



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



Č.j.: 1402/2024/SZJPB

2023/2024 VÝROČNÍ ZPRÁVA



**Střední zdravotnická škola
a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Příbram I, Jiráskovy sady 113**



I. Základní údaje o škole

I.1 Kontaktní údaje

Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Příbram I, Jiráskovy sady 113, 261 01 Příbram

zřizovatel: Středočeský kraj

IČO a IZO ředitelství školy: IČO – 00066702
IZO – 600019560

• Kontakty:

telefon: 318 623 231
e-mail: szs@szs.pb.cz
web: www.szs.pb.cz

ředitel školy: Mgr. Václav Kočovský
telefon: 318 624 067, 733 154 075
e-mail: kocovskyv@szs.pb.cz

zástupci ředitele: prof. PhDr. Dagmar Kalátová, PhD.
telefon: 774 624 740
e-mail: KalatovaD@seznam.cz

Mgr. Luboš Velfl
607 032 585
velfl@szs.pb.cz

školská rada

předsedkyně školské rady:

- Ing. Monika Keřková, MPA

zástupci rodičů a žáků:

- Hana Drábová
- Natálie Bárová

zástupci pedagogů:

- Mgr. Jan Chvál
- Mgr. Alena Šimůnková



zástupci zřizovatele:

- Ing. Monika Keřková, MPA
- MUDr. Jaroslav Smutný

pověřenec GDPR

Mgr. Hana Kotěšovská

Datum poslední změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení – červen 2023.

I.2. Charakteristika školy

- Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy:

hlavní účel a předmět činnosti SZŠ a VOŠ zdravotnické Příbram – vzdělávání a výchova – je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., /§ 57 (SŠ) a § 92 (VOŠ zdravotnická)/ o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcími předpisy.

Doplňkové činnosti školy:

1. Masérské, rekondiční a regenerační služby
2. Poskytování služeb pro rodinu a domácnost
3. Poradenská činnost v oblasti společenských věd a rozvoje osobnosti
4. Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
5. Vydavatelské a nakladatelské činnosti
6. Ubytovací služby v rámci živnosti volné o vedlejších a hlavních prázdninách mimo provoz DM
7. Hostinská činnost – stravování cizích strávníků
8. Asistenční služba
9. Výchova ke zdravému životnímu stylu – prevence, edukace, poradenství

Škola ve školním roce 2023/2024 poskytovala výchovu a vzdělávání v těchto oborech vzdělání:



- **Praktická sestra (53-41-M/03)**
(čtyřleté denní studium s maturitou pro absolventy ZŠ)
- **Zdravotnické lyceum (78-42-M/04)**
(čtyřleté denní studium s maturitou pro absolventy ZŠ)
- **Masér ve zdravotnictví (53-41-M/04)**
(čtyřleté denní studium s maturitou pro absolventy ZŠ)
- **Nutriční asistent (53-41-M/02)**
(čtyřleté denní studium s maturitou pro absolventy ZŠ)

- **Diplomovaná všeobecná sestra (53-41-N/1.)**
(tříleté denní vyšší odborné studium, pro absolventy maturitních oborů – zakončeno absolutoriem)
- **Diplomovaná dětská sestra (53-41-N/5.)**
(tříleté denní vyšší odborné studium, pro absolventy maturitních oborů – zakončeno absolutoriem)

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

II.1 Úkoly zřizovatele

Úkoly zřizovatele definované v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje – viz str. 23-26 a především str. 52-72, (vždy včetně vyššího odborného vzdělávání) jsou v konkrétních podmínkách Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické, Příbram I, Jiráskovy sady 113, vyjádřeny takto:

1. V maximální možné míře pokračovat v odstraňování nedostatků v úrovni vědomostí (kompetencí) žáků a studentů způsobené pandemií covid 19.
2. Usilovat o důvěru mezi školou a veřejností, tj. prohlubovat spolupráci mezi zaměstnanci školy, mezi pedagogy a žáky, mezi zákonnými zástupci a pedagogy.
3. Plně využít Školní poradenské pracoviště, zvláště školního psychologa, k pomoci žákům a studentům s psychickými problémy.
4. Nadále pečovat o kvalitní přípravu žáků k maturitním zkouškám a studentů k absolutorím.
5. Využít finanční prostředky od zřizovatele a získané z projektů ke zkvalitnění výuky.
6. Šířit v regionu zdravotnickou osvětu a spolupracovat se zdravotnickými a sociálně zdravotnickými zařízeními.



7. Úspěšně pokračovat v projektech a využít ŠABLON OP JAK, které jsou prospěšné v odstraňování studijní neúspěšnosti.
8. Dosahovat vyrovnaného hospodářského výsledku příspěvkové organizace.
9. Škola je připravena pro případnou distanční výuku a pedagogický tým je veden k plnému zvládnutí a využití potřebné techniky.
10. Úzce spolupracovat se smluvními pracovišti, kde žáci a studenti vykonávají odbornou praxi.
11. Připravit žáky a studenty k reálnému a vědomému naplňování pojmu „udržitelný rozvoj“.

Tyto úkoly jsou školou úspěšně plněny.

II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu se pro školu v obecné rovině nemění.

V podmínkách práce školy a domova mládeže bylo cílem všech zaměstnanců, pedagogů pak zvláště, trvale a soustavně věnovat pozornost plnění úkolů v oblastech obecné humanity, naplňovat tudíž principy mravní, poietické, estetické a tělovýchovné; a ovšem i výchovy k ochraně životního prostředí, vést žáky a studenty k vytváření kvalitních mezilidských vztahů, k uvědomělé studijní a pracovní morálce, k odpovědnosti za vykonanou práci, zapojovat je do veřejně prospěšných činností, prohlubovat jejich profesní orientaci a vztah k budoucímu povolání. Vychovávat je k estetickému cítění, rozvíjet celostnou složku jejich osobnosti, formovat pozitivní postoje k vytvoření stabilní rodiny a smysl pro odpovědnost za výchovu dětí, obecně pak dát příští generaci dobrý základ. V mezích možností a s ohledem na individuální zdravotní stav zvyšovat tělesnou zdatnost žáků a studentů, schopné připravovat na sportovní soutěže; cíl tělesné výchovy pak musí být především v tom, aby mladí lidé získali trvalý návyk radosti z pohybu, trvalý návyk péče o tělesnou stránku své osobnosti.

Ve výchovně vzdělávací práci uplatňovat promyšlené a účinné metodické postupy (s efektivním využitím pomůcek a didaktické techniky; využívat zvláště současné technologie komunikace s vědomím, že nejsou samospasitelné), hledat rezervy v organizaci vyučovací hodiny (bloku), dodržovat proporcionální vztahy mezi osvojováním poznatků a jejich aplikací, rozvíjet všechny formy praktického vyučování (dále pěstovat spolupráci se zdravotnickými zařízeními i privátními lékaři při vytváření podmínek pro praktické vyučování), aktualizovat učivo (vytvářet funkční tematické plány a moduly, využívat



možnosti úprav obsahu učiva), individuálně pracovat s talentovanými žáky a studenty, ve vyučování cizích jazyků dbát na komunikační znalosti a dovednosti i znalosti reálií a odborného jazyka. Rovněž je nezbytné důsledně, s plným využitím výchovného poradce popř. školního psychologa pečovat o žáky s jakýmkoliv znevýhodněním, pečovat o studenty jiných národností, zvláště těch, kteří přicházejí z Ukrajiny, v duchu smysluplné aplikace multikulturního školního prostředí.

Plnit cíle obsažené v ŠVP (ve školním roce 2023/2024 byly schváleny a zapracovány změny do ŠVP formou dodatků. Vybavovat žáky a studenty kompetencemi nezbytnými pro kvalitní zapojení do života společnosti – ať již na poli národním, evropském či celosvětovém.

Ve výchovně vzdělávací práci mimo vyučování vytvářet podmínky pro všestranný rozvoj zájmů a schopností žáků a studentů a pro účelné využití volného času; pěstovat školní volnočasové aktivity jako obohacující doplněk školního vzdělávání.

Důležitým cílem pochopitelně byla, ostatně zůstává i nadále, příprava žáků k maturitní zkoušce tak, aby ti žáci, kteří přijmou pedagogovu snahu o vedení za vědomostmi a dovednostmi (kompetencemi), byli ve všech částech maturitní zkoušky úspěšní.

Studenty VOŠ vést studiem k absolutoriu s důsledným důrazem na kvalitu vědomostí a praktických dovedností, neboť cílem vedení školy i všech zaměstnanců je zachování vyšší odborné školy zdravotnické jako vzdělávacího segmentu schopného konkurence v terciárním vzdělávání obdobných oborů, popř. také schopného dobré spolupráce s partnerskou VŠ – možná prostupnost studia.

Ve studiu VOŠ plně využít kreditní systém, který VOŠ zdravotnickou Příbram jednoznačně vřazuje do terciárního vzdělávání.

Vedení školy však přes výše citované musí respektovat ekonomické možnosti; s politováním je konstatováno, že v přijímacím řízení do VOŠ ve školním roce 2023/2024 nebyly naplněny studijní skupiny DVS a DDS v požadovaném počtu tj. 25 – 30 studentů ve skupině.

Závěrem ředitel školy jednoznačně konstatuje, že pedagogický sbor školy je velmi dobrý, žáci a studenti s pochopením (ve vysokém procentu) plnili zadávané úkoly. Obstáli i ostatní zaměstnanci školy a všem patří uznání a poděkování.

Maturitní zkoušky se podařilo v měsíci květnu a červnu zvládnout, úspěšně proběhly i přijímací zkoušky do 1. ročníků SŠ i VOŠ zdravotnické; do SŠ bylo nově přijato 104 nových žáků a do VOŠ v 1. kole přijímacího řízení 22 nových studentů.

II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je úspěšně naplňován. ŠVP je živý organismus, který je průběžně doplňován a aktualizován tak, aby odpovídal požadavkům vzdělávání v 21. století a reflektoval potřeby studentů i učitelů v měnících se národních i globálních podmínkách.



V rámci aktualizace Rámcového vzdělávacího programu (RVP) pro skupinu 53 byl aktualizován program 53-41-M/02 Nutriční asistent s účinností od 1. 9. 2023 (č. j. 1540/2023/SZJPB). Ve školním roce 2023/2024 byly schváleny a zpracovány změny do ŠVP formou dodatků s účinností od 1. 9. 2024.

Seznam dodatků:

OBOR	DODATEK	ČÍSLO DODATKU
PRAKTICKÁ SESTRA		
	Dodatek č. 6_CIL Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 639/2024/SZJPB	6
	Dodatek č. 8 k ŠVP Praktická sestra_ANJ Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 645/2024/SZJPB	7
ZDRAVOTNICKÉ LYCEUM		
	Dodatek č. 10 k ŠVP_CIL Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 638/2024/SZJPB	10
	Dodatek č. 11 k ŠVP Zdravotnické lyceum_FYZ Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 687/2024/SZJPB	11
	Dodatek č. 12 k ŠVP Zdravotnické lyceum_ZL Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 644/2024/SZJPB	12
MASÉR VE ZDRAVOTNICTVÍ		
	Dodatek č. 7 k ŠVP Masér ve zdravotnictví_CIL Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 640/2024/SZJPB	7
	Dodatek č. 8 k ŠVP Masér ve zdravotnictví_ANJ Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 643/2024/SZJPB	8
NUTRIČNÍ ASISTENT		
	Dodatek č. 1 k ŠVP Nutriční asistent_CIL Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 641/2024/SZJPB	1
	Dodatek č. 2 k ŠVP Nutriční asistent_ANJ Platnost: od 1. 9. 2024 Č. j. 642/2024/SZJPB	2

Ve školním roce 2023/2024 probíhaly přípravy a úpravy ŠVP v souladu s revizemi RVP pro ICT na základě opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. j.: MSMT-17410/2023-5, které je účinné od 1. 9. 2023. Úpravy se týkaly vzdělávací oblasti s názvem „Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích“ tak, aby škola mohla vyučovat dle revidovaného ŠVP ICT. Žáci jsou podporováni v kritickém zhodnocování digitálního obsahu a využívání digitálních technologií



II.4 Projektová činnost školy

Pro školní rok 2023/2024 byl obnoven tradiční projekt **Klub mladého diváka**, který organizuje Divadlo Antonína Dvořáka Příbram. Projekt probíhal v prvním pololetí a žáci navštívili celkem tři představení z repertoáru příbramského divadla.

V průběhu září se uskutečnily **exkurze v Knihovně Jana Drdy**. Tyto exkurze jsou tradičně určeny pro žáky prvních ročníků střední školy a představují dlouhodobou spolupráci SZŠ a VOŠ Příbram s Knihovnou Jana Drdy.

Ve všech třetích ročnících proběhly **exkurze do Památníku Karla Čapka ve Strži u Dobříše**. Tyto exkurze patří mezi tradiční obohacení výuky českého jazyka a literatury a představují dlouhodobou spolupráci mezi naší školou a touto institucí.

Na přelomu září a října se uskutečnila **odborná exkurze do Velké Británie**, které se zúčastnilo přes sto žáků naší školy a která u nich měla velmi pozitivní ohlasy. Exkurze byla zaměřená na jižní část ostrova a hlavní město Londýn.

Škola se zapojila do nového projektu **Šablony 5 v rámci výzvy OP JAK**. Projekt byl zahájen 1. 9. 2023. Je určen pro střední školu, vyšší odbornou školu a domov mládeže. V rámci tohoto projektu jsme se zaměřili na níže uvedené aktivity:

- Inovativní vzdělávání na SŠ
- Inovativní vzdělávání na VOŠ
- Inovativní vzdělávání v DM
- Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem
- Kariérní poradce
- Další vzdělávání pracovníků ve školství

Projekt Šablony 5 bude probíhat i následující školní rok. Největší zájem je o šablony Inovativní vzdělávání na SŠ a Další vzdělávání pracovníků ve školství. V rámci tohoto projektu navštívili žáci různá oddělení Oblastní nemocnice Příbram nebo absolvovali prohlídku Divadla Antonína Dvořáka v Příbrami, kde se jim věnovala paní Anna Číperová, zástupkyně ředitele.

Na podzim 2024 je naplánovaná odborná exkurze do Skotska se zastávkou v Nizozemí. Je určena pro celkem 48 žáků (z kapacitních důvodů nemůže být počet účastníků vyšší, i když žáci mají o exkurzi velký zájem).

Také ve školním roce 2023/2024 bylo pečováno a vedením kontrolováno bezpečné klima školy a zabezpečení budovy; škola pokračuje v projektu „Bezpečná škola“.



II.5 Spolupráce se sociálními partnery

- Smluvně zajištěná zdravotnická zařízení pro praktickou výuku pro školní rok 2023/2024:

- **Oblastní nemocnice Příbram**
- **Centrum sociálních a zdravotních služeb města Příbram**
- BB klinik s.r.o Příbram
- Domov seniorů Maják
- Fakultní nemocnice v Motole
- Charita Příbram
- Masarykovo sanatorium Dobříš
- Městské jesle a rehabilitační stacionář Příbram
- Nemocnice Hořovice
- Všeobecná fakultní nemocnice v Praze
- Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov
- Oblastní nemocnice Kladno
- Nemocnice Tábor
- Nemocnice Slaný
- Dětský domov „Pepa“ Příbram-Lazec
- Dětské centrum Kladno

III. Statistické údaje školního roku 2023/2024

III.1 Členění školy /školského zařízení

Školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2023)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků /studentů	Skutečný počet žáků /studentů ¹	Počet žáků/st ud. v DFV	Přepočtený počet ped. pracovníků	Počet žáků/stud. na prep. počet ped. prac. v DFV
SŠ	110031105	400	386	386	34,626	11,14
VOŠ zdravotnická	110031130	300	72	72	5,633	12,78

¹ všechny formy vzdělávání; ² DFV – denní forma vzdělávání



Školská zařízení – nejvyšší povolený počet žáků/studentů (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2023)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud./ (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Domov mládeže	110031113	84	82	46	5,13
Školní jídelna	110031121	400	340	22	5

Doplňkovou činnost vykazovaly obě uvedené součásti školy. Ubytování 50 cizích žákyň, žáků, studentek a studentů v domově mládeže zajišťovalo 2,85 vychovatelky, stravování 22 cizích strážníků ve školní jídelně zajišťovala 1 kuchařka.

Počty ubytovaných žáků a studentů podle místa poskytovaného vzdělání

Střední zdravotnická škola	36
OU Pod Šachtami Příbram	1
Obchodní akademie Příbram	6
Gymnázium Příbram	5
Integrovaná střední škola Příbram	18
Waldorfská škola Příbram	12
Střední průmyslová škola Příbram	4

III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich



Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2023)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
53-41-M/03 Praktická sestra	208	8	26,00
78-42-M/04 Zdravotnické lyceum	88	4	22,00
53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví	59	4	14,75
53-41-M/02 Nutriční asistent	31	3	10,33
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	0	0	0
Celkem	386	19	20.32

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v ostatních formách vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2023)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou		0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem		0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání		0	0	0
Celkem		0	0	0

Počet skupin a studentů VOŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30.9. 2023)

Kód a název oboru	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
53-41-N/1. Diplomovaná všeobecná sestra	44	3	14,67
53-41-N/5. Diplomovaná dětská sestra	25	2	12,50
Celkem	69	5	13,80

Počet skupin a studentů VOŠ v ostatních formách vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2023)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
-----	-----	0	0	0
Celkem	-----	0	0	0



Údaje o studentech přijatých v průběhu školního roku 2023/2024 do denní formy vzdělávání

Střední škola

obor Praktická sestra – povolení přestupu z jiné školy do 2. ročníku – 1 žák
obor Zdravotnické lyceum - povolení přestupu z jiné školy do 1. ročníku – 1 žákyně
obor Nutriční asistent - povolení přestupu z jiné školy do 1. ročníku – 1 žákyně

Přehled žáků/cizinci SŠ a VOŠ školní rok 2023/2024

Třída	Počet žáků	národnost
1.MZ	1	ukrajinská
1.NA	0	-----
1.PSA	5	ukrajinská
	1	slovenská
1.PSB	0	
2.MZ	0	-----
2.PSA	1	ruská
	3	ukrajinská
2.PSB	1	vietnamská
	1	ukrajinská
2.ZL	1	ukrajinská
	1	maďarská
3.NA	0	-----
3.MZ	0	-----
3.PSA	1	angolská
	1	ukrajinská
3.PSB	0	-----
3.ZL	1	ukrajinská
4.ZL	1	moldavská
1. DDS	1	ukrajinská

Z jiných krajů dojíždělo ve školním roce 2023/2024 do školy celkem 47 žáků a studentů.



III.3 . Údaje o výsledcích ve vzdělávání

a) Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2024

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující vyšší odborné vzdělání	
Studenti celkem	57
Prospěli	43
Neprospěli	1
- z toho opakující ročník	0
Průměrný počet zameškaných hodin na studenta/z toho neomluvených	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou – denní studium	
Žáci celkem	387
Prospěli s vyznamenáním	50
Prospěli	325
Neprospěli	11
- z toho opakující ročník	5
Průměrný prospěch žáků	2,077
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	69,570 / 0,541
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	
Žáci celkem	0
Prospěli s vyznamenáním	0
Prospěli	0
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	0
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	
Žáci celkem	0
Prospěli s vyznamenáním	0
Prospěli	0
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	0
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	0



Žáci SŠ

Údaje v tabulce se týkají denního studia maturitního oboru Praktická sestra, Zdravotnické lyceum, Masér ve zdravotnictví a Nutriční asistent. Podle klasifikačního řádu jsou žáci denního studia SŠ přezkoušeni z předmětu, kde jejich nepřítomnost na vyučování překročila 20%.

Ve školním roce 2023/2024 byla hodnocena 1 žákyně v náhradním termínu a postoupila do dalšího ročníku.

Opravné a komisionální zkoušky:

Obor 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum

ČJL – 1 žák

Obor 53-41-M/03 Praktická sestra

MAT – 1 žák

ČJL + MAT – 1 žák

ČJL – 12 žáků

OSN + OSE – 1 žákyně

CHE – 2 žáci

obor 53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví

ČJL – 1 žák

SMP – 1 žák

obor 53-41-M/02 Nutriční asistent

MAT – 1 žák

Opravné zkoušky neudělalo celkem 7 žáků, 5 jich požádalo o opakování ročníku, dva žáci přestoupili na jinou školu (odborné učiliště).

b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutoríí, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
53-41-M/03 Praktická sestra	50	19	25	6
78-42-M/04 Zdravotnické lyceum	20	6	13	1
53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví	10	1	3	6
53-41-M/02 Nutriční asistent	9	2	2	5
Celkem	89	28	43	18



Absolutorium:				
53-41-N/1. Diplomovaná všeobecná sestra	14	4	9	1
53-41-N/5. Diplomovaná dětská sestra	0	0	0	0
Celkem	14	4	9	1
Závěrečná zkouška (s výučním listem)				
-----	0	0	0	0
Celkem	0	0	0	0
Závěrečná zkouška (bez výučního listu)				
-----	0	0	0	0
Celkem	0	0	0	0

V podzimním termínu konalo opravnou maturitní zkoušku 22 žáků, z toho uspělo 12 žáků.

c) Hodnocení chování žáků/studentů

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2024)

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů - hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
SŠ – denní studium	387	0	0

Ve školním roce 2023/2024 nebyla uložena podmíněná vyloučení

d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

ČJL a společenské vědy

Proběhla školní kola olympiád – v českém jazyce, dějepisu a ekonomické olympiády.

Sportovní soutěže

září 2023 – Středoškolský atletický pohár – dorostenky – 2. místo

17.10.2023 . - 2. místo ve Středoškolských sportovních hrách – basketbal dívky

23.11.2023 - 3. místo SFL – dívky

prosinec 2023 – Okresní kolo ve florbale – 2. místo



16.1.2024 – SŠH v házené – 3. místo
30.1.2024 – 3. místo družstvu dívek ve šplhu středních škol okresu Příbram
4.4.2024 – Školní sportovní soutěže - okresní kolo - 1. místo ve florbale dívek
23.4.2024 – Školní sportovní soutěže - krajské kolo - 3. místo ve florbale dívek

Olympiáda z cizích jazyků

- Olympiáda v ANJ (1. - 3. ročník)

V průběhu měsíce února školního roku 2023-24 bylo uskutečněno školní kolo Olympiády v anglickém jazyce mezi žáky prvních, druhých a třetích ročníků naší školy. Vítězka školního kola - žákyně 3.PSB postoupila do okresního kola a dále do krajského kola.

Školní kolo 2023/2024 - realizace školního kola 15. 2. 2024

výsledky školního kola:

- 1. místo: žákyně 3.PSB
- 2. místo: žák 2. ZL
- 3. místo: žákyně 3.ZL

Obor Zdravotnické lyceum

Matematický klokan

Přírodovědný Klokan

Olympiáda v anglickém jazyce

Olympiáda v českém jazyce

Chemická olympiáda kategorie B,C

Obor Praktická sestra

Mezi tradiční aktivity oborů Praktické sestry patří krajské, školní a třídní kolo soutěže PRP.

V krajské soutěži se naše družstvo pod vedením Mgr. Maršákové umístilo na druhém místě.

Několik žáků zajišťovalo zdravotnické hlídky a modely zraněných na Dni bezpečné Příbrami a Oblastním kole soutěže mladých zdravotníků ve spolupráci s ČČK.



e) Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SŠ	89	26	28	9	26
VOŠ	14	0	1	0	13

uvedeni jsou žáci a studenti úspěšní – přijatí na školu

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem

Počet absolventů celkem	Podali přihlášku do nástavbového studia	Podali přihlášku na jiný typ střední školy
0	0	0

Odchody žáků ze školy + přerušení studia během školního roku 2023/2024

Střední škola - přestup na jinou školu – 2 žákyně
- přerušení studia – 2 žáci

Vyšší odborná škola – osobní a zdravotní důvody – 5 studentů
- přerušení studia – 7 studentů



f) Nezaměstnanost absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2024)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2022/2023	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2024
53-41-M/03 Praktická sestra	36	0
78-42-M/005 Zdravotnické lyceum	22	0
53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví	27	1
53-41-M/02 Nutriční asistent	12	1
53-41-N/1. Diplomovaná všeobecná sestra	3	0
53-41-N/5. Diplomovaná dětská sestra	8	0
Celkem	108	2

Absolventi SŠ i VOŠ zdravotnické buď pokračují ve studiu, nebo se velmi dobře uplatňují na trhu práce. Nezaměstnaní jsou výjimečně.



III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ

Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Kritéria přijímacího řízení do oboru vzdělání 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum, studium denní pro školní rok 2024/2025

Uchazeči o studium projdou přijímacím řízením s využitím centrálně zadávaných jednotných testů. Všichni uchazeči konají jednotné zkoušky přijímacího řízení stanovené MŠMT.

Kritéria určující pořadí přijetí:

Výsledky JPZ (nejlepší výsledek 100 bodů)

Výsledek JPZ z ČJL 50 %, tj. max. 50 bodů

Výsledek JPZ z MAT 50 %, tj. max. 50 bodů

Celkem maximum 100 %, tj. 100 bodů

O přijetí bude rozhodovat pořadí uchazečů na základě bodového hodnocení.

V případě rovnosti bodů o pořadí bude rozhodovat hodnocení ze základní školy:

8. ročník - 1. pol. (0 – 3 body)

8. ročník - 2. pol. (0 – 3 body)

9. ročník - 1. pol. (0 – 4 body)

Okresní a krajské kolo olympiády (0 – 4 body)

Ø 8. - 9. roč. BIO (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. CHE (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. ČJL (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. MAT (0 – 1,5 bodu)

(Maximum 20 bodů)



Kritéria přijímacího řízení do oboru vzdělání 53-41-M/03 Praktická sestra, studium denní pro školní rok 2024/2025

Uchazeči o studium projdou přijímacím řízením s využitím centrálně zadávaných jednotných testů. Všichni uchazeči konají jednotné zkoušky přijímacího řízení stanovené MŠMT.

Kritéria určující pořadí přijetí:

Výsledky JPZ (nejlepší výsledek 100 bodů)

Výsledek JPZ z ČJL 50 %, tj. max. 50 bodů

Výsledek JPZ z MAT 50 %, tj. max. 50 bodů

Celkem maximum 100 %, tj. 100 bodů

O přijetí bude rozhodovat pořadí uchazečů na základě bodového hodnocení.

V případě rovnosti bodů o pořadí bude rozhodovat hodnocení ze základní školy:

8. ročník - 1. pol. (0 – 3 body)

8. ročník - 2. pol. (0 – 3 body)

9. ročník - 1. pol. (0 – 4 body)

Okresní a krajské kolo olympiády (0 – 4 body)

Ø 8. - 9. roč. BIO (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. CHE (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. ČJL (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. MAT (0 – 1,5 bodu)

(Maximum 20 bodů)



**Kritéria přijímacího řízení do oboru vzdělání 53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví,
studium denní pro školní rok 2024/2025:**

Uchazeči o studium projdou přijímacím řízením s využitím centrálně zadávaných jednotných testů. Všichni uchazeči konají jednotné zkoušky přijímacího řízení stanovené MŠMT.

Kritéria určující pořadí přijetí:

Výsledky JPZ (nejlepší výsledek 100 bodů)

Výsledek JPZ z ČJL 50 %, tj. max. 50 bodů

Výsledek JPZ z MAT 50 %, tj. max. 50 bodů

Celkem maximum 100 %, tj. 100 bodů

O přijetí bude rozhodovat pořadí uchazečů na základě bodového hodnocení.

