba č. p. 335, část obce Příbram IV	na st. 1540 na 2632/21, LV 5079 v k. ú. Příbram	občanská vybavenost

**Katastrální území: 735426 Příbram**

**Nemovitosti – pozemky:**

Číslo parcely	Druh pozemku	Výměra v m <sup>2</sup>	Způsob využití
2578/1	ostatní plocha	986	jiná plocha
2578/2	ostatní plocha	4988	zeleň
2578/9	ostatní plocha	2229	zeleň
2580/13	ostatní plocha	814	zeleň
2580/23	ostatní plocha	6	zeleň
2581/1	ostatní plocha	377	ostatní komunikace
2632/5	ostatní plocha	340	zeleň
2632/6	zastavěná plocha a nádvoří	1185	
součástí pozemku p. č. 2632/6 je stavba č. p. 354, průmyslový objekt, část obce Příbram IV			
2632/7	zastavěná plocha a nádvoří	172	
součástí pozemku p. č. 2632/7 je stavba č. p. 336, občanská vybavenost, část obce Příbram IV			
2632/20	ostatní plocha	2119	zeleň
2632/21	zastavěná plocha a nádvoří	599	
na pozemku p. č. 2632/21 stojí stavba č. p. 335, občanská vybavenost, část obce Příbram IV, LV 5079 v k. ú. Březové Hory			
2632/23	zastavěná plocha a nádvoří	67	
součástí pozemku p. č. 2632/23 je stavba bez č. p., garáž			
2632/27	ostatní plocha	291	ostatní komunikace
2632/28	ostatní plocha	410	zeleň
2632/29	ostatní plocha	725	zeleň
2632/31	ostatní plocha	262	ostatní komunikace
2632/32	ostatní plocha	384	zeleň
2633/23	zahrad	1145	
2633/29	ostatní plocha	93	zeleň
2633/30	ostatní plocha	166	zeleň