

Dům seniorů Mladá Boleslav

POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍCH SLUŽEB



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2022

„Nemůžeme si vybrat, kolika let se dožijeme, ale můžeme si sami zvolit,
kolik života svým létům dokážeme dát.“

- John C. Maxwell -

„Když se vytratila veškerá naděje,
když nikdo nepřichází na pomoc a
krásky života vyprchaly, zjišťuji, že
pomoc přece přichází, i když nevím
jak a odkud.“

MAHÁTMA GÁNDHÍ



Zdroj: [www. https://www.google.com/citáty](https://www.google.com/citáty)

Obsah:

1. Úvodní slovo	03
2. Vedení Domu seniorů Mladá Boleslav	04
3. Novinky – znovu společně na jednom pracovišti	06
4. Sociální úsek	07
5. Zdravotní úsek	09
6. Stravovací úsek	11
7. Aktivizační úsek	12
8. Manažerská oblast	15
9. Technická oblast	16
10. Ekonomická oblast	17
11. Finanční dary	19

Přílohy:

1. Sociální úsek – Statistické údaje za období 1. 1. – 31. 12. 2022	20
2. Statistické údaje – Čerpání rozpočtu PO	21
3. Statistické údaje – Přehled investičních akcí PO v roce 2022	24
4. Fotogalerie (výběr)	25

1. Úvodní slovo

Vážení přátelé,

rok 2022 pro nás nebyl vůbec jednoduchý a jsem ráda, že mohu konstatovat, že jsme všechny „nástrahy“ zvládli bez snížení kvality poskytované sociální služby.

Téměř celý rok jsme provozovali sociální službu na dvou oddělených pracovištích, v ulici Na Celně a v ulici Olbrachtova, protože na adrese Olbrachtova probíhala nástavba Domu seniorů a bohužel vykazovala značný skluz, který nás poznamenával nejen provozně, ale i finančně. Soužití se stavbou jsme přivykli a usilovali o zprovoznění přízemí a 1.patra tak, abychom mohli pracoviště bývalé LDN Na Celně do konce roku opustit. To se podařilo a díky úsilí zaměstnanců a rodinných příslušníků, bez jakékoli další pomoci, jsme v polovině prosince všechny a vše přestěhovali a Vánoce již přivítali v plné spojené sestavě. Pracovně a organizačně to vedle stěhování znamenalo i přípravu prostor a pokojů, které při nutném vyklizení a jiném určení využití kvůli stavbě bylo třeba nachystat. Bohužel termín dokončení stavby se nadále prodlužuje, a tak se posouvá i termín zahájení provozu nového oddělení zvláštního režimu až k datu 1. 1. 2024. Museli jsme tedy snížit stav personálu (navýšení na 2 provozy Celno – Olbrachtova), byť jsme původně počítali s přechodem zaměstnanců do nového oddělení.

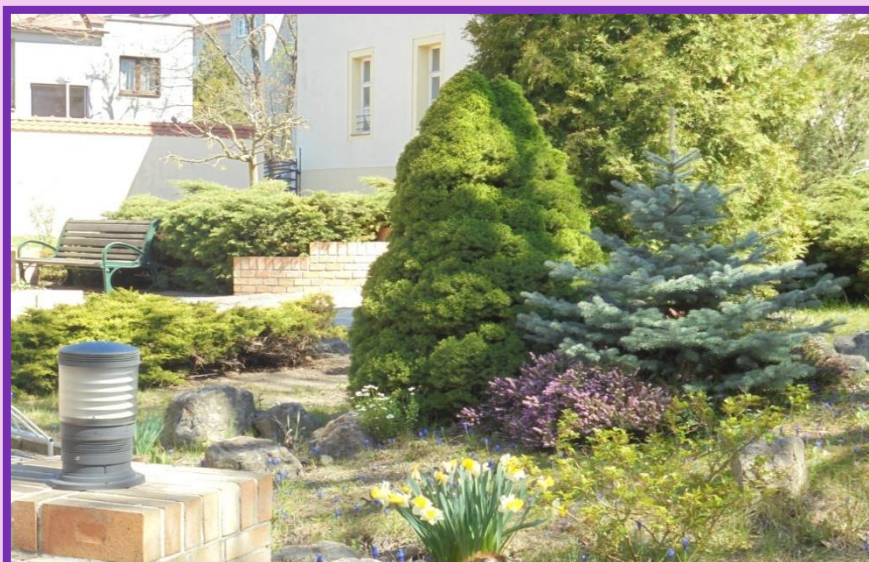
Při všech provozních komplikacích bylo naší prioritou zachování vysokého standardu sociální služby a plná spokojenost našich uživatelů. Těší mě, že jsme během roku nečelili ani jedné stížnosti a že jsme na obou pracovištích nabídli našim uživatelům rozmanité programy aktivizační a kulturně společenské.

Do nového roku 2023 vstoupíme sice ještě doprovázeni dokončovacími pracemi na nástavbě, těšit se můžeme na obnovu dvora a poničené výsadby. Nadále musíme u správce majetku vlastníka uplatňovat řadu nutných oprav, které stávající budova vyžaduje, a především dosáhnout zprovoznění. resp. připojení systému EPS na pult – tzv. PCO, jak nově ukládá vyhláška. Vždy je co vylepšovat, a tak jsme otevření novým výzvám či novým podnětům.