V případě rovnosti bodů o pořadí bude rozhodovat hodnocení ze základní školy:

8. ročník - 1. pol. (0 – 3 body)

8. ročník - 2. pol. (0 – 3 body)

9. ročník - 1. pol. (0 – 4 body)

Okresní a krajské kolo olympiády (0 – 4 body)

Ø 8. - 9. roč. BIO (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. CHE (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. ČJL (0 – 1,5 bodu)

Ø 8. - 9. roč. MAT (0 – 1,5 bodu)

(Maximum 20 bodů)



Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2024/2025 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2024)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda- ných	kladně vyříz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou							
53-41-M/03 Praktická sestra	127	59	0	0	0	0	2
78-42-M/04 Zdravotnické lyceum	86	25	0	0	0	0	1
53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví	56	20	0	0	0	0	1
53-41-M/02 Nutriční asistent	0	0	0	0	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	0	0	0	0	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	0	0	0	0	0	0	0
Celkem	269	104	0	0	44	44	4

Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2024/2025 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2024)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd	FV
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda- ných	kladně vyříz.		
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	0	0	0	0	0	0	0	x
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	0	0	0	0	0	0	0	x
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	0	0	0	0	0	0	0	x
Celkem	0	0	0	0	0	0	0	x



Přijímací řízení do 1. ročníků VOŠ

Diplomovaná všeobecná sestra - kritéria přijímacího řízení pro obor DVS:

Diplomovaná dětská sestra - Kritéria přijímacího řízení pro obor DDS:

1. Výroční vysvědčení středoškolského studia	20%
2. Maturitní vysvědčení	40%
3. Přijímací pohovor (především motivace ke studiu)	40%
Úspěšnost uchazeče (nejlepší výsledek)	100%

Na přihlášce ke studiu požadujeme vyjádření lékaře, zda je uchazeč schopen studia zvoleného oboru.

Údaje o přijímacím řízení do všech forem vzdělávání na VOŠ – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2024)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet skup.	FV
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda- ných	kladně vyříz.		
53-41-N/1. Diplomovaná všeobecná sestra	11	11	5	5	0	0	1	D
53-41-N/5. Diplomovaná dětská sestra	12	11	5	5	0	0	1	D

V rámci přijímacího řízení bylo k 1.9. 2024 z jiných krajů přijato celkem 5 studentů (z toho denní forma vzdělávání 5 studentů).



III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

Žáci/studenti v denní formě vzdělávání učící se cizí jazyk (k 1. 9. 2023)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
SŠ: ANJ	385	28	9	22	13,75
NEJ	56	4	9	19	14
RUJ	33	4	1	13	8,25
SEA	84	8	9	15	10,5
VOŠ: ANJ	64	5	10	19	12,8
NEJ	1	1	1	1	1
LAJ	33	2	15	18	16,5

Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 1. 9. 2023)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
ANJ	4	4	0	0	0
NEJ	1	1	0	0	0
LAJ	1	1	0	0	0
RUJ	0	0	0	0	0

Úroveň jazykového vzdělávání v SŠ i VOŠ lze trvale považovat ve srovnatelném segmentu středních škol za velmi dobrou. Přínosem je druhý cizí jazyk (povinně volitelný) v oboru vzdělání Zdravotnické lyceum. Dělení do skupin i kvalifikace vyučujících je v souladu s platnými právními předpisy.

Maturitní zkouška:

- *Komplexní maturitní zkouška z cizího jazyka* byla v tomto roce, s výjimkou didaktického testu, kompletně v režii PK cizích jazyků naší školy.
- Opravné zkoušky ve společné části MZ – didaktický test na ISS Příbram



Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce

Jazykový kurz do Skotska je plánován na školní rok 2024/2025, uskuteční se na přelomu září a října..

Přínosy výuky cizích jazyků:

Komunikační kompetence – lexikální, gramatická, jazyková kompetence v anglickém jazyce

- *Interpersonální a sociální kompetence* – navázání vztahů s vrstevníky, prohloubení komunikace žák – žák, žák – učitel, učitel - učitel
- *Kompetence k učení* – vyhledávání zdrojů v českém a anglickém jazyce; samostatné zpracování informací a jejich efektivní prezentace
- *Kompetence občanská* – získávání nových poznatků z oblasti kultury a historie Velké Británie.
- *Mezipředmětové vztahy:*
- Český jazyk a literatura – rozvoj komunikačních dovedností, prohloubení znalostí z oblasti anglické a irské literatury
- Dějepis – historické vycházky v místech významných dějinných událostí
- Občanská nauka – navázání souvislostí v oblasti lidských práv (2. světová válka)
- Tělesná výchova – turistické vycházky

Den jazyků

Školní den světových jazyků z organizačních důvodů přeložen do školního roku 2024/2025.

Filmový den

Filmový den proběhl 27. 6. 2024. Audiovizuální obsahy a forma jejich prezentace a analýzy zohledňují mezipředmětové vztahy (cizí jazyky, historie, český jazyk a literatura, výchova k občanství)

III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

ICT koordinátor plní úkoly a hlavní směry rozvoje činnosti školy v rámci státní informační politiky ve vzdělávání. Dále stanovuje cíle a postupy k zajištění požadavků daných „Standardem ICT služeb ve škole“ a vytváří předpoklady pro účelné a efektivní použití účelových dotací v oblasti ICT.

Nadále učitelé a další provozní zaměstnanci efektivně využívají systém Bakaláři, ať se jedná o školní matriku, třídní knihy, úvazky, tvorbu rozvrhu, suplování a nově tematické plány. Dále využívání docházkového systému jak pro evidenci pracovní doby zaměstnanců, tak i evidenci přítomnosti žáků a studentů a propojení s el. třídní knihou systému Bakaláři. V prostředí ekonomického provozu škola začala používat nový systém Creseus Cloud.



Vybavení

V tomto školním roce škola díky zapojení do projektů, ale i vlastním prostředkům významně modernizovala počítače v učebnách i notebooky učitelů. Byla vybudovaná nová učebna Výpočetní techniky. V učebnách je instalováno celkem 8 interaktivních tabulí. Ve výuce Informačních a komunikačních technologií jsou nově zařazeny brýle pro virtuální realitu a využívána pro potřeby školy je využívána tiskárna pro 3D tisk.

Software

Pokračuje nájemní smlouva našeho zřizovatele Krajského úřadu Středočeského kraje s firmou Microsoft na provozování legálního softwaru operačních systémů WIN a aplikací Office, které naše škola používá.

Sít'

Spolehlivý provoz všech síťových komponentů, webové stránky, Facebooku, Instagramu a Twitteru školy.

Žáci

Díky smlouvě našeho zřizovatele Krajského úřadu Středočeského kraje s firmou Microsoft naši žáci a studenti využívali licenci Office365 zdarma. Pro výuku v jednotlivých třídách se v prostředí MS Teams vytvořily výukové kanály, v kterých vyučující mohli vést on-line výuku.

Zaměstnanci

Za peníze z projektů a z rozpočtu školy učitelé využívají nové notebooky, grafické tablety, webkamery, mikrofony, sluchátka atd.

Škola

Od začátku školního roku škola aktivně používá nové webové stránky, včetně školního informačního systému (IVP plány, přihlašování ke zkouškám na VOŠ, změny v rozvrhu, komunikace s rodiči (omluvenky) i žáky. V celém školním roce se podařilo udržet v provozuschopném stavu všechny využívané počítače, tiskárny a dataprojektory, včetně docházkového systému, kamerového systému a školní sítě. Běžné závady se odstraňovaly průběžně vlastními silami. Ve výuce se využívaly v případě potřeby i další podpůrné nástroje ICT (MS Teams, interaktivní tabule, grafické tablety, webkamery, brýle pro virtuální realitu atd.). Škola nadále využívala 5 velkoplošných informačních obrazovek, na kterých žákům, studentům a učitelům byly průběžně zobrazovány aktuální informace (aktuální rozvrh, změny v rozvrhu, zpráva pro zaměstnance).



IV. Školní poradenské pracoviště

Složení a kvalifikace a oblast působnosti členů školního poradenského pracoviště

Mgr. Věra Severová - výchovná poradkyně (VP)
PhDr. et Mgr. Ivana Spurná, PhD. – školní psycholog
MVDr. Zbyněk Machuta – školní metodik prevence

Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Středočeského kraje a speciálně pedagogickými centry.

Spolupráce s PPP SK (Příbram, Hořovice, Rakovník, Plzeň, Praha), SPC a PPP Stochov, SPC J.J. Praha, Věznice Ruzyně Praha

Spolupráce s rodiči, lékaři, sociálními pracovníky, policií apod.

Škola- s ředitelem školy, zástupci školy, metodikem prevence, školním psychologem a také s třídními a zastupujícími učiteli a všemi ostatními vyučujícími

Mimo školu - s rodiči studentů, OSPOD, SPC, PPP, ÚP Příbram, Blatná, zástupci VŠ, Policií ČR, Městskou policií, organizace META, Vazební věznice Ruzyně Praha

IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2023)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	0
Sluchové postižení	1	0
Zrakové postižení	1	0
Vady řeči	1	0
Tělesné postižení	0	0
Souběžné postižení více vadami	2	0
Vývojové poruchy učení a chování	23	0
Autismus	0	0

Celkem SŠ - IVP – 6 žáků

SPU + zdravotní postižení – 19 žáků,

OMJ – 6 žáků,

SPCH 4 žáci



Celkem VOŠ – IVP – 10 studentů

– ostatní důvody

Nadaní žáci

3 talentovaní žáci sportovně nadaní

IV.2 Výchovné poradenství

V SŠ a VOŠ zdravotnické působila ve školním roce 2023/2024 výchovná poradkyně. Podle aktuální potřeby byly řešeny případné problémy žáků SŠ, studentů VOŠ zdravotnické a ubytovaných v domově mládeže. Vážnější výchovné problémy byly řešeny individuálně ve spolupráci s třídními a skupinovými učiteli, rodiči, případně lékaři a sociálními pracovníky; výchovná poradkyně je členkou širšího poradního sboru ředitele školy, s nímž pravidelně problematiku diskutuje, informuje ho o problémech žáků a studentů školy; společně pak konzultují řešení.

Výchovně vzdělávací práce výchovné poradkyně:

- spolupráce při řešení nevhodného chování žáků s třídními učiteli, vedením školy, metodikem prevence
- v případě potřeby (nepřítomnost žáka) – telefonický kontakt se všemi žáky s SPU + SPCH zjišťovala, zda se u nich nevyskytly problémy, zvláště týkající se výuky, dále telefonní kontakt se zákonnými zástupci těchto žáků, problémy byly aktuálně řešeny
- individuální konzultace dle potřeb žáků, pravidelně každou středu
- pravidelné konzultace a spolupráce se školní psycholožkou PhDr. Mgr. Ivanou Spurnou, Ph.D.,

Celkové shrnutí podpůrných opatření SŠ

	PLPP	z toho s IVP	důvod PO: SPU	důvod OMJ	PO: SPCH
PS	18	3	11	4	3
MZ	5	0	5	0	1
ZL	6	3	3	2	1
NA	0	0	0	0	0
Celkem	29	6	19	6	4



Činnost školního psychologa

Při hodnocení letošního školního roku je třeba na 1. místě zmínit radostný fakt, a to, že období distanční výuky a stopy, které COVID zanechal, jsou téměř „historií“ a nepromítaly se významně do psychických obtíží studentů. **Vlně panických atak a sociálních fobií** v souvislosti s návratem k výuce ve škole **odzvonilo**.

S potěšením lze tedy konstatovat, že mírně ubylo studentů, kteří vyhledali pomoc v místě poradenského pracoviště – školního psychologa. Za celý rok **proběhlo několik desítek konzultací** – jednorázových intervencí, edukačního poradenství, ale i opakovaných terapeutických sezení. Služeb psychologa, PhDr. Mgr. Ivany Spurné, Ph.D., využívali studenti napříč všemi ročníky, pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci školy a v některých případech rovněž zákonní zástupci studentů naší školy. Jednotlivá sezení probíhala většinou osobně na půdě školy, někdy prostřednictvím e-mailu.

Na pracoviště školního psychologa se ke konzultaci studenti objednávají většinou sami, někdy je jim psychologická péče doporučena výchovnou poradkyní či třídním učitelem. Spolupráce s vedením školy a pedagogy funguje velice dobře a v zájmu psychického zdraví našich studentů.

Témata, která potřebují studenti diskutovat, se týkají *zvládání učiva, rodinných problémů, škodlivého užívání návykových látek a zejména partnerských vztahů*. Ojedinele je třeba ošetřit i trauma ztráty nejbližšího člověka, nejistotu v intimní preferenci apod.

Náplní práce školního psychologa je také tradičně **šetření třídního klimatu** a zajištění **preventivních přednášek**, event. **mimořádná intervence** při podezření, nebo záchytu negativních sociálně patologických jevů. Letos prvně byl rovněž připraven **workshop pro zaměstnance** školy na téma prevence syndromu vyhoření.

Školní psycholog byl k dispozici v případě potřeby třídním vyučujícím, spolupracoval s vedením školy a výchovnou poradkyní Mgr. V. Severovou.

Vypracovala: Dr. I. Spurná

IV.3 Kariérní poradenství

Další činnost výchovného poradce

- Posudky a tvorba PLPP a PO a IVP 29 z toho 6 IVP (na základě posudku z PPP)
- individuální pohovory – (93 žáků + 19 SPU + 4 SPCH 6 OMJ) většinou opakovaně 3-4 sezení



- Konzultace se žáky s OMJ (PLPP) – 6 , konzultace s cizinci (viz. tabulka)
- Konzultace s rodiči 15 x
- Kariérové poradenství – přednášky 4. PS A, PS B, , 4. ZL, 4. MZ, 4. NA – prosinec 2023, leden 2024,
- Kariérové poradenství – přednášky s odborníky z praxe – hlavní sestra fakultní nemocnice Motol Praha, Psychiatrická klinika Bohnice, hlavní sestra fakultní nemocnice Bulovka, odborník z praxe VOŠ Příbram – DDS, UK Plzeň M.Raboch, JČU p. Chmarský aj.
- Exkurze Věznice Praha Ruzyně
- Veletrh Gaudeamus
- Přihlášky na VŠ a pomoc při výběru VOŠ, VŠ, kontrola prospěchu, potvrzení přihlášek, tisk katalogového listu,
- Metodická kontrola IVP a PLPP (13. června 2024)
- SPC pro sluchově postižené – září 2023, prosinec 2023, březen a duben 2024
- Spolupráce s PPP, SPC, OSPOD, Policie ČR, Úřad práce, Věznice Ruzyně
- Účast na aktivu VP – říjen 2023
- Spolupráce při řešení nevhodného chování žáků s třídními učiteli, vedením školy, metodikem prevence
- Telefonní kontakt se zákonnými zástupci žáků, problémy byly aktuálně řešeny
- Individuální konzultace dle potřeb žáků, pravidelně každé pondělí
- Konzultace dle potřeby a možnosti- osobně, telefonicky i on line – (15x)
- Pravidelné konzultace a spolupráce se školní psycholožkou PhDr. Mgr. Ivanu Spurnou, Ph.D.,

IV.4 Primární prevence

V rámci prevence výskytu rizikového chování byli žáci střední školy proškoleni v projektu Prevence užívání návykových látek a výskytu nákaz přenášených krví – první ročník SŠ - v období měsíců – říjen – listopad 2023;

Konkrétně: 12. října 2023 – 1. ZL, 19. října 2023 – 1. PSA, 2. listopadu 2023 – 1. PSB, 9. listopadu 2023 – 1. MZ, 16. listopadu 2023 – 1.NA.

Studenti prvního ročníku VOŠ obor DVS a DDS se dne 21. března 2024 zúčastnili v rámci prevence výskytu sexuálně přenosných nákaz se zaměřením na AIDS besedy v Domě světla v Praze.

Školní metodik prevence se zúčastnil dne 31. října 2023 na KÚ v Praze konference na téma „Zažít prevenci.“



V. Personální zajištění školy

V.1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2023)

celkem fyzický/přepo- čtený	Počet pracovníků				Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
	nepedagogický ch fyzický/přepo- čtený	pedagogických fyzický/přepo- čtený	pedagogických interních/externích	pedagogických s odbornou kvalifikací	
69/62,18	18/17,15	51/45,03	39/12	51	10,17

Věková struktura pedagogických pracovníků – vyjma vychovatelek (k 30. 9. 2023)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	1	6	15	10	13	11	51,62
z toho žen	0	5	12	9	10	8	51,44

Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání – vyjma vychovat. (k 30. 9. 2023)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské – magisterské a vyšší	vysokoškolské – bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
42	3	0	0	0

Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe – vyjma vychovat. (k 30. 9. 2023)

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
2	2	12	9	20

Osobní asistenty pro žáky se zdravotním postižením ani asistenty pedagoga škola nezaměstnává.

Personální změny ve školním roce 2023-2024:

- počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu na hlavní pracovní poměr:
3 (z toho 2 na plný úvazek)
- počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy: 1



Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání (k 30. 9. 2023)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání
Český jazyk a literatura	46	46
Cizí jazyky	91	91
Společenskovední základ	33	33
Přírodní vědy	102	102
Informační a komunikační technologie	17	17
Tělesná výchova	62	62
Psychologie, komunikace a pedagogika	59	59
První pomoc a medicína katastrof	21	21
Klinická propedeutika, farmakologie a toxikologie	15	15
Anatomie a fyziologie	7	7
Somatologie a nauka o pohybovém systému	26	26
Výchova ke zdraví	11	11
Mikrobiologie, imunologie a hygiena	12	12
Zdravotnické a sociální právo	4	4
Výživa	24	24
Management a řízení kvality	4	4
Ošetrovatelské předměty	175	175
Genetika a prenatální diagnostika	2	2
Masérská péče	60	60
Ošetrovatelská praxe	30	30
Ekonomika	11	11
Patologie a patofyziologie	10	10
Vyšetřovací metody	8	8
Fyzikální terapie	4	4
Léčebné masáže	20	20
Kompenzační a regenerační cvičení	16	16
Výběrové semináře	17	17
Klinika nemocí	6	6
Nutriční a dietologická praxe	26	26



Odborná praxe	94	94
Hematologie a transfuziologie	2	2
Metodika výchovné péče a herní terapie	2	2
Ošetřování nemocných	84	84

V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

DVPP – školní rok 2023/24

Prohlubování kvalifikace (metodické kurzy, semináře)

Zřetel s.r.o. společnost pro vzdělání

Wellbeing jako součást sociálně-emočních dovedností (webinář)

1 pedagogická pracovnice - 15.5.2024

Kurz efektivního učení, rozvoje paměti-Metoda 3T (webinář)

1 pedagogická pracovnice - 4.3..2024

Wellbeing: Jak ovlivnit životy učitelů k harmonické rovnováze, bezpečnosti a stabilitě (webinář)

1 pedagogická pracovnice - 6.3.2024

Výuka žáků s ADHD, ADD (webinář)

1 pedagogická pracovnice - 20.11.2023

Syndrom vyhoření-jak mu předcházet a jak o sebe pečovat (webinář)

1 pedagogická pracovnice - 21.6.2024

Infra

Psychohygiena učitele (webinář)

1 pedagogická pracovnice - 11.6.2024

Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů

1 pedagogická pracovnice - 27.5.2024

DESCARTES vzdělávací agentura

Plavba po moři knih aneb Česká próza po roce 1989

1 pedagogická pracovnice - 12.10.2023

Praktické a zábavné aktivity do hodin literatury k okamžitému použití

1 pedagogická pracovnice - 7.12.2023

Výuka českého jazyka a literatury s využitím formativního hodnocení

1 pedagogická pracovnice - 11.4.2024



Semináře NPI ČR

Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR)
1 pedagogická pracovnice - 6.6. 2024

VŠCHT Praha- Letní škola 2023

Chemie pro život
2 pedagogické pracovnice 22.8.-24.8.2023

Učíme společně

Wellbeing v praxi 16.3.- 23.3.2023
1 pedagogická pracovnice (online)
Rozvoj kompetencí v praxi 8.3.-11.3.
1 pedagogická pracovnice (online)
Učím s dobou 5.2.-20.2.2024
1 pedagogická pracovnice (online)

Česká diabetologická společnost ČLS JEP

Certifikovaný kurz pro nutriční terapeuty
1 pedagogická pracovnice - 5.12.2023

Eduall

Jak na třídnické hodiny: prakticky (online)
1 pedagogická pracovnice - 5.2.2024

Langmaster,s.r.o

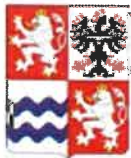
Formativní hodnocení v praxi (online)
1 pedagogická pracovnice - 5.10.2023
Nové metody práce učitele-aktivizující formy výuky na ZŠ a SŠ
1 pedagogická pracovnice - 24.10.2023

Policie ve škole

5 nezbytných podmínek při zabavování mobilu (online)
1 pedagogická pracovnice - 3.5.2024

AI Školení

AI školení pro pedagogy - 30.8.2024- 15 pedagogů prezenčně



Zvyšování kvalifikace - studium ke splnění kvalifikačních požadavků

1 pedagogická pracovnice - VŠZ a SP sv. Alžběty – 2. ročník magisterského studijního programu- obor Ošetrovatelství (studium ukončila 3.2.2024)

1 pedagogická pracovnice - Pedagogická fakulta UK Praha-2.ročník Učitelství pro 2. stupeň základní školy a střední školy (studium ukončila 24.6.2024)

1 pedagogická pracovnice - VŠZ a SP sv. Alžběty- 2. ročník magisterského studijního programu obor Ošetrovatelství

1 pedagogický pracovník - FTVS praha-2.ročník magisterského studijního programu-obor Tělesná výchova (studium ukončil 31.1.2024)

Studium k výkonu specializovaných činností

CERMAT

Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce Zadavatel

1 pedagogická pracovnice - 6.3.2024

1 pedagogická pracovnice - 11.3.2024

NPI ČR

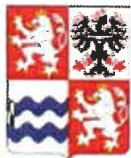
Online konzultační seminář pro PZMK 19.3.2024

1 pedagogická pracovnice

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků
Průběžného studia k prohlubování odborné kvalifikace nebo zvyšování kvalifikace se zúčastnilo 14 pedagogických pracovníků. Semináře byly zaměřeny na management školy, realizaci projektů (Šablony-IV, Šablony-IKAP), na zajištění maturitní zkoušky, výuku odborných a všeobecných vzdělávacích předmětů, komunikační dovednosti, atd.
Pedagogičtí pracovníci čerpali v průběhu školního roku studijní volno.
Celkové finanční náklady vynaložené na DVPP ve školním Celkové finanční náklady vynaložené na DVPP ve školním roce 2023/2024 činily 102 550 Kč.

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj

Školní budova je z roku 1882 (po celou dobu své existence slouží jako škola, zdravotnická škola je zde od roku 1953), přístavba domova mládeže byla dokončena v roce 1990. Budovy jsou v centru staré části města, domov mládeže je orientován do klidného parkového prostředí, obě budovy jsou vzdáleny zhruba 300 metrů od areálu Oblastní nemocnice Příbram, a.s. a 150 m od sokolovny, kde probíhá výuka tělesné výchovy. Budova školy je historickým majetkem Města Příbram. Od roku 1994 má škola s Městem uzavřenu smlouvu o pronájmu budovy na dobu neurčitou (ve smlouvě je zakotveno předkupní právo zřizovatele školy).



Od začátku roku 2023 pokračuje nájemní smlouva na provozování legálního softwaru operačních systémů WIN a aplikací Office. Od února 2023 licencování řeší náš zřizovatel Krajský úřad středočeského kraje.

Spolehlivý provoz všech síťových komponentů včetně webové stránky. Rychlost a způsob připojení je řešeno optickým kabelem s hodnotou 500Mb/s (odesílání a stahování dat).

Prostorové a materiální zabezpečení výuky:

MATERIÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Označení	Počet	Vybavení			Způsob zajištění (smluvně)	Součást školy
		podstandard	standard	nadstandard		
učebny						
kmenová učebna	9	-	/	-	-	/
knihovna	2	-	/	-	/	/
studovna	2	-	/	-	-	/
učebna FYZ	1	-	/	-	-	/
učebna VYT	1	-	-	/	-	/
učebna cizího jazyka	2	-	-	/	-	/
učebna ČJL	1	-	/	-	-	/
tělocvična	1	-	/	-	/	-
(cvičební sál)	1	-	/	-	-	/
posilovna	1	-	-	/	-	/
hřiště	1	-	/	-	-	/
bazén	1	-	/	-	/	-
učebna PSP	1	-	/	-	-	/
učebna ošetrovatelství	5	-	/	/	-	/
učebna MAS	3	-	/	-	-	/
učebna CHE	1	-	/	-	-	/
pracovna VP	1	-	/	-	-	/
posluchárna	1	-	/	-	-	/
pracovna psychologa	1	-	/	-	-	/
učebna výživ. obor	2	-	/	-	-	/



V průběhu školního roku 2023/2024 probíhala nejen údržba školy, kuchyně a domova mládeže, ale byly realizovány i potřebné nákupy pro zkvalitnění výuky žáků a studentů. Dodávka notebooků, počítačů, dataprojektorů a interaktivní tabule v rámci zkvalitnění výuky.

Nadále probíhá z iniciativy ředitele školy postupná (pozdvolná) změna interiéru školy – estetické řešení s cílem, aby i tyto prostory byly důstojné a ke vzdělávání ve zdravotnické škole podnětné.

Byly položeny nové podlahové krytiny v učebnách a doplněn drobný nábytek.

Velmi významnou akcí, kterou financovalo město Příbram, byla kompletní rekonstrukce WC ve druhém podlaží. Stávající stav byl opravdu kritický, a proto se přistoupilo k této opravdu velmi nutné akci.

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Od 11.10. 2024 do 1.12.2024 bude realizován akreditovaný kvalifikační kurz Sanitář. Realizace proběhne ve spolupráci s Oblastní nemocnicí Příbram a Úřadem práce v Příbrami, když jimi je opakovaně naplňován požadavek managementu nemocnice na zvýšení kvalifikace nižšího ošetrovatelského personálu.

V rámci Dne pro zdravý životní styl probíhala osvěta veřejnosti v oblasti první pomoci, zdravé výživy, relaxačního pohybu apod.

VII.2 Další aktivity školy

Přehled charitativních akcí na školní rok 2023/2024

7.9. 2023 Pomerančový den – charitativní akce SANCO Příbram

(Alzheimerova choroba) – 1.PSA

10.10. 2023 Mezinárodní den bílé hole – Bílá pastelka – 2. MZ

4. – 8. 12. 2023 Srdíčkový den – Občanské sdružení Pomozte dětem 2. PS A + 3.PS A

15.4. – 19.4.2024 Srdíčkový den – Občanské sdružení Pomozte dětem 3. PS A

15.5.2024 Liga proti rakovině – vybraní žáci SŠ



Aktivní spolupráce ze strany odborných učitelek je realizována pořádáním Akreditovaného kvalifikačního kurzu pro sanitáře. Naše odborné učitelky si neustále zvyšují své odborné vzdělání a účastní se odborných konferencí a akreditovaných seminářů.

