

Výroční zpráva

za školní rok 2020/2021



MASARYKOVA OBCHODNÍ AKADEMIE, RAKOVNÍK, PRAŽSKÁ 1222

Rakovník, září 2021

Obsah

1. Základní údaje o škole.....	3
2. Charakteristika školy.....	4
4. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich.....	15
5. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	16
6. Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ.....	17
7. Údaje o výsledcích ve vzdělávání	18
8. Autoevaluace školy	21
9. Hodnocení chování žáků	22
10. Absolventi a jejich další uplatnění	23
11. Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol.....	24
12. Úroveň jazykového vzdělávání na škole	24
13. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole	26
14. Údaje o pracovnících školy	28
15. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	30
16. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	32
17. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení	42
18. Výchovné a kariérní poradenství.....	42
19. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.....	43
20. Další činnost školy	44
21. Ekonomická část výroční zprávy	46
22. Závěr.....	49

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

Struktura této zprávy vychází z § 10 odst. 3 a § 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 7 vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv.

Výroční zpráva školy je současně zpracována v souladu se směrnicí Krajského úřadu Středočeského kraje č. 48 Zásady vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizací, která ukládá příspěvkovým organizacím z oblasti školství zaslat výroční zprávu o činnosti Odboru školství, mládeže a sportu nejpozději do 31. října.

1. Základní údaje o škole

Název školy: Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222

se sídlem: Pražská 1222, 269 20 Rakovník

Zřizovatel: Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5, IČ: 70 891 095

IČO školy: 47 019 719

IZO ředitelství školy: 600 007 987

Kontakty:

Tel: 313 512 232; 313 521 061 (kancelář školy)

Fax: 313 521 080

E-mailová adresa: moa@moarako.cz

Webové stránky: www.moarako.cz

Ředitel školy: Mgr. Emanuel Vambera

Statutární zástupce ředitele: Ing. Veronika Benešová

Seznam členů školské rady: Ing. Veronika Benešová – za pedagogické pracovníky (předseda)

Mgr. Veronika Červená – za zřizovatele (člen)

Ing. Jaroslava Amlerová – za zákonné zástupce žáků (člen)

2. Charakteristika školy

Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy:

Hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen školským zákonem, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

Škola může provozovat tuto doplňkovou činnost:

1. výuka psaní na stroji formou kurzů pro veřejnost,
2. výuka účetnictví formou kurzů pro veřejnost,
3. výuka výpočetní techniky formou kurzů pro veřejnost,
4. vyučování v oboru cizích jazyků.

Škola sdružuje:

Masarykova obchodní akademie Rakovník, Pražská 1222,

Kapacita školy: 370 žáků, IZO: 000 069 167

Vyučované studijní obory podle Klasifikace kmenových oborů vzdělávání (KKOV):

63 – 41 – M Ekonomika a podnikání

63 – 41 – M/02 Obchodní akademie, studium denní,

délka studia: 4 roky, 0 měsíců kapacita: 250 žáků, vstupní požadavky: absolventi ZŠ

charakteristika studia: úplné střední SOŠ

78 – 42 – M Lyceum

78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum, studium denní,

délka studia: 4 roky, 0 měsíců kapacita: 120 žáků, vstupní požadavky: absolventi ZŠ

charakteristika studia: úplné střední SOŠ

Materiálně technické podmínky pro výuku, prostorové zabezpečení výuky, materiální vybavení školy:

Škola svoji činnost uskutečňuje v prostorách budovy, jejímž vlastníkem je Středočeský kraj. Budova z roku 1929 je vedena u Katastrálního úřadu Rakovník na LV 3556, č. parcely 1557. Správcem tohoto majetku je ustanovena naše škola, ale v budově sídlí též Střední zemědělská škola (přízemí a 1. patro), která provozuje školní jídelnu.

Škola nemá žádné odloučené pracoviště. Školní prostory byly v průběhu let investičními akcemi doplněny a opraveny (přístavba budovy školy, stavba tělocvičny, rekonstrukce školní kuchyně a jídelny, rekonstrukce a modernizace hygienických zařízení v původní budově, rekonstrukce plynové kotelny). Pravidelně jsou modernizovány a upravovány vnitřní i vnější prostory školy (učebny, kabinety, školní byt).

Vzdělávací programy školy, příprava a ověřování školních vzdělávacích programů; inovace, nové metody a formy práce:

Ve všech ročnících (1. – 4.) oborů – Obchodní akademie i Ekonomické lyceum se vyučovalo podle následujících učebních plánů:

Název ŠVP: **MOA Rakovník – Obchodní akademie**

Kód a název oboru vzdělání: **63 – 41 – M/02 Obchodní akademie**

Stupeň poskytovaného vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky v denní formě vzdělávání**

Datum platnosti od: **1. září 2018**

Povinné vyučovací předměty		Ročník				Celkem
		1	2	3	4	
Základní – všeobecné a odborné		31	32	33	30	126
Český jazyk a literatura	CJL	4	3	3	4	14
1. cizí jazyk – ANJ	1. CJ	3	4	4	4	15
2. cizí jazyk – NEJ, RUJ	2. CJ	3	3	3	3	12
Matematika	MAT	3	3	3	3	12
Dějepis	DEJ	2	-	-	-	2
Základy společenských věd	ZSV	1	1	1	0	3
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
Hospodářský zeměpis	HOZ	2	2	-	-	4
Informační a komunikační technologie*	ITE	2	2	2	2	8
Písemná a elektronická komunikace	PEK	2	2	2	1	7
Ekonomika*	EKO	3	3	4	4	14
Právo	PRA	-	-	2	2	4
Účetnictví*	UCE	-	3	4	3	10

Základy přírodních věd (1. roč. CHE, EKL, 2. roč. BIO, FYZ)	ZPV	2	2	-	-	4
Praxe	PRX	-	-	1	2	3
Obchodní angličtina	OAN	-	-	2	-	2
Ekonomické výpočty	EKV	2	2	-	-	4

Volitelné		0	0	2	2	4
Seminář anglického jazyka** nebo Seminář matematický**	SAJ SMA				2	2
Specializační seminář – personalistika a podniková administrativa nebo Specializační seminář – finance a daně	PPA FAD			2		2

Nepovinné vyučovací předměty					
Sportovní hry	SPH		2		2(8)
Zdravotní tělesná výchova	ZTV		2		2(8)
Mediální komunikace – 2. ročník	MKO		2		2
Seminář 2. cizího jazyka – 4. ročník	JAS			2	2
Cvičení z matematiky – 4. ročník	CMA			2	2

Celkem		31	32	35	32	130
---------------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	------------

*) profilové předměty

**) seminář společné části maturitní zkoušky

Poznámky k učebnímu plánu

- Východiskem pro tvorbu učebního plánu je rámcové rozvržení obsahu vzdělávání v „Rámcovém vzdělávacím programu pro obor vzdělání 63 – 41 – M/02 Obchodní akademie“.
- Ředitel školy vycházel při stanovení hodinové dotace u matematiky z nařízení vlády č. 71/2017 Sb.
- Učební plán tvoří vyučovací předměty, jejichž obsah je v souladu se vzdělávacími oblastmi a obsahovými okruhy stanovenými v rámcovém rozvržení obsahu vzdělávání.
- V souladu s RVP a školským zákonem stanovil ředitel školy, že počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 130, týdenní počet vyučovacích hodin je v rozmezí 31–34 hodin.
- Ředitel školy může třídy při vyučování některých předmětů dělit na skupiny, spojovat nebo vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků (a to především u předmětů jako jsou cizí jazyky, účetnictví, ekonomika, informační a komunikační technologie apod.) Při stanovení počtu a velikosti skupin je ředitel školy povinnen zohlednit:
 - a) požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví žáků,
 - b) didaktickou a metodickou náročnost předmětu,
 - c) specifika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
 - d) charakter osvojovaných vědomostí a dovedností,
 - e) požadavky na prostorové a materiální zabezpečení výuky stanovené rámcovým vzdělávacím programem,
 - f) efektivitu vzdělávacího procesu z hlediska stanovených cílů vzdělávání i z hlediska ekonomického.
- Výuka cizích jazyků probíhá ve skupinách tvořených pro příslušný cizí jazyk. Průměrný nejnižší počet žáků ve skupině v jednom ročníku je 9 a nejvyšší počet žáků ve skupině je 23. Skupina může být tvořena žáky z více tříd téhož ročníku.
- Žáci se učí dva cizí jazyky: vždy anglický + německý nebo ruský. Druhý cizí jazyk je vyučován od úrovně A1. Ve 4. ročníku si žák může zvolit seminář 2. cizího jazyka z důvodu přípravy na maturitní zkoušku, popř. na vysokou školu.
- Pro zkvalitňování odborných jazykových znalostí žáků je ve 3.ročníku zařazen předmět „Obchodní angličtina“.
- Přírodovědné vzdělávání vychází z varianty C fyzikální složky a z varianty B chemické složky v RVP.
- Odborná praxe je tvořena:

- a) jednodenní praxí v kanceláři školy, popř. v Domově seniorů ve 3. ročníku,
 - b) souvislou dvoutýdenní odbornou praxí ve 3. ročníku na pracovištích sociálních partnerů, kteří mají podmínky pro její konání a s nimiž škola uzavřela o obsahu, rozsahu a podmínkách odborné praxe smlouvu,
 - c) předmětem „Praxe“ ve 3. a 4. ročníku, ve kterém se žáci formou učební praxe seznamují s požadavky reálné praxe, zvláště s používáním různých softwarových programů pro vedení účetnictví firem a organizací.
- Pro zkvalitnění přípravy absolventů v oblasti matematické, ale i spotřebitelské gramotnosti a práce s ICT byl zaveden v 1. ročníku a 2. ročníku předmět Ekonomické výpočty a navýšena hodinová dotace matematiky (s ohledem na nařízení vlády č. 71/2017 Sb.).
 - Hodinová dotace ICT vychází z požadavků pro zkvalitnění výuky a přípravy k maturitě a na vysoké školy a žákům je tak nabízena výuka databázových systémů, webdesignu a programování.
 - Ve 3. ročníku si žáci volí zaměření z předmětů Personalistika a podniková administrativa nebo Finance a daně.
 - Ve 4. ročníku absolvují žáci maturitní seminář k rozšíření znalostí jednoho z předmětů společné maturitní zkoušky (cizí jazyk nebo matematika).
 - Žáci mohou také navštěvovat nepovinné předměty: Sportovní hry, Zdravotní tělesná výchova (1. – 4. ročník), Cvičení z matematiky ve 4. ročníku – jako rozšiřující přípravu na přijímací zkoušky na VŠ.
 - Výuka tělesné výchovy je realizována zvlášť pro dívky a pro chlapce, skupiny jsou tvořeny i z žáků více ročníků. Pro žáky tělesně oslabené je určena zdravotní tělesná výchova, realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců a dle možností školy.
 - Nabídku nepovinných vyučovacích předmětů může ředitel školy aktualizovat dle požadavků trhu a zájmů žáků.
 - Součástí učebního plánu jsou také plánované akce v době výuky: adaptační kurz, zdravotnický kurz, literární exkurze, divadelní a filmová představení, poznávací výlety, lyžařský kurz, odborné exkurze, výměnné pobyty v partnerských školách v zahraničí, vodácký kurz, poznávací zahraniční zájezdy, odborné stáže, mezinárodní sportovní akce apod.

Název ŠVP: **MOA Rakovník – Ekonomické lyceum**

Kód a název oboru vzdělání: **78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum**

Stupeň poskytovaného vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma vzdělávání: **4 roky v denní formě vzdělávání**

Datum platnosti od: **1. září 2018**

Povinné vyučovací předměty		Ročník				Celkem
		1	2	3	4	
Základní – všeobecné a odborné		33	34	34	29	130
Český jazyk a literatura	CJL	4	3	3	4	14
1. cizí jazyk – ANJ	1. CJ	3	3	4	4	14
2. cizí jazyk – NEJ, RUJ	2. CJ	3	3	3	3	12
Matematika	MAT	4	3	4	3	14
Dějepis*	DEJ	2	2	2	-	6
Fyzika	FYZ	2	2	-	-	4
Chemie	CHE	2	2	-	-	4
Biologie	BIO	2	2	-	-	4
Základy společenských věd*	ZSV	1	1	2	1	5
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
Zeměpis*	ZEM	-	2	2	-	4
Informační a komunikační technologie*	ITE	2	2	2	2	8
Písemná a elektronická komunikace	PEK	2	2	-	-	4
Ekonomika*	EKO	2	2	3	3	10
Právo	PRA	-	-	2	2	4
Účetnictví*	UCE	-	3	3	3	9
Praxe	PRX	-	-	-	2	2
Obchodní angličtina	OAN	-	-	2	-	2

Ekonomické výpočty	EKV	2	-	-	-	2
--------------------	-----	---	---	---	---	---

Volitelné		0	0	0	4	4
Seminář anglického jazyka** nebo	SAJ				2	2
Seminář matematický**	SMA					
Společenskovědní seminář***	SVS				1	2
Dějepisný seminář***	DES				1	
Zeměpisný seminář***	ZES				1	
Právní seminář***	PSE				1	
Ekonomický seminář***	ESE				1	
Účetní seminář***	USE				1	
Seminář 2. cizího jazyka***	JAS				1	

Nepovinné vyučovací předměty					
Sportovní hry	SPH	2			2(8)
Zdravotní tělesná výchova	ZTV	2			2(8)
Mediální komunikace – 2. ročník	MKO		2		2
Cvičení z matematiky – 4. ročník	CMA			2	

Celkem		33	34	34	33	134
---------------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	------------

*) profilové předměty

**) semináře společné části maturitní zkoušky

***) semináře profilové části maturitní zkoušky

Poznámky k učebnímu plánu

- Východiskem pro tvorbu učebního plánu je rámcové rozvržení obsahu vzdělávání v „Rámcovém vzdělávacím programu pro obor vzdělání 78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum“.
- Učební plán tvoří vyučovací předměty, jejichž obsah je v souladu se vzdělávacími oblastmi a obsahovými okruhy stanovenými v rámcovém rozvržení obsahu vzdělávání.
- V souladu s RVP a školským zákonem stanovil ředitel školy, že počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 134, týdenní počet vyučovacích hodin je v rozmezí 33–34 hodin.
- Ředitel školy vycházel při stanovení hodinové dotace u matematiky z nařízení vlády č. 71/2017 Sb.
- Ředitel školy může třídy při vyučování některých předmětů dělit na skupiny, spojovat nebo vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků (a to především u předmětů jako jsou cizí jazyky, účetnictví, ekonomika, informační a komunikační technologie apod.) Při stanovení počtu a velikosti skupin je ředitel školy povinen zohlednit:
 - a) požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví žáků,
 - b) didaktickou a metodickou náročnost předmětu,
 - c) specifika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
 - d) charakter osvojovaných vědomostí a dovedností,
 - e) požadavky na prostorové a materiální zabezpečení výuky stanovené rámcovým vzdělávacím programem,
 - f) efektivitu vzdělávacího procesu z hlediska stanovených cílů vzdělávání i z hlediska ekonomického.
- Výuka cizích jazyků probíhá ve skupinách tvořených pro příslušný cizí jazyk. Průměrný nejnižší počet žáků ve skupině v jednom ročníku je 9 a nejvyšší počet žáků ve skupině je 23. Skupina může být tvořena žáky z více tříd téhož ročníku.
- Žáci se učí dva cizí jazyky: vždy anglický + německý nebo ruský. Druhým cizím jazykem je jazyk, s jehož studiem většinou žák na střední škole začíná. Ve 4. ročníku si žák může zvolit seminář 2. cizího jazyka z důvodu přípravy na maturitní zkoušku, popř. na vysokou školu.
- Pro zkvalitňování odborných jazykových znalostí žáků je ve 3.ročníku zařazen předmět „Obchodní angličtina“.
- Přírodovědné vzdělávání vychází z varianty A fyzikální složky a z varianty A chemické složky v RVP.

- Pro zkvalitnění přípravy absolventů v oblasti matematické, ale i spotřebitelské gramotnosti a práce s ICT byl zaveden v 1. ročníku předmět Ekonomické výpočty, ve 4. ročníku je volitelný Matematický seminář a nepovinný předmět Cvičení z matematiky.
- Hodinová dotace ICT vychází z požadavků pro zkvalitnění výuky a přípravy k maturitě a na vysoké školy a žákům je tak nabízena výuka databázových systémů, webdesignu a programování.
- Pro zkvalitnění přípravy k maturitě byly ve 4. ročníku zavedeny profilové semináře.
- Ve 4. ročníku absolvují žáci maturitní seminář k rozšíření znalostí jednoho z předmětů společné maturitní zkoušky (cizí jazyk nebo matematika).
- Výuka tělesné výchovy je realizována zvlášť pro dívky a pro chlapce, skupiny jsou tvořeny i z žáků více ročníků. Pro žáky tělesně oslabené je určena zdravotní tělesná výchova, realizuje se v daném školním roce při dostatečném počtu zájemců a dle možností školy.
- Žáci mohou také navštěvovat nepovinné předměty: Sportovní hry, Zdravotní tělesná výchova (1. – 4. ročník), Cvičení z matematiky ve 4. ročníku – jako rozšiřující přípravu na přijímací zkoušky na VŠ.
- Odborná praxe je tvořena:
 - a) průběžnou praxí v Domově seniorů a ve společnosti Ráček, o. p. s. ve 3. ročníku,
 - b) souvislou dvoutýdenní odbornou praxí ve 3. ročníku na pracovištích sociálních partnerů, kteří mají podmínky pro její konání a s nimiž škola uzavřela o obsahu, rozsahu a podmínkách odborné praxe smlouvu,
 - c) předmětem „Praxe“ ve 4. ročníku, ve kterém se žáci formou učební praxe seznamují s požadavky reálné praxe, zvláště s používáním různých softwarových programů pro vedení účetnictví firem a organizací.
- Nabídku nepovinných vyučovacích předmětů může ředitel školy aktualizovat dle požadavků trhu a zájmů žáků.
- Součástí učebního plánu jsou také plánované akce v době výuky: adaptační kurz, zdravotnický kurz, literární exkurze, divadelní a filmová představení, poznávací výlety, lyžařský kurz, odborné exkurze, výměnné pobyty v partnerských školách v zahraničí, vodácký kurz, poznávací zahraniční zájezdy, odborné stáže, mezinárodní sportovní akce apod.

Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu:

Obchodní akademie

Tento vzdělávací program připravuje odborné pracovníky pro výkon širokého spektra ekonomických, obchodně podnikatelských, administrativních a organizačních činností ve všech typech organizací a pro další vzdělávání. Cílem studia je vybavit žáka kompetencemi nezbytnými pro profesní uplatnění a celoživotní učení.

Klíčové kompetence jsou obecně použitelné a mají přenositelný charakter. Tyto kompetence (komunikativní, personální, řešit problémy, využívat ICT a pracovat s informacemi, aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů) umožňují zvládat obecné nároky jakéhokoli pracovního uplatnění i osobního života a usnadňují zaměstnatelnost.

Všeobecné kompetence vymezují široký poznatkový základ potřebný pro uplatnění člověka ve společnosti i v osobním životě a umožňují socializaci a rozvoj osobnosti. Vytvářejí předpoklady pro celoživotní vzdělávání a přispívají i k profesionalizaci a adaptabilitě každého jedince.

Ekonomické lyceum

Ekonomické lyceum představuje studijní obor připravující žáky pro studium ekonomických, humanitních směrů vzdělávání, zvláště na vysokých a vyšších odborných školách. Cílem studijního oboru je vybavit žáky všeobecnými a odbornými znalostmi a dovednostmi, které jim usnadní adaptaci na požadavky vysokoškolského studia.

Ekonomické lyceum je určeno pro úspěšné absolventy základní školy, je čtyřleté denní, ukončené maturitní zkouškou.

Vzdělávací program je založen na širším všeobecně vzdělávacím základě odpovídajícím požadavkům na danou úroveň všeobecného vzdělávání. Součástí vzdělávacího obsahu je odborné vzdělávání opírající se o obecně ekonomické disciplíny a klíčové dovednosti vytvářející profil ekonomicky orientovaného vysokoškolského vzdělávání.

Pojetí vzdělávacího programu je zaměřeno nejen na osvojování teoretických poznatků, ale zejména na rozvíjení ekonomického myšlení, vytváření dovedností analyzovat a řešit problémy, aplikovat získané vědomosti, samostatně studovat a uplatňovat při studiu efektivní pracovní metody a postupy.

Vzdělávací obsah je koncipován ve dvou rovinách – jednu tvoří učivo všeobecně vzdělávací a učivo

základní odborné, které je povinné pro všechny žáky. Druhou, menší část, představuje učivo volitelných a výběrových předmětů. Funkcí výběrového učiva je jednak vytvořit širší vzdělávací nabídku pro žáky, ale i zkvalitnit jejich dosavadní znalosti a dovednosti v oblasti středního vzdělávání.

3. Školy a školská zařízení – členění

Školy – nejvyšší povolený počet žáků a naplněnost

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků	Skutečný počet žáků stud. V DFV	Počet ped. pracovníků	Počet žáků přep. na počet pedagogických pracovníků
Masarykova obchodní akademie	000 069 167	370	160	17	9,41

II. Součásti školy – nejvyšší povolený počet žáků (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost: Škola nemá žádné další součásti.

4. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků na třídu
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
63 – 41 – M/02 Obchodní akademie	77	4	19,25
78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum	83	4	20,75
Celkem	160	8	20,00

- Ve školním roce 2020 /2021 studovaly 2 žákyně dle Individuálního vzdělávacího plánu
- Cizí státní příslušníci – 3 žáci – jedna Ruska, jeden Ukrajinec a jedna Vietnamka
- Z jiných krajů nikdo nedojíždí

Odchody žáků ze školy během školního roku

Počet žáků, kteří ze školy odešli	Z toho přestoupilo na jinou školu	Další důvody
2	0	mateřské povinnosti, přerušení studia

5. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	x
Sluchové postižení	0	x
Zrakové postižení	0	x
Závažné vady řeči	0	x
Tělesné postižení	1	x
Souběžné postižení více vadami	0	x
Závažné vývojové poruchy učení	0	x
Závažné vývojové poruchy chování	0	x
Poruchy autistického spektra	0	x
Jiné	1	x

- Ve školním roce 2020 /2021 studovaly 2 žákyně dle Individuálního vzdělávacího plánu, obě mají vážné zdravotní problémy

Výchovná poradkyně pravidelně pracuje s výše uvedenými žáky a spolupracuje s PPP, od které získává potvrzení, posudky a doporučení. O všech změnách informuje vyučující i vedení školy průběžně a na pedagogických poradách. Vyučující zohledňují doporučení PPP pro tyto žáky. Hlavně se to týká dyslektických potíží, dysortografie, oslabené grafomotoriky, pomalé pracovní tempo, problémy s pozorností. Všichni sledovaní žáci jsou dobře přijímáni svými spolužáky, začlenili se bez problémů do třídního kolektivu, jsou individuálně integrováni v běžné třídě, kde je jim věnována zvýšená péče. Pravidelně konzultují výuku s vyučujícími i žáky třídy.

Počet žáků, kteří se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho počet žáků nadaných a žáků se zdravotním postižením (k 30. 6. 2021): ve školním roce 2020/21 se vzdělávaly 2 žákyně podle IVP (z vážných zdravotních důvodů).

6. Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ

Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

vyhlašuje ředitel školy na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a dalším vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhlášky č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, v platném znění kritéria přijímacího řízení ve školním roce 2019/20 pro denní vzdělávání.

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Základní podmínkou pro přijetí na střední školu je absolvování základního vzdělání a přijímacího řízení podle pravidel stanovených na příslušný školní rok – v roce 2020/2021 dle jednotného přijímacího řízení z českého jazyka a matematiky.

Pro školní rok 2020/21 mohlo být přijato 60 žáků do oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie a 30 žáků do oboru 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. K 1. 9. 2020 a k 1. 9. 2021 bylo přijato 0 žáků z jiných krajů.

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2020/2021 – podle oborů vzdělání

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd
	přihl. 1.(2.)pozice	přijatých (ZL)	přihl.	přijatých	podaných	kladně vyřízených	
Obory vzdělání poskyt. střední vzdělání s MZ							
63 – 41 - M/02 Obchodní akademie	22(28)	23	0	0	0	0	1
78 – 42 - M/02 Ekonomické lyceum	19(30)	21	0	0	0	0	1
Celkem	99	44	0	0	0	0	2

7. Údaje o výsledcích ve vzdělávání

Prospěch a docházka žáků všech ročníků celkem (včetně 4. ročníků) – 1. + 2. pololetí

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	160
Prospěli s vyznamenáním	30+36
Prospěli	113+101
Nehodnoceni	2+8
Neprospěli	15+17
- z toho opakující ročník	3
Průměrný prospěch žáků (maturitních ročníků OA+EL)	2,41+2,18
Počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených na žáka	30,19+28,18 /0,80+0

Dodatečné zkoušky (konec školního roku)

počet konajících žáků	8
neprospěli z (počet žáků)	0

Dodatečné zkoušky konalo 8 žáků, všichni z PEK. 6 žáků bylo z OA, 2 žáci z EL. V srpnu 2021 uspěli všichni žáci.

Opravné zkoušky:

počet konajících žáků	17
z předmětů (počet žáků)	UCE – 12, MAT – 4, CJL - 1
neprospěli (počet žáků)	2 (UCE)

Z UCE konalo opravné zkoušky 5 žáků z OA, 7 žáků z EL, z MAT 1 z EL a 3 u OA. Jeden žák z EL konal opravnou zkoušku z CJL. S výsledkem: 2 žákyně neprospěli u UCE (OA), 3. opakující žák požádal o opakování ročníku před konáním opravných zkoušek.

Výsledky maturitních zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
63 – 41 – M/02 Obchodní akademie	17	0	4	1
78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum	16	7	9	3
Celkem	33	7	13	4

Součástí maturitní zkoušky je státní část a profilová část. Ve státní části se všichni žáci zúčastnili didaktických testů z českého jazyka (32), cizího jazyka (ANJ-25, RUJ-2) nebo matematiky (5).

Celkově hodnotíme průběh a výsledek MZ jako velmi zdařilý. Žáci byli připraveni na MZ i díky velmi dobře nastavené distanční výuce. Jejich výkon u ÚMZ byl velmi dobrý. Ve třídě 4. A maturovali žáci z profilových předmětů EKO a UCE. Ve třídě 4. L kromě profilových zkoušek EKO, UCE a SVS, si tři žáci zvolili ANJ a 4 žáci CJL. Všichni prvomaturanti úspěšně vykonali DT z MAT.