Ing. Světlana Kubíková, ředitelka

2. Vedení Domu seniorů Mladá Boleslav

Název organizace:	Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb
Sídlo:	Olbrachtova 1390/II, 293 01 Mladá Boleslav
Detašované pracoviště:	Na Celně 1405, 293 01 Mladá Boleslav
IČO:	00874647
Bankovní spojení:	Komerční banka, a. s. Mladá Boleslav
Číslo účtu:	9634181/0100
Zřizovatel:	Středočeský kraj Zborovská 11, 150 21 Praha 5 – Smíchov
Právní postavení:	právní subjekt
Typ organizace:	příspěvková organizace
Název sociální služby:	Domov pro seniory, pobytová služba
Statutární orgán:	Ing. Světlana Kubíková
Registrace:	Krajský úřad Středočeského kraje, odbor sociálních věcí, Domov pro seniory: 3289798
Telefon:	326 718 628
E-mail:	reditel@ddmb.cz
Web:	www.ddmb.cz
Facebook:	Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb (https://www.facebook.com/DumSenioruMladaBoleslav?ref=hl)



Tato služba je spolufinancována Středočeským krajem



Kontaktní osoby:

Pracovní pozice	Jméno a příjmení	Telefon	Email
Ředitelka	Ing. Světlana Kubíková	326 718 620	reditel@ddmb.cz
Zástupce ředitele, ekonom	Helena Najmanová	326 718 622	najmanova@ddmb.cz
Manažerka kvality	Mgr. Iveta Ondráčková, DiS.	326 718 658	kvalita@ddmb.cz
Asistentka, pověřenec pro ochranu osobních údajů	Jana Vrábelová	326 718 621	vrabelova@ddmb.cz poverenec@ddmb.cz
Vedoucí zdravotního úseku	Jana Hampelová	731 171 229	hampelova@ddmb.cz
Vedoucí sociálního úseku	Bc. Marcela Šrajerová, DiS.	326 718 623	srajerova@ddmb.cz
Pracovník v sociální službách – sociální pracovnice	Michaela Hejduková, DiS.	326 718 680	hejdukova@ddmb.cz
Vedoucí úseku stravování a nákupu	Brigita Žáková	326 718 621	zakova@ddmb.cz
Asistentka	Monika Procházková	326 718 680	asistent@ddmb.cz

3. Novinky

- **Stěhování zpět z detašovaného pracoviště**

V průběhu podzimu jsme se začali pomalu, ale jistě připravovat na přestěhování z detašovaného pracoviště (Na Celně 1405), zpět do našeho Domu seniorů MB (Olbrachotova 1390). Stěhování bylo naplánováno na první polovinu měsíce prosince a všichni uživatelé se společně sešli v polovině prosince 2022, tak aby pospolu mohli oslavit Vánoce na hlavní budově zařízení.

Všichni pracovníci se do této akce zapojili a pomohli připravit pokoje pro naše klienty, kteří z důvodu stavby strávili rok a půl právě na zmíněném detašovaném pracovišti. Celou stěhovací akci jsme završili společným posezením a vzájemným poznáváním dne 16. 12. 2022, při kterém nás provázel hudebník pan Šimon Pečenka.

- **Stavba oddělení domova se zvláštním režimem**

Stavební práce i nadále pokračují, situace na trhu stavebních materiálů je složitá a vzniká i skluz. Na některá omezení v průběhu stavby jsme si museli zvyknout, ale naši klienti byly vždy včas upozorněni. A spolupráce s investorem (Magistrát statutárního města Mladá Boleslav) i dodavatelem (firma ALSTAP) byla dobrá.

Podařilo se dodržet termín předání přízemí a 1. patra pro zázemí domova a ubytování. Čímž byly uvolněny prostory rukodělné dílny, skladů, prádelny, provozních místností, a hlavně pokojů pro uživatele. Díky čemuž mohla právě proběhnout stěhovací akce z ulice Na Celně, naplánována na dny 12. – 14. 12. 2022 (viz výše).

Přesto však došlo ke skluzu stavebních prací v celkovém předání celé přístavby. Právě kvůli tomu bylo odloženo otevření oddělení domova se zvláštním režimem, které se uskuteční (snad) až 1. 1. 2024.



4. Sociální úsek

V tomto roce pokračovala v našem domově přístavba oddělení domova se zvláštním režimem, která ovlivnila chod našeho zařízení rozdělením domova na dvě pracoviště – v Olbrachtově ulici a v ulici Na Celně. Stavební práce se oproti původnímu termínu kvůli nepříznivé situaci ve světě značně protáhly, z toho důvodu jsme strávili oddělení skoro celý rok 2022.

Po náročném covidovém období, plném omezení kontaktu uživatelů s rodinami, dodržováním přísných hygienických opatření, zamezujících šíření onemocnění, však tento rok proběhl v poklidu a oproti letem minulým byl i plný nejrozličnějších akcí.

Detašované pracoviště Na Celně nabízelo rovněž jako Domov v Olbrachtově ulici uživatelům stejné spektrum aktivit. Obě pracoviště, dbaly na plnohodnotně strávený čas klientů, na rozmanitost činností i na jejich široký výběr. Pracovníci sociálního úseku úzce spolupracují z ostatními kolegy. Motivují a doprovází uživatele na nabízené programy v zařízení.

Sociální úsek v rámci přímé obslužné péče se snažil o samostatnost uživatelů, jejich motivaci, podporu i socializaci. Považujeme za nesmírně důležité vzájemné navštěvování a trávení volného času s vrstevníky, proto je i v tom maximálně podporujeme – doprovázíme klienty do atrií ke společnému stravování, do klidových zón domova (rybičky, knihovna, balkon apod.) nebo do zahrady.