Mezi tradiční aktivity oborů Praktické sestry patří krajské, školní a třídní kolo soutěže PRP. V krajské soutěži se naše družstvo pod vedením učitelky odborné praxe umístilo na druhém místě. Při konání dnů otevřených dveří žáci oboru Praktická sestra demonstrují v odborných učebnách ošetrovatelské výkony a prezentují svůj obor. S budoucími uchazeči o studium otevřeně hovoří o podmínkách a organizaci studia na naší škole. Skupina kroužku první pomoci prezentuje základy první pomoci na některých základních školách. Několik žáků zajišťovalo zdravotnické hlídky a modely zraněných na Dni bezpečné Příbrami a Oblastním kole soutěže mladých zdravotníků ve spolupráci s ČČK. Jsme velmi rádi, že naši žáci po dovršení 18. roku darují krev, letos jich bylo 13. K této chvályhodné aktivitě bývají motivováni většinou při exkurzi na transfúzní stanici. Na školním Facebooku jsme umístili motivační video „Výzva k dárcovství krve“ a darování kostní dřeně. Někteří žáci 3. a 4. ročníků se současně nechali zapsat do registru dárců kostní dřeně. Na facebookových stránkách naší školy uveřejňujeme prezentační videa oboru a fotky z dalších akcí: poskytování první pomoci na základních školách, ze soutěže První pomoci v přírodě ve Lhotce u Mělníka, z Oblastního kola soutěže Hlídek mladých zdravotníků ČČK, Dne bezpečnosti, který pořádá městský úřad. Studenti prokazují své sociální citění také tím, že se zapojují do charitativních akcí: opakovaně Srdíčkový den - Občanské sdružení Pomozte dětem a Noc pro děti a Fond Sidus, Pomerančový den. V oblasti společenských věd absolvovali žáci např. exkurze 1. ročníků do Knihovny Jana Drdy v Příbrami, exkurze 3. ročníků do Památníku Karla Čapka ve Strži. Proběhly i další exkurze, např. do Divadla Antonína Dvořáka v Příbrami, do brněnské Vily Tugendhat a poznávací exkurze na Pražský hrad. Nadále pokračoval Klub mladého diváka.

Těšíme se z velmi dobré spolupráce s našimi sociálními partnery, především s Oblastní nemocnicí, a.s. Příbram. Každoročně uzavíráme dlouhodobé dohody o podmínkách pro praktickou výuku našich žáků. S hlavní sestrou se každoročně scházíme před zahájením školního roku při projednávání obsazení školních pracovišť pro výuku OSN, společně připravujeme také pracoviště pro odbornou praxi našich žáků u ostatních sociálních partnerů. Odborníci z praxe se pravidelně zúčastňují praktické maturitní zkoušky. Na všech pracovištích jsou odborníci z praxe ochotni se žákům věnovat, což je důležitý předpoklad pro dokonalé propojení teorie s praxí. Žáci sami hodnotí odbornou praxi jako efektivní a přínosnou. Žáci všech oborů jsou týmy pracovišť hodnoceni velmi pozitivně.



SZŠ a VOŠ zdravotnická Příbram spolupracuje se školami Středočeského kraje a Prahy (výměna zkušeností, vzájemné pracovní návštěvy, zvláště pak konzultace - zejména s důrazem na pojetí výuky ošetřovatelských předmětů).

Učitelé ošetřovatelství celoročně spolupracují s Pracovní skupinou sester nemocnice Příbram, většinou jsou členkami pedagogické sekce ČAS (Česká asociace sester), pravidelně se zúčastňují jejich jednání.

Nadále naše škola spolupracuje s VOŠ zdravotnickými v Kolíně, Mladé Boleslavi, Kladně, Nymburku; mimo středočeský region pak s VOŠ v Brně, Ostravě, Ústí nad Labem, Českých Budějovicích a Plzni (jde především o výměnu zkušeností z výuky oborů vzdělání VOŠ i SŠ). Naše škola byla detašovaným pracovištěm Vysoké školy zdravotnictva a sociální práce Svaté Alžběty Bratislava do konce listopadu 2011. Spolupráce ale přerušena není, statutární zástupkyně školy je ředitelkou detašovaného pracoviště, někteří vyučující školy zde mají souběžný pracovní poměr; zde lze spatřovat i vhodnost pro porovnání kvality výstupů naší VOŠ.

Škola průběžně spolupracuje se zdravotnickými zařízeními na území města Příbram, v rámci oborů vyššího studia rozvíjíme spolupráci na základě uzavřených dohod se zdravotnickými zařízeními v celé ČR (odborné praxe probíhají také v místech trvalého bydliště studentů, s příslušnými zdravotnickými zařízeními uzavíráme individuální dohody).

Průběžně spolupracujeme s Městským úřadem v Příbrami – žákyně a žáci školy pomáhají organizačně zajišťovat zdravotnickými službami sportovní soutěže, branné akce a akce sdružení tělesně postižených a vykonávají dobrovolnou pečovatelskou službu.

Ve školním roce 2023/2024 pokračovala v činnosti školská rada. Ředitel školy se školskou radou projednával příslušné dokumenty (dle zákonné dikce), všechny dokumenty byly bez připomínek schváleny.

Při obou školách právnické osoby působily studentské rady, které se periodicky scházely s ředitelem a dalšími vedoucími pracovníky školy. K dispozici všem žákům a studentům byly po celý rok schránky důvěry, kam mohli i anonymně směřovat své návrhy, podněty, názory. (Ředitel školy anonymitu, až na výjimky, principiálně odmítá a nabádá žáky a studenty k otevřenému korektnímu jednání.) Ty jsou vyhodnocovány v poradním sboru ředitele školy, v třídnických hodinách a na jednáních studentských rad. Ředitel se periodicky zúčastňoval shromáždění ubytovaných v domově mládeže, kde reagoval na návrhy a podněty ubytovaných žáků a studentů.

Škola důsledně spolupracovala s rodiči při řešení výchovných i vzdělávacích problémů.



VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

Při konání dnů otevřených dveří žáci oboru Praktická sestra demonstrují v odborných učebnách ošetrovatelské výkony a prezentují svůj obor. S budoucími uchazeči o studium otevřeně hovoří o podmínkách a organizaci studia na naší škole. Skupina kroužku první pomoci prezentuje základy první pomoci na některých základních školách. Několik žáků zajišťovalo zdravotnické hlídky a modely zraněných na Dopravní soutěži ve spolupráci s ČČK. Jsme velmi rádi, že naši žáci po dovršení 18. roku darují krev, letos jich bylo třináct. K této chvályhodné aktivitě bývají motivováni většinou při exkurzi na transfúzní stanici. Na školním Facebooku jsme umístili motivační video „Výzva k dárcovství krve“ a darování kostní dřeně. Někteří žáci 3. a 4. ročníků se současně nechali zapsat do registru dárců kostní dřeně. Na facebookových stránkách naší školy uveřejňujeme prezentační videa oboru a fotky z dalších akcí: poskytování první pomoci na základních školách, ze soutěže První pomoci v přírodě ve Lhotce u Mělníka, z Oblastního kola soutěže Hlídek mladých zdravotníků ČČK, Dne bezpečnosti, který pořádá městský úřad. Studenti prokazují své sociální cítění také tím, že se zapojují do charitativních akcí: opakovaně Srdíčkový den - Občanské sdružení Pomozte dětem a Noc pro děti a Fond Sidus, Pomerančový den.

V tomto školním roce byly opět uskutečněny tradičně pořádané akce Den pro zdravý životní styl a Den zdravotnické školy, které jsou vážnými zájemci o studium i veřejností hojně navštěvovány. V tyto dny mohli žáci oboru nutriční asistent uplatnit fantazii, um, kreativitu a estetické cítění, jelikož pro návštěvníky školy žáci v tyto dny pekli a servírovali ochutnávky klasických druhů vánočního cukroví včetně jejich zdravějších variant a připravovali zdravé, chutné a barevně lákavé pohoštění. Nutriční obor pravidelně reprezentujeme také na akci Veletrh středních škol.

VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

18.3.2024 – 22.3.2024 - Finanční kontrola ve veřejné správě – KÚ Středočeského kraje

8.4. 2024 - Krajská hygienická stanice – územní pracoviště v Příbrami

(viz přílohy č. 2)

VIII.1 Autoevaluace školy

Ve školním roce 2023/2024 proběhly sebehodnotící a hodnotící pohovory vedení školy (ředitel školy a zástupci ředitele školy) se zaměstnanci, na základě hodnotícího dotazníku (Dotazník přiložen jako příloha č. 5).

Dále proběhla evaluace na základě výsledků maturitních zkoušek – příslušní vyučující v rámci předmětových komisí analyzovali příčiny neznalostí a nedostatků, k nedostatkům přijali nápravná opatření.



Vyhodnocena byla také VOŠ, kde ve školním roce 2023/2024 probíhala absolutoria; byla přísně revidována pravidla pro individuální vzdělávací plán s cílem pomoci zdravotnickým a sociálně-zdravotnickým zařízením.

Vedoucí jednotlivých oborů vzdělání provedli průzkum volby oboru, spokojenost s volbou a pokračování v seberealizaci ve zdravotnictví, nebo sociálně zdravotnických službách. (Tento průzkum je prováděn ve 3. a 4. ročnících Střední školy, případně ve třetích ročnících Vyšší odborné školy. Výsledky těchto průzkumů jsou přílohou č. 6 této Výroční zprávy).

Součástí evaluace školy jsou také průzkumy ředitele školy se zástupci studentů ve studentských radách – Studentská rada SŠ, Studentská rada VOŠ, Studentská rada DM. Tyto průzkumy jsou zaměřeny především na hledání podnětů, které by posunuly vyučovací procesy, procesy organizace školy a domova mládeže, a tyto fenomény upevňovaly základ dobré školy, tj. důvěru mezi zaměstnanci, zvláště pedagogy a žáky a studenty a také mezi školou a rodičovskou veřejností, dále pak veřejností občanskou spádového regionu; toto v duchu školy otevřené, současné a pro budoucnost prospěšné. Sebereflexe jednotlivého člověka je součástí potřebné sebereflexe právnické osoby s názvem Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Příbram I, Jiráskovy sady 113.

VIII2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)

Ve školním roce 2022/2023 byly prováděny běžné kontroly přes portál ČŠI.

IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2023 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2024 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1	Náklady celkem	64 656,86	74,68	31 784,66	0
2	Výnosy celkem	65 309,81	132,50	31 374,13	39,71
z toho	příspěvky a dotace na provoz	3 034,05	0	1 270,50	0
	ostatní výnosy	62 275,76	0	30 130,63	39,71
3	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	652,95	57,82	- 10,53	39,71



IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2023 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		55 542,69
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33353)		53 711,74
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	39 249,86
	ostatní celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 33163, 33005)		0
	z toho	Šablony 5	290,467
		UZ 33086-Doučování	77,10
		IKAP	413,49
		Digitální propast	28,00
		Digitalizace	388,00
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		5 436,62
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003)		
	z toho	UZ 544 – energie	2 059,57
		UZ 008 – provoz	3 034,05
		UZ 007 – nájemné	343,00
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		320 – dary rodičů

Škola v roce 2023/2024 dosáhla vyrovnaného hospodářského výsledku. V provozu školy jsou dodržována přísná úsporná opatření. Ředitel školy si velmi váží vstřícného postoje zřizovatele v případech potřeby řešit složité a tíživé problémy.

Škola ve školním roce 2023/2024 získala finanční dary, které byly použity na nákup školních pomůcek, k nákupu papíru do tiskáren a kopírovacích strojů, nákup vody do automatu pro



studenty, pronájem výdejního automatu na vodu. Také byly pořízeny nové prvky kamerového systému.

Ve školním roce 2023/2024 proběhly předepsané kontroly elektrozařízení, plynové kotelny, kontroly protipožární, hasicích přístrojů, vodovodů, tělocvičného náradí, revize komína - palivových cest, revize tlakových nádob. Při kontrolách nebyly zjištěny zásadní závady, drobné závady byly neprodleně odstraněny.

IX. 3 Kontroly hospodaření

Ve školním roce 2023/2024 proběhla kontrola hospodaření provedená orgánem Kraje. Kontrola byla provedena ve dnech od 18.3. do 22.3.2024. (viz příloha č. 2) K zjištěným nedostatkům přijal ředitel školy nápravná opatření.

X. Závěr

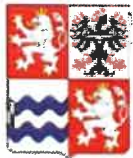
V nabídce vzdělávacího portfolia SŠ došlo od školního roku 2018/2019 k cílené stabilizaci. Škola bude nadále nabízet čtyři obory vzdělání SŠ a dva ve VOŠ. Pro střední školu jsou v rejstříku škol a školských zařízení zapsány obory vzdělání 53-41-M/03 Praktická sestra, 53-41-M/04 Masér ve zdravotnictví, 53-41-M/02 Nutriční asistent a 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum, pro vyšší odbornou školu tyto vzdělávací programy: 53-41-N/11 Diplomovaná všeobecná sestra a 53-41-N/51 Diplomovaná dětská sestra. Diplomovaný nutriční terapeut bude z Rejstříku škol vymazán pro malý zájem uchazečů o studium. (v posledních školních letech se hlásilo v průměru 5 uchazečů). Tyto výše jmenované obory vzdělání budou nadále nabízeny při potřebné průběžné inovaci v regionu Středočeského kraje; vedení školy ve spolupráci se sociálními partnery (zvláště nemocnicí Příbram, úřadem práce, zřizovatelem a městem Příbram) je přesvědčeno, že za této situace je Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Příbram I, Jiráskovy sady 113 vzdělavatelem profesí potřebných.

Samozřejmě škola povede diskuzi o vývoji vzdělávacího portfolia vždy tak, aby směřovala k budoucnosti života regionu, k budoucnosti České republiky.

Škola plně využívá elektronický informační systém – podlaží budovy a sborovna; postupně se zapojuje do využívání umělé inteligence.

Celoročně bylo pečováno a vedením kontrolováno bezpečné klima školy a zabezpečení budovy; škola pokračuje v projektu „Bezpečná škola“.

Vedení školy nesmlouvavě odmítá jakékoli projevy vedoucí k znevážení důstojnosti lidské bytosti.



Pro další vývoj školy je naším cílem nadále regulovat nabídku oborů vzdělání tak, aby tato korespondovala s aktuálními požadavky trhu práce a současně byla nabídkou v dobrém smyslu slova přitažlivou.

Naším úsilím je také to, aby v duchu jednání AVOŠ, v rámci terciárního vzdělávání byla stabilizována VOŠ zdravotnická.

Základní cíle naší školy jsou konstantní. V duchu správného uchopení kurikulární reformy českého vzdělávacího systému budeme nadále usilovat o vytváření podmínek pro poskytování kvalitní výchovy a vzdělání v duchu smysluplné reakce na požadavky celospolečenské se zvláštním zřetelem k požadavkům trhu práce; naším cílem je šíření dobrého jména školy ve veřejnosti tak, abychom úspěšně oslovovali uchazeče o studium školou nabízeným vzděláváním i v nadregionálním měřítku. Chceme být školou, která moudře vychází z osvědčeného, která však otevřeně přijímá a uchopuje nadčasově moderní, která bude schopna být přínosem i v čase budoucím; ostatně dobrá škola je v přítomnosti vždy nasměrována k vývojovým možnostem budoucím.

Všichni zaměstnanci školy ukázněně a vstřícně akceptovali a akceptují opatření vedoucí k omezení šíření jakýchkoli nemocí, škola je v případě nutnosti připravena na distanční výuku, i když jednoznačně preferuje výuku standardní – prezenční.

Datum zpracování zprávy: 4. 10. 2024

Datum projednání v pedagogické radě: 10. 10. 2024

Datum projednání ve školské radě: 14. 10. 2024 (souhlas školské rady . viz příloha č. 1)


Mgr. Václav Kočovský
ředitel školy



Zpracovali:

Mgr. Václav Kočovský
prof. PhDr. Dagmar Kalátová, PhD.
Mgr. Luboš Velfl
Jarmila Voráčková
Mgr. Martina Metličková
Veronika Lundáková
Pavel Hájek



Přílohy:

XI. Přílohová část výroční zprávy

SEZNAM PŘÍLOH VÝROČNÍ ZPRÁVY ZA ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

- 1. Souhlas školské rady SZŠ a VOŠ**
- 2. Kontroly a inspekce**
- 3. Obory SŠ a VOŠ**
- 4. Úspěchy školy**
- 5. Autoevaluace – dotazník**
- 6. Evaluace oborů**



Příloha č. 1 – Souhlas školské rady s Výroční zprávou



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



Příbram dne 14.10. 2024

**Souhlas školské rady Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické
Příbram I, Jiráskovy sady 113 s Výroční zprávou za rok 2023/2024**

Školská rada Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické, Příbram I,
Jiráskovy sady 113 schválila Výroční zprávu za rok 2023/2024 bez výhrad.

Výše citované za školskou radu potvrzuje

Mgr. Jan Chvál

člén školské rady

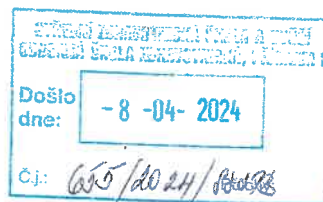


Příloha č. 2 – Kontroly a inspekce



Středočeský kraj

KRAJSKÝ ÚŘAD



Č. j.: 041706/2024/KUSK

PROTOKOL č. 15/S/2024

o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“).

Kontrolovaná osoba	
Název kontrolované osoby:	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Příbram I, Jiráskovy sady 113
Adresa kontrolované osoby:	Jiráskovy sady 113, Příbram I, 261 01
Identifikační číslo kontrolované osoby:	00066702
Statutární zástupce kontrolované osoby:	Mgr. Václav Kočovský

Kontrolní orgán	
Název kontrolního orgánu:	Středočeský kraj
Adresa kontrolního orgánu:	Zborovská 81/11, PSČ 150 21 Praha 5 - Smíchov
Identifikační číslo kontrolního orgánu:	708 91 095

Kontrola byla provedena ve dnech od 18. 3. do 22. 3. 2024.

Kontrolované období: od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Předmět kontroly:

Předmětem veřejnosprávní kontroly na místě (dále jen „kontrola“) je následná kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu § 11 odst. 4, zákona o finanční kontrole, s cílem zjistit u vybraného vzorku operací, zda jsou v souladu s právními předpisy, rozpočty, smlouvami a splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.

Kontrolu provedly:

Ing. Dagmar Poláková	osobní číslo: 1881	-	vedoucí kontrolní skupiny
Mgr. Alena Keřková	osobní číslo: 2936	-	člen kontrolní skupiny

Kontrolovanou osobu zastupoval:

Mgr. Václav Kočovský	-	ředitel organizace
----------------------	---	--------------------



A. Zahájení kontroly:

Kontrola byla zahájena v souladu s § 5, odst. 2, písm. a) kontrolního řádu předložením pověření ke kontrole č. j.: 010128/2024/KUSK ze dne 18. 1. 2024 kontrolované osobě, a to dne 18. března roku 2024. Zároveň byl pořízen Zápis o zahájení veřejnosprávní kontroly na místě.

B. Zaměření kontroly:

- 1. Hospodaření v souladu se schváleným rozpočtem a nakládání:**
 - s prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a s ostatními přijatými prostředky a dotacemi
 - s prostředky peněžních fondů
 - s majetkem, včetně správnosti, úplnosti a věrohodnosti účtování;
- 2. Hospodaření v doplňkové činnosti;**
- 3. Zadání a realizace veřejných zakázek;**
- 4. Uzavírání a zveřejňování smluv, včetně vedení evidence;**
- 5. Zavedení a účinnost vnitřního kontrolního systému;**
- 6. Plnění přijatých nápravných opatření k odstranění nedostatků (viz Protokol č. 65/S/2019);**
- 7. Přepočet stavu pokladní hotovosti proveden dne 19. 3. 2024.**

C. Kontrolní zjištění:

a) Organizace se v roce 2023 dopustila porušení rozpočtové kázně a zkreslení výsledku hospodaření ve výši 214 735,40 Kč tím, že použila provozní prostředky na účel, na který měly být použity finanční prostředky jejího peněžního fondu SÚ 416 - *Investiční fond* (Příloha č.1). O pořízení investičního majetku chybně účtovala na SÚ 558 – *Náklady z drobného dlouhodobého majetku*.

Účetním dokladem č. 50223378 bylo účtováno o pořízení majetku na stranu MD SÚ 558 v ceně 158 485,80 Kč včetně DPH (Příloha č. 2), konkrétně:

- 1 ks regál skladový 4 policový cena včetně DPH 47 843,40 Kč
- 1 ks regál skladový 4 policový cena včetně DPH 62 799,00 Kč
- 1 ks regál skladový 4 policový cena včetně DPH 47 843,40 Kč.

Účetním dokladem č. 50223088 bylo účtováno o pořízení majetku na stranu MD SÚ 558 v ceně 56 250,00 Kč projektor EpsonEB-735F (Příloha č. 3).

Tím došlo k porušení:

§ 28 odst. 10 písm. d) a § 31 odst. 2 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

§ 7 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

§ 25 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

b) Účetnictví za rok 2023 nebylo správné a průkazné.

1. Inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2023 nebyla provedena řádně. Bylo zjištěno, že:

- majetek pořízený na základě objednávky č. 31/00066702/2023 od pana Radka Milského, IČ 05242355 a faktury č. 223163 v hodnotě 87 127,02 Kč bez DPH nebyl zařazen do evidence majetku organizace a nebyl zinventarizován (Příloha č. 4 a Příloha č. 5)
- organizace neprovedla inventarizaci všech syntetických účtů. Nebyl vyhotoven inventurní soupis k SÚ 902 – *Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek* (Příloha č. 5).



- na SÚ 261 001 Pokladna EUR došlo k rozdílu mezi fyzickým přepočtem EUR (10,40 EUR) a stavem v pokladní knize (10,35 EUR). Rozdíl činil 0,05 EUR. Inventarizační komise rozdíl nezaznamenala (Příloha č. 6).
- na SÚ 261 004 Pokladna – stravování došlo k rozdílu mezi stavem účetním (16 472,00 Kč) a mezi stavem v pokladní knize s fyzickým přepočtem (16 252,00 Kč). Rozdíl činil 220 Kč. Inventarizační komise rozdíl nezaznamenala (Příloha č. 7).
- některé inventurní soupisy byly podloženy přílohami, které zaznamenávaly odlišný stav, než uvádí účetnictví spolu s částkou na inventurním soupisu. Inventarizační komise rozdíl nezaznamenala. Jedná se o následující SÚ (Příloha č. 8):

SÚ	Inv. soupis a stav účetnictví (Kč)	Příloha (Kč)
336 000 Sociální zabezpečení – Kooperativa	49 446,00	49 538,00
342 001 Daň ze závislé činnosti – zálohová daň	537 257,00	536 807,00
378 002 Ostatní krátkodobé závazky – odbory	12 876,00	14 022,00

2. V některých případech nebylo možno obsah účetních záznamů prokázat přímo porovnáním se skutečností. Na SÚ 243 – *běžný účet FKSP* byly dne 30. 3. 2023 (Příloha č. 9) převedeny zálohy základního přídělu do Fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen FKSP) za 1/2023 ve výši 57 202,00 Kč a 2/2023 ve výši 55 919,00 Kč bez vyhotoveného prvotního dokladu. O tvorbě zálohy základního přídělu do FKSP za 1/2023 a 2/2023 bylo účtováno až dne 7. 4. 2023 interními doklady č. 30-000006 (Příloha č. 10) a 30-000022 (Příloha č. 11).
3. V některých případech byly na SÚ 243 – *běžný účet FKSP* převáděny částky neodpovídající prvotním dokladům.
Např.:
 - na SÚ 243 – *běžný účet FKSP* byla dne 30. 3. 2023 (Příloha č. 9) převedena záloha na základní příděl do FKSP za 2/2023 ve výši 55 919,00 Kč, na účetním dokladu č. 30-000022 jednotný příděl do FKSP za 2/2023 byla uvedena výše zálohy 55 703,00 Kč (Příloha č. 11)
 - na SÚ 243 – *běžný účet FKSP* byla dne 30. 6. 2023 (Příloha č. 12) převedena záloha na základní příděl do FKSP za 3/2023 ve výši 81 001,00 Kč, na účetním dokladu č. 30-000038 jednotný příděl do FKSP za 3/2023 byla uvedena výše zálohy 80 569,00 Kč (Příloha č. 13)
 - na SÚ 243 – *běžný účet FKSP* byla dne 30. 6. 2023 (Příloha č. 12) převedena záloha na základní příděl do FKSP za 4/2023 ve výši 53 770,00 Kč, na účetním dokladu č. 30-000061 jednotný příděl do FKSP za 4/2023 byla uvedena výše zálohy 53 474,00 Kč (Příloha č. 14)
 - na SÚ 243 – *běžný účet FKSP* byla dne 27. 12. 2023 (Příloha č. 15) převedena záloha na základní příděl do FKSP za 8/2023 ve výši 57 972,00 Kč, na účetním dokladu č. 30-000131 jednotný příděl do FKSP za 8/2023 byla uvedena výše zálohy 27 972,00 Kč ačkoli na podkladu pro výpočet mezd za srpen byla uvedena částka 57 972,00 Kč (Příloha č. 16)
4. Přepočtem pokladny ke dni 19. 3. 2024 byl zjištěn nesoulad mezi stavem v účetnictví a fyzickým stavem. Účetní stav pokladny GBP činil 4,00 £, fyzický stav byl 5,00 £ (Příloha č. 17 a Příloha č. 18).
5. Porovnáním zůstatku SÚ 243 – *běžný účet FKSP* a SÚ 412 – *Fond kulturních a sociálních potřeb* byl k 31. 12. 2023 zjištěn nesoulad. Stav SÚ 412 – *Fond kulturních a sociálních potřeb* činil 365 467,74 Kč stav SÚ 243 – *běžný účet FKSP* byl 585 380,18 Kč (Příloha č. 19).
6. Projektor EPSON EB 735F/3LCD inventurní číslo 239163 byl zařazen do evidence majetku dne 10. 3. 2023 v hodnotě 65 835,91 Kč, přestože zaúčtován byl při pořízení na základě faktury č. 223088 v hodnotě 56 250,00 Kč. Stav účetnictví neodpovídá skutečnosti (Příloha č. 20 a Příloha č. 3).

Tím došlo k porušení:

§ 6 odst. 2 a 3, § 8 odst. 2 a 4, § 29 odst. 1, § 30 odst. 1, 2 a 7 a § 33a odst. 1 písm. a) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů



§ 25 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

§ 3 odst. 4 vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění pozdějších předpisů

Článek 33 Směrnice 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací

c) Kontrolou zadání a realizace veřejných zakázek bylo zjištěno:

- účetním dokladem č. 50223378 byla zaúčtována úhrada faktury č. 1202301430 od dodavatele Zich a spol., s.r.o., IČ 25267027 jejímž předmětem bylo vybavení kuchyně v celkové hodnotě 517 541,73 Kč bez DPH (Příloha č. 2)

Uvedená dodávka byla realizována na základě dvou uzavřených objednávek. Objednávkou č. 52/00066702/2023 ze dne 30. 6. 2023 (Příloha č. 21) byla u uvedeného dodavatele objednána myčka nádobí v ceně 296 800,00 Kč bez DPH a objednávkou č. 74/00066702/2023 ze dne 22. 6. 2023 (Příloha č. 22) byly objednány regály, chladicí skříně a mrazničky v celkové ceně 183 880,00 Kč bez DPH. Uzavření smluvního vztahu formou objednávky nelze použít, pokud cena plnění v objednávce přesáhne hodnotu 100 000 Kč bez DPH.

Nebyla stanovena hodnota veřejné zakázky, došlo k rozdělení hodnoty veřejné zakázky a uvedená veřejná zakázka nebyla administrována prostřednictvím E-ZAKU (Příloha č. 23).

Dále pak bylo zjištěno, že objednávka č. 74/00066702/2023 nebyla publikována v Registru smluv, tím došlo k plnění bez uzavřeného závazkového vztahu a k bezdůvodnému obohacení (Příloha č. 24).