V jarním termínu MZ celkem 4 žáci neprospěli, a to: ve třídě 4. A 1 žákyně, která řádně neukončila 4. ročník a konala pouze PMZ, neuspěla z dílčí části EKO. Ve třídě 4. L byli neúspěšní 3 žáci – 2 žákyně ve společné části DT (ANJ) a jeden žák u PMZ v dílčích částech EKO, UCE.

Ve třídě 4. A byli všichni prvomaturanti úspěšní jak u ÚMZ, tak i u DT. Celkový průměr prospěchu třídy byl 2,41 (loňská 4. A – 3,6). Ve třídě 4. L byl celkový průměrný prospěch 2,18 (loňská 4. L 2,13).

Repetenti, kteří opravovali DT z MAT byli úspěšní 1 ze 3, z CJL 1 ze 2. Jedna žákyně neúspěšně vykonala ÚMZ z EKO (2. opravný termín).

Výsledky písemné části MZ – jaro 2021 - %-úspěšnost

	4. A	4. L
CJL - DT	70,5%	72,3 %
ANJ – DT	79,6 %	76,2 % (2)*počet neúspěšných
RUJ - DT	79,5 %	X
MAT - DT	41,3 %	40%

Výsledky praktické odborné zkoušky – EKO, UCE, ITE – počet neúspěšných žáků

	4.A	4.L
EKO	1	1
UCE	0	1
ITE	0	0
Průměrný prospěch	2,71	2,38



Praktická maturitní zkouška

Počet žáků, kteří konali opravnou maturitní zkoušku a dosažené výsledky:

8 žáků (včetně repetentů) bylo přihlášeno k mimořádnému termínu MZ v červenci 2021 – s výsledkem DT MAT (2 neuspěli, 1 uspěl), DT ANJ (2 uspěli), PMZ (2 uspěli, 1 neuspěl).

ÚMZ podzim 2021 konala 1 studentka OA (nebyla připuštěna k ÚMZ jaro), ze dvou profilových zkoušek (EKO, UCE) s výsledkem uspěla.

8. Autoevaluace školy

Autoevaluační systém byl systematicky zaveden na MOA Rakovník ve školním roce 2017-2018. Cílem tohoto systému je poukázat na kvalitu vzdělávacího procesu a nacházet způsoby, jak kvalitu vzdělávání na naší škole zlepšit.

Stěžejní součástí školní autoevaluace je dotazníkové šetření, které předkládají jednotliví vyučující studentům ve svých předmětech – a to vždy na konci pololetí. Je zde hodnocena úroveň a kvalita vyučovaného předmětu – v cca 10 kritériích – náročnost předmětu, připravenost vyučujícího, jeho odbornost, dostatečné procvičování látky, časové dodržení hodin, zda je vyučující schopen pochválit a motivovat apod. Studenti mají zpravidla jednu otevřenou otázku v dotazníku, kde se mohou anonymně k výuce daného předmětu vyjádřit. Výsledky dotazníkového šetření si vyučující vyhodnocují a zakládají do vlastního evaluačního portfolia, které jsou povinni vést a rovněž informují o výsledcích vedení školy.

Dotazníky byly původně prováděny písemnou formou, ale již druhým rokem využíváme on-line prostředí Office 365 a dotazníky jsou studentům předkládány ve Forms. Je to ideální forma, jak získat zpětnou vazbu a vyhodnocení co nejrychleji.

Způsobu dotazníkového šetření využilo i vedení školy například k hodnocení distanční výuky – formy jejího nastavení, časového změnu rozvrhu, technického vybavení studentů...

Pro studenty 4. ročníků předkládá vedení školy pravidelně evaluační dotazník pro celkové hodnocení studia na škole – zajímavosti, náročnosti učiva, spravedlivého hodnocení ze strany vyučujícího, hodnocení vztahu student a vedení školy, student a třídní učitel. Je hodnocena výuka u odborných ekonomických předmětů, cizích jazyků. Je hodnocena rovněž pověst školy a studenti mají také možnost se vyjádřit v otevřených otázkách k přístupu jednotlivých vyučujících, mají možnost pochválit vyučující, podávají náměty na zlepšení úrovně výuky na škole. Také jsou dotazováni, zda by si školu opětovně vybrali ke středoškolskému studiu.

Autoevaluační způsob hodnocení je rovněž nastaven při operativních a pedagogických poradách, stejně tak při poradách předmětových komisí. Pravidelně je tak hodnocena úroveň nejen v kvalitě

výuky, ale také v kvalitě technického zabezpečení pro výuku, úroveň didaktických pomůcek, vybavení školy majetkem – oběžným, dlouhodobým.

Vedení školy pravidelně zpracovává podklady pro modernizaci a rekonstrukci budovy školy a jejích prostor.

Součástí evaluačního procesu MOA Rakovník jsou také ohlasy ze strany studentů, budoucích studentů, veřejnosti a to na propagaci školy prostřednictvím sociálních sítí popř. prezentaci školy v tisku. S tímto souvisí i promyšlené nastavení PR portfolio školy.

Vedení školy spatřuje v autoevaluaci MOA Rakovník důležitý nástroj pro zajištění velmi dobré úrovně vzdělání. Systém autoevaluace přináší příležitost pro zjištění slabých a silných stránek školy a díky tomuto vědomí pracovat na odhalení příležitostí a zamezení případných hrozeb a cíleně rozvíjet koncept co nejvyšší kvality poskytovaného vzdělání.

9. Hodnocení chování žáků

Chování žáků

Druh/typ školy	Počet žáků – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
000 069 167 – Masarykova obchodní akademie	160	0	0

Výchovná opatření uskutečněná v celém školním roce 2020/21 (1. + 2. pololetí)

Výchovné opatření	Počet žáků
Pochvala ředitele školy	0+0
Pochvala třídního učitele	0+32
Napomenutí třídního učitele	0
Důtka třídního učitele	0
Důtka ředitele školy	0
Podmíněné vyloučení ze studia	0
Vyloučení ze studia	0
Snížená známka z chování – 2	0
Snížená známka z chování – 3	0

Chování žáků školy je velmi dobré. Velkou pozornost škola věnuje prevenci záškoláctví, patologických jevů a to především kouření, spolupráci s rodiči, veřejností a též pozitivní motivaci

žáků. Pochvaly ředitele školy jsou udělovány především za prospěch s vyznamenáním nebo za úspěšnou reprezentaci školy v soutěžích společenskovědních, odborných i grafických předmětů. V prvním pololetí výchovná opatření udělována nebyla – z důvodu distanční výuky a díky ní často neodpovídající klasifikaci. Proto pochvaly ŘŠ za prospěch s vyznamenáním v tomto školním roce se neudělily. 3 studenti ekonomického lycea byli ve 2. pololetí pochváleni pochvalou TU za úspěšnou reprezentaci školy v Ekoolympiádě 2021, 2 studentky obchodní akademie obdržely pochvalu ŘŠ za účast a výbornou reprezentaci školy v Soutěži o cenu děkana národohospodářské fakulty VŠE v Praze – o nejlepší středoškolskou práci v oblasti ekonomie. Obě studentky se umístily v první desítce soutěživých a byly přijaty bez přijímacích zkoušek na tuto fakultu.

10. Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
000 069 167 – Masarykova obchodní akademie (OA x EL)	17+16	10+14	3+1	0	4+1

Na jaře 2021 podalo přihlášku na VŠ (státní i soukromou) 10 žáků z OA a 14 žáků z EL. 4 žáci z OA a 1 žák z EL nebudou pokračovat ve studiu. Z toho plyne, že 76 % žáků OA a 94 % žáků EL by chtělo pokračovat ve studiu na VŠ. Ostatní absolventi mají již zaměstnání, na ÚP byl k 31. 8. 2021 registrován 1 absolvent ekonomického lycea.

11. Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 31. 8. 2021)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2020/2021	Z nich počet nezaměstnaných – srpen 2021
63 – 41 – M/02 Obchodní akademie	17	0
78 – 42 – M/02 Ekonomické lyceum	16	1
Celkem	33	1

Zdroj: Informace z Úřadu práce v Rakovníku

12. Úroveň jazykového vzdělávání na škole

I. Žáci v denní formě vzdělávání učící se cizí jazyk

Jazyk	Počet žáků	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
Anglický	160	9	10	23	16,5
Německý	101	8	10	18	14,0
Ruský	59	4	13	19	16,0

II. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický	4	4	x	x	x
Německý	3	3	x	x	x
Ruský	1	1	x	x	x

Úroveň jazykového vzdělávání ve sledovaném období je velmi dobrá. K dobré úrovni jazykového vzdělávání přispívají i dlouhodobé partnerské vztahy se školami v Německu a ve Velké Británii s výměnnými pobyty žáků v rodinách. Dobrou úroveň jazykového vzdělávání potvrdily i výsledky státních maturitních zkoušek. Žáci, kteří si za předmět státní maturity vybrali cizí jazyk, zkoušku úspěšně zvládli na 100 % z ruského jazyka (prospěchový průměr 79,5 %), z anglického jazyka neuspěli dva maturanti v DT (prospěchový průměr 77,5 %).