Na konci roku se sociální úsek ve spolupráci s ostatními podílel na sestěhování zpět do Domova seniorů v Olbrachtově ulici. Probíhala pomoc s balením klientů, vytváření pro ně vhodného zázemí i jejich uklidňování. Všichni přidali „ruku k dílu“ a návrat domů proběhl tak hladce, jak jen to daná situace dovolila. Tímto děkujeme i všem rodinám, kteří nám při stěhování pomohli ať už fyzickými silami, či trpělivostí a ochotou pomoci s balením a převozem osobních věcí uživatelů.

I během tohoto roku proběhlo pravidelné vzdělávání zaměstnanců domova, většinou formou online školení. Velmi se nám osvědčila spolupráce s Domovem Dolní Cetno, kde jsme i letos absolvovali odborné výměnné stáže.

Absolvovaná školení tento rok – pracovníci v sociálních službách a sociální pracovníci:

- Jednání s klienty s problémovým chováním
- Hranice při práci v sociálních službách

Absolvovaná školení tento rok – sociální pracovníci:

- Alzheimerova demence – nové přístupy a způsoby péče
- Kompetence opatrovanců a opatrovníků při poskytování sociální služby
- Proces uzavírání smlouvy
- Dobré umírání, neformální péče



ŽIVOT V NAŠEM DOMOVĚ



Hudební vystoupení pan Pečenka



Beseda „Dvě na cestě“



Pěvecký venkovní koncert pan Konař



Čarodějnice

5. Zdravotní úsek

Dům seniorů Mladá Boleslav i přesto, že není zdravotnickým zařízením, nabízí svým klientům i lékařskou péči, kterou zajišťují praktičtí lékaři – MUDr. Jaroslav Ďurčovič a MUDr. Soukup, společně se všeobecnými sestrami. Lékař je přítomen v ordinaci dle ordinačních hodin, není-li tomu jinak, tak každou středu od 13:00 hodin dochází pan MUDr. Ďurčovič přímo do našeho zařízení. S oběma lékaři je výborná spolupráce, oba fungují i na telefonu. Všeobecné sestry jsou v domově neustále. Zastávají zde plně zdravotní péči a každoročně se vzdělávají. Do zařízení také pravidelně dochází další odborní lékaři, jako například urologické sestry, psycholog či lékař se specializací na psychiatrii.

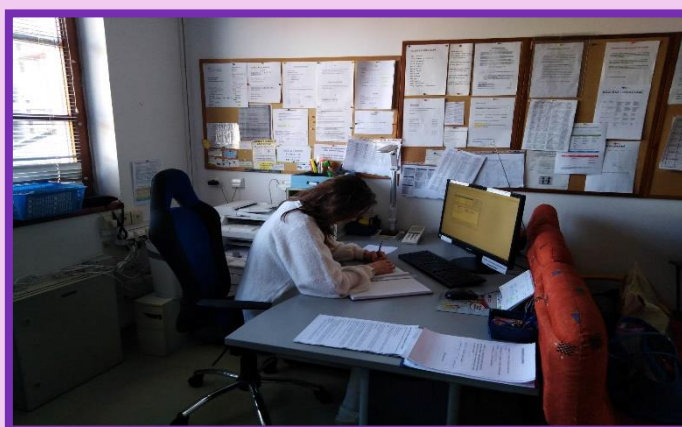
Po bezmála celý rok 2022 fungoval zdravotní úsek na dvou pracovištích, v Olbrachtově ulici a na detašovaném pracovišti Na Celně. Na obou místech se klientům dostávala maximální zdravotní péče. Dbali jsme na to, aby standard nabízených služeb byl srovnatelný. Na konci roku došlo k opětovnému sestěhování. Byla potřeba spolupráce napříč úseky a celá akce proběhla bez komplikací. Zdravotní úsek musel především sbalit a přestěhovat veškerý zdravotnický materiál, léky, dokumentaci apod. Samozřejmě spolu s ostatními se aktivně podíleli na přestěhování samotných uživatelů i na stabilizaci jejich psychického zdraví.

Během roku proběhly našim domovem i žákyně střední odborné školy, které se dobře zapojily do provozu (měření tlaku, kontrola expirace léků, píchnutí injekce pod dozorem, náhled při převazech aj.).

V druhé polovině roku se začalo jednat o změně programu na vykazování. Ze stávajícího programu PC DOKTOR chceme v příštím roce plně přejít pod program DUAS, který více vyhovuje našim požadavkům a kritériím. Proběhlo již několik schůzek, aby změna byla co nejrychlejší a bez zbytečných komplikací.

Dále v rámci zdravotní péče poskytuje náš rehabilitační tým nejen rehabilitace předepsané lékařem, ale i tyto aktivity:

- rehabilitační cvičení = Po – Pá 8:00 – 9:30
- cvičení na židlích = St 9:30 – 10:00
- venkovní fitness = Čt 9:30 – 10:00 (dle počasí v letním období)



Sesterna

Nadále spolupracujeme s těmito subjekty:

- s **Oblastní nemocnicí** Mladá Boleslav **odvoz biologického materiálu** z DS Mladá Boleslav do laboratoří mikrobiologie, hematologie, biochemie – odvoz dispečink DRNR, dále pak **zasílání výsledků** laboratoří mikrobiologie, hematologie, biochemie z **Oblastní nemocnice MB** do PC DOKTORA v Domě seniorů Mladá Boleslav.
- s **Oblastní nemocnicí** Mladá Boleslav, v rámci smluvního nastavení pracovnělékařských služeb s **MUDr. Oksana Prins** (vstupní, preventivní, výstupní prohlídky, pracovnělékařské prohlídky pracoviště),
- s Psychiatrickou ambulancí Světlo v duši, Mladá Boleslav, paní MUDr. Světlana Neupauerová.
- také spolupracujeme na základě externí spolupráce s psychologkou paní Terezou Příhodovou, MA, Ph.D.
- dobře nastavená spolupráce je i s lékárnami Dr. Max a Centrální v Mladé Boleslavi.