- v případě smlouvy č. 61/00066702/2023 o poskytování konektivity sítě Internet s firmou Nej.cz s.r.o., IČ 03213595 v hodnotě 600 000,00 Kč (měsíční poplatek 10 000,00 Kč na období 60 měsíců) ze dne 4. 9. 2023 nebyla evidována dokumentace výběru dodavatele v rámci VZMR větší nákup v E-ZAK (Příloha č. 23 a Příloha č. 25)

Lze konstatovat, že obdobné nedostatky byly popsány v Protokolu č. 65/S/2019 a organizace tak neplní přijatá opatření, ke kterým se zavázala.

Tím došlo k porušení:

§ 2 a § 7 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů

§ 25 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

§ 19 vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Článek 1 bodu 5 a 9 a Článek 8 Směrnice č. 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje

Hlavy II bodu 5 a 6 a Hlavy III bod 14 Směrnice č. 164 o zadávání veřejných zakázek a veřejných zakázek malého rozsahu Středočeským krajem a příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje
Hlavy III článek 12 Směrnice 170 o zadávání veřejných zakázek Středočeským krajem a příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje

d) Kontrolou zveřejňování v registru smluv bylo zjištěno, že:

- v některých případech došlo k finančnímu plnění před uveřejněním závazkového vztahu v registru smluv. Tedy před nabytím jejich účinnosti, čímž docházelo k bezdůvodnému obohacení. Např.:

- Objedávka č. 31/0006702/2023 u pana Radka Milského, IČ 05242355 na dodávku a montáž kamerového systému ze dne 9. 5. 2023 v hodnotě 87 127,02 Kč s DPH. K platbě došlo převodem z bankovního účtu 23. 5. 2023. Ke zveřejnění došlo až 24. 7. 2023 (Příloha č. 4).

- Objedávka č. 35/00066702/2023 se spolkem PRÁTELE DĚTÍ, z.s., IČ 40742563 na pobyt studentů v rámci turistického kurzu ze dne 24. 5. 2023 v hodnotě 145 150,00 Kč s DPH. K první platbě došlo na základě zálohové faktury č. 323026 převodem z bankovního účtu 30. 5. 2023.



- K druhé platbě došlo na základě faktury č. 223193 převodem z bankovního účtu dne 14. 6. 2023. Ke zveřejnění došlo až 24. 7. 2023 (Příloha č. 26).
- v některých případech došlo k finančnímu plnění před uveřejněním závazkového vztahu v registru smluv a smlouva byla zveřejněna až po zákonem stanovené lhůtě, čímž docházelo k bezdůvodnému obohacení. Např.:
 - Objednávka č. 19/00066702/2023 u pana Michala Šimůnka, IČ 45861960 na dodávku projektoru EPSON s příslušenstvím ze dne 2. 3. 2023 v hodnotě 65 835,91 s DPH. K platbě došlo převodem z bankovního účtu 17. 3. 2023. Ke zveřejnění došlo až 29. 2. 2024 (Příloha č. 3).
 - Objednávka č. 85/00066402/2023 u firmy Alza.cz, IČ 27082440 na nákup 2 ks herního PC Dell Inspirón 3020 ze dne 11. 10. 2023 v hodnotě 70 679,00 Kč. K platbě došlo převodem z bankovního účtu 12. 10. 2023. Ke zveřejnění došlo až 29. 2. 2024 (Příloha č. 27).

Tím došlo k porušení:

§ 6 odst. 1 a § 7 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů

§ 25 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Článku 8 Směrnice č. 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje

f) Organizace chybně stanovila horní hranici pro zařazování majetku na SÚ 028 – *Drobný dlouhodobý hmotný majetek*, a to v hodnotě 80 000,00 Kč. Prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví a směrnice zřizovatele stanovuje tuto hranici v hodnotě 40 000,00 Kč (Příloha č. 28).

Tím došlo k porušení:

§ 14 odst. 4 a 6 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky
Článek 25 Směrnice č. 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací

g) Kontrolou evidence majetku bylo zjištěno, že organizace zařazuje na SÚ 028 - *Drobný dlouhodobý hmotný majetek* majetek s hodnotou vyšší než 40 000,00 Kč. Majetek v této hodnotě má být správně zařazen na SÚ 022 *Samostatné movité věci a soubory movitých věcí*. Jedná se například o (Příloha č. 29):

Inventární číslo	Název	Pořizovací cena (Kč)
175031	Konferenční židle SMART - modrá	119 537, 88
239231	Digitální fotoaparát Canon EOS R7+Rf-S	77 636,00
23783	Simulátor cévkování	73 474,50
239163	Epson EB 735F/3LCD	65 835,91
239164	Chladicí skříň REDFOX DR 600 S nerezová	54 882,00
202259	Sestava VR-nt+brýle SPF3EEEE7	47 843,40

Lze konstatovat, že obdobný nedostatek byl popsán v Protokolu č. 65/S/2019 a organizace tak neplní přijatá opatření, ke kterým se zavázala.

Tím došlo k porušení:

Článku 25 Směrnice č. 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací
§ 14 odst. 4 a odst. 6 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky
§ 19 vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů



h) Na SÚ 902 *Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek* byl chybně zařazován majetek s hodnotou přesahující 1 000,00 Kč, kterou organizace pro tento účet stanovila jako horní hranici. Majetek v této hodnotě má být správně zařazen na 028 *Drobný dlouhodobý hmotný majetek*.

Jedná se například o (Příloha č. 30):

Inventurní číslo	Název	Hodnota celkem (Kč)
239147	DeWalt DCD703L1T akuvrtačka	6 967,00
185535	Válenda s úložným prostorem ONDRA LUX	4 030,00
185536	Psací stůl rovný 120x80 cm ořech	3 403,00
185538	Šatní skříň REST R01, dub craft, bílý	3 061,00
239182	Náhradní duše kin-ball	1 750,00
239171	Kancelářská židle RUNGSTED šedá	1 500,00

Tím došlo k porušení:

§ 49 písm. b) vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky
Interní Směrnice organizace pro evidenci, účtování a odpisování majetku, operativní evidence

i) Na SÚ 028 003 organizace eviduje majetek s nulovou hodnotou. Jedná se o majetek inv. č. 239259 Prusa MK 4 printer ORG PEI zařazený 31. 12. 2023 (Příloha č. 31).

Lze konstatovat, že obdobný nedostatek byl popsán v Protokolu č. 65/S/2019 a organizace tak neplní přijatá opatření, ke kterým se zavázala.

Tím došlo k porušení:

§ 24 a § 25 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

§ 19 vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

j) V některých případech nebyly převody peněžních prostředků na zálohy základního přidělu do FKSP uskutečněny nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž k tvorbě fondu došlo.

Např.:

- 27. 12. 2023 byla na SÚ 243 – *běžný účet FKSP* (Příloha č. 15) převedena záloha za 6/2023 ve výši 62 709,00 Kč, která byla zaúčtována účetním dokladem č. 30-000094 dne 12. 7. 2023 (Příloha č. 32)
- 27. 12. 2023 byla na SÚ 243 – *běžný účet FKSP* (Příloha č. 15) převedena záloha za 8/2023 ve výši 57 972,00 Kč, která byla zaúčtována účetním dokladem č. 30-000131 dne 6. 10. 2023 (Příloha č. 16).

Tím došlo k porušení:

§ 3 odst. 2 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů

k) V některých případech nebyl FKSP čerpán nepeněžní formou.

Např. v případě VPD č. 01/230046 ve výši 510,00 Kč, VPD č. 01/230098 ve výši 1 680,00 Kč a VPD č. 01/230110 ve výši 1 387,00 Kč byla zaměstnanci z pokladny vyplacena hotovost na základě doložených účtenek prokazujících pořízení vstupenek na kulturní akce a nákup vitaminů v lékárně (Příloha č. 33).

Tím došlo k porušení:

§ 3 odst. 8 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů

l) Kontrolou SÚ 414 - *Rezervní fond z ostatních titulů* bylo zjištěno, že fond byl tvořen finančními prostředky „Dar rodičů“ v celkové výši 133 900,00 Kč (Příloha č. 34). K těmto darům nebyly vyhotovovány darovací smlouvy (Příloha č. 17).



Tím došlo k porušení:

§ 25 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

§ 11 vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

m) V případě darovací smlouvy uzavřené s dárcem Život dětem, o.p.s. IČ 70105031 jejímž předmětem byl finančně určený finanční dar ve výši 12 039,00 Kč a darovací smlouvy uzavřené s dárcem Zdeněk Pur, Mrač 61 jejímž předmětem byl nepeněžní dar (lednice) v hodnotě 11 798,00 Kč nebyl udělen předchozí souhlas zřizovatele s jejich přijetím (Příloha č. 17).

Uvedené darovací smlouvy nebyly před jejich podpisem opatřeny evidenčním číslem (Příloha č. 35 a Příloha č. 36). Lze konstatovat, že obdobný nedostatek byl popsán v Protokolu č. 65/S/2019 a organizace tak neplní přijatá opatření, ke kterým se zavázala.

Tím došlo k porušení:

§ 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

§ 19 vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Článek 7 bodu 2 Směrnice č. 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje

Článek 44 bodu 5. Směrnice č. 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací

n) Při vyřazování majetku organizace nebylo postupováno v souladu se směrnicí č. 163. Organizace vyhotovila pouze *Návrh na odpis majetku*, který slouží zároveň jako zápis z jednání škodní a likvidační komise. Dokument neobsahuje informaci, jakým způsobem má být s majetkem naloženo (tj. likvidace, prodej, bezúplatný převod nebo jako důsledek škody či manka) a neobsahuje záznam prokazující, zda a jak ředitel ve věci rozhodl. Např. Návrh na odpis majetku ke sbírce č. 537 projednaný škodní a likvidační komisí dne 15. 12. 2023 v celkové hodnotě majetku 23 789,00 Kč (Příloha č. 37).

Tím došlo k porušení:

Článek 56 Směrnice 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací

o) Ke smlouvě o pronájmu s dobou trvání do 2 let nebylo zažádáno o souhlas odboru k jejímu uzavření. Jedná se konkrétně o smlouvu č. 56/00066702/2023 s Tělocvičnou jednotou SOKOL Příbram, ČOS, IČ 42726077 o pronájmu tělocvičny v trvání od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2024 (Příloha č. 38 a Příloha č. 5).

Tím došlo k porušení:

Článek 40 Směrnice č. 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací

p) Kontrolou evidencí závazkových vztahů bylo zjištěno, že:

- organizace přidělovala dodatkům špatný formát evidenčního čísla. Dodatky byly chybně označovány jako by šlo o novou smlouvu. Jedná se například o Dodatek č. 1 ke smlouvě o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb ze dne 5. 2. 2023 označenou chybně číslem 5/00066702/2023 (Příloha č. 39).
- při číslování smluv došlo k duplicitě. Dvěma různým smlouvám bylo přiděleno stejné evidenční číslo tj. 61/00066702/2023. Jedná se o Dohodu o ukončení smlouvy č. 568/09 o poskytování konektivity sítě Internet ze dne 4. 9. 2023 a Smlouvu č. 4330003430-B2B o poskytování konektivity do sítě Internet ze dne 4. 9. 2023 (Příloha č. 25 a Příloha č. 40).



- smlouvy o záplýčkách z FKSP nebyly označeny evidenčním číslem a zaevidovány v jednotné evidenci závazkových vztahů. Např. Smlouva o půjčce č. 01/2023 s Jitkou Mrvíkovou, Smlouva o půjčce č. 04/2023 s Ludmilou Vackovou (Příloha č. 41 a Příloha č. 36).

Tím došlo k porušení:

Článek 2 Směrnice 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje

q) Kontrolou zavedení a účinnosti vnitřního kontrolního systému bylo zjištěno:

- po implementování SW Croseus nebyla v některých případech provedena předběžná kontrola před vznikem závazku doložitelná elektronickou auditní stopou a jejím záznamem o provedení. Např.:
 - v případě objednávek č. 52/00066702/2023 od dodavatele Zich a spol., s.r.o. IČ 25267027, č. 74/00066702/2023 od dodavatele Zich a spol., s.r.o. IČ 25267027, 47/00066702/23 od dodavatele Lahůdky Příbram, IČ 29004098 a č. 91/00066702/23 od dodavatele Lahůdky Příbram, IČ 29004098 (Příloha č. 42)
- v některých případech nebyl finanční závazek schválen předběžnou kontrolou před vznikem závazku. Např.:
 - objednávkou podepsanou příkazcem operace č. 52/00066702/2023 (Příloha č. 21) byla objednána myčka nádobí v ceně 296 800,00 Kč bez DPH a objednávkou podepsanou příkazcem operace č. 74/00066702/2023 (Příloha č. 22) dodávka regálů, chladicí skříně a mrazniček v celkové ceně 183 880,00 Kč bez DPH u dodavatele Zich a spol., s.r.o. IČ 25267027. Avšak celková hodnota dodávky, včetně prací, materiálu a přepravného činila 517 541,73 Kč bez DPH (Příloha č. 2). Ostatní náklady ve výši 36 861,73 Kč bez DPH tedy nebyly schváleny předběžnou kontrolou před vznikem závazku.
 - na objednávce č. 27/00066702/2023 podepsané příkazcem operace od dodavatele Marie Šedivá, IČ 11301708 nebyla uvedena předpokládaná hodnota finančního závazku (Příloha č. 43)
- v některých případech nebyl doložen písemný záznam správce rozpočtu prokazující provedení předběžné kontroly před vznikem závazku. Např.:
 - v případě objednávek č. 52/00066702/2023 od dodavatele Zich a spol., s.r.o. IČ 25267027, č. 74/00066702/2023 od dodavatele Zich a spol., s.r.o. IČ 25267027, 27/00066702/2023 od dodavatele Marie Šedivá, IČ 11301708 (Příloha č. 42)
 - v případě Žádostí o čerpání z FKSP (Příloha č. 42, Příloha č. 33 a Příloha č. 41)
- organizace neměla vyhotovenou interní směrnici k pohledávkám a v interní směrnici nebyl zpracován postup zveřejňování smluv v registru smluv včetně stanovení povinností a odpovědností konkrétních osob (Příloha č. 17)
- interní Směrnice pro evidenci, účtování a odpisování majetku, operativní evidence obsahuje odkaz na již neplatnou směrnici zřizovatele č. 127 (Příloha č. 28)
- interní směrnice k finanční kontrole, platná ode dne 1. 1. 2022, nebyla aktualizována v souladu se Směrnicí č. 158 a vystavena na Portálu PO v sekci Dokumenty organizace. Ve směrnici bylo např. nesprávně uvedeno, že u opakujících se operací do limitu 1 000,00 Kč nemusí být písemný záznam o provedení předběžné kontroly před vznikem závazku (Příloha č. 44).

Tím došlo k porušení:

§ 25 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

§ 13 a 14 vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Článek 57 Směrnice č. 158 zásady vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizací

Článek 8 Směrnice č. 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje



r) Z výše uvedeného vyplývá, že v organizaci není nastaven dostatečně funkční vnitřní kontrolní systém, který by vytvářel podmínky pro hospodárný, efektivní a účelný výkon veřejné správy a byl včas způsobilý zajišťovat, vyhodnocovat a minimalizovat provozní, finanční, právní a jiná rizika vznikající v souvislosti s plněním schválených záměrů a cílů.

Tím došlo k porušení:

§ 25 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

D. Věcné a číselné shrnutí zjištěných nedostatků:

Došlo k porušení:

zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

- organizace se dopustila porušení rozpočtové kázně a zkrácení výsledku hospodaření ve výši 214 735,40 Kč tím, že použila provozní prostředky na účel, na který měly být použity finanční prostředky jejího peněžního fondu SÚ 416

zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění pozdějších předpisů a Směrnice 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací

- účetnictví za rok 2023 nebylo správné a průkazné
- inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2023 nebyla provedena řádně
- v některých případech nebylo možno obsah účetních záznamů prokázat přímo porovnáním se skutečností
- v některých případech byly na SÚ 243 převáděny částky neodpovídající prvotním dokladům
- přepočtem pokladny ke dni 19. 3. 2024 byl zjištěn nesoulad mezi stavem v účetnictví a fyzickým stavem
- porovnáním zůstatku SÚ 243 a SÚ 412 byl k 31. 12. 2023 zjištěn nesoulad
- do evidence majetku byl majetek zařazen v jiné hodnotě, než byl zúčtován

zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, Směrnice č. 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje, Směrnice č. 164 o zadávání veřejných zakázek a veřejných zakázek malého rozsahu Středočeským krajem a příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje a Směrnice 170 o zadávání veřejných zakázek Středočeským krajem a příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje

- smluvní vztahy byly uzavřeny formou objednávky ačkoli cena plnění v objednávkách přesáhla hodnotu 100 000 Kč bez DPH
- nebyla stanovena hodnota veřejné zakázky, došlo k rozdělení hodnoty veřejné zakázky a veřejná zakázka nebyla administrována prostřednictvím E-ZAK
- dokumentace výběru dodavatele v rámci VZMR větší nákup nebyla evidována v E-ZAK
- v některých případech došlo k finančnímu plnění před uveřejněním závazkového vztahu v registru smluv
- v jednom případě nebyla objednávka publikována v Registru smluv, tím došlo k plnění bez uzavřeného závazkového vztahu

zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších



předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky a Směrnice č. 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací

- organizace chybně stanovila horní hranici pro zařazování majetku na SÚ 028 a to v hodnotě 80 000,00 Kč
- organizace zařazuje na SÚ 028 majetek s hodnotou vyšší než 40 000,00 Kč
- na SÚ 902 byl chybně zařazován majetek s hodnotou přesahující 1 000,00 Kč, kterou organizace pro tento účet stanovila jako horní hranici
- na SÚ 028 003 organizace eviduje majetek s nulovou hodnotou

vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů

- v některých případech nebyly převody peněžních prostředků na zálohy základního přídělu do FKSP uskutečнены nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž k tvorbě fondu došlo
- v některých případech nebyl FKSP čerpán nepeněžní formou

zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, Směrnice č. 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje a Směrnice č. 163 o majetku Středočeského kraje a o majetku příspěvkových organizací

- v případě darovacích smluv nebyl udělen předchozí souhlas zřizovatele s jejich přijetím
- darovací smlouvy nebyly před jejich podpisem opatřeny evidenčním číslem
- při vyřazování majetku organizace nebylo postupováno v souladu se směrnicí č. 163
- ke smlouvě o pronájmu s dobou trvání do 2 let nebylo požádáno o souhlas odboru k jejímu uzavření
- organizace přidělovala dodatkům špatný formát evidenčního čísla
- při číslování smluv došlo k duplicitě
- smlouvy o zápůjčkách z FKSP nebyly označeny evidenčním číslem a zaevidovány v jednotné evidenci závazkových vztahů

zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, Směrnice č. 153 o smlouvách uzavíraných příspěvkovými organizacemi Středočeského kraje a Směrnice č. 158 zásady vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizací

- v organizaci není nastaven dostatečně funkční vnitřní kontrolní systém, který by vytvářel podmínky pro hospodárný, efektivní a účelný výkon veřejné správy a byl včas způsobilý zajišťovat, vyhodnocovat a minimalizovat provozní, finanční, právní a jiná rizika vznikající v souvislosti s plněním schválených záměrů a cílů
- v některých případech organizace neplnila nápravná opatření, ke kterým se zavázala za základě výsledků předchozí kontroly
- k finančním prostředkům „Dary rodičů“ nebyly vyhotovovány darovací smlouvy
- po implementování SW Croseus nebyla v některých případech provedena předběžná kontrola před vznikem závazku doložitelná elektronickou auditní stopou a jejím záznamem o provedení
- v některých případech nebyl finanční závazek schválen předběžnou kontrolou před vznikem závazku
- v některých případech nebyl doložen písemný záznam správce rozpočtu prokazující provedení předběžné kontroly před vznikem závazku
- organizace neměla vyhotovenou interní směrnici k pohledávkám a v interní směrnici nebyl zapracován postup zveřejňování smluv v registru smluv včetně stanovení povinností a odpovědností konkrétních osob
- interní Směrnice pro evidenci, účtování a odpisování majetku, operativní evidence obsahuje odkaz na již neplatnou směrnici zřizovatele



- interní směrnice k finanční kontrole nebyla aktualizována v souladu se Směrnicí č.158 a vystavena na Portálu PO v sekci Dokumenty organizace.

E. Závěr:

Veřejnosprávní kontrolou byly zjištěny nedostatky, které jsou podrobně popsány v tomto protokolu. Ke zjištěným nedostatkům je kontrovaná osoba povinna ve smyslu § 18 odst. 1) zákona o finanční kontrole, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole bez zbytečného odkladu, a o těchto opatřeních v souladu s § 10 odst. 2) kontrolního řádu písemně informovat Středočeský kraj Krajský úřad, Odbor kontroly, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, a to nejpozději do 15 dnů od ukončení kontroly dle § 18 kontrolního řádu.

Poučení:

Proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrovaná osoba podat, ve smyslu ustanovení § 13 kontrolního řádu, písemné a zdůvodněné námitky ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole, na adresu: Středočeský kraj Krajský úřad, Odbor kontroly, Zborovská 11, 150 21 Praha 5. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

F. Ukončení kontroly:

Všechny originály podkladů zapůjčených pro výkon kontroly byly před jejím ukončením vráceny.

Posledním kontrolním úkonem ve smyslu § 12, odst. 1, písm. g) kontrolního řádu bylo podání předběžné informace o kontrolních zjištěních. Tento kontrolní úkon byl proveden dne 22. 3. 2024.

Počet stran protokolu: 12

Počet příloh: 44

č. 1 – Věcné uspořádání účtu 416	1 list
č. 2 – Účetní doklad č. 50223378, faktura č. 1202301430	3 listy
č. 3 – Účetní doklad č. 50223088, faktura č. 230221, Objednávka č. 19/00066702/2023 výpis z RS, bankovní výpis období 15. 3. – 17. 3. 2023	5 listů
č. 4 – Objednávka č. 31/00066702/2023, faktura č. 223163, výpis z RS, bankovní výpis období 23. 5. – 23. 5. 2023	5 listů
č. 5 – Žádost o poskytnutí informace	1 list
č. 6 – Inventurní soupis SÚ 261 001 s přílohami	3 listy
č. 7 – Inventurní soupis SÚ 261 004 s přílohami	4 listy
č. 8 – Inventurní soupisy SÚ 336 000, 342 001 a 378 002 s přílohami	9 listů
č. 9 – Výpis z účtu 243 období 18. 3. – 30. 3. 2023	1 list
č. 10 – Účetní doklad č. 30-000006, podklad pro zaúčtování mezd leden 2023	2 listy
č. 11 – Účetní doklad č. 30-000022, podklad pro zaúčtování mezd únor 2023	2 listy
č. 12 – Výpis z účtu 243 období 30. 6. 2023	1 list
č. 13 – Účetní doklad č. 30-000038, podklad pro zaúčtování mezd březen 2023	2 listy
č. 14 – Účetní doklad č. 30-000061, podklad pro zaúčtování mezd duben 2023	2 listy
č. 15 – Výpis z účtu 243 období 23. 11. – 27. 12. 2023	1 list



č. 16 – Účetní doklad č. 30-000131, podklad pro zaúčtování mezd srpen 2023	2 listy
č. 17 – Žádost o poskytnutí informace	1 list
č. 18 – Pokladní kniha ke dni 19. 3. 2024	1 list
č. 19 – Rozvaha str. 3 a 4, rozbor zůstatků	3 listy
č. 20 – Karta majetku inv. č. 239163	1 list
č. 21 – Objednávka č. 52/00066702/2023, Nabídka č. 220451	4 listy
č. 22 – Objednávka č. 74/00066702/2023, Nabídka č. 220451	13 listů
č. 23 – Výpis E-ZAKu	1 list
č. 24 – Výpis z RS	1 list
č. 25 – Smlouva s evidenčním číslem 61/00066702/2023	6 listů
č. 26 – Objednávka č. 35/00066702/2023, faktury č. 323026 a 223193, výpis z bankovního účtu období 30. 5. 2023 a výpis z RS	8 listů
č. 27 – Objednávka č. 85/00066702/2023, faktura č. 223410, výpis z bankovního účtu období 12. 10. 2023 a výpis z RS	7 listů
č. 28 – Směrnice pro evidenci, účtování a odpisování majetku, operativní evidence	3 listy
č. 29 – Výpis z elektronické evidence majetku SÚ 028	2 listy
č. 30 – Výpis z elektronické evidence majetku SÚ 902	6 listů
č. 31 – Evidenční karta majetku inv. č. 239259	1 list
č. 32 – Účetní doklad č. 30-000094, podklad pro zaúčtování mezd červen 2023	2 listy
č. 33 – VPD 01/230046, 1/230098 a 01/230110, Žádosti o čerpání z FKSP, účtenky	12 listů
č. 34 – Věcné uspořádání účtu 414002	1 list
č. 35 – Darovací smlouva Život dětem, o.p.s a Darovací smlouva Zdeněk Pur	5 listů
č. 36 – Evidence závazkových vztahů	4 listy
č. 37 – Návrh na odpis majetku ze dne 15. 12. 2023	1 list
č. 38 – Smlouva č. 56/00066702/2023	3 listy
č. 39 – Dodatek č. 1 ke smlouvě o poskytování licenci k užití SW a souvisejících služeb	1 list
č. 40 – Dohoda o ukončení s evidenčním číslem 61/00066702/2023	1 list
č. 41 – Smlouvy o půjčce č. 01/2023 a 04/2023, Žádosti o čerpání z FKSP,	4 listy
č. 42 – Žádost o poskytnutí informace	1 list
č. 43 – Objednávka č. 27/00066702/2023, účetní doklad č. 50223124, faktura č. 2320035	3 listy
č. 44 – Interní směrnice k finanční kontrole str 1, 5 a 10, výpis z PO	4 listy

Protokol byl vyhotoven dne: 5. 4. 2024

Protokol byl kontrolovaný osobě předán prostřednictvím datové schránky.