Naši studenti se pravidelně zúčastňují olympiád v cizích jazycích. Ve školním roce 2020/2021 se bohužel díky distanční výuce soutěže, ani další akce podporující jazykové vzdělání (výměnný pobyt v německém Hilpoltsteinu) nekonaly.

13. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Aktuálně škola spravuje 149 zařízení včetně 5 tabletů a 25 notebooků, které škola získala v předchozích letech v rámci projektové činnosti. Každá ze 14 učeben je vybavena audiovizuální technikou (počítač, projektor, audiosystém), kterou bude vzhledem k jejich stáří potřeba pravidelně upgradovat. Tři učebny jsou navíc vybaveny interaktivní tabulí. Tabule jsou využívány ke zvýšení atraktivnosti a efektivnosti výuky. Pro výuku odborných předmětů (informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomická cvičení, praxe, cizí jazyky) jsou k dispozici 3 učebny s různými počty a stářím desktopových stanic. Všechny počítače jsou připojené do školní sítě.

Server je přes virtualizační prostředí VMWaru rozdělen na doménový řadič, file sever, aplikační server a print server, server pro školní agendu s nainstalovaným operačním systémem Windows server 2019. V roce 2020 se podařilo vyměnit stávající server za nový, který svojí konfigurací odpovídá dnešním standardům včetně doplňkových služeb a 5-ti leté záruky. Součástí této výměny byla i rekonstrukce serverovny, kdy bylo potřeba prostor oddělit a klimatizovat. Na nový server byl nově přidán web server, který by měl sloužit při výuce webových prezentací v rámci předmětu ITE. Kromě hlavního serveru škola má v síti zálohový NAS server.

V červenci a srpnu dochází dle potřeby k rozsáhlejší údržbě a upgradu spravovaných zařízení. Na všech klientských stanicích je nainstalován operační systém Windows 10 Pro a Office 2019. V odborných učebnách a na vybraných stanicích je dále možno využívat tyto programy: Inkscape, Gimp, Visual studio code, Pspad, Zoner photo studio 17, Flexibooks, Pohoda, Zav a Smart Notebook 10. Všichni studenti mohou počítačové vybavení školy využívat i v době mimo vyučování. V rámci smlouvy Microsoft Office Pro Plus Edu OVL vlastní každý uživatel (student, učitel) přístup na portál „O365/M365“, přes který si může nainstalovat kancelářský balík na jakémkoliv domácí zařízení.

Každý uživatel vlastní emailovou schránku, kterou spravuje přes uvedený portál a která tvoří základní komunikační prvek. Ke zvýšení oboustranné komunikace mezi školou a studenty v duchu strategie evropské školy, mělo by přispět i používání služby „Microsoft Teams“ na uvedeném portálu. Prostředí „Teams“ pomáhá k efektivnímu plánování a organizaci školního roku. Prostředí Teams se stalo i hlavním nástrojem pro distanční formu výuky. V době kdy vládní opatření proti šíření pandemie zavřelo školy. Kromě Teams Portál „Office365“ nabízí další služby uživatelům spojené s výhodami zmíněné smlouvy.

Škola je připojena vysokorychlostním internetem, což jí umožňuje bez většího omezení nabídnout studentům využití bezdrátové sítě WiFi, která v současnosti pokrývá takřka 90% prostorů. Ke zvýšení spolehlivosti bezdrátové sítě by měla přispět i výměna stávajících koncových antén. V rámci poskytování této služby studentům je potřeba pořídit takové řešení, které bude zvyšovat bezpečnost a sofistikovanější správu připojovaných zařízení. Každý učitel má svůj počítač v kabinetě a k dispozici mají tablet nebo notebook.

V bližším horizontu je potřeba opět inovovat stávající techniku, a to včetně možností její správy. V dlouhodobém rozvoji IT se počítá s rozšiřováním techniky v učebnách v závislosti na moderních formách výuky. S tím je spojeno další zvyšování počítačových dovedností pedagogických pracovníků formou školicích kurzů. Webové stránky, Teams a ostatní služby M365, FB jsou hlavními zdroji, které nabízí kvalitní přístup studentů a veřejnosti k informacím školy. Jak webové stránky, tak i Facebookové stránky školy jsou spravovány a pravidelně aktualizovány dvěma zaměstnanci školy.



Hodina PEK v počítačové učebně

14. Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků				
celkem fyzický/ přepočtený	nepedagog. fyzický/ přepočtený	pedagog. fyzický/ přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹
22/19,78	5/5,4	17/14,38	15/2	17

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

II. Věková struktura pedagogických pracovníků

Počet pedagog. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	0	2	3	8	4	4	51,94
z toho žen	0	2	1	6	4	4	56,91

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
17	0	0	0	0

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
0	1	2	3	11

Údaje o počtu osobních asistentů pro žáky (studenty) se zdravotním postižením, jejich úvazcích, způsobu financování a zaměstnavateli: Na naší škole nepůsobil ve školním roce 2020/21 žádný asistent pedagoga.

V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání

Na plný úvazek učilo 11 pedagogických pracovníků (V. Benešová, D. Biňovcová, M. Iblova, M. Koloc, J. Košíková, A. Krejčí, J. Podpěra, E. Pokorná, T. Růžicka, L. Šimová, E. Vambera).

Na částečný úvazek učili 4 pedagogičtí pracovníci naší školy (Š. Hejduková – 19 h, a. Poláková – 20 h, L. Horníková – 18 h, L. Lemonová – 13 h) a dále na dohodu o provedení práce u nás působily 2 externí učitelky (K. Pelcová – 6 h, J. Laitnerová – 10 h).

Ve školním roce 2020/2021 působilo na škole celkem 17 pedagogických pracovníků, z toho byli 4 muži.

Personální změny ve školním roce 2020/ 2021

- k 31. 5. 2021 byl ukončen pracovní poměr s Mgr. Alexandrou Krejčí, vyučující anglického jazyka a tělesné výchovy a k 30. 6. 2021 s Ing. Evou Pokornou, vyučující odborných ekonomických předmětů. Obě zaměstnankyně odešly do starobního důchodu.

15. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků (ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

Další vzdělávání učitelů se uskutečňovalo podle „Koncepčního záměru rozvoje školy“. Bylo aktualizováno plánem účasti na seminářích z nabídky vzdělávacích zařízení (vždy na pololetí školního roku) a účastí na dalších akcích, které byly škole průběžně nabízeny. Vzdělávání se v tomto školním roce uskutečňovalo převážně formou webinářů.

V tomto školním roce pokračoval projekt Šablony II pro SŠ a několik webinářů v rámci rozvoje IKT a jazykového vzdělávání bylo financováno z prostředků tohoto projektu.

V říjnu 2020 se **všichni pedagogové** zúčastnili navazujícího webináře Microsoft Office pro pedagogy - pokročilé funkce Power Point.

Konkrétní zaměstnanci školy se zúčastnili následujících akcí v rámci DVPP:

Pedagogové

Mgr. Vambra, ředitel školy – účast na poradě ředitelů středních škol v Nesuchyni, kurz anglického jazyka A1, Rozvrh hodin, suplování, plán akcí a třídní kniha v systému Bakaláři - pro vedení školy, seminář k vedení evidence přijímaček a maturit v Bakaláři, webinář k ukončování studia na SŠ, webinář Správní řízení, webinář Metodika výkonu řídicí kontroly (kvalifikovaný certifikát)

Ing. Benešová, zástupkyně ředitele školy - webinář Klett - Hodina němčiny a efektivně, Rozvrh hodin, suplování, plán akcí a třídní kniha v systému Bakaláři - pro vedení školy, webinář Klínský - ekonovinky + pracovně právní podmínky ve školství, seminář k vedení evidence přijímaček a maturit v Bakaláři, webinář k ukončování studia na SŠ, webinář Správní řízení, webinář Metodika výkonu řídicí kontroly (kvalifikovaný certifikát)

Mgr. Hejduková - webinář Klínský - ekonovinky + pracovně právní podmínky ve školství

Ing. Iblova - webinář Klínský - ekonovinky + pracovně právní podmínky ve školství, webináře - Metodika vedení třídnických hodin a Komunikace s rodiči a se žáky

Mgr. Koloc – webinář Komunikace s rodiči a se žáky

Mgr. Lemonová - webinář Klett - Hodina němčiny a efektivně, kurz pro zadavatele MZ

Mgr. Poláková - webinář Klett - Hodina němčiny a efektivně

Mgr. Šimová - webinář Rozvrh hodin, suplování, plán akcí a třídní kniha v systému Bakaláři -

Provozní zaměstnanci

Mgr. Jana Javůrková - webinář Metodika výkonu řídicí kontroly (kvalifikovaný certifikát)

Martina Skoupá - webinář Metodika výkonu řídicí kontroly (kvalifikovaný certifikát)

Pro další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků využívá škola nabídky např. Pedagogického centra Praha, Vzdělávacího institutu Středočeského kraje. Dalšími formami vzdělávání bylo samostudium, které je pedagogickým pracovníkům nařizováno v době, kdy vyučující nekoná přímou pedagogickou činnost z důvodu objektivních překážek (prázdniny, ředitelská volna apod.). Účast na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků je každoročně limitována výší finančních prostředků účelově vázaných na DVPP, nabídkou vzdělávacích akcí a hlavně aktuální potřebou školy.