Okruh absolvovaných školeních tento rok:

- Náležitosti povinné zdravotnické dokumentace
- Vykazování odbornosti 913 na ZP spolu s vedením ošetrovatelské dokumentace
- Hranice při práci v sociálních službách
- Efektivní vykazování úkonů odbornosti 913 ZP v rámci pobytových soc. služeb ČR



Ordinace lékaře

6. Stravovací úsek

Tento rok, podobně jako v druhé polovině roku 2021, jsme se přizpůsobili režimu dvou pracovišť. Plně jsme využili zakoupené přepravní jídelní boxy, které zajišťovali převoz všech pokrmů vytvořených na hlavní budově. Pracovníci kuchyně dbali na zajištění správných teplot pokrmů a jejich servírování, tak aby byl dodržován vysoký standard na obou dvou pracovištích. Vzhledem k tomu, že během roku nebyla obdržena ani jedna stížnost týkající se stravování byl tento vysoký standard dodržen. Tato kvalita byla dodržena hlavně díky svědomité a dobře odváděné práci kompetentních pracovníků po celou dobu trvání obou pracovišť.

Naše dlouholetá spolupráce s výživovou poradkyní **paní Patricií Schwarzovou** nadále pokračuje. Spolupráce vychází hlavně z kontroly a schvalování každého vytvořeného jídelního lístku, který tvoří vedoucí stravovacího úseku. Naší prioritou stále zůstává připravovat chutné, zdravé a vyvážené pokrmy, které potěší nejen naše chuťové pohárky, ale i oko strávníka.

Jsme totiž vždy rádi, když dobré a chutné jídlo vykouzlí úsměv na tváři.

Poznatky a podněty k podávaným pokrmům bereme jako podnět pro zlepšení služby, a proto každý pátek v 10:00 hodin dopoledne probíhá **stravovací komise**, které se mohou účastnit i uživatelé, aby nám sdělili svůj názor. V tomto roce se žádný uživatel stravovací komise nezúčastnil.



7. Aktivizační úsek



Rukodělná dílna Olbrachtova ulice



Rukodělná dílna ulice Na Celně



1.místo Lyský pětiboj



Spolupráce s MŠ a ZŠ



Výlety s vozíčky



Canisterapie



Felinoterapie

Celý tento rok probíhala veškerá aktivizační činnost na dvou pracovištích v plném proudu. Aktivizační tým se snažil aktivně a plnohodnotně zajistit volnočasové aktivity na obou pracovištích. Velké kulturní akce, vzhledem k prostorům, se konaly na hlavní budově v Olbrachtově ulici, kde se jich mohli účastnit všichni uživatelé. Uživatelé na odloučeném pracovišti byli vždy na kulturní akci dovezeni našimi vozy a následně po akci přepraveni zpět na odloučené pracoviště. Více akcí, které byly pro naše uživatele v tomto roce pořádány, si můžete prohlédnout na konci výroční zprávy ve fotogalerii.

Tento rok jsme se zúčastnili dvou velkých akcí. V první řadě to byla účast na **Lyském pětiboji**, kde jsme poprvé získali **1. místo** a doufáme, že ho příští rok obhájíme. Atmosféra byla úžasná a soutěžní tým se ke všem disciplínám postavil s vervou jim všem vlastní.



Další akcí, které jsme se zúčastnili, byl **tvůrčí seminář Street art grafik**. Při něm jsme se přesvědčili, že není sprej jako sprej, a dokonce si i vyzkoušeli tento druh malby! Vzniklo dílo přímo na zdi vnitřní zahrady. Bylo skvělé, jak se k tomuto umění staví naši uživatelé a jejich aktivní zapojení nás všechny mile překvapilo.



Pro uživatele byly zajišťovány tyto pravidelné volnočasové aktivity:

- rukodělná dílna: 9:00 – 11:00,
- trénink paměti v klubu Slunečnice: Út + Čt 9:30 – 11:00
- domácí kino: Po 13:30 – 15:00
- cestopisné filmy: Út 13:30 – 14:30
- sportovní hry: Čt 14:00 – 15:00 (lichý týden v zimním období)
- kuželky, pétanque: Čt 14:00 – 15:00 (dle počasí v letním období)
- mše svatá: Čt 14:00 – 14:45 (sudý týden)
- společenské hry s dobrovolníky: Pá 9:30 – 11:00 (lichý týden)
- zpívanky: Út 15:00 – 15:45
- klávesy s panem Jonášem: Po 13:00 – 14:00 (1x měsíčně – poslední pondělí v měsíci)



Sportovní hry

Během volnočasových aktivit se našim uživatelům věnují nejen aktivizační pracovnice, ale celý tým pracovníků našeho domova. Nedílnou součástí tohoto týmu jsou však i naši dobrovolníci, kteří spolupracují s našimi uživateli jak skupinově, tak i individuálně. **Celkově za tento rok u nás dobrovolníci strávili 212 hodin, za jejichž pomoc, dobrou náladu a ochotu velice děkujeme.** Bližší informace o akcích naleznete na našich webových stránkách (www.ddmb.cz).