Kontrolu provedly:

vedoucí kontrolní skupiny:
Ing. Dagmar Poláková
Jméno a příjmení

člen kontrolní skupiny:
Mgr. Alena Keřková
Jméno a příjmení

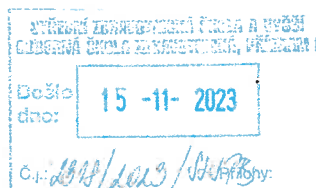
Dokument je podepsán elektronickým podpisem
Podpisující: Ing. Dagmar Poláková
Organizace: Středočeský kraj
Seriové č. cert.: 22945632
Vydavatel cert.: PostSignum Qualified CA 4
Datum a čas: 05.04.2024 14:27:22
Místo:

Dokument je podepsán elektronickým podpisem
Podpisující: Mgr. Alena Keřková
Organizace: Středočeský kraj
Seriové č. cert.: 22938445
Vydavatel cert.: PostSignum Qualified CA 4
Datum a čas: 05.04.2024 13:21:01
Místo:



**KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
STŘEDOČESKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V PRAZE**

Čj.: KHSSC 63740/2023



PROTOKOL o kontrole

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb., a § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon 258“)

1. Pravomoc k výkonu kontroly:

§ 82 odst. 2 písm. b) zákona 258

2. Kontrolující (jméno, příjmení, č. služebního průkazu):

Mgr. Veronika Walenková..... číslo služebního průkazu 0322
Daniela Novotná, DiS..... číslo služebního průkazu 0372

Vedoucí kontrolní skupiny (jméno, příjmení): Mgr. Veronika Walenková

Přizvané fyzické osoby (jméno, příjmení, číslo a datum vydání pověření zaměstnance zdravotního ústavu, název zdravotního ústavu/jméno, příjmení, číslo a datum vydání pověření jiné odborně způsobilé fyzické osoby) **a důvod jejich přizvání:**

Milan Fořt – pověření č.j. KHSSC 51755/2023 ze dne 11. září 2023, zaměstnanec Zdravotního ústavu se sídlem v Ústí nad Labem, Moskevská 1531/15, 400 01 Ústí nad Labem – přizván k odběru vzorku pitné vody

3. Místo kontroly (Ize specifikovat zejména názvem a adresou provozovny nebo jiným přesným popisem místa):

Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Příbram I, Jiráskovy sady 113
Jiráskovy sady 113
261 01 Příbram I

4. Kontrolovaná osoba:

právnícká osoba (obchodní firma/název, sídlo, IČO):

**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Příbram I,
Jiráskovy sady 113**

identifikátor právnické osoby: **600 019 560**
právní forma: příspěvková organizace

IČO: **00 066 702**

adresa: Jiráskovy sady 113
Příbram I
261 01 Příbram

podnikající fyzická osoba (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště a sídla, IČO, popř. i obchodní firma):

5. Osoby přítomné na místě kontroly:

kontrolovaná osoba (jméno a příjmení fyzické osoby podnikající, číslo a doba platnosti dokladu totožnosti /jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu člena/členů statutárního orgánu oprávněného/oprávněných jednat za právnickou osobu):



KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE STŘEDOČESKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V PRAZE

Ředitel: Mgr. Václav Kočovský, narozen 6. 2. 1953, č. OP: 203044304, datum platnosti OP: 18. 03. 2024
adresa trvalého pobytu:
Brodská 106
Příbram VIII
261 01 Příbram

Ředitel je současně statutárním orgánem právnické osoby.

povinná osoba (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu, číslo a doba platnosti dokladu totožnosti, vztah ke kontrolované osobě ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) kontrolního řádu)

Petr Fajt – zaměstnanec právnické osoby, školník. Osoba kontrolnímu orgánu známá z předcházející kontrolní činnosti

6. Kontrola zahájena dne: 12.09.2023 v 05:15 hodin
úkonem: předložením služebního průkazu povinné osobě

7. Předmět kontroly:

Plnění povinností stanovených v zákoně 258 v:

- § 3 odst. 1 ve spojení s § 3 odst. a přílohou 1 vyhlášky č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška 252“)
- § 7 odst. 1 ve spojení s § 20 vyhláškou 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška 410“),

8. Vzorky odebrány: ~~ne~~ ano (č. protokolu o odběru vzorků - Protokol o zkoušce č. 92743-92751/2023; Protokol o zkoušce č. 92752-92760/2023)

Poučení: Podle § 11 odst. 2 kontrolního řádu a § 90 zákona 258 za odebraný vzorek zaplatí orgán ochrany veřejného zdraví příslušný k provedení kontroly osobě, již byl vzorek odebrán, náhradu ve výši ceny, za kterou tato osoba věc v době jejího odebrání běžně na trhu prodává; nelze-li tuto cenu určit, pak náhradu ve výši ceny, za kterou věc pořídila, případně náhradu ve výši účelně vynaložených nákladů. Náhradu orgán ochrany veřejného zdraví zaplatí, pokud o ni kontrolovaná osoba požádá ve lhůtě do 6 měsíců ode dne, kdy byla seznámena se skutečností, že výrobek splnil požadavky stanovené právními předpisy, rozhodnutím nebo opatřením orgánu ochrany veřejného zdraví. Podle § 90 zákona 258 se náhrada neposkytne za vzorek vody a vzorek písku z pískovišť a dále v případech upravených v § 11 odst. 3 kontrolního řádu.

9. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:

Vyhodnocení protokolu Zdravotního ústavu se sídlem v Ústí nad Labem (Protokol o zkoušce č. 92743-92751/2023, Protokol o zkoušce č. 92752-92760/2023
den jeho provedení: 23.10.2023

10. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:

Kontrola byla provedena na základě pokynu hlavní hygieničky ČR č.j. MZDR 6914/2023-1/OVZ ze dne 15. března 2023 k provedení úkolu „Stanovení obsahu olova v pitné vodě ve vybraných školách a školských zařízeních“. Východiskem pokynu je stanovení přítomnosti olova ve vnitřních vodovodních rozvodech vybraných škol a školských zařízení, a to v souladu s § 3d připravované novely zákona 258 a metodickým návodem SZÚ „Stanovení obsahu olova v pitné vodě ve vybraných školách a školských zařízeních“ (dále jen „metodický návod SZÚ“).



KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE STŘEDOČESKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V PRAZE

Celkem bylo v budově Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické, Příbram I, Jiráskovy sady 113 na adrese Jiráskovy sady 113, 261 01 Příbram I provedeno 18 odběrů vzorků pitné vody z předem vytipovaných odběrových míst v budově školy. Odběrová místa byla vybrána dle postupu uvedeného v metodickém návodu SZÚ. Jednalo se o místa, kde se pitná voda nejčastěji využívá k přímému pití a odběrové místo nejbližší k vodoměru a místo nejvzdálenější od vodoměru. Na každém z vybraných odběrových míst byl proveden dvojí odběr:

- odběr vzorku „NS“ - po noční stagnaci
- odběr vzorku „RDT“ – v náhodnou denní dobu

U odebraných vzorků byly laboratorně vyšetřeny tyto ukazatele: teplota vzorku °C a ukazatel olovo µg/l.

Statutární orgán školy byl předem seznámen s účelem a cílem SZD a se skutečností, že kontrola bude ukončena po vyhodnocení výsledků vzorků pitné vody. S protokolem s výsledky vzorků pitné vody a s protokolem o kontrole bude kontrolovaná osoba seznámena postupem dle § 88, odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb.

Dne 11.10.2023 obdržela KHS datovou schránkou výsledek laboratorního rozboru vzorku pitné vody – Protokol o zkoušce č. 92743-92751/2023, Protokol o zkoušce č. 92752-92760/2023, který vyhotovil Zdravotní ústav se sídlem v Ústí nad Labem, Centrum hygienických laboratorí, Moskevská 15, 400 01 Ústí nad Labem (dále jen „ZÚ“) dne 13.09.2023.

Výsledky Protokolu o zkoušce č. 92743-92751/2023 (ranní odběr)

Vzorek č. 92743

Místo odběru: suterén – umyvadlo u posilovny

Teplota vzorku: 21,5 °C

Pb (olovo): <1,0 µg/l

Vzorek č. 92744

Místo odběru: přízemí – dřez v kuchyni

Teplota vzorku: 30,0 °C

Pb (olovo): <1,0 µg/l

Vzorek č. 92745

Místo odběru: přízemí – umyvadlo v jídelně

Teplota vzorku: 19,0 °C

Pb (olovo): 4,2 µg/l

Vzorek č. 92746

Místo odběru: přízemí – učebna č. 2

Teplota vzorku: 23,0 °C,

Pb (olovo): 1,0 µg/l

Vzorek č. 92747

Místo odběru: přízemí – učebna č. 3

Teplota vzorku: 22,5 °C,

Pb (olovo): 2,2 µg/l

Vzorek č. 92748

Místo odběru: patro – učebna č. 9

Teplota vzorku: 30,0 °C,

Pb (olovo): <1,0 µg/l



**KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
STŘEDOČESKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V PRAZE**

Vzorek č. 92749

Místo odběru: patro – posluchárna

Teplota vzorku: 23,0 °C,

Pb (olovo): <1,0 µg/l

Vzorek č. 92750

Místo odběru: 2.patro – učebna č. 20

Teplota vzorku: 33,0 °C,

Pb (olovo): 2,2 µg/l

Vzorek č. 92751

Místo odběru: 2.patro – učebna č. 11

Teplota vzorku: 24,0 °C,

Pb (olovo): 5,1µg/l

Výsledky Protokolu o zkoušce č. 92752-92760/2023 (odběr vzorků v době od 12:35 do 13:00 hod)

Vzorek č. 92752

Místo odběru: II suterén – umyvadlo u posilovny

Teplota vzorku: 17,6 °C

Pb (olovo): <1,0 µg/l

Vzorek č. 92753

Místo odběru: II přízemí – dřez v kuchyni

Teplota vzorku: 19,2 °C

Pb (olovo): <1,0 µg/l

Vzorek č. 92754

Místo odběru: II přízemí – umyvadlo v jídelně

Teplota vzorku: 20,0 °C

Pb (olovo): 3,8 µg/l

Vzorek č. 92755

Místo odběru: II přízemí – učebna č. 2

Teplota vzorku: 20,5 °C,

Pb (olovo): <1,0 µg/l

Vzorek č. 92756

Místo odběru: II přízemí – učebna č. 3

Teplota vzorku: 19,7 °C,

Pb (olovo): 1,9 µg/l

Vzorek č. 92757

Místo odběru: II patro – učebna č. 9

Teplota vzorku: 23,5 °C,

Pb (olovo): <1,0 µg/l

Vzorek č. 92758

Místo odběru: II patro – posluchárna

Teplota vzorku: 30,0 °C,

Pb (olovo): <1,0 µg/l



**KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
STŘEDOČESKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V PRAZE**

Vzorek č. 92759

Místo odběru: II 2.patro – učebna č. 20

Teplota vzorku: 37,2 °C,

Pb (olovo): 2,3 µg/l

Vzorek č. 92760

Místo odběru: II 2.patro – učebna č. 11

Teplota vzorku: 23,5 °C,

Pb (olovo): 3,2 µg/l

Výše uvedené protokoly laboratorních vyšetření jsou součástí kontrolního spisu a jsou k nahlédnutí po předchozí domluvě u správního orgánu na adrese uvedené v zápatí tohoto protokolu.

Závěr:

Hodnocení výsledků:

Na základě výsledků lze objekt zařadit dle Metodiky SZÚ Praha do kategorie C. Žádný výsledek není vyšší než 10 µg/l, ale alespoň jeden výsledek je vyšší než 5 µg/l, střední riziko expozice olovu, je vhodné zvážit nápravná opatření.

11. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do:

12. Poučení:

a) Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Středočeského kraje se sídlem v Praze ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

b) Při postupu podle § 88 odst. 3 zákona 258 může kontrolovaná osoba podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole Krajské hygienické stanici Středočeského kraje se sídlem v Praze ve lhůtě 3 dnů ode dne předání protokolu o kontrole na místě kontroly. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

13. Protokol vyhotoven dne: 10.11.2023 v 10:00 hodin.

14. Protokol obsahuje (počet stránek protokolu, popř. přílohu): 5 stran

Protokol byl kontrolované osobě zaslán datovou schránkou.

15. Podpisy kontrolujících:

16. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:

a) kontrolovanou osobou uvedenou výše v bodu 5.:

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.



**KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
STŘEDOČESKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V PRAZE**

Dne v hodin

b) ~~povinnou osobou přítomnou na místě kontroly~~ /~~uvedenou výše v bodu 5., které byl protokol o kontrole předán namísto podle § 88 odst. 3 zákona 258; předání protokolu o kontrole povinné osobě má účinky doručení protokolu o kontrole kontrolované osobě.~~

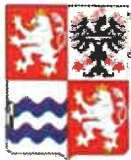
Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.

Dne v hodin

.....



Příloha č. 3 – Obory SŠ a VOŠ



Obor Praktická sestra



O obor Praktická sestra je stále vysoký zájem, byl posílen hodinami v odborných předmětech a tudíž i vyššími kompetencemi těchto absolventů. Management nemocnic se těší na naše absolventy, protože jsou schopni se dobře uplatnit v praxi a stát se platnými členy ošetrovatelských týmů. Dle dotazníkového šetření ve 4. ročníku tohoto oboru, chce 33% absolventů nastoupit do praxe ihned po maturitě a 87% z nich chce dále studovat v oboru. Naším hlavním cílem je zkvalitňovat výuku a připravovat žáky pro vstup do praxe nebo pro další vzdělávání. Odborné učitelky dbají nejen na rozvoj odbornosti, ale vedou žáky k empatii a úctě k člověku. Dbáme o vytvoření podnětného prostředí v naší škole, vybavujeme odborné učebny, modernizujeme i všeobecně vzdělávací třídy počítačovou technikou a dbáme na bezpečné prostředí školy.

Obor Praktická sestra měl letos ve všech ročnících po dvou třídách. V denním studiu oboru PS přistoupilo k maturitám 50 žáků. V jarním termínu maturitní zkoušky prospělo 44, s vyznamenáním 19 žáků a ostatní žáky čeká podzimní termín.

V 1. a 2. ročníku oboru PS získávají žáci základní teoretické znalosti a praktické dovednosti před vstupem na odbornou praxi. Pro doplnění výuky využíváme časté exkurze na různá oddělení nemocnice. Vedení Oblastní nemocnice Příbram a všechna její oddělení nám vycházejí maximálně vstříc s realizací těchto exkurzí: na ošetrovací jednotku, v centrální kuchyni, na centrální sterilizaci, na operační sálky a sádrovnu, jednotku intenzivní péče, dětské oddělení, na urgentní příjem a transfúzní stanici.

Výuka ošetrovatelství a ošetrovatelské péče ve 3. ročníku klade na naše žáky zvýšené nároky, protože přicházejí do praxe. Odborné učitelky zařazují provádění odborných výkonů postupně, učí žáky komunikovat s pacienty a snaží se minimalizovat vliv stresujícího prostředí na psychiku žáků. Znalosti z ošetrovatelství jsou rozšířeny exkurzemi do rehabilitačního centra ALKA, Domov Maják, na mikrobiologii, biochemii, na MRI, CT, do specializovaného obchodu zdravotnických pomůcek, do domova seniorů a do jeslí. V rámci šablon absolvovali žáci přednášky např. z Tyflocentra a rehabilitace. Na konci 3. ročníku absolvují žáci denní odbornou praxi. Po ukončení této měsíční praxe je proveden průzkum spokojenosti žáků, výsledky šetření jsou pro vyučující a vedení školy a nemocnice přínosné. Zajímají nás pocity a zkušenosti žáků, které získávají v samostatné práci v týmu. Shrnutí výsledků tohoto průzkumu nám vypovídá o tom, že: 96% žáků bylo uvedeno na pracoviště a denní odbornou praxi hodnotí jako prospěšnou pro své studium. 96% žáků vnímalo vytížení na pracovišti jako přiměřené. 25% žáků se mohlo o pomoc sester opírat úplně a 75% částečně. 77% žáků se cítilo na odděleních nemocnice, jeslí a domova seniorů dobře a 17% velmi dobře. 38% žáků popisuje velké rozdíly mezi školní výukou a praxí. Tyto vnímané rozdíly vypovídají o zvýšené zodpovědnosti za svou práci, a také na žáky dolehla fyzická zátěž z celodenní praxe. Skutečnost, že žáci pociťují zvýšenou zodpovědnost, vnímám pozitivně. Myslím, že to vypovídá o jejich postoji ke svému poslání a v neposlední o dobrém vedení ze strany učitelek a celého zdravotnického týmu. Z odpovědí respondentů se lze domnívat, že spolupráce mezi nemocnicí a školou je na velmi dobré



úrovni, o čemž svědčí výpovědi žáků o udělovaných pochvalách a o pomoci ze strany sester. Informace od sester považují všichni žáci za důležité a dostávalo je dle výpovědi žáků 90%.

Hlavním úkolem při výuce žáků ve 4. ročníku je připravit je na to, aby složili úspěšně maturitní zkoušku. Snažíme se je co nejlépe připravit na náročnou profesi praktické sestry a na další studium. Výuku ošetrovatelství a odbornou praxi zpestřujeme exkurzemi na odborných pracovištích: ORL, oční oddělení, oddělení nukleární medicíny, zubní oddělení a domácí péče. Dotazníkové šetření, které jsme zrealizovali na konci 4. ročníku, nás informuje o zájmu žáků o práci v oboru. Výsledky průzkumu ukazují, že 85% žáků by opětovně volilo studium v oboru PS. Tato hodnota se drží na vyšší úrovni posledních sedm let. 33% žáků má zájem o pracovní zařazení jako praktická sestra ihned po maturitě, 87 % z nich chce pokračovat ve studiu v oboru. Studium v oboru by zvolilo 11 žáků na DVS v naší škole, 1 DVS jinde, 19 na VŠ. Pouze jeden žák volil studium v tomto oboru z důvodu získání libovolné maturity. Největší počet žáků získal informace tomto oboru na ZŠ 63% a 24% z webových stránek školy. K rozhodnutí, že nenastoupí ihned do praxe, dospělo nejvíce žáků v 1. - 3. ročníku. Od práce je odrazuje finanční ohodnocení z 54%. Někteří žáci vnímají kladně společenské ocenění této profese. 96% z nich vnímá, jako nejdůležitější aspekt tohoto povolání pomoc potřebným. Nikdo z žáků si nestěžoval, že by ho tato profese nebavila, 59% žáků tato povolání vyloženě baví a zbytek je celkem spokojen. 94% z nich zná kompetence praktické sestry.

Těšíme se z velmi dobré spolupráce s našimi sociálními partnery s Oblastní nemocnicí, a.s. Příbram. Každoročně uzavíráme dlouhodobé dohody o podmínkách pro praktickou výuku našich žáků. S hlavní sestrou se každoročně scházíme před zahájením školního roku při projednávání obsazení školních pracovišť pro výuku OSN, společně připravujeme také pracoviště pro odbornou praxi našich žáků u ostatních sociálních partnerů. Odborníci z praxe se pravidelně zúčastňují praktické maturitní zkoušky. Na všech pracovištích jsou odborníci z praxe ochotni se žákům věnovat, což je důležitý předpoklad pro dokonalé propojení teorie s praxí. Žáci sami hodnotí odbornou praxi jako efektivní a přínosnou. Žáci všech oborů jsou týmy pracovišť hodnoceni velmi pozitivně.

Aktivní spolupráce ze strany odborných učitelek je realizována pořádáním Akreditovaného kvalifikačního kurzu pro sanitáře. Naše odborné učitelky si neustále zvyšují své odborné vzdělání a účastní se odborných konferencí a akreditovaných seminářů.

Mezi tradiční aktivity oborů Praktické sestry patří krajské, školní a třídní kolo soutěže PRP. V krajské soutěži se naše družstvo pod vedením Mgr. Maršálkové umístilo na druhém místě. Při konání dnů otevřených dveří žáci oboru Praktická sestra demonstrují v odborných učebnách ošetrovatelské výkony a prezentují svůj obor. S budoucími uchazeči o studium otevřeně hovoří o podmínkách a organizaci studia na naší škole. Skupina kroužku první pomoci prezentuje základy první pomoci na některých základních školách. Několik žáků zajišťovalo zdravotnické hlídky a modely zraněných na Dni bezpečné Příbrami a Oblastním kole soutěže mladých zdravotníků ve spolupráci s ČČK. Jsme velmi rádi, že naši žáci po dovršení 18. roku darují krev, letos jich bylo 13. K této chvályhodné aktivitě bývají motivováni většinou při exkurzi na transfúzní stanici. Na školním facebooku jsme umístili motivační video „Výzva k dárcovství krve“ a darování kostní dřeně. Někteří žáci 3. a 4. ročníků se současně nechali zapsat do registru dárců kostní dřeně. Na facebookových stránkách naší školy uveřejňujeme prezentační videa oboru a fotky z dalších akcí: poskytování první pomoci na základních školách, ze soutěže První pomoci v přírodě ve Lhotce u Mělníka, z Oblastního kola soutěže Hlídek mladých zdravotníků ČČK, Dne bezpečnosti, který pořádá městský úřad. Studenti prokazují své sociální citění také tím, že se zapojují do charitativních akcí: opakovaně Srdíčkový den - Občanské sdružení Pomozte dětem a Noc pro děti a Fond Sidus, Pomerančový den. V oblasti společenských věd absolvovali žáci např. exkurze 1. ročníků do Knihovny Jana Drdy v Příbrami, exkurze 3. ročníků do Památníku Karla Čapka ve Strži. Proběhly i další exkurze, např. do Divadla Antonína Dvořáka



v Příbrami, do brněnské Vily Tugendhat a poznávací exkurze na Pražský hrad. Nadále pokračoval Klub mladého diváka.

Každoročně probíhající školní kolo Olympiády z českého a anglického jazyka se těšilo početné účasti, a skvělým výsledkům. V rámci anglického jazyka navštívili žáci Velkou Británii. Žáci navštěvovali též doučování z jazyků, matematiky a dalších odborných předmětů v projektu Inovativní vzdělávání, Šablony V. Učitelky přírodovědných předmětů zorganizovaly v tomto roce akce: Přírodovědného klokana, žáci zúčastnili se přednášky na VŠCHT. Metodik prevence zajistil proškolení žáků v projektu Prevence kriminality v ulicích, Prevence sexuálně přenosných chorob se zaměřením na AIDS a Prevence užívání návykových látek a výskytu nákaz přenášených krví. V rámci tělesné výchovy se aktivně zúčastnili turnaje ve volejbalu, házené, florbale, dále byl uspořádán lyžařský, sportovně - turistický týden a adaptační kurz pro první ročníky.

V Příbrami dne 30.6.2024

Vypracovala: Mgr. Jarmila Milcová

vedoucí oboru vzdělání PS



Podklady pro výroční zprávu – obor MZ

Ve školním roce 2023/24 studovalo v 1. - 4. ročníku MZ 57 (58) žáků – 1. MZ – 17, 2. MZ – 19 (20), 3. MZ – 10, 4. MZ – 11 žáků.

V 1., 2. a 4. ročníku oboru MZ bylo několik žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a podpůrnými opatřeními.

V rámci práce výchovné poradkyně a školní psycholožky se žáci 4. ročníku setkávají s výchovnou poradkyní – kariérové poradenství, informace o možnostech studia na VOŠ, VŠ, informace k vyplňování přihlášek ke studiu, Scio testy aj., se školní psycholožkou byly iniciovány besedy v rámci jednotlivých tříd, někteří žáci pak využívali individuální konzultace.

V rámci hodin českého jazyka a literatury absolvovali žáci 1. ročníku exkurzi do Knihovny Jana Drdy, žáci 3. ročníku exkurzi do Památníku Karla Čapka ve Strži. Proběhly i exkurze do Divadla Antonína Dvořáka v Příbrami, do brněnské Vily Tugendhat a poznávací exkurze na Pražský hrad. Nadále pokračoval v činnosti Klub mladého diváka. Studenti druhých a třetích ročníků se účastnili aktivit pořádaných Knihovnou Jana Drdy – veřejné čtení a akce pro seniory.

Několik žáků se zúčastnilo olympiády v českém a anglickém jazyce.

V rámci odborných předmětů navštívili žáci 2. ročníku rehabilitační oddělení ON Příbram, plánovaná exkurze do lázní Vráž u Písku byla přesunuta z organizačních důvodů ze strany lázní na podzimní termín. Žáci 3. ročníku oboru MZ absolvovali praktickou výuku a měsíční odbornou praxi, tuto pak vyhodnotili v rámci dotazníku (viz příloha č. 1).

Ve školním roce 2023/24 byl pořádán pro žáky 1. ročníku adaptační kurz a lyžařský kurz, pro žáky 2. ročníku sportovní kurz, pro žáky 1. - 3. ročníku školní volejbalový turnaj a pro žáky 3. ročníku turnaj v beach volejbalu. Žáci se zúčastnili soutěží v rámci SŠH.

Žáci 2. ročníku se zúčastnili školního kola „Soutěže první pomoci“.

Několik žáků se velmi úspěšně zapojuje v mimoškolních aktivitách, především sportovních.

V tomto školním roce konalo maturitní zkoušky 10 žáků 4. ročníku oboru MZ. Příprava a průběh byly bez komplikací, maturitní vysvědčení obdrželi 4 žáci.

30. 6. 2024

Vypracovala: Mgr. Jana Hlinecká v.r.
vedoucí oboru MZ



Podklady pro výroční zprávu obor vzdělání ZL za školní rok 2023/2024

Letní škola chemie na VŠCHT

Adaptační kurz

Exkurze – Knihovna Příbram práce s informacemi

Matematický klokan

Přírodovědný Klokan

Přednáška o aktivitách Talnet

Účast na Veletrhu škol

Aktivity v rámci 70. výročí školy

Přednáška bývalých žáků školy o studiu na JČU České Budějovice – obor zdravotnický záchranář

Přednáška bývalých žáků školy o studiu na farmaceutické fakultě MU v Brně

Přednáška bývalých žáků školy o studiu na PřF UK Praha

Veletrh Vědy a techniky v Praze

VědaFest 2024

Přednáška na oddělení klinické mikrobiologie a parazitologie ONP

Olympiáda v anglickém jazyce

Představení v anglickém jazyce, zážitková pedagogika, představení Peter Black 2

Volejbalový turnaj

Tváře z chodeb naší školy – projekt

Exkurze do Divadla Antonína Dvořáka v Příbrami

Filmové představení "Chceme dýchat" - 17. 11. 1989 - rok 1989 a občanská společnost

Exkurze v rámci předmětu klinická propedeutika – lékárna

Exkurze do zámku Dobříš - expozice světové egyptologie

Den zdraví – vstupy v Literární dílně, pokusy v laboratoři chemie

Exkurze – Magdalena o.p.s.

Exkurze na oddělení Hematologie

Exkurze oddělení nukleární medicíny

Památník Karla Čapka - exkurze s vyhlídkovou trasou kolem Památníku Karla Čapka



Literárně-historická vycházka po Příbrami

Kino Mír – Kambodža – putování k tajemné hoře z programu Planeta Země

Laboratorní práce ze somatologie – pitva vepřového srdce, dýchací objemy, smysly

Mikroskopování

Prezentace projektu: Životní prostředí ve městech

Olympiáda v českém jazyce

Praxe 3.ZL

Chemická olympiáda kategorie B,C

Školní kolo Soutěž v poskytování první pomoci

Goethe-Institut Praha – zhlédnutí německého filmu a expozice F. Kafky

Exkurze na Pražský hrad

Filmový den – moderní adaptace slavných děl, cizojazyčné filmy, sci-fi a fantasy, česká klasika

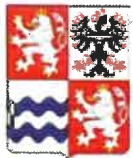
Klub mladého diváka

Přednáška bývalých žáků školy o studiu na VOŠ – obor dentální hygienista

Sportovně - turistický kurz

Zpracovala: Mgr. Hana Sentenská v.r.

28.6.2024



Investigating the tumor microenvironment immunity and its modulation

Vědecká stáž Otevřené vědy Akademie věd České republiky (mikrobiologie, zkoumání tumoru, jeho mikroprostředí imunitu a modulaci)

Ella Veverková 1.ZL

Jsem účastnicí vědecké stáže akademie věd, která je zaměřena na zkoumání a chování tumorové tkáně. Na této stáži mám jedinečnou příležitost seznámit se s výzkumným týmem a prostředím laboratoře. Naším hlavním cílem je testování protilátek a ověřování jejich vlastností vůči tumorům. Práce v laboratoři zahrnuje manipulaci se vzorky lidských tkání i myší, přičemž máme k dispozici i speciálně vybavené prostory pro chov myší.

Moje role v laboratoři

Většinu času mě lektori seznamují s vědeckými experimenty a chodem laboratoře. V této fázi jsem spíše pozorovatel. Občas také přiložím pomocnou ruku. Letos v létě ale budu mít příležitost provést si vlastní experiment. Pohybuji se mezi několika klíčovými místy: počítačovou místností, kde se píšou vědecké články, hlavní laboratoři, kde se nachází nejdůležitější věci, histologickou laboratoři, a místností s fluorescenčními a laserovými mikroskopy. Tyto mikroskopy nám umožňují vyhodnocovat výsledky pomocí buněčného barvení.