Vedení školy pravidelně zjišťuje také zájem ze strany zaměstnanců o DVPP a zpětnou vazbu z absolvovaných akcí v rámci DVPP.

SHRNUTÍ:

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

- Josef Podpěra-ICT koordinátor, organizátor Národní pedagogický institut ČR, výstupem je osvědčení o absolvování studia (300 h)
- **Studium k prohlubování odborné kvalifikace**
 - viz popis u jednotlivých účastníků, v osobních kartách jsou založeny veškeré diplomy, certifikáty a osvědčení
 - a) počet jednodenních a dvoudenních akcí – většina akcí byla jednodenních a převažovaly webináře, organizaci zajišťoval VISK, popř. společnost Microsoft.
 - b) počet vícedenních akcí
 - vícedenní byly pouze jazykové kurzy ANJ 2 účastníků (E. Vambera, J. Podpěra), organizované VISKEM a hrazeno ze Šablon II
- **Finanční náklady** vynaložené na DVPP ve školním roce 2020/2021 byly vyčísleny na **93 060 Kč**. Několik projektů pro DVPP bylo zdarma. Jednalo se především o vzdělávací webináře společnosti Microsoft.

16. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

S ohledem na mimořádná epidemická nařízení a nástup žáků na distanční výuku se řada plánovaných akcí ve školním roce 2020/21 neuskutečnila. Několik akcí se stihlo zorganizovat již na začátku a konci školního roku, a to v měsících září a červen.

a) Zájmová činnost organizovaná školou:

V září 2020 byly školou organizovány pro žáky kroužky sportovních her a pro žáky zařazené do IV. zdravotní skupiny hodiny zdravotní tělesné výchovy.

Na jaře 2021 zorganizovala žákyně 4. ročníku ekonomického lycea Veronika Horská ve spolupráci s Domovem seniorů v Rakovníku výstavu fotografií, převážně s tematikou přírody.



Výstava studenty 4.L Veroniky Horské

b) Mimoškolní aktivity (exkurze, besedy, přednášky, kulturní akce...):

Z velkého počtu naplánovaných mimoškolních aktivit se podařilo ve školním roce 2020/21 zorganizovat pouze adaptační dny pro 1. ročníky – tentokrát nikoli jako pobytové akce, ale dvoudenní akce s třídními učiteli a za spolupráce žáků vyšších ročníků, organizované ze školy Obě třídy zorganizovaly jednodenní turistický výlet, druhý den zaplnily třídnickými hodinami zaměřenými na hry k poznání kolektivu, přednášky, videoprezentace s cílem poznat lépe prostředí a atmosféru školy a studia na ni.



Adaptační kurz - turistický výlet 1.L během

Dále v září 2020 byl zorganizován zdravotnický kurz pro 1. ročníky (Podmínky poskytování 1. pomoci) a pro 3. ročníky projektový den s Úřadem práce v Rakovníku (Jak se uplatnit na trhu práce a jak zvládnout potřebnou administrativu související s nabídkou úřadu práce).



Adaptační kurz – kolektivní hry 1. A



Projektový den s Úřadem práce v Rakovníku

Na začátku školního roku se také podařilo zorganizovat pravidelný projekt s Policií ČR, jehož cílem je přispět na Konto bariéry, ze kterého jsou financovány příspěvky pro handicapované občany.

V prvním zářijovém týdnu proběhlo slavnostní přijetí 1. ročníků ke studiu na MOA Rakovník – Imatrikulace 2020. Žáci tak obdrželi od vedení školy imatrikulační list a stali se tak oficiálními studenty školy.

V prosinci 2020 se konal virtuální den otevřených dveří a škola se také zúčastnila virtuální burzy vzdělávání pro SŠ.

Tradiční maturitní plesy se v tomto školním roce nekonaly. Úspěšným maturantům bylo předáno maturitní vysvědčení 17. června 2021 v aule školy.



Imatrikulace 1. ročníků

c) Realizované projekty:

I. Programy a projekty ve školním roce 2020/2021

Vyhlašovatel programu (projektu)	Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu	Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje	Průběh realizace, čerpané finanční prostředky	Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen)
MŠMT (Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání)	Kvalita výuky a další vzdělávání	775 375,00 Kč	podpora profesního růstu, zvyšování kvality vzdělávání a projektové výuky 553 814,00 Kč	Projekt bude ukončen v prosinci 2021. Je postupně využíván v několika šablonách – doučování, projektové dny, odborné stáže u zaměstnavatele, další vzdělávání pedagogických pracovníků (cizí jazyky a ICT)

d) Praktické prověření činností v krizových situacích

Z důvodu distanční výuky se tyto akce nekonaly.

e) Spolupráce se zahraničními školami:

Opět díky koronavirové pandemii neproběhla. Nicméně škola byla alespoň v elektronickém kontaktu s přátelskou školou v bavorském Hilpoltsteinu. Proběhla výměna informací o nastavení distanční výuky a předběžně se školy domluvily na pořádání dalšího výměnného pobytu, na který se obě strany moc těší.

f) Sportovní soutěže ve školním roce 2020/20201

Z důvodu koronavirové epidemie se z oblíbené mezitřídní sportovní soutěže konala pouze první disciplína, a to plavání. Tato disciplína proběhla v rámci Plavecké štafety měst a MOA Rakovník byla jediná škola, která se této akce v Rakovníku zúčastnila. V místním bazénu se nakonec sešlo celkem osm chlapců a dvanáct dívek. Sto metrů volným způsobem uplavaly nejrychleji Eliška Gregorová z 3.A (1:20), Karolína Bulvová z 3.A (1:30) a Karolína Čechová z 3.L (1:52). Mezi chlapci byli nejrychlejší učitelé Tomáš Růžička (1:32), Emanuel Vambora (1:33) a Filip Houda z 1.L (1:45).



Mezitřídní soutěž v plavání

Tradiční fotbalové utkání mezi studenty a profesory se odehrálo na hřišti SK Rakovník 25. září 2020. První poločas byl sice vyrovnaný, ve druhém ale již zvítězilo dravé mládí nad zkušenostní a studenti vyhráli 5:3.



Fotbalové utkání učitelé vs. studenti

Třetí a poslední akcí, která se v letošním školním roce uskutečnila, byl 29. června 2021 Sportovní den. Celkem šest tříd a tým absolventů bojovali o pěkné ceny v těchto disciplínách: šipky, poslední jednorozec, kuličky, hod špalkem, chůdy, metaná, kroužky, přetahování lanem, zatloukání hřebíků a běh trojnohý smíšených dvojic. Závěrečnou dvojnásobně bodovanou tradiční disciplínou byl štafetový běh s kočárkem o velkou cenu MOA. Celkovým vítězem sportovního dne se stala třída 1.L s celkovým počtem 140 bodů, druhé místo obsadila 1.A se 126 body a třetí 2.L se 113 body. Všechny třídy obdržely hodnotné ceny od Spolku rodičů a přátel MOA.



Sportovní den

Kvůli uzavření škol z důvodu protiepidemických opatření se ostatní mezitřídní a meziškolní sportovní soutěže letos neuskutečnily.

g) Účast žáků školy ve vědomostních, odborných a dalších soutěžích:

MOA Rakovník ve školním roce 202/21 úspěšně reprezentovali žáci 3. ročníků OA a EL v Ekoolympiádě 2021. Do této soutěže se zapojili všichni studenti 3. L, tři z nich se umístili do 40. místa v konkurenci všech odborných škol a gymnázií ve Středočeském kraji.

O vynikající reprezentaci školy se zasloužily dvě studentky obchodní akademie, třídy 3.A - Sofia Vasilevskaia a Lucie Kešnerová v Soutěži o cenu děkana národohospodářské fakulty VŠE v Praze – o nejlepší středoškolskou práci v oblasti ekonomie. Obě studentky se umístily v první desítce soutěžících a byly přijaty bez přijímacích zkoušek na tuto fakultu.

V březnu 2021 se zúčastnilo několik studentů Mistrovství ČR v e zpracování textů 2021 online – krajské kolo. Soutěžilo se ve 3 disciplínách. Nejlépe se umístil Tomáš Nejedlý (2.L) – 1. místo v pětiminutovém opisu v angličtině, 2. místo získala Zuzana Smáhová (4.A). Tomáš Nejedlý skončil druhý v disciplíně minutovky a čtvrtý byl Martin Charvát (3.L). V konečném skóre se sčítaly výsledky z jednotlivých disciplín. Do státního kola se neprobojoval tentokrát nikdo.

h) Akce uskutečněné v rámci prevence sociálně patologických jevů, další způsoby jejich předcházení:

Aktivita v těchto oblastech bohužel škola kvůli špatné epidemické situaci zorganizovat nemohla.

i) Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.