DOBROVOLNICTVÍ - r. 2022														
PŘÍJMENÍ, JMÉNO	ČINNOST	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	CELKEM
BRZOBOHATÁ Jana	1 na 1	3	2	2	1	3	2	1	2,5	1	3	2	3	25,5
ĎURAČKOVÁ Veronika	1 na 1	0	0	1	2	2	1	0	0	1	1	1	0	9
HOLUBOVSKÁ Jana	společ.hra	3	3	1,5	3	1,5	3	4,5	3	1,5	3	1,5	3	31,5
HOLUBOVSKÝ Václav	společ.hra	3	3	1,5	4,5	1,5	3	4,5	3	1,5	3	1,5	3	33
CHADALÍK Jaroslav	sport.hry, kuželky	2	1	2	1	2	2	1	1	2	2	2	1	19
CHLUMSKÁ Tereza	1 na 1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
JONÁŠ Zbyněk	hra na klávesy	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	11
LÍBALOVÁ Natálie	1 na 1	1	1	1	2	1	1	0	0	1	1	2	2	13
MĚKOTOVÁ Hana+Rossie	služba se psem	2	2	2	1	3	4	0	0	1	0	0	0	15
PETROVICKÁ Alena	péče o květiny	1	1	1	0	0	1	1	1,5	1	0	0	0	7,5
RŮŽIČKOVÁ Kateřna	1 na 1	0	0	2	2	2	1	0	0	1	2	1	0	11
SLEZÁK Petr	1 na 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2,5	4	7,5
SVOBODOVÁ Eva	zpívanky+kytara	3	1	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	16
ZAJÍČKOVÁ Alena	1 na 1	2	2	0	1	1	0	0	0	0	2	1	2	11
CELKEM	14 dobrovolníků	22	18	18	21,5	21	22	12	12	12	19	15,5	19	212 hod.

Absolvovaná školení za tento rok:

- Motivace a základy aktivizace při práci se seniory
- Jednání s klienty s problémovým chováním
- Hranice při práci v sociálních službách
- Trénink kognitivních funkcí u osob s demencí

8. Manažerská oblast

V oblasti kvality sociálních služeb jsme se v roce 2022 zaměřili na dodržování vnitřních dokumentů, metodických postupů a standardů kvality. Vzhledem k tomu, že jsme museli náš domov rozdělit na dvě pracoviště nezávislá na sobě, tak i v tomto roce probíhalo pravidelné zaškolování nových pracovníků, kteří byli přijati z důvodu zajištění kvality sociální služby. Tento nastavený režim byl až do konce roku, kdy došlo k sestěhování našich uživatelů zpět na hlavní budovu v ulici Olbrachtova. S tím byly následně spojeny aktualizace vnitřních předpisů a **zpracování nového provozního řádu a jeho následného projednání s KHS.**

Vzhledem k situaci, která v minulém roce panovala (přístavba, zajištění provozu dvou pracovišť, sestěhování), neproběhlo žádné dotazníkové šetření. Další úkoly, které jsme si v minulém roce stanovili, se nám podařilo naplnit. Zvládly jsme postupné rozvolňování v návštěvním režimu, obě zařízení fungovali bez větších problémů a připravovali jsme operační plán sestěhování obou pracovišť. Jak už bylo zmíněno, všichni pracovníci se podíleli na přestěhování našich uživatelů na hlavní budovu. Všichni jsme se snažili, aby to bylo pro naše uživatele co nejméně stresující a byl tím co nejméně ovlivněn každodenní provoz.

Mezi indikátory, na které musíme brát zřetel při zjišťování, jak zlepšit poskytované služby, jsou **podané stížnosti, podněty a připomínky**, a to jak od uživatelů, rodinných příslušníků, tak

i zaměstnanců, které vnímáme jako konstruktivní podněty ke zkvalitnění služby. **V tomto roce jsme neobdrželi žádnou stížnost, podnět ani připomínku.** Také evidujeme **Knihu poděkování.** V roce 2022 nebylo písemně zaevidováno žádné poděkování.

Letošní supervize probíhala rovněž ve spolupráci se supervizorem panem PhDr. Pešákem jako minulý rok. Supervize byla zaměřena na téma: „Případových studií“, tyto supervize proběhly ve dnech 11. 5. 2022 a 17. 5. 2022. Pracovníci při těchto příležitostech řešili jednotlivé případy, kdy si mohli vyslechnout názor celého pracovního týmu. Zároveň měli možnost vyslechnout si názor nezávislého odborníka z dlouholetou praxí v oboru (supervizora). Nastavenou spolupráci za tento rok i ty předešlé hodnotíme kladně.

Jelikož byl tento rok již volnější a bez mimořádných opatření, tak spolupráce s dalšími subjekty byla snadnější než v minulém roce. Naše spolupráce s městem Mladá Boleslav i nadále pokračuje. Například jsme se účastnili **Dne sociálních služeb**, které město pořádalo tento rok 22. 6. 2022, kdy jsme společně s ostatními sociálními službami prezentovali naše zařízení. Ve spolupráci se **školskými zařízeními** probíhala i v tomto roce u nás **odborná praxe** středoškoláků zaměřených na sociální a zdravotní péči apod.