Buněčné barvení

Buněčné barvení je technika, kterou používáme k vizualizaci specifických komponent buněk pod mikroskopem. Proces zahrnuje aplikaci barviv, která se váží na určité struktury nebo molekuly uvnitř buněk, což nám umožňuje sledovat jejich chování a vlastnosti. Například můžeme barvit jádra buněk, membrány nebo specifické proteiny, což je klíčové pro pochopení buněčných procesů a reakcí na protilátky.



Kultivace buněk

Byla jsem také seznámena s procesem kultivace buněk. Tento proces zahrnuje růst buněk v kontrolovaných podmínkách mimo jejich přirozené prostředí. Buňky jsou umístěny do speciálních kultivačních médií, která poskytují potřebné živiny, hormony a růstové faktory. Kontrola teploty, vlhkosti a dalších podmínek je nezbytná pro zajištění optimálního růstu a zdraví buněk.



Obr. 1 Pipetování vzorků Zdroj: Ella Veverková

Příprava vzorků

Dalším důležitým aspektem mé stáže je příprava vzorků, například histologicky kryogenních vzorků. Tyto vzorky jsou zamraženy na velmi nízké teploty, aby se zachovaly jejich struktury a biochemické vlastnosti na následnou analýzu. Takto připravené vzorky lze pak krájet na velmi tenké řezy, které se následně barví a analyzují pod mikroskopem. Tento postup je klíčový pro studium tkání na molekulární úrovni a diagnostiku různých onemocnění.

Deník

Ke stáži vedu deník, kde zaznamenávám vše, co jsem během svých návštěv laboratoře – což je přibližně dvakrát měsíčně na celý den – dělala. Stáž trvá celý rok, a kromě deníku musíme také nasbírat pět fotografií v tiskové kvalitě. Na konci stáže absolvujeme konferenci, kde budeme prezentovat výsledky své práce.



Každý den v laboratoři je pro mě novou příležitostí k učení. Pracovníci mi podrobně vysvětlují, jak se, co dělá a jak co funguje, což mi pomáhá lépe pochopit komplexní svět vědy a výzkumu. Tato zkušenost je pro mě nesmírně cenná a těším se na další kroky na své vědecké cestě.



Podklady pro výroční zprávu 2023/2024

Obor nutriční asistent (NA) je na naší škole „nejmladším“ ze všech vyučovaných oborů. Poprvé jsme žáky přijímali ve školním roce 2018-2019 a čtyři roky po sobě jsme přijímali žáky každoročně. Z důvodu nedostatečného počtu místností v naší historické budově však bylo vedením školy již v minulém školním roce rozhodnuto o přijímání žáků ob jeden rok. Proto v letošním školním roce nemáme žáky ve druhém ročníku. Do prvního ročníku nastoupilo 13 žáků (10 dívek a 3 chlapci), ve třetím ročníku studovalo 9 žáků (6 dívek a 3 chlapci) a na maturitu se připravovalo také 9 žáků (8 dívek a 1 chlapec).

Nutriční asistent ovládá správné technologické postupy, ví, jak konkrétní jídlo chutná a umí je také připravit. Naučí se mnoho poznatků o nemocech, ale hlavně, jak pomocí stravy a výběrem potravin ulevit nemocným a zlepšit jejich zdraví. Učí se plánovat jídelníček pro všechny věkové skupiny, při různých zdravotních potížích a omezeních. Nejprve žáci získávali základní teoretické znalosti a praktické dovednosti z nutričního oboru pouze ve škole a ve školní výukové kuchyni. Ve třetím ročníku se žáci poprvé dostali na praktické vyučování mimo školu a výuka probíhala na pracovišti oddělení nutričních terapeutů (NT) a na vybraných lůžkových odděleních Oblastní nemocnice Příbram, a. s. Žáci čtvrtého ročníku vykonávali praktickou výuku pod vedením nutričního terapeuta v sociálním zařízení a ve školních jídelnách v Příbrami.

Na začátku října se konala významná událost a to oslava 70. výročí naší školy. Do reprezentace oboru se aktivně zapojili i žáci a připravili a upekli sezónní ochutnávkové menu. K této příležitosti byla také vydána brožurka 70 receptů pro zdraví, na které již v předchozím školním roce kromě vyučujících odborných předmětů pracovali dnes již bývalí žáci čtvrtého a třetího ročníku.

Další aktivitou byly tradičně pořádány akce Den pro zdravý životní styl a Den zdravotnické školy, které jsou vážnými zájemci o studium i veřejností hojně navštěvovány. V tyto dny mohou žáci uplatnit fantazii, kreativitu a estetické cítění, jelikož pro návštěvníky školy žáci v tyto dny pekli a servírovali klasické druhy vánočního cukroví včetně jejich zdravějších variant a připravovali zdravé, chutné a barevně lákavé pohoštění. Nutriční obor pravidelně reprezentujeme také na akci veletrh středních škol.

Teoretická výuka je doplňována tematickými exkurzemi. V letošním školním roce umožnilo specializované pracoviště Fresenius Medical Care pečující o dialyzované pacienty prohlídku svého střediska v Příbrami. Ta byla určena pro žáky maturitního ročníku a ti si zároveň vyslechli odbornou přednášku od nutriční terapeutky, která pravidelně edukuje pacienty s onemocněním ledvin o dietě.

Pro žáky třetího a čtvrtého ročníku byla zorganizována odborná exkurze do Psychiatrické nemocnice Bohnice, kde nás vedoucí nutriční terapeutka seznámila s informacemi o specifickém přístupu k výživě u pacientů s poruchami příjmu potravy i úskalí výživy ostatních psychiatricky nemocných lidí.



Ke konci školního roku (20. 5. – 14. 6. 2024) se žáci třetího ročníku účastnili souvislé odborné praxe. Každý žák absolvoval praxi v jiném zařízení, jednalo se buď o zdravotnické, nebo o sociální zařízení. Žáci si upevňovali teoretické znalosti, zdokonalovali edukační dovednosti, vyzkoušeli si režim práce NT a dozvěděli se o kompetencích spolupracovníků stravovacího provozu. Žáci získali nové zkušenosti, ucelený přehled o studovaném oboru a uvědomili si odpovědnost své budoucí profese. Celý průběh praxe, přístup mentorů i získané zkušenosti byly všemi žáky zhodnoceny (viz dotazníky a grafické znázornění).

Žáci třetího a čtvrtého ročníku se zapojili do projektu Šablony 5: Inovativní vzdělávání žáků v SŠ. V rámci tohoto projektu byly za účelem zvyšování kvality výuky pro žáky pořádány odborné semináře, workshopy související s výživou a přípravou stravy, zdravím a prevencí nemocí. Také byli do školy pozváni odborníci z praxe a bylo realizováno doučování žáků za účelem vyšší úspěšnosti při konání maturitních zkoušek.

Na vzdělávání i výchově budoucích odborníků v oblasti výživy se podílí interní vyučující, kteří si doplňují svou odbornost absolvováním různých akreditovaných seminářů a kurzů. Žáky vzděláváme v odborných předmětech, předáváme nejnovější poznatky z medicíny i dietetiky, ale kromě znalostí klademe důraz na profesionální přístup, etiku, empatii, přesnost a důslednost. Naším hlavním cílem je kvalitně připravovat žáky pro vstup do praxe nebo pro pokračující studium a zvýšit tak jejich šance při uplatnění na trhu práce.

Výchovná poradkyně vede v patrnosti individuální potřeby žáků a spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP). V tomto školním roce neměl ani jeden žák oboru Nutriční asistent speciální vzdělávací potřeby ani podpůrná opatření ke studiu.

Je mým přáním, aby zvolený studijní obor, který se zabývá optimálním stravováním, realizací zdravého životního stylu a prevencí i léčbou chorob, byl pro naše žáky atraktivní volbou a také, aby se stal jejich osobním zájmem.

Mgr. Blanka Češková

Vedoucí oboru NA



Obor Diplomovaná všeobecná sestra, Diplomovaná dětská sestra

školní rok 2023-24

Obor vzdělání Diplomovaná všeobecná sestra je na naší škole realizován od roku 1992 dosud. Obsah vzdělání vychází z minimálních požadavků na vzdělávání všeobecné sestry stanovených právními předpisy ČR a směrnic EU. Naši studenti v průběhu studia získávají velmi dobrý teoretický základ, který se zájmem a velmi dobře aplikují v klinické praxi. Zde jsou vedeni nejen k zodpovědnému plnění komplexní ošetrovatelské péče o svěřené pacienty, ale i k vytváření žádoucích profesních postojů, k samostatnosti a odpovědnosti za kvalitu odvedené práce, k empatii, dodržování bezpečných pracovních postupů. Pod vedením odborných vyučujících realizují odbornou praxi i na vysoce specializovaných klinických pracovištích, odborná výuka je doplňována tematickými exkurzemi. Jejich přítomnost na odděleních a klinikách je tamními pracovníky vnímána jako velmi přínosná. Na všech pracovištích se studenti v kolektivu zdravotníků setkali s ochotou, pomocí a hlavně odbornou radou.

Letošní absolventky neměly problémy s uplatněním na trhu práce, neboť byly kvalitně připravené jak po stránce teoretické, tak praktické. Všechny nastoupily do zdravotnických zařízení na plný pracovní úvazek.

V průběhu školního roku 2023/24 se aktivně zapojily do všech akcí pořádaných naší školou, Městem Příbram, působily jako zdravotnice na akcích základních škol a to hlavně na jejich pobytových akcích (škola v přírodě). Studentky se účastnily odborných exkurzí na vybraných klinických pracovištích, klinikách, hlavně ve FN Motol, IKEM, VFN Praha.

Obor vzdělání Diplomovaná dětská sestra je na naší škole realizován od školního roku 2019.

Absolvent/ka studijního oboru diplomovaná dětská sestra získává profesní kvalifikaci k poskytování přímé ošetrovatelské péče orientované na individuální potřeby dětí všech věkových kategorií, jejich rodin a komunit ve zdraví i nemoci. Je připraven/a samostatně, na základě vlastního posouzení a rozhodnutí a v souladu s diagnózou stanovenou lékařem, zabezpečovat komplexní ošetrovatelskou péči o zdraví dítěte. Je schopen/a radit v prevenci onemocnění a v péči o nemocné děti a dospívající jedince státních i nestátních zařízení jedincům, rodinám nebo skupinám pacientů v rozsahu své odborné

Dětské sestry musí umět chránit, udržovat, navracet a podporovat zdraví dětí všech věkových skupin, jejich autonomii a soběstačnost v oblasti somatických a psychických životních funkcí, s přihlédnutím k psychologické, sociální, ekonomické, společensko-kulturní a duchovní odlišnosti způsobu jejich života, včetně uspokojování potřeb dětí s porušeným zdravím, zdravotně a sociálně znevýhodněných a nevyléčitelně nemocných. Absolvent/ka je schopen/a zvolit vhodnou komunikaci s ohledem na věkové zvláštnosti dítěte.

Naše studentky se velmi aktivně zapojovaly do přednáškové činnosti v souvislosti s preventivními programy, jako například prevence dětských úrazů, prevence zubního kazu u dětí, v podpoře očkování.

Dětské sestry se velice dobře uplatňují na trhu práce, absolventky naší školy si mohly vybírat z nabídky volných míst pro tuto profesi.



Odborní vyučující VOŠ se aktivně zapojují do přednáškové a publikační činnosti k čemuž vedou i své studenty. Pracují s nimi na průzkumech vybranými výzkumnými metodami, které aplikují hlavně při realizaci absolventských prací. Tyto práce mají velmi dobrou úroveň, která je naprosto srovnatelná s pracemi studentů vysokých škol. Témata, která byla na naší škole zpracovaná, jsou plně využitelná v ošetrovatelské praxi, výsledky průzkumu vedou v mnohých případech k zamyšlení, jak určitými skutečnostmi dále pracovat.

Teoretické předměty byly doplňovány tematickými exkurzemi a to jednak v oblasti prevence a léčby závislostí návštěvou zařízení Magdaléna v Mníšku pod Brdy, v rámci prevence HIV exkurze v České společnosti AIDS Pomoc, o.s. Praha, v péči o mentálně postižené jsme navštívili Domov Laguna v Psárech, dále pak exkurze na špičková klinická pracoviště v Praze a do Hospice v Prachaticích, výuka dětských sester byla doplněna ještě exkurzí v jeslích a na specializovaných pracovištích ÚPMD Praha.

Studentky obou oborů se aktivně zapojily do charitativních akcí, podílely se na školících akcích seniorů, rodičů dětí v prevenci úrazů, realizovaly odborné přednášky i praktická cvičení z první pomoci na základních školách regionu.

Jako vedoucí oboru DVS jsem potěšena zájmem studentů o zvolený obor, přístupem k práci jak ve škole, tak ve zdravotnických zařízeních a hlavně tím, že po absolutoriu všechny pracují ve zvoleném oboru.

V Příbrami dne 11.9.2024

doc. PhDr. Dagmar Kalátová, PhD.

vedoucí oboru DVS a DDS



Příloha č. 4 – Úspěchy školy



Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113



**STŘEDOŠKOLSKÝ
ATLETICKÝ
POHÁR**

DIPLOM

OKRESNÍ KOLO

ZA: **2. místo**

PRO: **SZŠ a VOŠ Příbram**

KATEGORIE: **Dorostenky**

ZISK BODŮ: **6 128**

#JsemAtlet



www.stredoskolskypohar.cz

Generální partner
Českého atletického svazu



Hlavní partner SAP



Oficiální partneri SAP



Pořadatel



Podpořilo





Vážený pane řediteli,

přijměte vřelé poděkování za možnost být při slavnostních dnech

k výročí Vaší Zdravotnické školy.

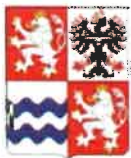
Krásné a upřímné přijetí, možnost prožít celé dopoledne v prostorách, které nám před léty byly tolik přátelské a milé, setkání s bývalými kolegyněmi a vaše krásné přijetí, přineslo nám náboj a optimismus do dalších dnů. Děkujeme.

Za obě již dávné a hrdé absolventky s vděčností

Olga Říhová, roz. Synková a

Růženka Smetáková, roz. Kuncová.

V Bohutíně 11.10.2023



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



*Gymnázium, Příbram, Legionářů 402,
detašované pracoviště Balbínova 328, Příbram II*

uděluje



DIPLOM

družstvu **SZŠ a VOŠZ PŘÍBRAM**

za **2** . místo
ve Středoškolských sportovních hrách
basketbal dívky

V Příbrami dne 17. 10. 2025

Gymnázium, Příbram, Legionářů 402

se sídlem

Legionářů 402, 261 01 Příbram VII

1602 26100226



Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113





**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



Život dětem tímto srdečně a s úctou děkuje

**studentkám a studentům
SZŠ a VOŠ zdravotnická,
Jiráskovy sady 113, Příbram**

za účast v zimních Srdíčkových dnech a za finanční částku **17 635 Kč**
získanou prodejem předmětů s logem Život dětem.



Částka bude použita na pomoc dětem se závažnými onemocněními, které jsou stabilně odkázány na domácí péči svých rodičů a to konkrétně na pořízení rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, na úhradu zdravotnického materiálu, speciální výživy, rehabilitačních pobytů apod.

**Děkujeme Vám, že nám pomáháte
proměnit dětské slzy v úsměv.**

www.zivotdetem.cz



From: Eva Šináglová [<mailto:sinaglova@skolni.pb.cz>]

Sent: Tuesday, November 21, 2023 2:16 PM

To: KocovskyV@szs.pb.cz

Subject: Pochvala

Vážený pane řediteli,
v posledních třech týdnech jsem absolvovala na zdabořské rehabilitaci masáže, které mi poskytli Vaši studenti. Přes počáteční nedůvěru z mé strany Vám musím pogratulovat, jak skvělé odborníky vychováváte. Mluvím za jednoho chlapce, jehož jméno bohužel neznám a za dívku Taťanu Slepíčkovou, se kterou jsem se na masáži setkala dvakrát. Oba patří k těm, kteří již teď reprezentují svůj obor s velkým nasazením a to nejen po odborné, ale i lidské stránce. Jsem potěšena, že stále máme v naší mladé generaci takovou oporu a vám za to patří velké poděkování.

S pozdravem a přáním hodně úspěchů v další práci

Eva Šináglová

SOHLASÍM S UVEŘEJNĚNÍM VE VÝROČNÍ ZPRÁVĚ 2023/2024

TATĀNA SLEPIČKOVÁ Slepíčková
VYKTEČ ZKRAV: 



Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113



**SUBTERRA
CUP 2024**

DIPLOM

ZA 2. MÍSTO

V OKRESNÍM KOLE PŘÍBRAM

PRO SZŠ JIRÁSKOVY SADY
PŘÍBRAM



florbalexpert



SUBTERRA 8





**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



DIPLOM **SZŠ a VOŠz** **Příbram**

za 3. místo
ve SŠH v HÁZENÉ

V Dubně 16. 1. 2024


za pořadatele
SOŠ a SOU DUBNO



From: richtarovakaterina@seznam.cz [<mailto:richtarovakaterina@seznam.cz>]

Sent: Wednesday, January 17, 2024 11:52 AM

To: kocovskyv@szs.pb.cz

Subject: Děkovný dopis

Vážený pane řediteli,
je mi příjemné Vám sdělit můj dojem z hospitalizace v nemocnici v Příbrami na interním lůžkovém oddělení v měsíci prosinci loňského roku.

V té době, jako jen ležící pacientku s několika vážnými zdravotními problémy, mě ošetřoval stálý personál oddělení a také studenti vaší školy z 3.ročníku Sára Vlášková, Klára a Tomáš pod úžasným vedením p. Bc. Dagmar Vršecké. Jejich vzorné chování, citlivý přístup ke starému člověku /je mi 80 let/ bylo mimořádné. Rovněž odborné úkony při mém ošetřování, pokud mohu posoudit, zvládaly výborně. Všichni si zaslouží velkou pochvalu.

Přeji jim v životě jen to nejlepší, a aby zůstali u tohoto náročného povolání.

Se srdečným pozdravem a díky

V Občově 17.1.2024

Miloslava Racková
Občov 22

SOUHLASÍM S UVEŘEJNĚNÍM VE VÝROČNÍ ZPRÁVĚ 2023/2024

SÁRA VLÁSKOVÁ *Mšb*

Tomáš Rybář *Ojedl*

Kristýna Novotná (Klára) Novotná



Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113



při

**SPŠ a VOŠ
Příbram**

uděluje



DIPLOM


družstvu dívek: **SZŠ a VOŠZ Příbram**

za **3.** místo

Součet časů: **38,88 s**

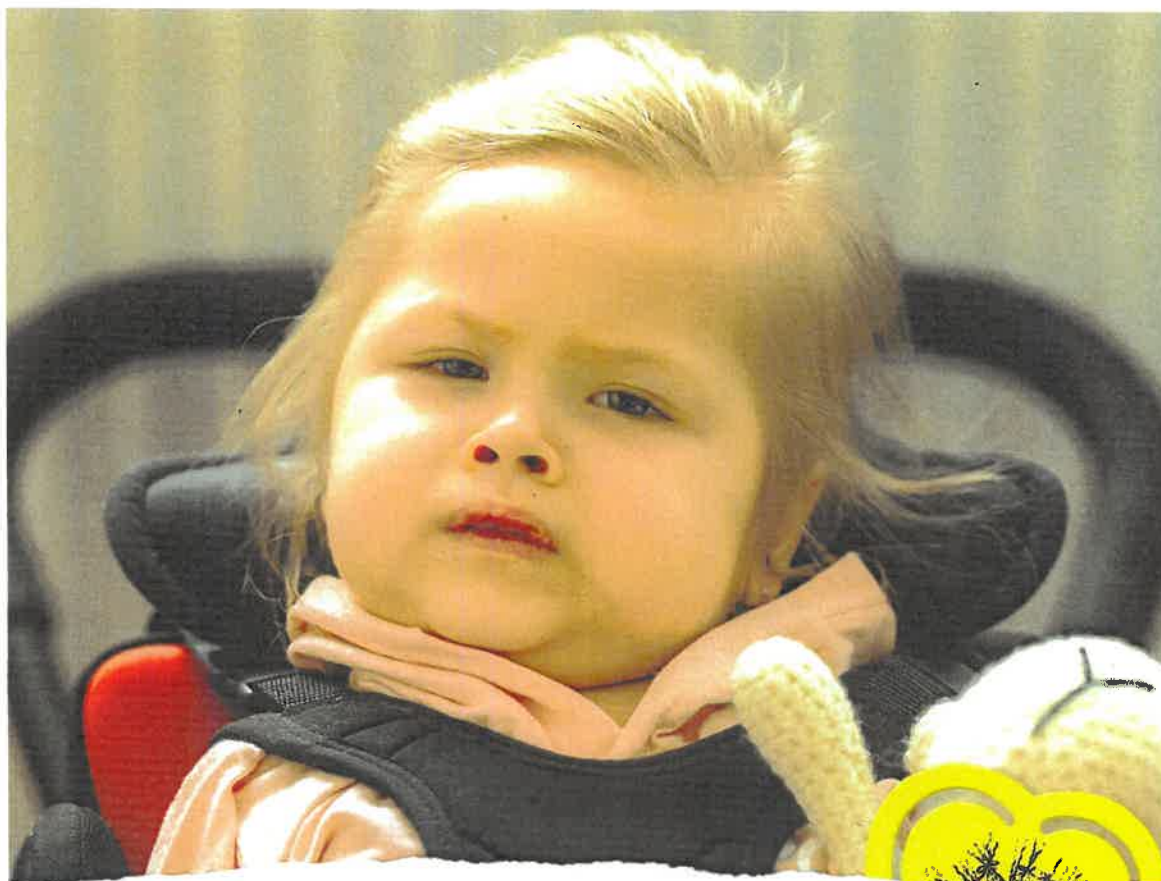
ve šplhu středních škol okresu Příbram

v Příbrami: **30. 1. 2024**


ŠKOLNÍ SPORTOVNÍ KLUB PŘI SPŠ
Hrabákova ul. 271
261 01 Příbram II
tel.: 0308 / 25 209



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



Život dětem tímto srdečně a s úctou děkuje

**studentkám a studentům
SZŠ a VOŠ zdravotnická,
Jiráskovy sady 113, Příbram**

za účast v jarních Srdíčkových dnech a za finanční částku **18 387 Kč**
získanou prodejem předmětů s logem Život dětem

Částka bude použita na pomoc dětem se závažnými onemocněními, které jsou stabilně odkázány
na domácí péči svých rodičů, a to konkrétně na pořízení rehabilitačních a kompenzačních pomůcek,
na úhradu zdravotnického materiálu, speciální výživy, rehabilitačních pobytů apod.

**Děkujeme Vám, že nám pomáháte
proměnit dětské slzy v úsměv.**

www.zivotdetem.cz



ŠKOLNÍ SPORTOVNÍ SOUTĚŽE

DIPLOM

OK ve florbale dívky

za 1. místo

SZŠ a VOŠ
Příbram



4.4.2024



Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113



Soukromá střední zdravotnická škola Mělník, o.p.s.

Tyršova 105, 276 01 Mělník

uděluje

DIPLOM

pro

SZŠ a VOŠZ Příbram



Za 17. ročník Celostátní soutěže v první
pomoci **LHOTKA 2024**

Soukromá střední
zdravotnická škola
Mělník, o.p.s.
Tyršova 105, 276 01 Mělník
IČO: 257 67 020
tel. 315 622 065

Ve Lhotce dne 24. 4. 2024

Jan Václav *Mgr. Jana Píšťková*



Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113



ŠKOLNÍ SPORTOVNÍ SOUTĚŽE

DIPLOM

Krajské kolo ve florbale dívek

za 3. místo

SZŠ a VOŠŠ

Příbram



Dobříš 23.4.24



Příloha č. 5 – Autoevaluace - dotazník



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,
Středočeský kraj Příbram I, Jiráskovy sady 113**



SEBEHODNOCENÍ A HODNOCENÍ

OBDOBÍ:

Jméno	
Mé profesní cíle v uvedeném období	
Jak se mi podařilo splnit cíle za uvedené období	
Cíle pro příští období	
<u>Moje aktivity</u>	
<u>Další vzdělávání</u>	
<u>Škola, v níž pracuji</u>	
Datum a podpis	



Příloha č. 6 – Evaluace oborů



Podklady pro výroční zprávu obor vzdělání ZL za školní rok 2023/2024

Výsledky vybraných otázek evaluačního dotazníku 2024:

1. O možnosti studia oboru vzdělání Zdravotnické lyceum jsem se dozvěděl/a

- a) z internetových stránek
- b) na ZŠ
- c) jiný zdroj

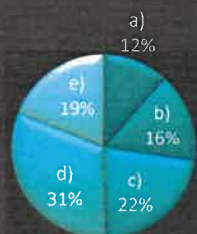


2. Co tě vedlo k rozhodnutí, studovat na zdravotnické škole? (možný výběr více odpovědí)

- a) pomoc potřebným
- b) zájem o zdravotnickou problematiku
- c) úvaha o studiu na VOŠ nebo VŠ
- d) zájem o přírodovědné předměty
- d) jiné



2. Otázka



3. Na SZŠ jsem nastoupila?

- a) z vlastního rozhodnutí
- b) na přání rodičů
- c) abych měl/a jakoukoliv maturitu

3. Otázka

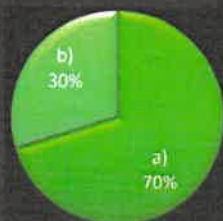


4. Považuješ studium oboru zdravotnické lyceum za náročné,

- a) ano
- b) ne



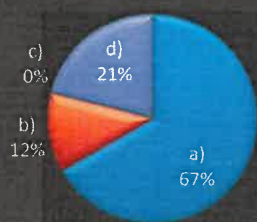
4. Otázka



5. Po maturitě chceš..

- a) dále studovat zdravotnický obor
- b) dále studovat mimo obor
- c) ihned pracovat
- d) jiná alternativa

5. Otázka





6. Rozhodl/a by ses i dnes pro studium oboru vzdělání Zdravotnické lyceum?

a) ano

b) ne



Zpracovala: Mgr. Hana Sentenská v.r.