V tomto školním roce pokračovala spolupráce se sousedním Pečovatelským domem seniorů v Rakovníku. V září 2020 proběhlo focení společného kalendáře žáků 4. ročníku EL a seniorů zmíněného domova. V dubnu 2021 předaly zástupkyně domova seniorů dárkové předměty (vyrobeny seniory) pro úspěšné maturanty. Škola se těší na další společné akce jako je pořádání Dne s Mikulášem, pravidelné čtení apod.



Kalendář ve spolupráci s Domovem seniorů v Rakovníku

j) Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání:

V tomto školním roce probíhala zejména spolupráce se vzdělávacím institutem VISK, který zorganizoval pro pedagogy několik zajímavých webinářů, týkajících se počítačové gramotnosti, využívání ICT během distanční výuky apod.

Dlouhodobě MOA Rakovník spolupracuje s firmou P+G, Rakona, a.s., která je také naším sponzorem. Tato společnost přispěla ve školním roce 2020/21 finančním darem na zkvalitnění výuky a zlepšení materiálního vybavení školy.

Neustále hledáme další možnosti, jak rozvíjet a posilovat spolupráci se zaměstnavateli z našeho regionu a umožnit tak našim žákům aplikovat teoretické poznatky ze školních lavic v praxi.

Dále v září 2020 byl zorganizován již zmíněný projektový den pro 3. ročníky ve spolupráci s Úřadem práce v Rakovníku (Jak se uplatnit na trhu práce a jak zvládnout potřebnou administrativu související s nabídkou úřadu práce).

Na začátku školního roku se také podařilo zorganizovat pravidelný projekt s Policií ČR, jehož cílem je přispět na Konto bariéry, ze kterého jsou financovány příspěvky pro handicapované občany a v květnu 2021 Policie ČR zorganizovala pro žáky 4. ročníků prezentační webinář. Tento webinář byl zaměřen na možnost uplatnění našich žáků na trhu práce. Pravidelně několik žáků MOA Rakovník této nabídky využívá.



Konto Bariéry

Samozřejmě spolupracujeme také s regionálním tiskem. I v tomto školním roce bylo zveřejněno několik článků o aktivitách v týdeníku Raportu, Rakovnickém deníku nebo měsíčníku Radnice, vydávaném rakovnickou knihovnou.

17. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Zapojením do projektu UNIV2 kraje se škola stala „Centrem dalšího vzdělávání“. Několik pedagogů školy vlastní certifikát pro výuku. V roce 2020/2021 se však žádná aktivita pro nezáměr z řad veřejnosti nekonala.

Úřad práce v Rakovníku zorganizoval ve sledovaném roce již poněkolkáté pro žáky 4. ročníků projektový den. Žáci tak mají možnost v rámci tohoto projektu se seznámit s komplexní nabídkou ÚP, je jim nastíněna situace při ztrátě zaměstnání a hledání práce, včetně vyplnění potřebných dokumentů.

18. Výchové a kariérní poradenství

Činnost VP ve školním roce:

- aktualizace nástěnky VP /další možnosti studia na vysokých a vyšších odborných školách, studijní pobyty a jazykové kurzy, nabídky k umístění absolventů/, do školy přichází velké množství materiálů z VŠ a časopisy, zaměřené na pomaturitní studium – studenti je dostávají do tříd, v době distanční výuky jsou materiály o VŠ zasílány jednotlivým třídám do Teams
- studenti dostali do každé třídy několik Atlasů školství, kde najdou seznam všech vyšších odborných škol, jazykových škol a vysokých škol v ČR, zároveň dostávají přehled internetových stránek, kde najdou možnosti přípravy k přijímacím zkouškám na VŠ
- konzultační hodiny navštěvovali studenti 4. ročníků, kteří je využívali k rozhodnutí o dalším studiu, v době distančního studia řešili své otázky v chatu
- byla připravena instruktážní hodina pro všechny čtvrté ročníky / vzorové vyplnění přihlášky a konzultace k přihláškám v elektronické podobě / další podrobnosti k vyplňování přihlášek probíhaly formou konzultací
- v září 2020 se uskutečnil adaptační kurz 1. ročníků, tentokrát vzhledem k epidemiologické situaci proběhl formou výletů jen s třídními učiteli, při organizaci pomáhali i studenti 4. ročníků EL
- byl zajištěn projekt grantu, návrh financování a zajištění ubytování k adaptačnímu kurzu – žádost byla v polovině ledna odeslána na Městský úřad v Rakovníku a následně nám byl přiznán příspěvek na adaptační kurz v září 2021

- v lednu 2021 měli studenti 3. ročníků informaci o veletrhu Gaudeamus v Praze, stejně jako Dny otevřených dveří na VŠ, které probíhaly online
- přednáška na Úřadu práce v Rakovníku pro studenty obou 4. ročníků se v letošním školním roce 2020/2021 uskutečnila formou projektového dne již v září 2020, studenti se seznámili se všemi právy a povinnostmi, které nastanou po ukončení jejich studia na naší škole.

Sledování žáci

Josefína Dalecká – 3. A - studentka má na základě zdravotních problémů po dohodě s lékařem a PPP rozložené studium do delšího časového horizontu.

Kateřina Vostrá – 1. A – studentka má vzhledem k jejímu zdravotnímu stavu individuální studijní plán.

Ředitel školy informoval pravidelně na pedagogických radách všechny vyučující jmenovaných studentek o jejich problémech a vyučujícími bylo potvrzeno, že budou respektovat doporučení v závěrech zprávy PPP a brát ohled na zdravotní stav studentek.

19. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 20)

Ve školním roce 2020/2021 bylo předmětem inspekční činnosti ČŠI získávání a analyzování informací o činnosti škol a školských zařízení zaměřené na dopady mimořádných opatření na vzdělávání v základních a středních školách – návrat žáků k prezenčnímu vzdělávání. Toto šetření proběhlo formou on-line konzultace ŘŠ a školního inspektora a dotazníkového šetření pro TU. Výsledek šetření: Soulad postupu vedení školy s metodickými doporučením.

20. Další činnost školy

Školní rok 2020/2021 byl díky celostátní epidemiologické situaci na další aktivity školy oproti předchozímu školnímu roku méně pestrý.

Většina aktivit byla zmíněna výše a uskutečnila se výhradně během prezenční výuky v září 2020 a v červnu 2021.

Během distanční výuky, kdy přístup do školy byl umožněn pouze zaměstnancům, se realizovaly aktivity v souvislosti s péčí o budovu školy a majetek školy (oprava zdiva u kotelny školy).

Na podzim 2020 bylo upraveno okolí školy, byl vybudován nový záhon u hlavního vstupu do budovy. Byl zmodernizován a osazen klimatizací prostor pro nově pořízený počítačový server.

Bylo rovněž zpracováno několik žádostí na další aktivity související s opravou, údržbou a modernizací budovy školy a jejích prostor.

Během školního roku 2020/2021 nadále úspěšně pokračovala činnost **Školské rady**, která se k projednání zásadních úkolů, které jí ukládají příslušné právní předpisy (tj. školní řád, výroční zpráva, hodnocení ČŠI, rozvoj školy, hospodaření školy apod.) sešla při 2 setkáních, a to na podzim 2020 a na jaře 2021. Na podzim 2020 vypršelo tříleté funkční období pro členy Školské rady, a tak byly zorganizovány volby a to za podmínek, které dovolila daná epidemická situace – tedy prostřednictvím elektronického způsobu volby. Takto byl zvolen člen za zákonné zástupce a zletilé žáky. Člen za pedagogy byl zvolen na operativní poradě v září 2020. Zbývajícím členem za zřizovatele byl potvrzen. Školská rada při MOA Rakovník má toto složení:

Ing. Veronika Benešová, předseda – člen za pedagogy

Mgr. Veronika Červená – člen za zřizovatele

Ing. Jaroslava Amlerová – člen za zákonné zástupce a zletilé žáky

Ve školním roce 2020/2021 nadále pokračovala činnost **Sdružení rodičů a přátel školy**. Vedení školy se zástupci rodičů žáků všech tříd školy (každá třída má 2 zástupce) nesetkalo během roku ani jednou prezenčně. Nicméně všichni členové byli informováni vedením školy o náborových akcích pro budoucí žáky, propagaci školy na veřejnosti, o organizaci maturitních plesů, maturitních zkoušek, přijímacího řízení. Byli rovněž seznámeni s důležitými investičními záměry školy, s modernizací prostor školy a dalších školních projektů. Byli informováni o způsobu nastavení a průběhu fungování distanční výuky.

Třídní schůzky se v tomto školním roce neuskutečnily, nicméně zákonní zástupci byli informováni o výsledcích klasifikace a průběhu studia třídními učiteli.

Tradičně na začátku školního roku proběhla na počátku září 2020 imatrikulace 1. ročníků a předávání maturitního vysvědčení v červnu 2021 (za účasti zákonných zástupců a pedagogů).