Neustále zůstáváme aktivní i na **našich webových stránkách**, které přinášejí písemné zprávy i foto zprávy o dění v našem domově (www.ddmb.cz). **Naše uživatele pravidelně informujeme o novinkách, které v zařízení probíhají, prostřednictvím novin „Noviny a novinky“.** Ty si sami připravujeme a vydáváme je cca 1x měsíčně pro všechny naše uživatele.

Okruh absolvovaných školení v této oblasti:

- Pokročilá manažerská komunikace v sociálních službách
- Informační systém projektových záměrů

9. Technická oblast

V tomto roce jsme rozšířili vozový park o Renault Express VAN, který byl nedílnou součástí každodenního provozu našeho zařízení. Díky němu byla zajištěna přeprava stravy mezi jednotlivými pracovišti, čímž bylo auto plně využito.



Technický stav zařízení na jednotlivých úsecích sledujeme, vyhodnocujeme a sestavujeme plány obnovy.

10. Ekonomická oblast

Zpráva o hospodaření a činnosti příspěvkové organizace za rok 2022

Základní údaje o organizaci

Název: Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb
Sídlo: Olbrachtova 1390/II, Mladá Boleslav 293 01
IČ: 00874647
Číslo organizace (dle SK): 1720

Doplňková činnost organizace provozovaná v příslušném kalendářním roce:
Organizace neprovozuje doplňkovou činnost

1) **Personální údaje k zajištění činnosti PO k 31. 12. 2022**

- a) Fyzický počet zaměstnanců organizace celkem: 68
Z toho:
- kmenových zaměstnanců: 68
- externích zaměstnanců: 0
- b) Přepočtený počet kmenových zaměstnanců:
Přepočtený počet zaměstnanců 63,1.
- c) Průměrná měsíční mzda předchozího roku: 32. 268,-- Kč
- d) Průměrná měsíční mzda příslušného roku: 33. 028,-- Kč

2) **Hospodaření příspěvkové organizace za rok 2022**

a) **Komentář k výsledku hospodaření k 31. 12. 2022**

Organizace v roce 2022 hospodařila dle schváleného rozpočtu. Výsledek hospodaření k 31. 12. 2022 je 688.263,-- Kč.

b) **Komentář k dodržování schválených závazných ukazatelů za rok 2022**

Schválené závazné ukazatele byly dodrženy.

c) **Komentář k hospodaření příspěvkové organizace k 31. 12. 2022**

- Celkové náklady navýšeny z důvodu navýšení cen potravin a cen energií.
- Navýšení mezd z důvodu zákonného navýšení od 1. 1. 2022 a od 1. 9. 2022.
- Výnosy navýšeny na základě navýšení příspěvku na péči a vyšších úhrad od klientů.

- Nákladové položky:
spotřeba materiálu – navýšení z důvodu navýšení cen potravin a drogerie,
spotřeba energií – navýšení cen energií o 80 %,
cestovné – snížení z důvodu provádění formou online školení.
- Opravy a údržba – nebyly provedeny žádné mimořádné a neplánované opravy.
- Navýšení výnosů: navýšení plateb od zdravotních pojišťoven,
 zákonné navýšení příspěvku na péči klientů.
- Nebyla uložena žádná opatření Rady kraje.

d) Komentář k pohledávkám

Součet rizikových pohledávek (pohledávky s problémovou vymahatelností):	0
Součet nedobytných pohledávek (v daném roce odepsaných):	0
Součet nedobytných pohledávek (dosud neodepsaných):	0

Organizace nemá žádné pohledávky.

3) Výsledky kontrol

a) Vnější kontroly

- Krajská hygienická stanice Středočeského kraje – bez opatření.
- Úřad práce České republiky, Krajská pobočka Příbram – průběžné kontroly využití příspěvku na péči v zařízení sociálních služeb.
- Vejrová Lenka – Služby BOZP a PO – kontrola dokumentace BOZP a její dodržování.
- Odborový svaz zdravotnictví a sociální péče České republiky – kontrola BOZP při práci, stav pracovního prostředí a pracovních podmínek – bez opatření.

b) Vnitřní kontroly

- Vnitřní kontrolní systém probíhá na základě vnitřních směrnic:
 - Směrnice č. 15 „Kontrolní systém organizace“
 - Směrnice č. 16 „Směrnice o finanční kontrole“
- Od 1.7.2022 zavedla organizace SW nástroje Croseus – elektronickou finanční kontrolu.

Datum: 20.2.2023 Zpracoval: Helena Najmanová Schválil: Ing. Světlana Kubíková

11. Finanční dary

V tomto roce obdržela naše organizace Dům seniorů Mladá Boleslav finanční dary v celkové výši **121. 729,-Kč**. **Děkujeme všem sponzorům za poskytnuté finanční dary v roce 2022, kterých si velmi ceníme.**



PŘÍLOHY:

1. Sociální úsek – Statistické údaje za období 1. 1. – 31. 12. 2022

KAPACITA – POBYT				
	CELKEM	CELOROČNÍ	TÝDENNÍ	DENNÍ
KAPACITA ZAŘÍZENÍ KE DNI 31.12.2022	82	82	0	0
- Z TOHO NA OŠETŘOVATELSKÉM ODDĚLENÍ	0	0	0	0
- Z TOHO MÍST PRO OSOBY S DEMENCÍ	0	0	0	0
KAPACITA ZAŘÍZENÍ PRO DENNÍ POBYT	0	-	-	0
POČET POKOJŮ				
JEDNO LŮŽKOVÉ POKOJE	45	45	0	-
DVOU LŮŽKOVÉ POKOJE	14	14	0	-
TŘÍ LŮŽKOVÉ POKOJE	3	3	0	-
POČTY PODLE VĚKU A POHLAVÍ				
POČET DĚTÍ A MLÁDEŽE DO 18 LET	0	0	0	0
POČET MUŽŮ	20	20	0	0
POČET ŽEN	56	56	0	0
ZA DANÉ OBDOBÍ				
PRŮMĚRNÝ POČET KLIENTŮ	78.8082	78.8082	0.0000	0.0000
VYUŽITÍ OBLOŽNOSTI (%)	96.1076	96.1076	0.0000	0.0000