28.6.2024

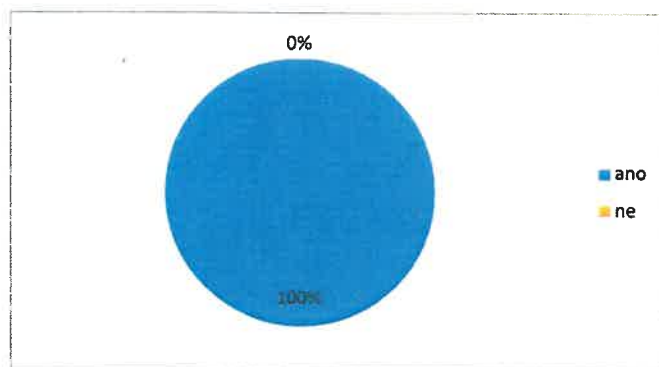


Vyhodnocení dotazníku ODP třídy 3. MZ

1. Byl(a) jste dostatečně seznámen(a) s chodem pracoviště?

ano	9	100%
ne	0	0%

Tab. č. 1

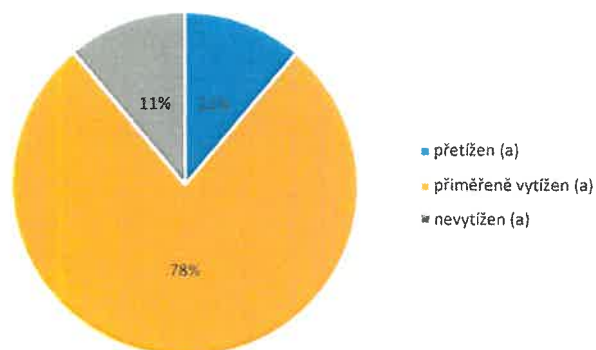


Graf č. 1

2. Cítil(a) jste se prací na pracovišti:

přetížen(a)	1	11%
přiměřeně vytížen(a)	7	78%
nevytížen(a)	1	11%

Tab. č. 2



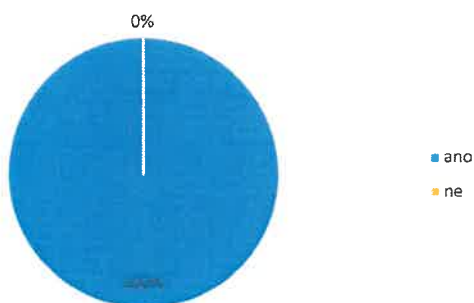
Graf č. 2



3. Považujete praxi za prospěšnou?

ano	10	100%
ne	0	0%

Tab. č. 3

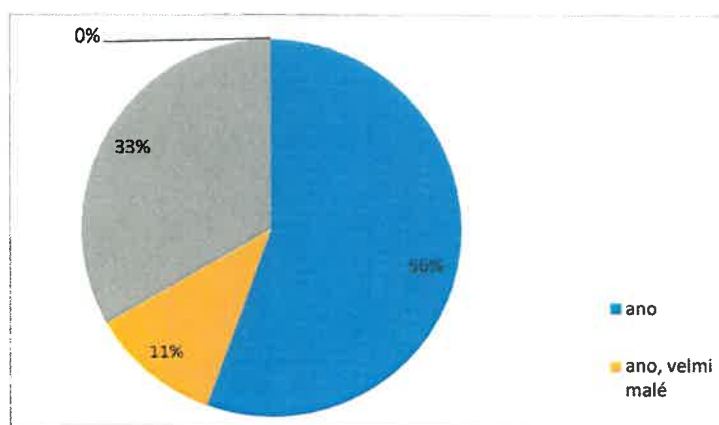


Graf č. 3

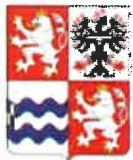
4. Vnímáte nějaké rozdíly mezi praxí a masérskou péčí:

ano	5	56%
ano, velmi malé	1	11%
ano, velmi velké	3	33%
ne	0	0%

Tab. č. 4



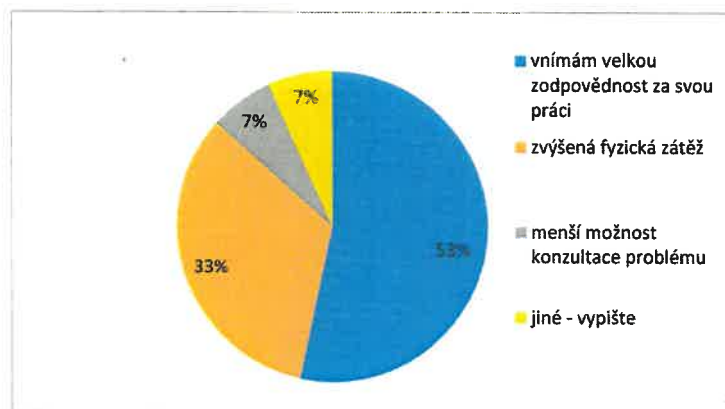
Graf č. 4



5. Pokud vnímáte rozdíly mezi praxí a školní přípravou, tak je prosím specifikujte:

vnímám velkou zodpovědnost za svou práci	8	53%
zvýšená fyzická zátěž	5	33%
menší možnost komunikace problému	1	7%
jiné - vypište	1	7%

Tab. č. 5

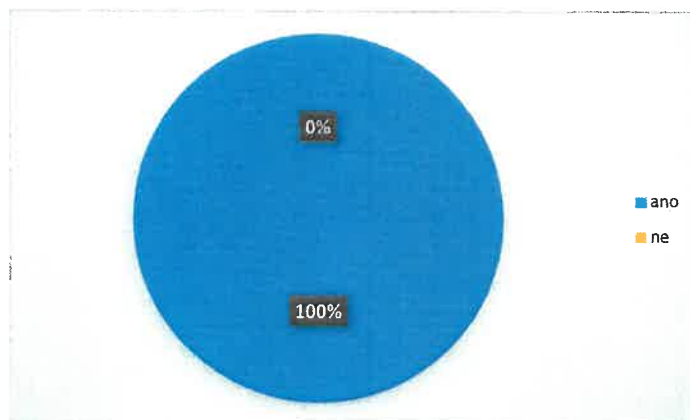


Graf č. 5

6. Získal(a) jste základní informace o pacientech (diagnóza, potíže, apod.)?

ano	9	100%
ne	0	0%

Tab. č. 6



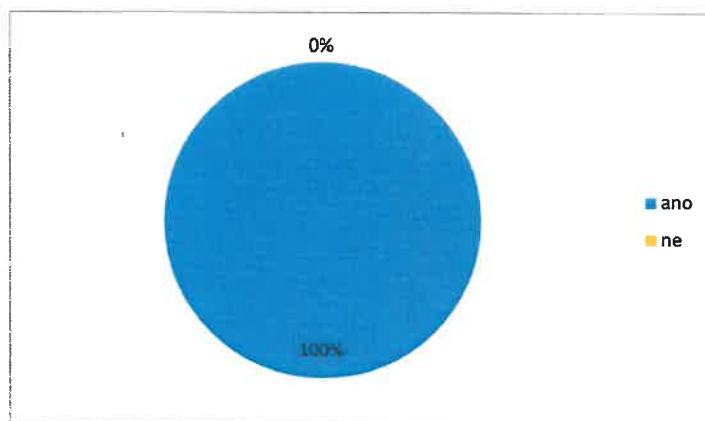
Graf č. 6



7. Je předání informací důležité pro Vaši práci?

ano	9	100%
ne	0	0%

Tab. č. 7

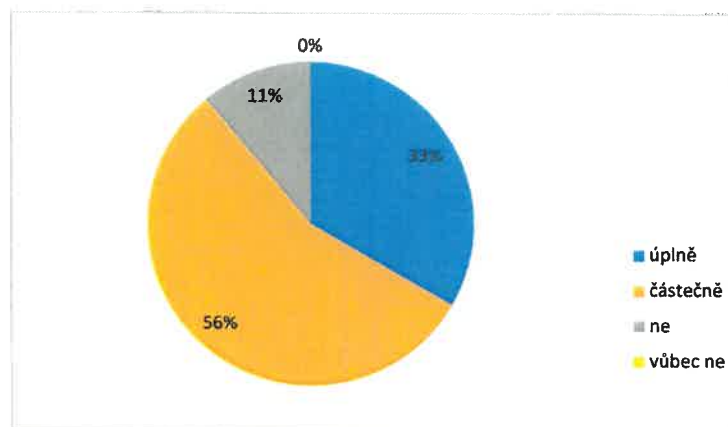


Graf č. 7

8. Při práci s pacienty jsem se mohl(a) opírat o pomoc fyzioterapeuta:

úplně	3	33%
částečně	5	56%
ne	1	11%
vůbec ne	0	0%

Tab. č. 8



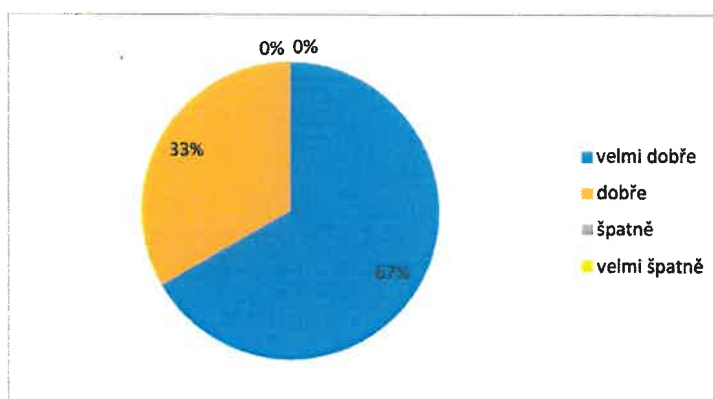
Graf č. 8



9. Na pracovišti jsem se cítil(a) většinou:

velmi dobře	6	67%
dobře	3	33%
špatně	0	0%
velmi špatně	0	0%

Tab. č. 9

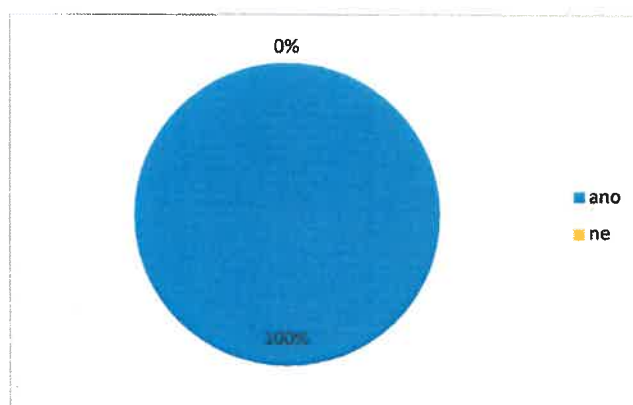


Graf č. 9

10. Měli jste na pracovišti dostatek ochranných pomůcek:

ano	9	100%
ne	0	0%

Tab. č. 10



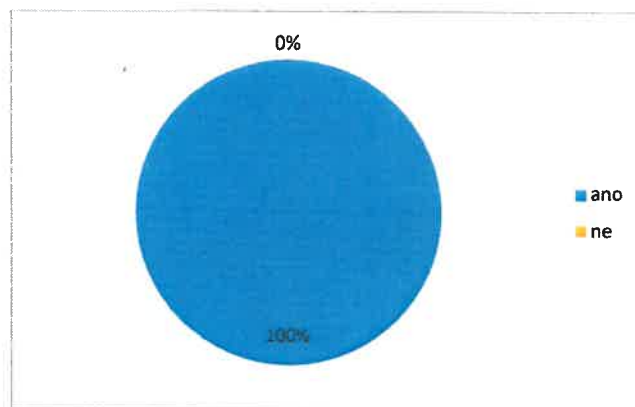
Graf č. 10



11. Vyhovovalo vám střídání více pracovišť?

ano	9	100%
ne	0	0%
je mi to jedno	0	0%

Tab. č. 11



Graf č. 11

12. V průběhu ODP jsem nejvíce využíval(a) znalosti z (otevřená otázka):

LEM	8
FYT	5
KRC	2

Tab. č. 12



Graf č. 12



**Vyhodnocení dotazníku
zaměřeného na zjištění spokojenosti žáků
3. ročníku oboru Praktická sestra
na denní odborné praxi**

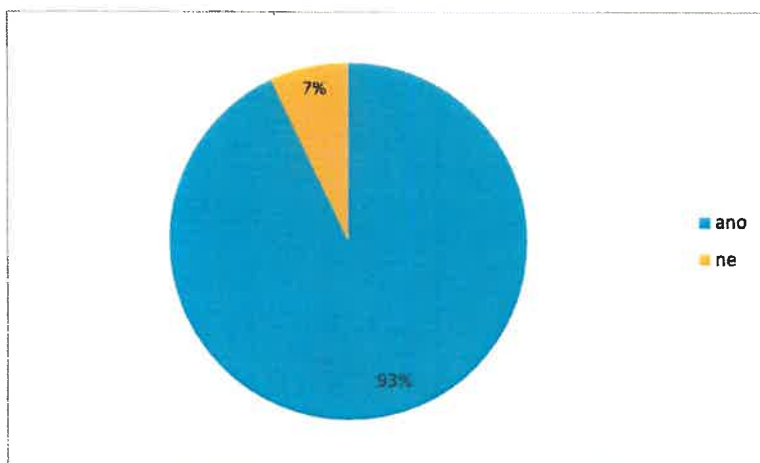
SZŠ Příbram – červen 2024

počet žáků	48
počet respondentů: 42	
počet otázek:	10

1. Byl(a) jste uveden(a) na pracoviště ošetrovací jednotky?

ano	39	93%
ne	3	7%

Graf. č.1

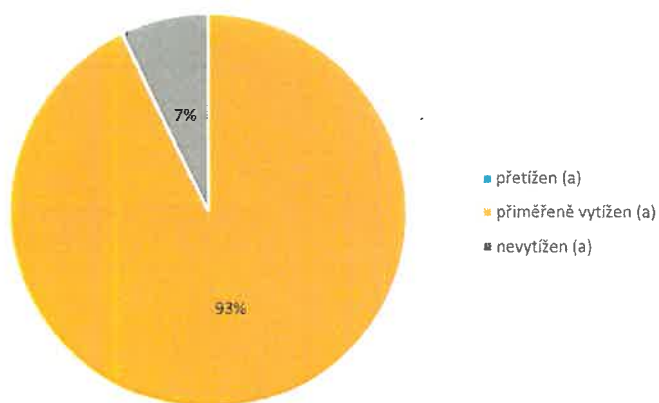




2. Cítil(a) jste se práci na ošetrovací jednotce:

přetížen (a)	0	0%
přiměřeně vytižen (a)	39	93%
nevytižen (a)	3	7%

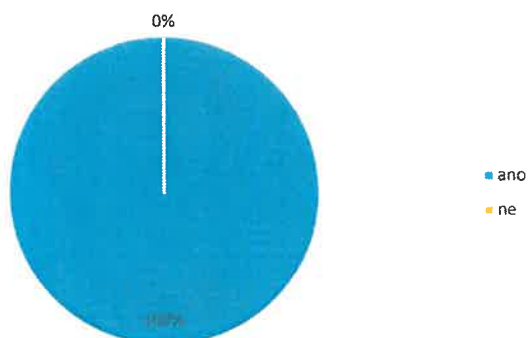
Graf. č.2



3. Považujete praxi za prospěšnou?

ano	42	100 %
ne	0	0%

Graf. č.3

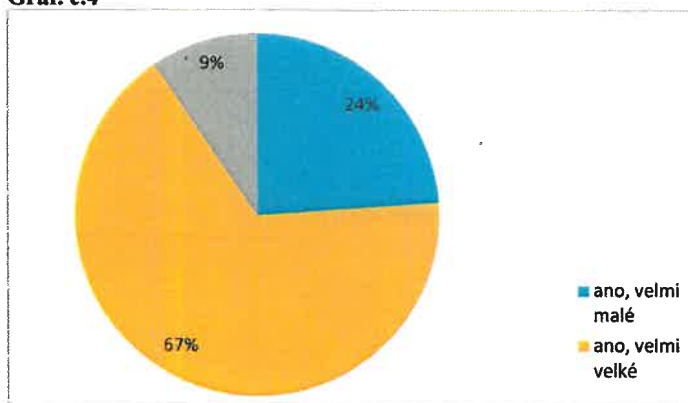




4. Vnímáte nějaké rozdíly mezi praxí a školní přípravou:

ano, velmi malé	10	24%
ano, velmi velké	28	67%
ne	4	9%

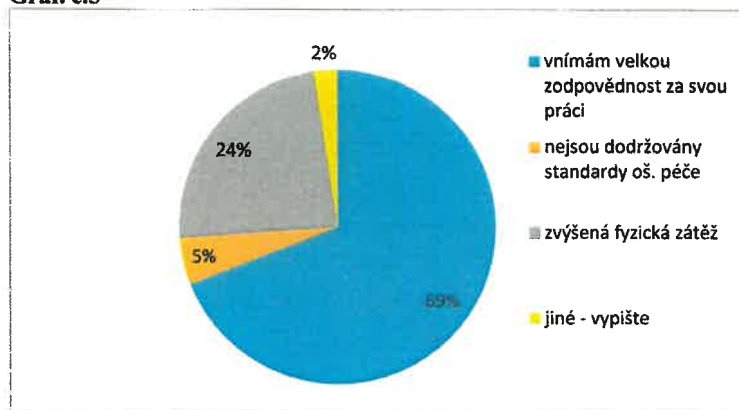
Graf. č.4



5. Pokud vnímáte velké rozdíly mezi praxí a školní přípravou, tak je specifikujte:

vnímám velkou zodpovědnost za svou práci	29	69%
nejsou dodržovány standardy oš. péče	2	5%
zvýšená fyzická zátěž	10	24%
jiné – vypište *	1	2%

Graf. č.5

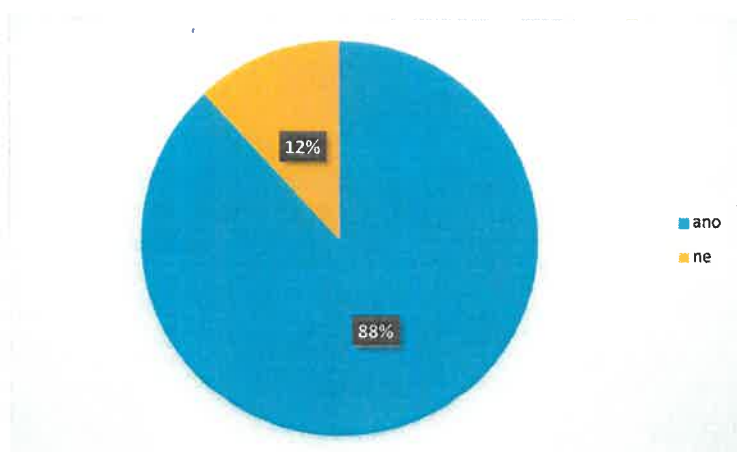




6. Předával Vám ráno personál oš. jednotky vyžádané informace o pacientech?

ano	37	88%
ne	5	12%

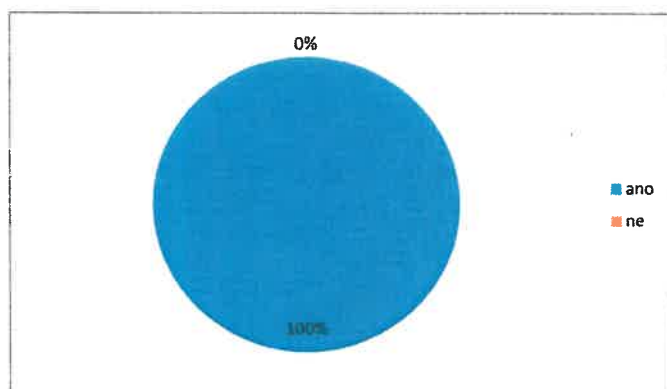
Graf. č.6



7. Je předávání informací pro Vaši práci důležité?

ano	42	100%
ne	0	0%

Graf. č.7

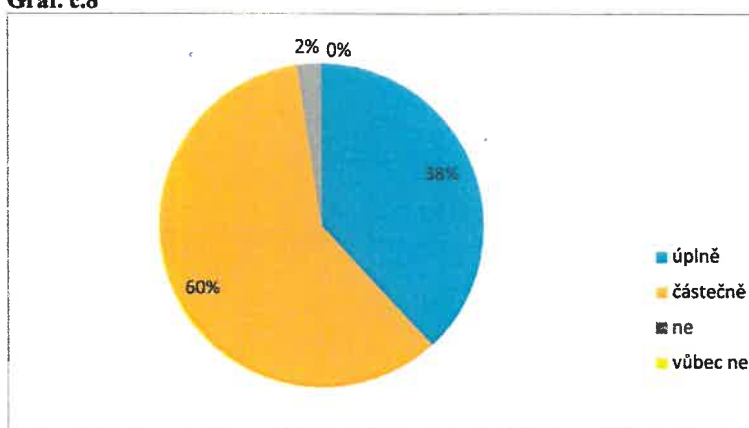




8. Při péči o nemocné jsem se mohl (a) opírat o pomoc sester:

úplně	16	38%
částečně	25	60%
ne	1	2%
vůbec ne	0	0%

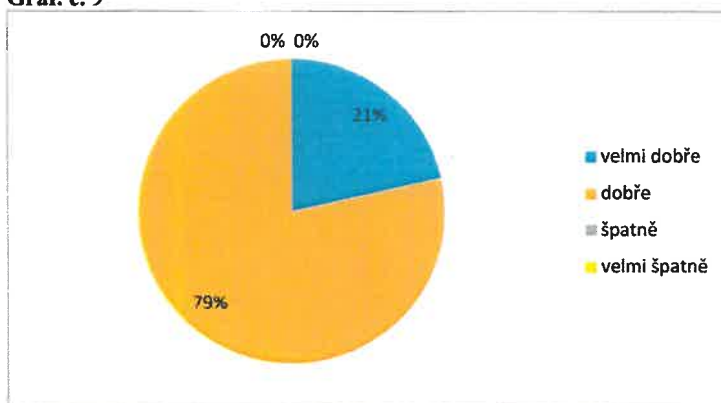
Graf. č.8



9. Na pracovišti jsem se cítil (a):

velmi dobře	9	21%
dobře	33	79%
špatně	0	0%
velmi špatně	0	0%

Graf. č. 9

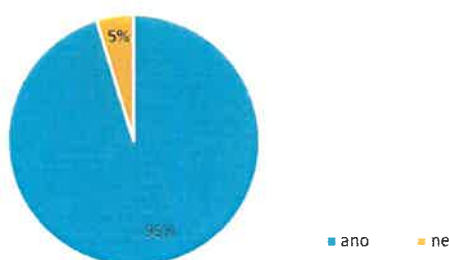




10. Na pracovišti mě chválili:

ano	40	95%
ne	2	5%

Graf. č.10



Závěr:

93% žáků uvádí, že bylo uvedeno na pracoviště a denní odbornou praxi hodnotí jako prospěšnou pro své studium. 93% žáků vnímalo vytížení na pracovišti jako přiměřené. 38% žáků se mohlo o pomoc sester opírat úplně a 60% částečně. 79% žáků se cítilo na odděleních nemocnice, jeslí a domova seniorů dobře a 21% velmi dobře. 38% žáků popisuje velké rozdíly mezi školní výukou a praxí. Tyto vnímané rozdíly vypovídají o zvýšené zodpovědnosti za svou práci, a také na žáky dolehla fyzická zátěž z celodenní praxe. Skutečnost, že žáci pociťují zvýšenou zodpovědnost, vnímám pozitivně. Myslím, že to vypovídá o jejich postoji ke svému poslání a v neposlední řadě o dobrém vedení ze strany učitelek a celého zdravotnického týmu. Z odpovědí respondentů se lze domnívat, že spolupráce mezi nemocnicí a školou je na velmi dobré úrovni, o čemž svědčí výpovědi žáků o udělovaných pochvalách a o pomoci ze strany sester. Informace od sester považují všichni žáci za důležité a dostávalo je 95% žáků.

V Příbrami dne 30.6.2024

Vypracovala: Mgr. Jarmila Milcová, v.r.
vedoucí oboru vzdělání PS



**Vyhodnocení dotazníku
zaměřeného na zjištění zájmu žáků
4. ročníku oboru Praktická sestra
o práci ve zdravotnictví**

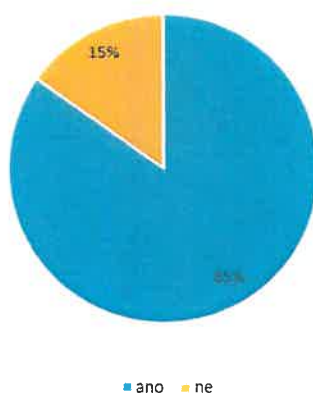
**SZŠ a VOŠ zdravotnická Příbram
školní rok 2023/24**

počet žáků	53
počet respondentů: 46	
počet otázek:	10

1. Rozhodl(a) byste se i dnes pro studium na SZŠ obor Praktická sestra?

1. Rozhodl(a) byste se i dnes pro studium na SZŠ obor Praktická sestra?		
ano	39	85%
ne	7	15%

Tabulka a graf č.1

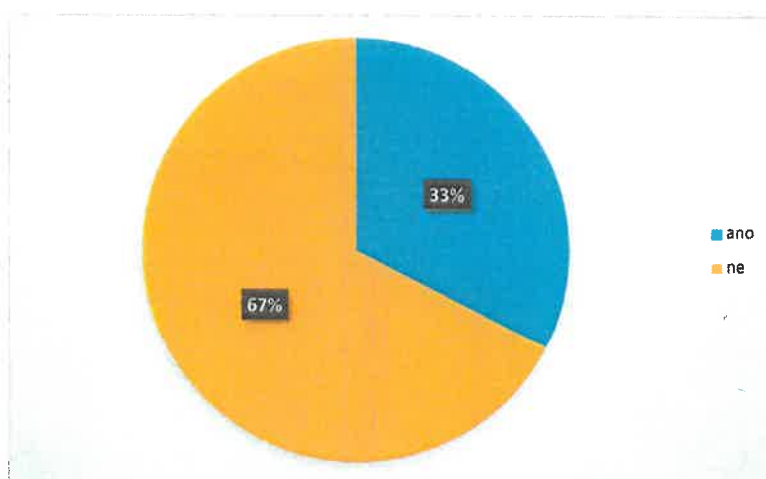




2. Chcete po maturitě pracovat jako praktická sestra

Tabulka a graf č.2

ano	15	33%
ne	31	67%

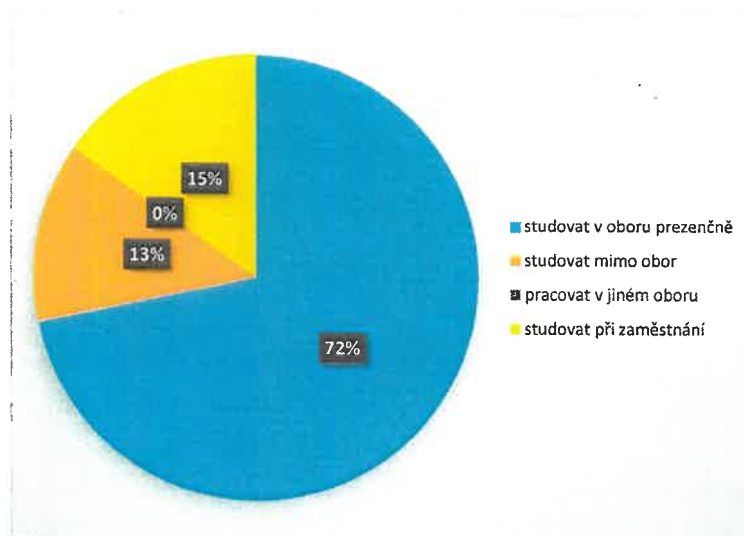


3. Jestliže ne, chcete po maturitě....

Tabulka a graf č.3

studovat v oboru	33	72%
studovat mimo obor	6	13%
pracovat v jiném oboru	0	0%
jiné	7	15%

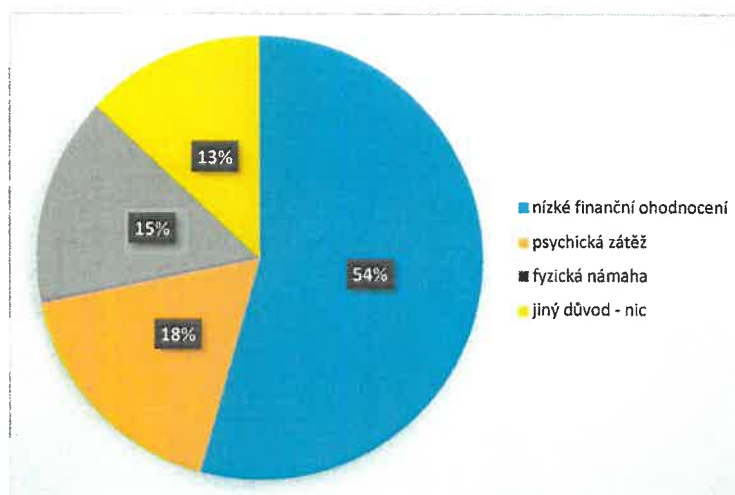
studovat v oboru – DVS 11, VŠ 19



4. Od práce praktické sestry vás odrazuje...

Tabulka a graf č.4

nízké finanční ohodnocení	25	54%
psychická zátěž	8	18%
fyzická námaha	7	15%
jiný důvod	6	13%