Pravidelné setkání se zákonnými zástupci budoucích 1. ročníků se v tomto roce konalo počátkem září 2020. Během tohoto setkání byli zákonní zástupci informováni o podmínkách a možnostech studia na MOA Rakovník, byli jim představeni třídní učitelé a zodpovězeny rozmanité dotazy.

Již 5. rokem pokračovala na škole činnost Studentského parlamentu. Ten se ve školním roce 2020/2021 sešel několikrát v distanční podobě. Žáci řešili mezi sebou a poté s vedením školy studijní záležitosti, týkající se především nastavení distanční výuky, způsobů omlouvání absence, řešily se změny rozvrhů, technické zabezpečení pro on-line výuku apod.

Milým zpestřením distanční výuky na škole byla návštěva zaměstnankyň Domova seniorů v Rakovníku, která předala vedení školy krásné dárky vyrobené klienty tohoto domova pro úspěšné maturanty.



Dárky z Domova seniorů v Rakovníku pro úspěšné maturanty

21. Ekonomická část výroční zprávy

I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2020 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2021 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	15 522	-	7 804	-
2.	Výnosy celkem	15 544	-	7 752	-
z toho	příspěvky a dotace na provoz	2 097	-	974	-
	ostatní výnosy	108	-	72	-
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	22	-	- 52	-

II. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2020 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		-
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		-
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		12 764
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		12 760
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	9 334
	ostatní celkem ¹ (33063, 33076)		4
	z toho	33 038 Excellence SŠ	4

4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		2 104
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 008)		2 097
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003, ...)		7
	z toho	003 zahraniční spolupráce	0
		007 nájemné	7
		012 opravy	0
		002 prevence patologických jevů	0
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		0

Jsme veřejnou školou, hospodařící jako příspěvková organizace. Zřizovatelem školy je od 1. 10. 2001 Středočeský kraj. Nejvýznamnějším zdrojem krytí nákladů hlavní činnosti jsou dotace poskytované Krajským úřadem a MŠMT. Tyto položky jsou ovlivňovány počtem studentů na škole. Ve školním roce 2020/201 byly na škole 4 třídy oboru vzdělání Obchodní akademie a 4 třídy oboru vzdělání Ekonomické lyceum. Škola získává finanční prostředky dle tzv. PHmax. I tento způsob výpočtu souvisí s naplněností tříd v jednotlivých oborech (na MOA je to v rozmezí 17-20 žáků ve třídě). Tento fakt ovlivnil výši dotací pro sledovaný kalendářní rok. Rozpočet školy je pokrývá nejnutnější výdaje, snažíme se chovat maximálně ekonomicky a nebýt jen pasivními příjemci finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Snažíme se i vlastními silami přispět k zajištění provozu. Možnosti školy jsou v tomto směru ovšem velmi omezené. Hlavním zdrojem vlastních příjmů školy z hlavní činnosti je, tak jako v předchozích letech, pronájem tělocvičen zájmovým složkám. Další drobné příjmy máme za pronájem prostorů pro automat na nápoje, event. příležitostné pronájmy. Uvedené zdroje však jsou zatíženy povinnými odvody holého nájemného, v případě automatů na nápoje a jídlo i DPH. Školou jsou tedy využity jen částečně.

Nejvýznamnějšími dary, které ovlivnily výši rezervního fondu, jsou dary od společnosti Procter & Gamble, Rakona – ve výši 30.000,- Kč. Dar je účelově vázán na modernizaci informačních technologií ve škole a pomoc při mimoškolních aktivitách žáků.

Od města Rakovník škola získala příspěvek na adaptační kurz ve výši 12 000 Kč.

Ve školním roce 2020/2021 škola žádala finanční prostředky od zřizovatele na rekonstrukci kotelny, opravu střechy, modernizaci učeben a kabinetů. Z důvodu finanční tísně (koronavirová epidemie) žádné prostředky zatím škole přiznány nebyly.

Rovněž škola vstoupila žádostmi do projektů IROP a OPVV oblast vzdělávání – neinvestiční výdaje zaměřené na pořízení nového dlouhodobého majetku. O výsledku zatím škola informována nebyla.

Již 3. rokem je škola zařazena v projektu EPC II – s cílem získat finanční prostředky na zajištění nižší energetické náročnosti školy (výměna oken, střechy, zateplení budovy apod.). Tento projekt je stále ve fázi výběru vhodných kandidátů pro realizaci.



Zvelebování venkovního prostoru školy

22. Závěr

Prioritou Masarykovy obchodní akademii, Rakovník, Pražská 1222 - bylo nadále zachovat dobrou úroveň školy, poskytovat kvalitní vzdělání a různými aktivitami zajišťovat přísun finančních prostředků na modernizaci budovy a prostor školy.

Ve školním roce 2020/2021 studovalo na škole na konci školního roku 160 žáků. Škola se několik let potýkala s nižší naplněností tříd, která byla způsobena jednak nižším počtem žáků vycházejících ze ZŠ, ale také vysokou konkurencí SŠ v regionu (2 odborné školy pro OA, 2 gymnázia pro EL) a klesajícím zájmem žáků ZŠ o ekonomické obory.

Nicméně počet žáků se v posledních dvou letech opět zvyšuje (ve školním roce 2020/21 to bylo o 12 žáků více). Strategickým cílem školy je opět naplnit kapacitu školy o druhou třídu obchodní akademie. Vedení školy se snaží stále rozšiřovat portfolio PR aktivit zaměřených na přilákání většího počtu zájemců o studium na škole. PR aktivity patří k zásadním strategickým plánům školy. Jako správci budovy, která je více než 100 let stará, máme též nelehký úkol udržovat budovu v dobrém technickém stavu, zajišťovat opravy a údržbu a s omezenými finančními prostředky se tak dostáváme do komplikované situace. I ve školním roce 2020/2021 vedení školy intenzivně komunikovalo se zřizovatelem ohledně několikaleté žádosti na výměnu oken, které jsou v havarijním stavu. Škola byla vybrána do energetického projektu EPC, který by mohl financovat investici téměř ve výši 30 milionů Kč. Stále věříme, že i při velké konkurenci a nastavení finančních priorit v souvislosti s pandemií covid 19, bude naše škola vybrána a výměna oken bude brzy po několika letech permanentních žádostí zahájena.

Rádi bychom samozřejmě měli školu bezpečnou, upravenou, moderní, vybavenou kvalitní výpočetní technikou a pomůckami. V průběhu školního roku 2020/2021 bylo podáno několik žádost, popř. tyto žádosti aktualizovány. Na podzim 2020 byly modernizovány a klimatizací vybaveny prostory pro nově pořízený počítačový server školy. Cílem je nadále získat finanční prostředky na modernizaci PC-vybavení, modernizace učeben a kabinetů (výměna podlahových krytin a vybavení, výmalba). Byly podány žádosti na další etapu financování školního bytu, byly upraveny prostory v okolí školy – osázeny nové záhony.

Další prioritou školy je nadále rozvíjet spolupráci se zahraničními školami, organizovat výměnné pobyty žáků. Dlouhodobým cílem je zapojit se do projektu Erasmus a zkvalitnit tak výuku

anglického jazyka na škole. Cílem je nadále zintenzivnit spolupráci s největšími zaměstnavateli v našem regionu a umožnit tak našim žákům více proniknout do praxe.

Nicméně naším prvořadým cílem je kvalitní výchova a výuka našich studentů, jejich zdárné dokončení studia a úspěchy jak u maturitních zkoušek, tak i následně v jejich pracovním životě, při studiu na VŠ a VOŠ, ale i v životě osobním. Základem pro splnění tohoto nemalého cíle je samozřejmě kvalitní, plně kvalifikovaný a dobře motivovaný pedagogický sbor, dostatečná materiálně technická základna a hlavně systematická práce managementu školy s podporou zřizovatele.

Školní rok 202/21 byl mimořádným rokem. Po většinu tohoto roku probíhala výuka distanční formou. Pro žáky i zaměstnance školy toto nebylo lehké období, museli se adaptovat na nové podmínky, vybavit se kvalitním počítačovým vybavením, naučit se novým formám výuky, část zvládat i zdravotní komplikace.

Nicméně přechod na distanční výuku a její průběh hodnotíme na výbornou. Kvalitní úroveň této formy výuky byla i několikrát oceněna žáky, rodiči i rakovnickou veřejností. Odrazem kvalitního nastavení distanční výuky bylo zejména úspěšné zvládnutí maturitních zkoušek na obou oborech MOA Rakovník.

Všem svým zaměstnancům a žákům děkujeme za bezvadné zvládnutí školního roku 202/21 a pevně věříme v trvalý návrat k prezenční výuce.

Výroční zpráva byla zpracována: 17. září 2021

Podpis ředitele a razítko školy:

Datum projednání ve Školské radě: 24. září 2021

Za Školskou radu Masarykovy obchodní akademie:

Ing. Veronika Benešová:

Mgr. Veronika Červená:

Ing. Jaroslava Amlerová

23. Přílohy – fotogalerie tříd



1. ročníky OA a EL





2. ročníky OA a EL





3. ročníky OA a EL





4. ročníky OA a EL