KLIENTI – POBYT		
	CEL\TÝD	DENNÍ
CELKEM KLIENTŮ KE DNI 31.12.2022	82	0
- ZA DANÉ OBDOBÍ PŘIJATI	25	0
- ZA DANÉ OBDOBÍ PROPUŠTĚNI	1	0
- ZA DANÉ OBDOBÍ ZEMŘELÍ	29	0
CELKOVÝ POČET KLIENTŮ KE DNI 31.12.2022	76	0
- Z TOHO 3 AŽ 6 LET	0	0
- Z TOHO 7 AŽ 12 LET	0	0
- Z TOHO 13 AŽ 18 LET	0	0
- Z TOHO 19 AŽ 26 LET	0	0
- Z TOHO 27 AŽ 65 LET	2	0
- Z TOHO 66 AŽ 75 LET	5	0
- Z TOHO 76 AŽ 85 LET	27	0
- Z TOHO 86 AŽ 95 LET	38	0
- Z TOHO NAD 95 LET	4	0
TRVALE UPOUTÁNÍ NA LŮŽKO	14	-
MOBILNÍ ZA POMOCI	58	0
VYŽADUJÍCÍ NÁKLADNĚJŠÍ STRAVU	0	0
PŘIJATÍ NA PŘECHODNÝ POBYT	0	-
CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ	0	-
PŘÍSPĚVEK NA PÉČI		
I. STUPĚŇ ZÁVISLOSTI	6	0
II. STUPĚŇ ZÁVISLOSTI	16	0
III. STUPĚŇ ZÁVISLOSTI	36	0
IV. STUPĚŇ ZÁVISLOSTI	17	0
PRŮMĚRNÝ VĚK KLIENTŮ	86.0816	0.0000

2. Statistické údaje – Čerpání rozpočtu PO

Název organizace: Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb											
IČ: 00874647											
Všechně příslušný odbor: odbor sociálních věcí											
Číslo organizace: 1720											
v tis. Kč											
ČERPÁNÍ ROZPOČTU příspěvkové organizace k 31.12.2022											
syntetický účet	název syntetického účtu	Skutečnost k 31.12.2021 předchozího roku		Rozpočet schválený na aktuální rok 2022		Rozpočet upravený na aktuální rok 2022		Čerpání rozpočtu - skutečnost k 31.12.2022		Plnění rozpočtu v % - Hlavní činnost	Plnění rozpočtu v % - Doplňková činnost
		hlavní činnost	doplňková činnost	hlavní činnost	doplňková činnost	hlavní činnost	doplňková činnost	hlavní činnost	doplňková činnost		
Náklady z činnosti PO - účtová třída 5 celkem		45 144,00	0,00	43 640,00	0,00	43 340,00	0,00	48 697,00	0,00	112,4	
501	Spotřeba materiálu	4 273,00	0,00	4 150,00	0,00	4 150,00	0,00	4 804,00	0,00	115,8	
502, 503	Spotřeba energie a ost. nesklad.dodávek	2 418,00	0,00	2 460,00	0,00	2 460,00	0,00	4 441,00	0,00	180,5	
504	Prodané zboží	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
506, 507	Aktivace dlouhodobého a oběžného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
508	Změna stavu zásob vlastní výroby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
511	Opravy a udržování	313,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	211,00	0,00	70,3	
512	Cestovné	1,00	0,00	8,00	0,00	8,00	0,00	1,00	0,00	12,5	
513	Náklady na reprezentaci	3,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	1,00	0,00	33,3	
516	Aktivace vnitroorganizačních služeb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
518	Ostatní služby	4 052,00	0,00	4 860,00	0,00	4 860,00	0,00	4 641,00	0,00	95,5	
ZU	Objem mzdových prostředků (včetně odvodů)	32 863,00	0,00	30 708,00	0,00	30 708,00	0,00	33 778,00	0,00	110,0	
521	Mzdové náklady	24 283,00	0,00	22 670,00	0,00	22 670,00	0,00	25 009,00	0,00	110,3	
521xx	z toho: platy zaměstnanců	23 930,00	0,00	22 410,00	0,00	22 410,00	0,00	24 447,00	0,00	109,1	
521xx	ostatní osobní náklady	181,00	0,00	160,00	0,00	160,00	0,00	239,00	0,00	149,4	
521xx	náhrada mzdy, platu při doč. prac. nesch.	172,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	323,00	0,00	323,0	
524	Zakonné sociální pojištění	8 098,00	0,00	7 600,00	0,00	7 600,00	0,00	8 274,00	0,00	108,9	
525	Jiné sociální pojištění	101,00	0,00	94,00	0,00	94,00	0,00	103,00	0,00	109,6	
527	Zakonné sociální náklady - zdravotní pojištění	482,00	0,00	438,00	0,00	438,00	0,00	495,00	0,00	113,0	
527	Stravování (do 55% ceny), školení, vzdělávání, zdravotní prohlídky a OOP pro zaměstnance	295,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00	218,00	0,00		
528	Jiné sociální náklady	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
531, 532, 538	Daně a poplatky (daň silniční, daň z nemovitostí, jiné daně a popl.)	5,00	0,00	9,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
541, 542	Smluvní pokuty a úroky z prodlení, jiné pokuty a penále	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
544	Prodaný materiál	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
547	Marža a škody	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
548	Tvorba fondů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
549	Jiné ostatní náklady	62,00	0,00	80,00	0,00	80,00	0,00	81,00	0,00	101,3	
ZU	551 - Odpisy dlouhodobého majetku	328,00	0,00	418,00	0,00	418,00	0,00	363,00	0,00	86,8	
562	Úroky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
563	Kurzové ztráty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
569	Ostatní finanční náklady	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
557	Náklady z vyřazených pohledávek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
558	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	430,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	55,00	0,00		