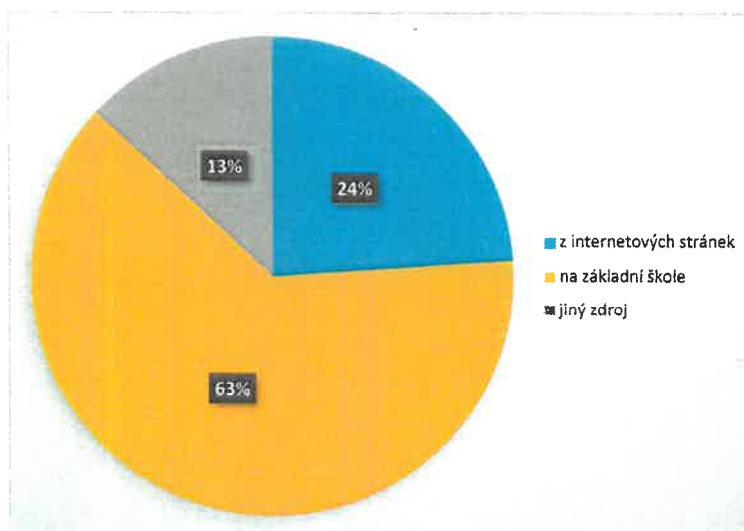




54. O možnosti studia oboru Praktická sestra jsem se dozvěděl(a)

Tabulka a graf č.5

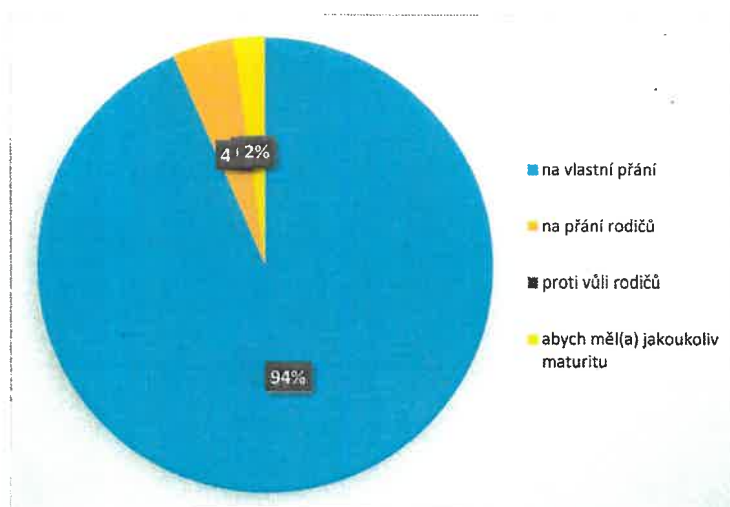
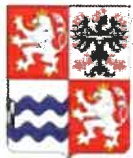
z internetových stránek	11	24%
na základní škole	29	63%
jiný zdroj	6	13%



6. Na SZŠ jsem nastoupil(a)

Tabulka a graf č. 6

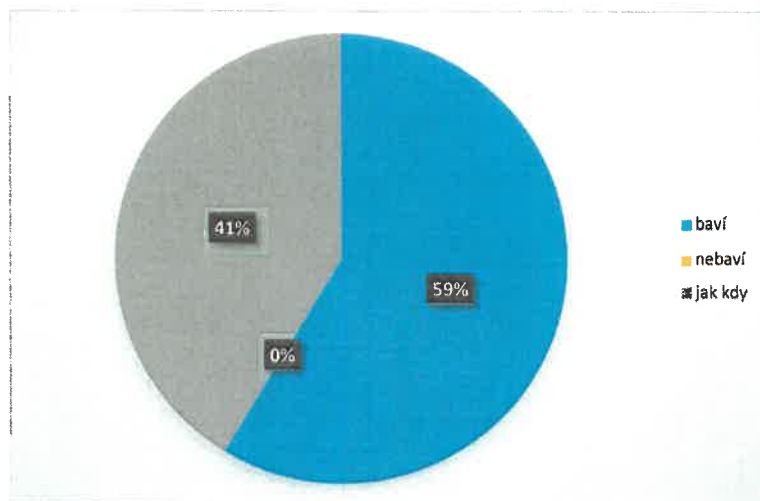
na vlastní přání	43	94%
na přání rodičů	2	4%
proti vůli rodičů	0	0%
abych měl(a) jakoukoliv maturitu	1	2%



7. Praktická výuka mě

Tabulka a graf č.7

baví	27	59%
nebaví	0	0%
jak kdy	19	41%

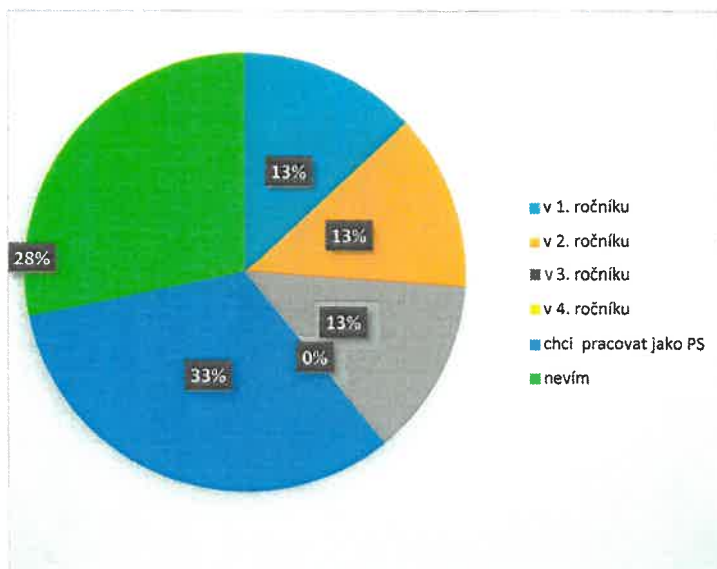




8. Pokud nechcete pracovat jako praktická sestra, uvědomil(a) jste si tuto skutečnost

Tabulka a graf č.8

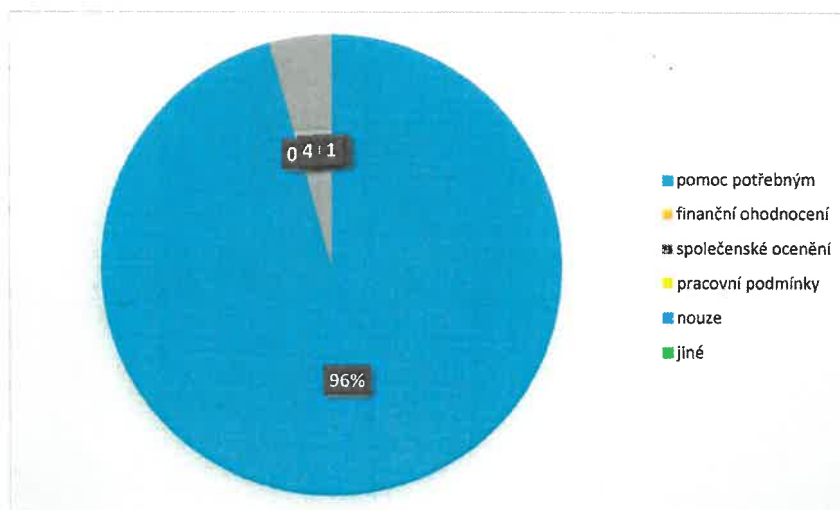
v 1. ročníku	6	13%
v 2. ročníku	6	13%
v 3. ročníku	6	13%
v 4. ročníku	0	0%
chci pracovat jako PS	15	33%
nevím	13	28%



9. Co vás přimělo k tomu, abyste o povolání praktické sestry uvažoval(a) jako o své práci

Tabulka a graf č.9

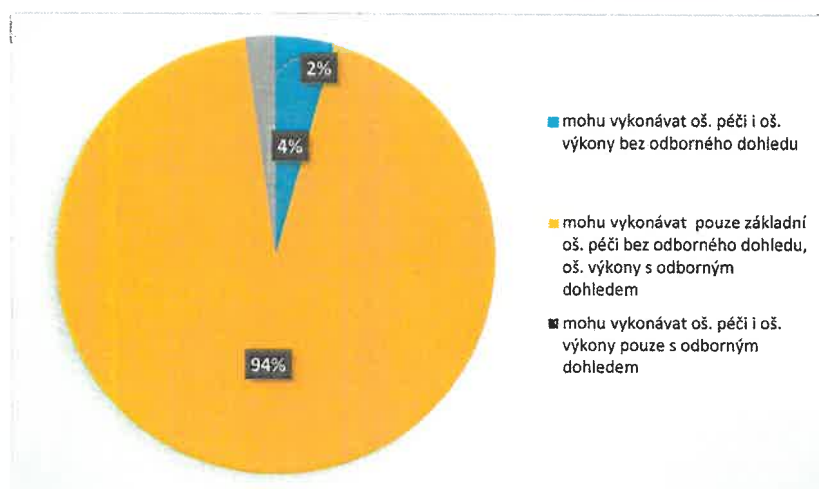
pomoc potřebným	44	96%
finanční ohodnocení	0	0%
společenské ocenění	2	4%
pracovní podmínky	0	0%
neúspěch ve studiu	0	0%
nouze	0	0%
jiné	0	0%



10. Jaké budete mít kompetence jako praktická sestra po zařazení do pracovního týmu?

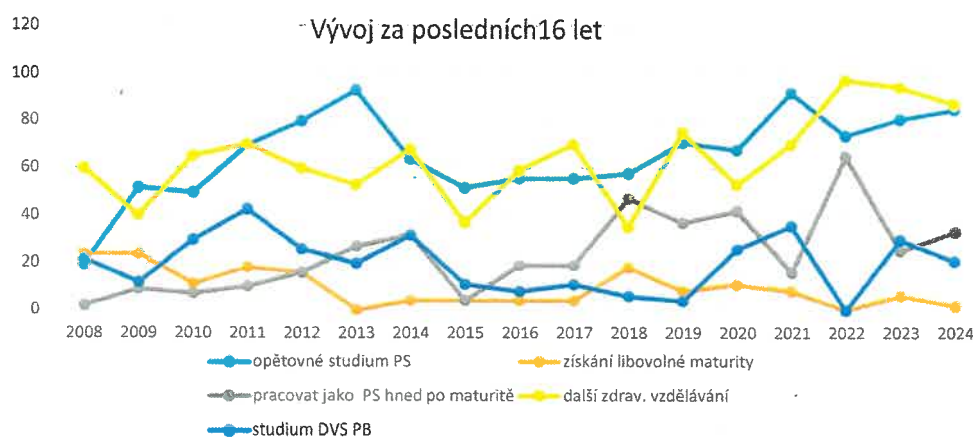
Tabulka a graf č.10

mohu vykonávat oš. péči i oš. výkony bez odborného dohledu	2	4%
mohu vykonávat pouze základní oš. péči bez odborného dohledu, oš. výkony s odborným dohledem	43	94%
mohu vykonávat oš. péči i oš. výkony pouze s odborným dohledem	1	2%





Vývoj některých hodnot za posledních 16. let



Závěr:

1. Počet respondentů byl v tomto roce 46 (dvě třídy).
2. 85% žáků by opětovně volilo studium v oboru PS. Tato hodnota se drží na vyšší úrovni posledních sedm let. 33% žáků má zájem o pracovní zařazení jako praktická sestra ihned po maturitě, 87 % z nich chce pokračovat ve studiu v oboru.
3. Studium v oboru by zvolilo 11 žáků na DVS v naší škole, 1 DVS jinde, 19 na VŠ. Pouze jeden žák volil studium v tomto oboru z důvodu získání libovolné maturity. Největší počet žáků získal informace tomto oboru na ZŠ 63% a 24% z webových stránek školy.
4. K rozhodnutí, že nenastoupí ihned do praxe, dospělo nejvíce žáků v 1. - 3. ročníku. Od práce je odrazuje finanční ohodnocení z 54%. Někteří žáci vnímají kladně společenské ocenění této profese. 96% z nich vnímá, jako nejdůležitější aspekt tohoto povolání pomoc potřebným. Nikdo z žáků si nestěžoval, že by ho tato profese nebavila, 59% žáků tato povolání vyloženě baví a zbytek je celkem spokojen. 96% z nich zná kompetence praktické sestry.

V Příbrami 17.6.2024

Zpracovala: Mgr. Jarmila Milcová, v.r.

vedoucí oboru vzdělání PS



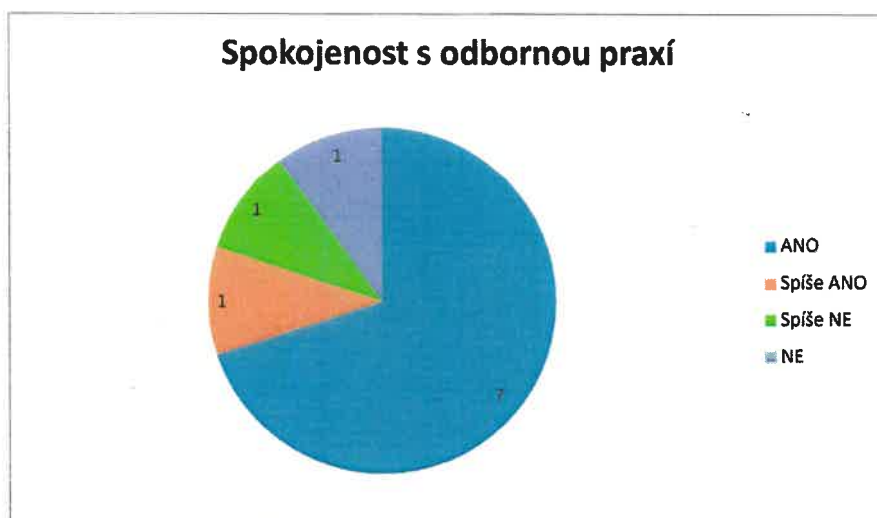
Vyhodnocení dotazníků žáků 3. ročníku oboru NA

Počet otázek: 10
Počet žáků: 9
Počet odevzdaných dotazníků: 10

1. Byli jste spokojeni s průběhem souvislé odborné praxe

- ☐ ANO
☐ Spíše ANO
☐ Spíše NE
☐ NE

Pokud NE, uveďte důvod



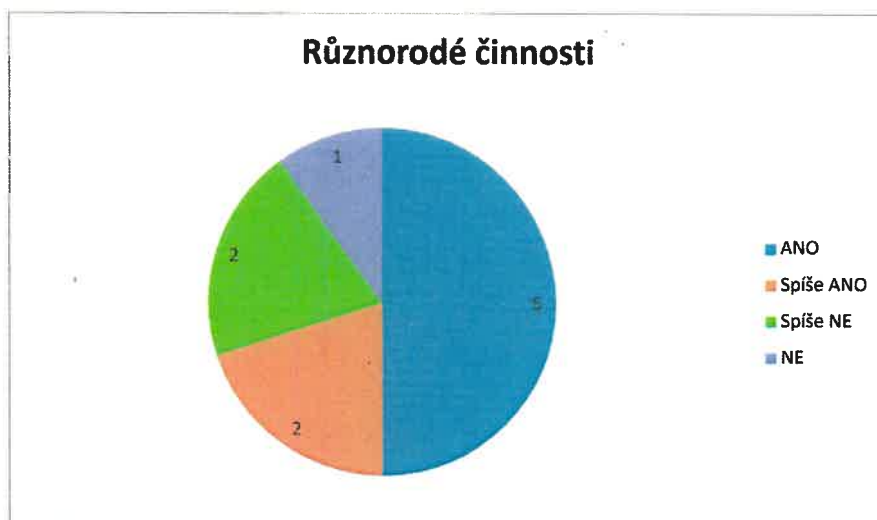
2. Byla odborná praxe pestrá s bohatou ukázkou kompetencí a činností nutričního terapeuta

ANO = na praxi jsem prováděl / la různorodé činnosti
NE = praxe byla jednotvárná a jednostranně zaměřena

- ☐ ANO
☐ Spíše ANO
☐ Spíše NE
☐ NE



Pokud NE, uveďte důvod



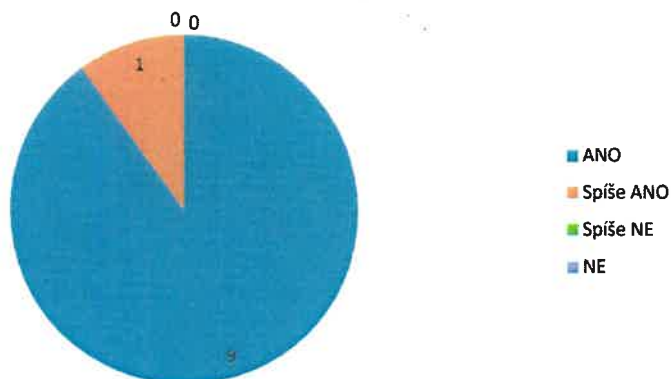
3. Bylo prostředí odborné praxe příjemné, komfortní s dostatečným zázemím
(pracovním, hygienickým apod.)

- ☐ ANO
☐ Spíše ANO
☐ Spíše NE
☐ NE

Pokud NE, uveďte důvod



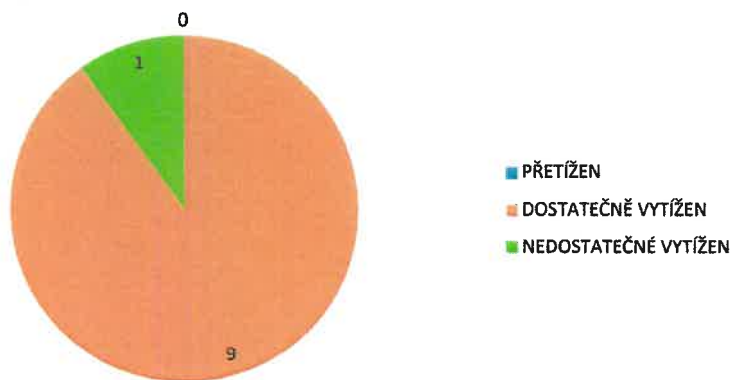
Příjemné prostředí odborné praxe



4. Cítil / la jste se na souviselé odborné praxi

- ☐ PŘETÍŽEN / PŘETÍŽENA
- ☐ DOSTATEČNĚ VYTÍŽEN / VYTÍŽENA
- ☐ NEDOSTATEČNĚ VYTÍŽEN / VYTÍŽENA

Vytíženost žáků / Efektivita praxe



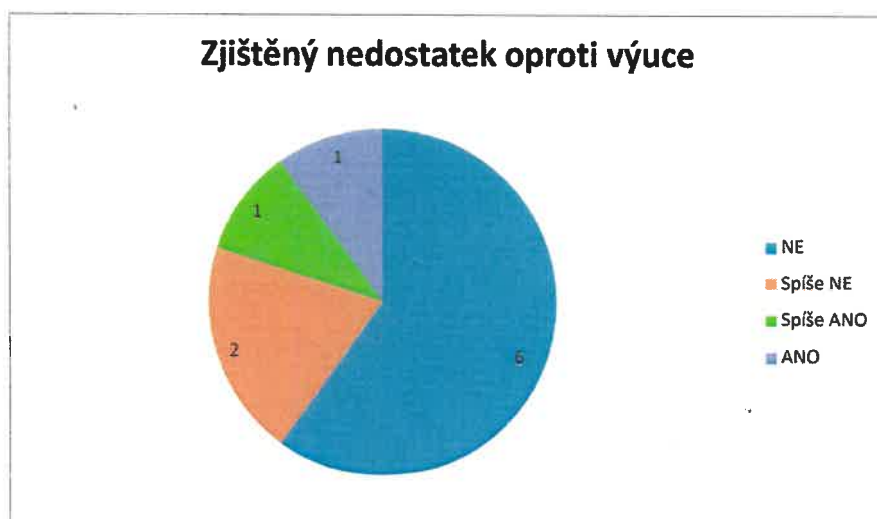
5. Zaregistrovali jste na odborné praxi nějaký prohřešek nebo nedostatek oproti teoretické výuce (hygienický, etický, pracovní apod.)

- ☐ NE



- ☐ Spíše NE
- ☐ Spíše ANO
- ☐ ANO

Pokud ANO, uveďte důvod

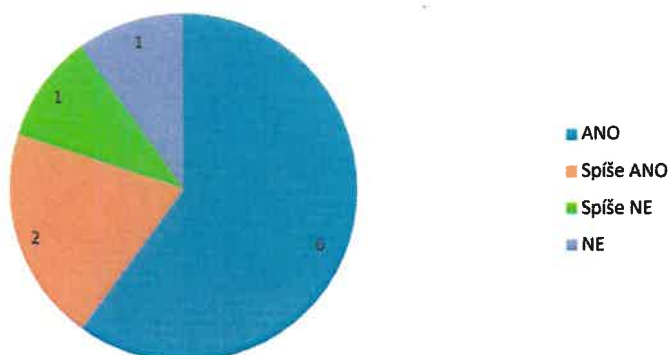


6. Zvolil / la byste si opět dané zařízení k odborné praxi nebo jako uchazeč o zaměstnání

- ☐ ANO Uveďte důvod
- ☐ Spíše ANO Uveďte důvod
- ☐ Spíše NE Uveďte důvod
- ☐ NE Uveďte důvod



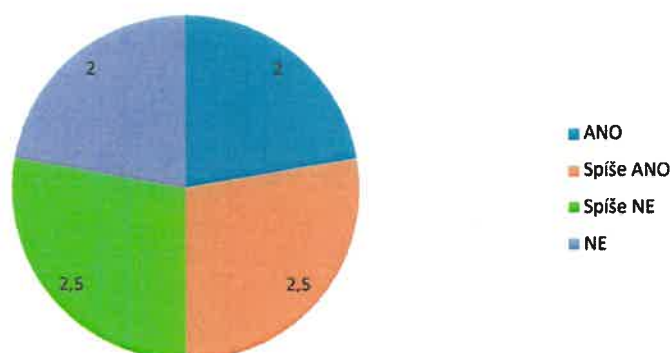
Opětovné zvolení zařízení k praxi



7. Chcete se v budoucnu věnovat zvolenému oboru a pracovat jako nutriční asistent nebo nutriční terapeut?

- ☐ ANO
- ☐ Spíše ANO
- ☐ Spíše NE Uveďte důvod
- ☐ NE Uveďte důvod

Práce v oboru NA





8. Odpovědný pracovník (nutriční terapeut, kuchař, vedoucí stravovacího provozu apod.) se vám dostatečně věnoval

- ☐ ANO
- ☐ Spíše ANO
- ☐ Spíše NE Uveďte důvody
- ☐ NE Uveďte důvody



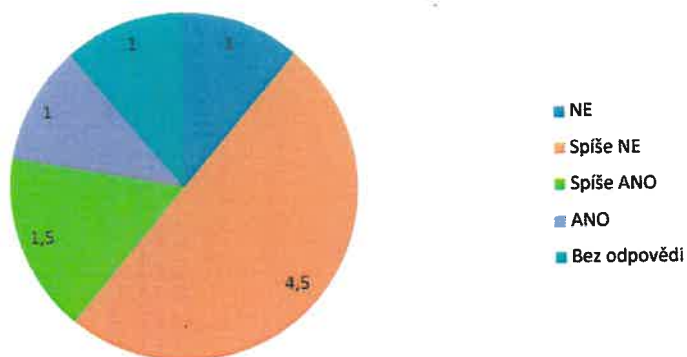
9. Zatěžovalo vás vypracování ročníkové práce (písemný výstup z odborné praxe)?

- ☐ NE
- ☐ Spíše NE
- ☐ Spíše ANO
- ☐ ANO

Pokud ANO, uveďte důvod



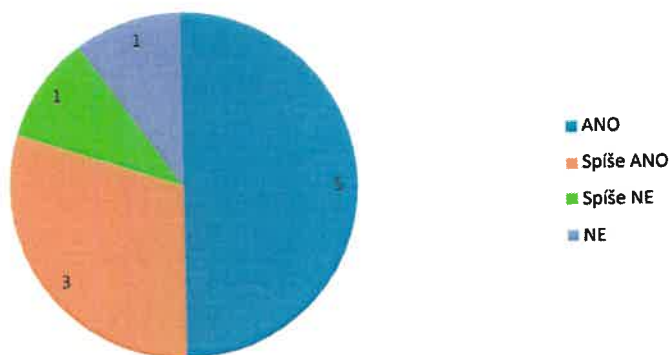
Vypracování ročníkové práce

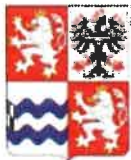


10. Vnímáte souvislou odbornou praxi pro studium prospěšnou

- ☐ ANO Uveďte důvody
- ☐ Spíše ANO
- ☐ Spíše NE
- ☐ NE Uveďte důvody

Prospěšnost pro studium





Závěr:

Po skončení souvislé odborné měsíční praxe hodnotili žáci její průběh a přínos pro studium. Dotazníky byly vyplněny bezprostředně po návratu z praxe do školy a výsledek tak nebyl ovlivněn zapomináním žáků. Odpověděli na deset otázek. Pouze v jedné z nich (otázka č. 3) se všichni žáci shodli a to ohledně příjemného prostředí a vyhovujícího komfortu na jednotlivých pracovištích.

Přestože bylo ve třetím ročníku jen 9 žáků, máme na některé otázky 10 odpovědí. Vyhodnoceno bylo 10 dotazníků, jelikož jedna žákyně vykonávala vždy polovinu praxe v jiném zařízení.

Většině žáků se na odborné praxi líbilo, pouze v jednom dotazníku bylo uvedeno, že spíše nelíbilo (otázka č. 1). A žákyně, konající praxi na dvou pracovištích, byla v jednom z nich spokojena a ve druhém ne, protože se jí personál málo věnoval a necítila se na praxi dostatečně vytížená.

Ohledně pestrosti a zajímavosti jednotlivých činností (v otázce č. 2) byly tentokrát tři negativní odpovědi, na sedmi pracovištích bylo žákům ukázáno více činností z celkové náplně nutričních terapeutů.

Shodné skóre odpovědí je u otázek č. 5, 6 a 8, kdy osm žáků nezaznamenalo žádný prohrěšek oproti teoretické výuce, osm žáků by opakovaně volilo dané pracoviště k nástupu na odbornou praxi a osm žáků bylo spokojeno s přístupem mentorů.

Žáci měli za úkol vypracovat ročníkovou práci neboli sepsat informace o daném zařízení, aby o systému práce na konkrétním pracovišti, o počtu nutričních terapeutů nebo o oblíbených pokrmech pacientů také sdělili svým spolužákům a aby po návratu do školy mohla proběhnout přínosná diskuze o průběhu praxe. Nicméně na otázku č. 9, zda k absolvování praxe bylo vypracování této práce náročný úkol, jeden žák neodpověděl vůbec, dva žáky to zatěžovalo, ale splnili a pro pět žáků to nebyl problém.

Na otázku č. 7, zda žáci vnímají nutriční obor jako atraktivní a perspektivní a zda by se mu chtěli i v budoucnu věnovat, kladně odpověděli čtyři žáci z devíti a u poslední otázky č. 10, kde měli žáci závěrem zhodnotit celkový přínos odborné praxe pro studium, byl pozitivní ohlas u většiny žáků, jen dva z nich souvislou praxi vnímají negativně.

Mgr. Blanka Češková
Vedoucí oboru NA