Výnosy z činnosti PO - účtová třída 6 celkem										45 354,00	0,00	43 640,00	0,00	43 640,00	0,00	49 385,00	0,00	113,2
601	Výnosy z prodeje vlastních výrobků		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
602	Výnosy z prodeje služeb		20 564,00	0,00	20 497,30	0,00	20 497,30	0,00	20 497,30	0,00	0,00	20 497,30	0,00	20 497,30	0,00	26 892,00	0,00	131,2
603	Výnosy z pronájmu		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
604	Výnosy z prodeje zboží		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
609	Jiné výnosy z vlastních výkonů		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
641, 642	Smluvní pokuty a úroky z prodlení, jiné pokuty a penále		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
643	Výnosy z vyřazených pohledávek		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
644	Výnosy z prodeje materiálu		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
645, 646	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
648	Čerpání fondů		97,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,00	0,00	0,00	
649	Jiné ostatní výnosy		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
662	Úroky		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
663	Kurzové zisky		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
669	Ostatní finanční výnosy		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
672	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů		24 693,00	0,00	23 142,70	0,00	23 142,70	0,00	23 142,70	0,00	0,00	23 142,70	0,00	23 142,70	0,00	22 456,00	0,00	97,0
ZU	672 - Příspěvek na provoz od zřizovatele		6 658,00	0,00	9 005,10	0,00	9 005,10	0,00	9 005,10	0,00	0,00	9 005,10	0,00	9 005,10	0,00	9 148,00	0,00	101,6
672xx	Dotace ze státního rozpočtu (ministerstva, Úřad vlády ČR, Úřad práce ČR apod.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
672xx	Dotace od ÚSC (obcí, krajů)		18 035,00	0,00	14 137,60	0,00	14 137,60	0,00	14 137,60	0,00	0,00	14 137,60	0,00	14 137,60	0,00	13 308,00	0,00	94,1
672xx	Finanční prostředky ze strukturálních fondů EU, finančních mechanismů EHP Norsko a jiných zdrojů ze zahraničí zapojených do rozpočtu organizace - neinvestiční prostředky		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
672xx	Finanční prostředky ze strukturálních fondů EU, finančních mechanismů EHP Norsko a jiných zdrojů ze zahraničí zapojených do rozpočtu organizace - rozpuštění transferů do výnosů		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
672xx	Jiné příspěvky a dotace z dalších zdrojů výše neuvedených		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Hospodářský výsledek před zdaněním			210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	688,00	0,00	229,3
591	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
595	Dodatečné odvody daně z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Hospodářský výsledek po zdanění			210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	688,00	0,00	229,3

Poznámky:

Doplňkové údaje:

[illegible]

vtis. Kč

Závazný ukazatel rozpočtu PO	Schválená hodnota ukazatele	Hodnota po změnách	Skutečnost k 31.12.2022	Plnění (%)
Mzdy	30 708,00	33 778,80	33 778,50	100,00
Odpisy	418,00	362,90	362,90	100,00
Příspěvek na provoz	9 005,10	9 148,05	9 148,05	100,00

v tis. Kč

Výsledek hospodaření PO v příslušném roce	
Hlavní činnost	688,00
Doplňková činnost	0,00
Celkem	688,00

Datum: 20.2.2023

Zpracoval: Najmanová Helena

Telefon: 731511985

3. Statistické údaje – Přehled investičních akcí PO v roce 2022

Název organizace: Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb									
IČ: 00874647									
Věcně příslušný odbor: odbor sociálních věcí									
Číslo organizace: 1720									
<p style="text-align: center;">Přehled investičních akcí PO v roce 2022</p>									
v tis. Kč									
Investiční akce (název a účel)	Zdroje financování				Zdroje na akci celkem	Čerpáno k 31.12.	Číslo usnesení Rady kraje/ Zastupitelstva kraje ze dne		
	Fond investic PO	Rozpočet SK - investiční příspěvek	Státní rozpočet - investiční dotace	Strukt. fondy EU				Jiné zdroje	
nákup osobního automobilu	418	0	0	0	0	418	035- 40/2021/RK ze 418 dne 21.10.2021		
CELKEM	418	0	0	0	0	418	418		

Datum: 20.2.2023

Zpracoval: Najmanová Helena

Telefon: 731511985

4. Fotogalerie (náhodný výběr z celého roku)



Výrobky z naší dílny



pan Doubek – koncert



pan Hartman – koncert



pan Pecháček – koncert



Duo Ruggieri – operní árie a balet



Lyský pětiboj – soutěž domovů pro seniory – 1. místo



Vinobraní



Mikulášská nadílka



Vánoční čas a koncerty